Муниципальный вестник

27

января

2022 года

№1



Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 03.12.2021 № 411 р.п. Рамонь***

***О внесении изменений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 06.12.2013 № 510 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области»***

В целях создания благоприятных условий для жизнедеятельности населения муниципального района администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 06.12.2013 № 510 «Об утверждении муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области» (в редакции постановления от 15.11.2021 № 360) в части, касающейся Приложения «Муниципальная программа Рамонского муниципального района Воронежской области «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее – Муниципальная программа):

1.1. Абзац 8 паспорта Муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы | Общий объем финансирования муниципальной программы (тыс.рублей)   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Год | Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные источники | | Всего | 343138,70 | 29663,03 | 98387,88 | 215087,79 |  | | 2014 | 26183,66 | 2172,9 | 1727,30 | 22283,46 |  | | 2015 | 6745,54 | 2533,01 | 1672,07 | 2540,46 |  | | 2016 | 5421,26 | 1534,7 | 1124,10 | 2762,46 |  | | 2017 | 8140,94 | 1675,36 | 2763,92 | 3701,66 |  | | 2018 | 29203,03 | 4393,89 | 9507,19 | 15301,95 |  | | 2019 | 20146,26 | 3227,72 | 3773,78 | 13144,76 |  | | 2020 | 91410,17 | 3025,26 | 39226,48 | 49158,43 |  | | 2021 | 49437,32 | 2375,54 | 7715,67 | 39346,11 |  | | 2022 | 47531,45 | 4190,89 | 19531,06 | 23809,5 |  | | 2023 | 37399,07 | 4533,76 | 11346,31 | 21519 |  | | 2024 | 21520 | 0 | 0 | 21520 |  | |

»;

1.2. Подпрограмму 9 Муниципальной программы «Обеспечение пассажирских перевозок по социально значимым внутримуниципальным маршрутам» изложить в новой редакции согласно Приложению 1;

1.3. Приложение 4 к Муниципальной программе «Расходы бюджета на реализацию муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области» изложить в новой редакции согласно Приложению 2;

1.4. Приложение 5 к Муниципальной программе «Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области» изложить в новой редакции согласно Приложению 3.

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Н.В. Фролов |

*Приложение 1*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2021 № 411*

(новая редакция)

«

***«Подпрограмма 9 «Обеспечение пассажирских перевозок по социально значимым внутримуниципальным маршрутам»***

***ПАСПОРТ подпрограммы 9***

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации муниципального района  Отдел по финансам администрации муниципального района |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы | Обеспечение экономической устойчивости транспортных предприятий автомобильного транспорта |
| Цель подпрограммы | Удовлетворение потребностей населения в пассажирских перевозках автомобильным транспортом по социально значимым внутримуниципальным маршрутам |
| Задачи подпрограммы | 1. Повышение доступности и качества транспортных услуг для населения.  2. Создание условий для повышения безопасности дорожного движения на пассажирском автомобильном транспорте по социально значимым внутримуниципальным маршрутам. |
| Основные целевые показатели и индикаторы подпрограммы | 1. Регулярность движения автобусов на закрепленных за организациями пассажирского автомобильного транспорта социально значимых внутримуниципальных маршрутах |
| Сроки реализации подпрограммы | 2018 - 2024 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Объем финансирования подпрограммы (тыс. рублей):   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Год | Всего | Федерал бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджет источники | | Всего | 2339,13 |  |  | 2339,13 |  | | 2014 | 0 |  |  |  |  | | 2015 | 0 |  |  |  |  | | 2016 | 0 |  |  |  |  | | 2017 | 0 |  |  |  |  | | 2018 | 404,32 |  |  | 404,32 |  | | 2019 | 394,81 |  |  | 394,81 |  | | 2020 | 500 |  |  | 500 |  | | 2021 | 1010 |  |  | 1010 |  | | 2022 | 10 |  |  | 10 |  | | 2023 | 10 |  |  | 10 |  | | 2024 | 10 |  |  | 10 |  | |

*Приложение 2*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2021 № 411*

(новая редакция)

***«Расходы бюджета на реализацию муниципальной программы "Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области"***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус  Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств местного бюджета (далее - ГРБС) | | | | | Расходы бюджета по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | | | | | 2022 | 2023 | | 2024 |
| всего (бюджетные ассигнования, предусмотренные решением СНД о бюджете района | | в том числе по источникам: | | |
| 2  год реализации | 3  год реализации | 4  год реализации | 5  год реализации | 6  год реализации | 7  год реализации | федеральный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | 9  год реализации | 10  год реализации | | 11  год реализации |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  "Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области" | всего | | | | | 26 183,66 | 6745,55 | 5 421,26 | 8 140,94 | 29 203,03 | 20 146,26 | 91 410,17 | 49 437,32 | | 2 375,54 | 7 715,67 | 39 346,11 | 47 531,45 | 37 399,07 | | 21 520,00 |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель- отдел экономики, проектной деятельности и прогнозирования администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель- отдел имущественных и земельных отношений администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель- отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель - отдел по культуре администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель - МКУ "ЦОД ОМСУ" | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель - отдел градостроительной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель -сектор ГО и ЧС администрации муниципального района | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| ПОДПРОГРАММА 1  "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Рамонском муниципальном районе Воронежской области" | всего | | | | | 1687,60 | 1596,45 | 270,00 | 300,00 | 11200,00 | 9181,65 | 13252,05 | 24752,10 | | 0,00 | 1755,00 | 22997,10 | 17550,00 | 17600,00 | | 17600,00 |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель- отдел экономики, проектной деятельности и прогнозирования администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 1.1  Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. | всего | | | | | 0,00 | 17,51 | 10,00 | 54,53 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель- отдел экономики, проектной деятельности и прогнозирования администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 1.2  Развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства. | всего | | | | | 220,00 | 219,89 | 260,00 | 245,47 | 222,00 | 282,48 | 500,00 | 350,00 | | 0,00 | 0,00 | 350,00 | 400,00 | 450,00 | | 450,00 |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель- отдел экономики, проектной деятельности и прогнозирования администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 1.3  Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. | всего | | | | | 1467,60 | 1337,95 | 0,00 | 0,00 | 10978,00 | 8899,18 | 12732,05 | 22152,10 | | 0,00 | 0,00 | 22152,10 | 17150,00 | 17150,00 | | 17150,00 |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель- отдел экономики, проектной деятельности и прогнозирования администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 1.4  Поддержка и развитие молодежного предпринимательства. | всего | | | | | 0,00 | 21,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель- отдел экономики, проектной деятельности и прогнозирования администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 1.5  Приобретение специализированного автотранспорта для торгового обслуживания сельского населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах | всего | | | | |  |  |  |  |  |  |  | 2250,00 | |  | 1755,00 | 495,00 |  |  | |  |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель- отдел экономики, проектной деятельности и прогнозирования администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| ПОДПРОГРАММА 2  "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Рамонского муниципального района Воронежской области" | всего | | | | | 23 036,00 | 4529,52 | 4 711,32 | 6 717,50 | 16 669,29 | 9 210,00 | 76 990,40 | 15 666,21 | | 2 375,54 | 5 943,66 | 7 347,01 | 17 379,15 | 18 780,07 | | 2 900,00 |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель- отдел градостроительной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.1  Обеспечение жильем молодых семей | всего | | | | | 3878,30 | 4452,84 | 4261,32 | 6267,50 | 12862,50 | 9072,00 | 11289,60 | 10819,20 | | 2375,54 | 5943,66 | 2500,00 | 17379,15 | 18780,07 | | 2900,00 |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель- отдел градостроительной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.2  Инфраструктурное обеспечение земельных участков, предназначенных для комплексной застройки малоэтажного жилья и жилья эконом класса | всего | | | | | 19 157,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |  |  |  | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель- отдел градостроительной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.3  Газификация Рамонского муниципального района Воронежской области | всего | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |  |  |  | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| исполнитель- отдел градостроительной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |
| Основное мероприятие 2.4  Реформирование и модернизация ЖКХ | всего | | | | | 0,00 | 76,68 | 0,00 | 0,00 | 3756,79 | 0,00 | 65250,80 | | 3725,54 | 0,00 | 0,00 | 3725,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель- отдел градостроительной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 2.5  Градостроительное проектирование | всего | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 138,00 | 0,00 | | 1121,47 | 0,00 | 0,00 | 1121,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель- отдел градостроительной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 2.6  Проведение районного конкурса "Самое благоустроенное поселение" | всего | | | | | 0,00 | 0,00 | 450,00 | 450,00 | 0,00 | 0,00 | 450,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель- отдел градостроительной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ПОДПРОГРАММА 3  "Охрана окружающей среды" | всего | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1155,00 | 0,00 | | 7000,00 | 0,00 | 0,00 | 7000,00 | 11593,30 | 0,00 | 0,00 | |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ….. | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 3.1  "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления (ТКО) на территории муниципального района" | всего | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1155,00 | 0,00 | | 7000,00 | 0,00 | 0,00 | 7000,00 | 2550,50 | 0,00 | 0,00 | |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель- отдел имущественных и земельных отношений администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| мероприятие 3.1.1  Рекультивация несанкционированной свалки, расположенной на территории Рамонского района на земельных участках с кадастровыми номерами 36:25:0100095:3 и 36:25:0100095:216 (включая ПИР) | | всего | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 957,00 | 0,00 | | 7000,00 | 0,00 | 0,00 | 7000,00 | 11593,30 | 0,00 | 0,00 | |
| в том числе по ГРБС: | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель- отдел имущественных и земельных отношений администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| мероприятие 3.1.2  Расходы на мероприятия в области обращения с отходами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд | всего | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 198,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель- отдел имущественных и земельных отношений администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 3.2  Повышение эффективности экологического мониторинга, повышение уровня экологического образования, информационное обеспечение | всего | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель- отдел имущественных и земельных отношений администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ПОДПРОГРАММА 4  "Энергосбережение на территории Рамонского муниципального района Воронежской области" | всего | | | | | 1 252,03 | 325,78 | 185,30 | 664,69 | 581,30 | 0,00 | 479,25 | | 600,00 | 0,00 | 0,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ….. | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 4.1  Проведение энергетических обследований зданий с предоставлением энергетического паспорта. | всего | | | | | 570,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель- отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 4.2  Текущий ремонт систем теплоснабжения, водопровода и канализации | всего | | | | | 192,53 | 62,64 | 0,00 | 118,29 | 0,00 | 0,00 | 141,85 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель- отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель - отдел по культуре администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель: МКУ "ЦОД ОМСУ" | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 4.3  Замена/установка современных окон с многокамерными стеклопакетами, входных групп | всего | | | | | 489,50 | 249,99 | 185,30 | 546,41 | 581,30 | 0,00 | 337,40 | | 600,00 | 0,00 | 0,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель- отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель - отдел по культуре администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 4.4  Установка и ввод в эксплуатацию ПУ на энергоресурсы. | всего | | | | | 0,00 | 13,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель - отдел по культуре администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ПОДПРОГРАММА 6  "Профилактика правонарушений в Рамонском муниципальном районе Воронежской области" | всего | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 109,98 | | 112,00 | 0,00 | 0,00 | 112,00 | 115,00 | 123,00 | 124,00 | |
| в том числе по ГРБС: | | | | |  |  |  |  |  |  |  | | 0,00 |  |  |  |  |  |  | |
| Администрация муниципального района | | | | | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0,00 |  |  |  | 0 | 0 | 0 | |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | | | | | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | | 0,00 |  |  |  | 20 | 21 | 21 | |
| Отдел по культуре | | | | | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0,00 |  |  |  | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 6.1  Профилактика асоциального поведения граждан в рамках осуществления общественно- массовой и культурно-просветительской деятельности учреждений культуры | | | | Всего | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18,98 | | 21,00 | 0,00 | 0,00 | 21,00 | 22,00 | 23,00 | 24,00 | |
| Отдел по культуре | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.2  Профилактика и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма | | | | Всего | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35,00 | | 35,00 | 0,00 | 0,00 | 35,00 | 35,00 | 37,00 | 37,00 | |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.3  Проведение рейдов с целью посещения и выявления семей социального риска и несовершеннолетних, ведущих асоциальный образ жизни | | | | Всего | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 12,00 | 14,00 | 14,00 | |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.4  Проведение межведомственной комплексной профилактической акции «Без наркотиков» на базе образовательных организаций района и летних оздоровительных лагерей | | | | Всего | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | |  |  |  |  |  |  |  | | 0,00 |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.5  Обеспечение участия подростков, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в работе областного специализированного лагеря | | | | Всего | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6,00 | | 6,00 | 0,00 | 0,00 | 6,00 | 6,00 | 7,00 | 7,00 | |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.6  Изготовление и распространение печатной продукции, направленной на профилактику асоциального поведения несовершеннолетних и пропаганду здорового образа жизни | | | | Всего | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 11,00 | 11,00 | |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | |  |  |  |  |  |  |  | | 0,00 |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.7  Производство и размещение в общественных местах наружной рекламы по проблемам асоциального поведения граждан, пропаганде здорового образа жизни | | | | Всего | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 21,00 | 21,00 | |
| Администрация муниципального района | | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0,00 |  |  |  | 0 | 0 | 0 | |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | | 0 | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 20,00 | | 0,00 |  |  |  | 20,00 | 21,00 | 21,00 | |
| Основное мероприятие 6.8  Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в организации предоставления и оборудования помещений для размещения участковых уполномоченных полиции на административных участках | | | | Всего | |  |  |  |  |  |  |  | | 0,00 |  |  |  |  |  |  | |
| Администрация муниципального района | |  |  |  |  |  |  |  | | 0,00 |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.9  Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в организации создания и функционирования добровольных народных дружин | | | | всего | |  |  |  |  |  |  |  | | 0,00 |  |  |  |  |  |  | |
| Администрация муниципального района | |  |  |  |  |  |  |  | | 0,00 |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.10  Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в вопросах организации системы видеонаблюдения в целях профилактики и раскрытия правонарушений и преступлений на территориях поселений | | | | всего | |  |  |  |  |  |  |  | | 0,00 |  |  |  |  |  |  | |
| Администрация муниципального района | |  |  |  |  |  |  |  | | 0,00 |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.11  Проведение комплексных мероприятий по укреплению взаимодействия между органами местного самоуправления, правоохранительными органами, общественными объединениями, религиозными конфессиями, национальными объединениями по противодействию идеологии национального, расового, религиозного экстремизма и ксенофобии | | | | Всего | |  |  |  |  |  |  |  | | 0,00 |  |  |  |  |  |  | |
| Администрация муниципального района | |  |  |  |  |  |  |  | | 0,00 |  |  |  |  |  |  | |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Отдел по культуре | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.12  Размещение в средствах массовой информации публикаций, направленных на предупреждение правонарушений и преступлений | | | | Всего | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Администрация муниципального района | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.13  Организация содействия по вопросам трудоустройства лиц, освободившихся из мест лишения свободы, осужденных к наказаниям и мерам уголовно-правового характера, не связанных с лишением свободы | | | | Всего | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Администрация муниципального района | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.14  Организация и участие в проведении, в соответствии с законодательством РФ, межведомственных мероприятий по выявлению нелегальных производителей, подпольных цехов, фактов кустарного производства алкогольной продукции, незаконного хранения и реализации спирта, спиртосодержащей продукции | | | | Всего | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Администрация муниципального района | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.15  Организация и проведение профилактических мероприятий в среде национальных диаспор и трудовых мигрантов по недопущению их использования в межнациональных конфликтах, предупреждение возникновения конфликтных ситуаций, основанных на разнице в национальных обычаях и жизненных укладах | | | | Всего | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Администрация муниципального района | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Отдел по культуре | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.16  Организация постоянно-действующих семинаров по повышению эффективности работы по предупреждению правонарушений среди обучающихся в образовательных организациях с привлечением работников правоохранительных органов | | | | всего | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.17  Разработка цикла тренингов и программ по профилактике правонарушений, пропаганде здорового образа жизни среди несовершеннолетних | | | | Всего | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.18  Проведение ежегодных конкурсов на лучшую антирекламу алкогольных, табачных изделий и наркотических средств | | | Всего | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Администрация муниципального района | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.19  Привлечение в коллективы художественной самодеятельности и клубы по интересам детей из числа неблагополучных семей и группы риска | | | | | Всего |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Отдел по культуре |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.20  Проведение родительских лекториев по вопросам защиты детей от жестокого обращения и насилия в семье, воздействия на детей вредоносной информации, поступающей через сеть Интернет | | | | | Всего |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 6.21  Проведение рейдов в местах массового отдыха молодежи, во время проведения культурно-массовых мероприятий | | | | Всего | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ПОДПРОГРАММА 8  "Защита населения и территории Рамонского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" | | | | всего | | 208,03 | 293,80 | 254,64 | 458,75 | 348,12 | 204,80 | 78,49 | | 297,01 | 0,00 | 17,01 | 280,00 | 284,00 | 286,00 | 286,00 | |
| в том числе по ГРБС: | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель -начальник сектора ГО и ЧС администрации муниципального района | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 8.1  Развитие и модернизация системы защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров: | | | всего | | | 123,00 | 180,91 | 150,22 | 220,70 | 248,16 | 114,80 | 62,29 | | 167,01 | 0,00 | 17,01 | 150,00 | 154,00 | 156,00 | 156,00 | |
| в том числе по ГРБС: | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель -начальник сектора ГО и ЧС администрации муниципального района | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 8.2  Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района | | | | всего | | 85,03 | 112,89 | 104,42 | 238,05 | 99,96 | 90,00 | 16,20 | | 130,00 | 0,00 | 0,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | |
| в том числе по ГРБС: | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| исполнитель - сектор ГО и ЧС администрации муниципального района | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ПОДПРОГРАММА 9  "Обеспечение пассажирских перевозок по социально значимым внутримуниципальным маршрутам" | | | | всего | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 404,32 | 394,81 | 500,00 | | 1010,00 | 0,00 | 0,00 | 1010,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | |
| в том числе по ГРБС: | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ….. | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 9.1  Обеспечение экономической устойчивости транспортных предприятий автомобильного транспорта | | | | всего | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 404,32 | 394,81 | 500,00 | | 1010,00 | 0,00 | 0,00 | 1010,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | |
| в том числе по ГРБС: | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ….. | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ПОДПРОГРАММА 10  "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту" | | | | всего | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| в том числе по ГРБС: | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ….. | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 10.1  Организационные мероприятия | | | | всего | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| в том числе по ГРБС: | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ….. | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 10.2  Социологические исследования. | | | | всего | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| в том числе по ГРБС: | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ….. | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 10.3  Воспитательно-педагогическая работа с несовершеннолетними в учебных заведениях. | | | | всего | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| в том числе по ГРБС: | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ….. | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 10.4  Социальная защита несовершеннолетних. | | | | всего | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| в том числе по ГРБС: | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ….. | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 10.5  Культурно-массовая работа | | | | всего | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| в том числе по ГРБС: | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ….. | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ПОДПРОГРАММА 11  "Формирование благоприятной инвестиционной среды" | | | | всего | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| в том числе по ГРБС: | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ….. | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| Основное мероприятие 11.1  Повышение инвестиционной привлекательности Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | всего | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| в том числе по ГРБС: | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |
| ….. | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |

».

*Приложение 3*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2021 № 411*

(новая редакция)

***«Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, бюджетов внебюджетных фондов,***

***юридических и физических лиц на реализацию муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области***

***"Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области"***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники ресурсного обеспечения | Оценка расходов, тыс. руб. | | | | | | | | | | | |
| Всего | 2014 (первый год реализации) | 2015 (второй год реализации) | 2016 (третий год реализации) | 2017 (четвертый год реализации) | 2018 (пятый год реализации) | 2019 (шестой год реализации) | 2020 (седьмой год реализации) | 2021 (восьмой год реализации) | 2022 (девятый год реализации) | 2023 (десятый год реализации) | 2024 (одиннадцатый год реализации) |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА | "Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области" | всего, в том числе: | 343138,70 | 26183,66 | 6745,54 | 5421,26 | 8140,94 | 29203,03 | 20146,26 | 91410,17 | 49437,32 | 47531,45 | 37399,07 | 21520,00 |
| федеральный бюджет | 29663,03 | 2172,90 | 2533,01 | 1534,70 | 1675,36 | 4393,89 | 3227,72 | 3025,26 | 2375,54 | 4190,89 | 4533,76 | 0,00 |
| областной бюджет | 98387,88 | 1727,30 | 1672,07 | 1124,10 | 2763,92 | 9507,19 | 3773,78 | 39226,48 | 7715,67 | 19531,06 | 11346,31 | 0,00 |
| местный бюджет | 215087,79 | 22283,46 | 2540,46 | 2762,46 | 3701,66 | 15301,95 | 13144,76 | 49158,43 | 39346,11 | 23809,50 | 21519,00 | 21520,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ПОДПРОГРАММА 1 | "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Рамонском муниципальном районе Воронежской области" | всего, в том числе: | 114989,84 | 1687,60 | 1596,44 | 270,00 | 300,00 | 11200,00 | 9181,65 | 13252,05 | 24752,10 | 17550,00 | 17600,00 | 17600,00 |
| федеральный бюджет | 2385,32 | 1117,60 | 1267,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 2101,72 | 280,00 | 66,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1755,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | 110502,80 | 290,00 | 262,00 | 270,00 | 300,00 | 11200,00 | 9181,65 | 13252,05 | 22997,10 | 17550,00 | 17600,00 | 17600,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 | Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. | всего, в том числе: | 102,04 | 0,00 | 17,51 | 10,00 | 54,528 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | 102,04 | 0,00 | 17,51 | 10,00 | 54,528 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 | Развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства. | всего, в том числе: | 3599,84 | 220,00 | 219,89 | 260,00 | 245,472 | 222,000 | 282,477 | 500,000 | 350,000 | 400,000 | 450,000 | 450,000 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  | 0,00 |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | 3599,84 | 220,00 | 219,89 | 260,00 | 245,472 | 222,00 | 282,48 | 500,00 | 350,00 | 400,00 | 450,00 | 450,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.3 | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. | всего, в том числе: | 109016,88 | 1467,60 | 1337,95 | 0,00 | 0,00 | 10978,00 | 8899,18 | 12732,05 | 22152,10 | 17150,00 | 17150,00 | 17150,00 |
| федеральный бюджет | 2385,32 | 1117,60 | 1267,72 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 346,72 | 280,00 | 66,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00 |
| местный бюджет | 106284,84 | 70,00 | 3,51 | 0,00 | 0,00 | 10978,00 | 8899,18 | 12732,05 | 22152,10 | 17150,00 | 17150,00 | 17150,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.4 | Поддержка и развитие молодежного предпринимательства. | всего, в том числе: | 21,09 | 0,00 | 21,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | 21,09 | 0,00 | 21,09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.5 | Приобретение специализированного автотранспорта для торгового обслуживания сельского населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах | всего, в том числе: | 2250,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2250,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 1755,00 |  |  |  |  |  |  |  | 1755,00 |  |  |  |
| местный бюджет | 495,00 |  |  |  |  |  |  |  | 495,00 |  |  |  |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 2 | "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Рамонского муниципального района Воронежской области" | всего, в том числе: | 196589,46 | 23036,00 | 4529,52 | 4711,32 | 6717,50 | 16669,29 | 9210,00 | 76990,40 | 15666,21 | 17379,15 | 18780,07 | 2900,00 |
| федеральный бюджет | 27277,71 | 1055,30 | 1265,29 | 1534,70 | 1675,36 | 4393,89 | 3227,72 | 3025,26 | 2375,54 | 4190,89 | 4533,76 | 0,00 |
| областной бюджет | 86996,77 | 1447,30 | 1503,55 | 1114,10 | 2734,64 | 9477,69 | 3744,28 | 39196,98 | 5943,66 | 10488,26 | 11346,31 | 0,00 |
| местный бюджет | 82314,98 | 20533,40 | 1760,68 | 2062,52 | 2307,50 | 2797,71 | 2238,00 | 34768,16 | 7347,01 | 2700,00 | 2900,00 | 2900,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00 |
| в том числе: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1 | Обеспечение жильем молодых семей | всего, в том числе: | 101962,48 | 3878,30 | 4452,84 | 4261,32 | 6267,50 | 12862,50 | 9072,00 | 11289,60 | 10819,20 | 17379,15 | 18780,07 | 2900,00 |
| федеральный бюджет | 27277,71 | 1055,30 | 1265,29 | 1534,70 | 1675,36 | 4393,89 | 3227,72 | 3025,26 | 2375,54 | 4190,89 | 4533,76 |  |
| областной бюджет | 50855,05 | 1447,30 | 1503,55 | 1114,10 | 2734,64 | 6568,61 | 3744,28 | 5964,34 | 5943,66 | 10488,26 | 11346,31 |  |
| местный бюджет | 23829,72 | 1375,70 | 1684,00 | 1612,52 | 1857,50 | 1900,00 | 2100,00 | 2300,00 | 2500,00 | 2700,00 | 2900,00 | 2900,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2 | Инфраструктурное обеспечение земельных участков, предназначенных для комплексной застройки малоэтажного жилья и жилья эконом класса | всего, в том числе: | 19157,70 | 19157,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 19157,70 | 19157,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.3 | Газификация Рамонского муниципального района Воронежской области | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.4 | Реформирование и модернизация ЖКХ | всего, в том числе: | 72809,81 | 0,00 | 76,68 | 0,00 | 0,00 | 3756,79 | 0,00 | 65250,80 | 3725,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 36141,72 |  |  |  |  | 2909,08 |  | 33232,64 |  |  |  |  |
| местный бюджет | 36668,09 | 0,00 | 76,68 | 0,00 | 0,00 | 847,71 | 0,00 | 32018,16 | 3725,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.5 | Градостроительное проектирование | всего, в том числе: | 1309,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 138,00 | 0,00 | 1121,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 1309,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 138,00 | 0,00 | 1121,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.6 | Проведение районного конкурса "Самое благоустроенное поселение" | всего, в том числе: | 1350,00 | 0,00 | 0,00 | 450,00 | 450,00 | 0,00 | 0,00 | 450,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 1350,00 | 0,00 | 0,00 | 450,00 | 450,00 | 0,00 | 0,00 | 450,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 3 | "Охрана окружающей среды | всего, в том числе: | 19748,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1155,00 | 0,00 | 7000,00 | 11593,30 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 9042,80 |  |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9042,80 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | 10705,50 |  |  |  |  |  | 1155,00 | 0,00 | 7000,00 | 2550,50 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  | 0,00 |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  | 0,00 |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  | 0,00 |  |  |  |  |  |
| в том числе: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.1 | "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления (ТКО) на территории муниципального района" | всего, в том числе: | 19748,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1155,00 | 0,00 | 7000,00 | 11593,30 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| областной бюджет | 9042,80 |  |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9042,80 | 0,00 |  |
| местный бюджет | 10705,50 |  |  |  |  |  | 1155,00 | 0,00 | 7000,00 | 2550,50 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 3.1.1 | Рекультивация несанкционированной свалки, расположенной на территории Рамонского района на земельных участках с кадастровыми номерами 36:25:0100095:3 и 36:25:0100095:216 (включая ПИР) | всего, в том числе: | 19550,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 957,00 | 0,00 | 7000,00 | 11593,30 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  | 0,00 |  |  |  |
| областной бюджет | 9042,80 |  |  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 | 9042,80 |  |  |
| местный бюджет | 10507,50 |  |  |  |  |  | 957,00 |  | 7000,00 | 2550,50 |  |  |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мероприятие 3.1.2 | Расходы на мероприятия в области обращения с отходами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд | всего, в том числе: | 198,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 198,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  | 0,00 |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  | 0,00 |  | 0,00 |  |  |  |
| местный бюджет | 198,00 |  |  |  |  |  | 198,00 | 0,00 | 0,00 |  |  |  |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.2 | Повышение эффективности экологического мониторинга, повышение уровня экологического образования, информационное обеспечение | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 4 | "Энергосбережение на территории Рамонского муниципального района Воронежской области " | всего, в том числе: | 5888,35 | 1252,03 | 325,78 | 185,30 | 664,69 | 581,30 | 0,00 | 479,25 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | 5888,35 | 1252,03 | 325,78 | 185,30 | 664,69 | 581,30 | 0,00 | 479,25 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00 |
| в том числе: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.1 | Проведение энергетических обследований зданий с предоставлением энергетического паспорта | всего, в том числе: | 570,00 | 570,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 570,00 | 570,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.2 | Текущий ремонт систем теплоснабжения, водопровода и канализации | всего, в том числе: | 515,31 | 192,53 | 62,64 | 0,00 | 118,29 | 0,00 | 0,00 | 141,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 515,31 | 192,53 | 62,64 | 0,00 | 118,29 | 0,00 | 0,00 | 141,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.3 | Замена/установка современных окон с многокамерными стеклопакетами, входных групп | всего, в том числе: | 4789,90 | 489,50 | 249,99 | 185,30 | 546,41 | 581,30 | 0,00 | 337,40 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 4789,90 | 489,50 | 249,99 | 185,30 | 546,41 | 581,30 | 0,00 | 337,40 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.4 | Установка и ввод в эксплуатацию ПУ на энергоресурсы | всего, в том числе: | 13,15 | 0,00 | 13,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 13,15 | 0,00 | 13,15 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 6 | "Профилактика правонарушений в Рамонском муниципальном районе Воронежской области" | всего, в том числе: | 583,98 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 109,98 | 112,00 | 115,00 | 123,00 | 124,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 583,98 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 109,98 | 112,00 | 115,00 | 123,00 | 124,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.1 | Профилактика асоциального поведения граждан в рамках осуществления общественно- массовой и культурно-просветительской деятельности учреждений культуры | всего, в том числе: | 108,98 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18,98 | 21,00 | 22,00 | 23,00 | 24,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 108,98 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18,98 | 21,00 | 22,00 | 23,00 | 24,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.2 | Профилактика и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма | всего, в том числе: | 179,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 37,00 | 37,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 179,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 37,00 | 37,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.3 | Проведение рейдов с целью посещения и выявления семей социального риска и несовершеннолетних, ведущих асоциальный образ жизни | всего, в том числе: | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 12,00 | 14,00 | 14,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 12,00 | 14,00 | 14,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.4 | Проведение межведомственной комплексной профилактической акции «Без наркотиков» на базе образовательных организаций района и летних оздоровительных лагерей | всего, в том числе: | 50,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 50,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.5 | Обеспечение участия подростков, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в работе областного специализированного лагеря | всего, в том числе: | 32,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 7,00 | 7,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 32,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 7,00 | 7,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.6 | Изготовление и распространение печатной продукции, направленной на профилактику асоциального поведения несовершеннолетних и пропаганду здорового образа жизни | всего, в том числе: | 52,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 11,00 | 11,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 52,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 11,00 | 11,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.7 | Производство и размещение в общественных местах наружной рекламы по проблемам асоциального поведения граждан, пропаганде здорового образа жизни | всего, в том числе: | 102,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 21,00 | 21,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 102,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 21,00 | 21,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.8 | Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в организации предоставления и оборудования помещений для размещения участковых уполномоченных полиции на административных участках | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.9 | Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в организации создания и функционирования добровольных народных дружин | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.10 | Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в вопросах организации системы видеонаблюдения в целях профилактики и раскрытия правонарушений и преступлений на территориях поселений | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.11 | Проведение комплексных мероприятий по укреплению взаимодействия между органами местного самоуправления, правоохранительными органами, общественными объединениями, религиозными конфессиями, национальными объединениями по противодействию идеологии национального, расового, религиозного экстремизма и ксенофобии | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.12 | Размещение в средствах массовой информации публикаций, направленных на предупреждение правонарушений и преступлений | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.13 | Организация содействия по вопросам трудоустройства лиц, освободившихся из мест лишения свободы, осужденных к наказаниям и мерам уголовно-правового характера, не связанных с лишением свободы | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.14 | Организация и участие в проведении, в соответствии с законодательством РФ, межведомственных мероприятий по выявлению нелегальных производителей, подпольных цехов, фактов кустарного производства алкогольной продукции, незаконного хранения и реализации спирта, спиртосодержащей продукции | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.15 | Организация и проведение профилактических мероприятий в среде национальных диаспор и трудовых мигрантов по недопущению их использования в межнациональных конфликтах, предупреждение возникновения конфликтных ситуаций, основанных на разнице в национальных обычаях и жизненных укладах | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.16 | Организация постоянно-действующих семинаров по повышению эффективности работы по предупреждению правонарушений среди обучающихся в образовательных организациях с привлечением работников правоохранительных органов | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.17 | Разработка цикла тренингов и программ по профилактике правонарушений, пропаганде здорового образа жизни среди несовершеннолетних | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.18 | Проведение ежегодных конкурсов на лучшую антирекламу алкогольных, табачных изделий и наркотических средств | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.19 | Привлечение в коллективы художественной самодеятельности и клубы по интересам детей из числа неблагополучных семей и группы риска | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.20 | Проведение родительских лекториев по вопросам защиты детей от жестокого обращения и насилия в семье, воздействия на детей вредоносной информации, поступающей через сеть Интернет | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.21 | Проведение рейдов в местах массового отдыха молодежи, во время проведения культурно-массовых мероприятий | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 8 | "Защита населения и территории Рамонского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" | всего, в том числе: | 2999,64 | 208,03 | 293,80 | 254,64 | 458,75 | 348,12 | 204,80 | 78,49 | 297,01 | 284,00 | 286,00 | 286,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | 246,59 | 0,00 | 101,80 | 10,00 | 29,28 | 29,50 | 29,50 | 29,50 | 17,01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | 2753,05 | 208,03 | 192,00 | 244,64 | 429,47 | 318,62 | 175,30 | 48,99 | 280,00 | 284,00 | 286,00 | 286,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 8.1 | Развитие и модернизация системы защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров | всего, в том числе: | 1733,09 | 123,00 | 180,91 | 150,22 | 220,70 | 248,16 | 114,80 | 62,29 | 167,01 | 154,00 | 156,00 | 156,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 246,59 |  | 101,80 | 10,00 | 29,28 | 29,50 | 29,50 | 29,50 | 17,01 |  |  |  |
| местный бюджет | 1486,50 | 123,00 | 79,11 | 140,22 | 191,42 | 218,66 | 85,30 | 32,79 | 150,00 | 154,00 | 156,00 | 156,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 8.2 | Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района | всего, в том числе: | 1266,55 | 85,03 | 112,89 | 104,42 | 238,05 | 99,96 | 90,00 | 16,20 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 1266,55 | 85,03 | 112,89 | 104,42 | 238,05 | 99,96 | 90,00 | 16,20 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 9 | "Обеспечение пассажирских перевозок по социально значимым внутримуниципальным маршрутам" | всего, в том числе: | 2339,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 404,32 | 394,81 | 500,00 | 1010,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 2339,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 404,32 | 394,81 | 500,00 | 1010,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 9.1 | Обеспечение экономической устойчивости транспортных предприятий автомобильного транспорта | всего, в том числе: | 2339,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 404,32 | 394,81 | 500,00 | 1010,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 2339,13 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 404,32 | 394,81 | 500,00 | 1010,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 10 | «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту» | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 10.1 | Организационные мероприятия | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 10.2 | Социологические исследования. | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 10.3 | Воспитательно-педагогическая работа с несовершеннолетними в учебных заведениях. | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 10.4 | Социальная защита несовершеннолетних. | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 10.5 | Культурно-массовая работа | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 11 | "Формирование благоприятной инвестиционной среды" | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 11.1 | Повышение инвестиционной привлекательности Рамонского муниципального района Воронежской области | всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

».

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 08.12.2021 № 413 р.п. Рамонь***

***О внесении изменений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 25.11.2013 № 495 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области»***

В целях комплексного развития сельской территории муниципального района администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 25.11.2013 №495 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» (в редакции постановления от 17.06.2021 № 184) в части, касающейся Приложения «Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее – Муниципальная программа):

1.1. В абзаце 8 паспорта Муниципальной программы объемы и источники финансирования муниципальной программы на 2021 год изложить в следующей редакции:

«2021 год - 17747,09 тыс. руб., в том числе:

федеральный бюджет-11301,64

областной бюджет – 789,06

местный бюджет – 4492,99

внебюджетные фонды- 1163,40»;

1.2. В абзаце 7 паспорта подпрограммы 8 Муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий» объемы финансирования муниципальной программы на 2021 год изложить в следующей редакции:

«2021 год – 14245,29 тыс.руб.»;

2. Приложение 4 к Муниципальной программе «Расходы бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области на реализацию муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно Приложению 1;

3. Приложение 5 к Муниципальной программе «Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области» изложить в новой редакции согласно Приложению 2;

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| И.о. главы  муниципального района |  | Ю.В. Болгов |

*Приложение 1*

(новая редакция)

***«Расходы бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области на реализацию муниципальной программы***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств бюджета Рамонского муниципального района (далее - ГРБС) | Всего | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | Расходы бюджета, тыс. руб. | | | | | | |
| в том числе по годам реализации муниципальной программы | | | | | | |
| Первый год реализации (2021 год), всего | | | | 2022 | 2023 | 2024 |
| всего (бюджетные ассигнования, предусмотренные решением СНД о бюджете района | в том числе по источникам: | | |
| Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  «Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» | | Всего | 223663,57 | 13089,80 | 14734, 20 | 9494,00 | 24066,90 | 20513,20 | 12989,92 | 15607,67 | 16583,69 | 11301,64 | 789,06 | 4492,99 | 52333,09 | 40754,10 | 3497,00 |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 223663,57 | 13089,80 | 14734,20 | 9494, 00 | 24066,90 | 20513,20 | 12989,92 | 15607,67 | 16583,69 | 11301,64 | 789,06 | 4492,99 | 52333,09 | 40754,10 | 3497,00 |
| ответственный исполнитель МБУ «ЦП АПК и СТ» | 214444,47 | 13089,80 | 14734,20 | 9494, 00 | 24066,90 | 20513,20 | 12989,92 | 15607,67 | 7364,59 | 3088,26 | 621,44 | 3654,89 | 52333,09 | 40754,10 | 3497,00 |
| Отв. исп.- Отделмуниц. хозяйства, промышленности и дорожной деятельности | 9219,10 |  |  |  |  |  |  |  | 9219,10 | 8213,38 | 167,62 | 838,10 |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 2  Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства | | Всего | 1603, 34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 157, 94 | 337,80 | 0,00 | 337,80 | 0,00 | 532, 00 | 575, 60 | 0,00 |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 1603, 34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 157, 94 | 337,80 | 0,00 | 337,80 | 0,00 | 532, 00 | 575, 60 | 0,00 |
| ответственный исполнитель МБУ «ЦП АПК и СТ» | 1603, 34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 157, 94 | 337,80 | 0,00 | 337,80 | 0,00 | 532, 00 | 575, 60 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.8  Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий в Рамонском муниципальном районе Воронежской области | | Всего | 1603, 34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 157, 94 | 337,80 | 0,00 | 337,80 | 0,00 | 532, 00 | 675, 60 | 0,00 |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 1603, 34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 157, 94 | 337,80 | 0,00 | 337,80 | 0,00 | 532, 00 | 675, 60 | 0,00 |
| ответственный исполнитель МБУ «ЦП АПК и СТ» | 1603, 34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 157, 94 | 337,80 | 0,00 | 337,80 | 0,00 | 532, 00 | 575, 60 | 0,00 |
| ПОДПРОГРАММА 6  «Финансовое обеспечение реализации программы» | | Всего | 23927,79 | 1177,00 | 1272,00 | 1341,00 | 1362,00 | 2037,40 | 1929,35 | 2941,04 | 2814,00 | 0,00 | 0,00 | 2814,00 | 2998,00 | 3024,00 | 3032,00 |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 23927,79 | 1177,00 | 1272,00 | 1341,00 | 1362,00 | 2037,40 | 1929,35 | 2941,04 | 2814,00 | 0,00 | 0,00 | 2814,00 | 2998,00 | 3024,00 | 3032,00 |
| Ответственный исполнитель МБУ «ЦП АПК и СТ» | 16738,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1929,35 | 2941,04 | 2814,00 | 0,00 | 0,00 | 2814,00 | 2998,00 | 3024,00 | 3032,00 |
| Ответственный исполнитель НА «Рамонский ИКЦ АПК» | 7189, 40 | 1177,00 | 1272,00 | 1341,00 | 1362,00 | 2037,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.1  Финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджет-ного учреж-дения «Центр поддержки агропромышленного комп-лекса и сель-ских террито-рий Рамон-ского муни-ципального района | | Всего | 16738,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1929,35 | 2941,04 | 2814,00 | 0,00 | 0,00 | 2814,00 | 2998,00 | 3024,00 | 3032,00 |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 16738,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1929,35 | 2941,04 | 2814,00 | 0,00 | 0,00 | 2814,00 | 2998,00 | 3024,00 | 3032,00 |
| ответственный исполнитель МБУ «ЦП АПК и СТ» | 16738,39 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1929,35 | 2941,04 | 2814,00 | 0,00 | 0,00 | 2814,00 | 2998,00 | 3024,00 | 3032,00 |
| Основное мероприятие 6.2  Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Оказание финансовой поддержки НП «Рамонский ИКЦ АПК») | | Всего | 7189, 40 | 1177,00 | 1272,00 | 1341,00 | 1362,00 | 2037,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 7189, 40 | 1177,00 | 1272,00 | 1341,00 | 1362,00 | 2037,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ответственный исполнитель НП «Рамонский ИКЦ АПК» | 7189, 40 | 1177,00 | 1272,00 | 1341,00 | 1362,00 | 2037,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ПОДПРОГРАММА 7  "Осуществление деятель-ности по реализации ФЦП "Устойчивое развитие сель-ских террито-рий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" | | Всего | 85619,77 | 11912,80 | 13462,20 | 8153,00 | 22705,00 | 18426,30 | 10960,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 85619,77 | 11912,80 | 13462,20 | 8153,00 | 22705,00 | 18426,30 | 10960,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Отдел аграрной политики | 85619,77 | 11912,80 | 13462,20 | 8153,00 | 22705,00 | 18426,30 | 10960,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 7.1  Улучшение жилищных условий граж-дан, прожи-вающих в сельской мест-ности, в том числе моло-дых семей и молодых специалистов | | Всего | 85619,77 | 11912,80 | 13462,20 | 8153,00 | 22705,00 | 18426,30 | 10960,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 85619,77 | 11912,80 | 13462,20 | 8153,00 | 22705,00 | 18426,30 | 10960,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Отдел аграрной политики | 85619,77 | 11912,80 | 13462,20 | 8153,00 | 22705,00 | 18426,30 | 10960,57 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| ПОДПРОГРАММА 8  "Комплексное развитие сельских территорий" | | Всего | 111613,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12358,69 | 4062,79 | 3088,26 | 283,64 | 690, 89 | 48653,09 | 37004,50 | 315, 00 |
| в том в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 111613,17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12358,69 | 4062,79 | 3088,26 | 283,64 | 690,89 | 48653,09 | 37004,50 | 315, 00 |
| ответственный исполнитель МБУ «ЦП АПК и СТ» | 102394,07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12358,69 | 4062,79 | 3088,26 | 283,64 | 690, 89 | 48653,09 | 37004 50 | 315, 00 |
| Отв. исп.- Отдел муниц. хозяйства, промышленности и дорожной деятельности | 9219,10 |  |  |  |  |  |  |  | 9219,10 | 8213,38 | 167,62 | 838,10 |  |  |  |
| Основное мероприятие 8.1  Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения | | Всего | 21414,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2423,52 | 209,20 | 0,00 | 0,00 | 209,20 | 14859,24 | 3607, 40 | 315, 00 |
| в том в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 21414,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2423,52 | 209,20 | 0,00 | 0,00 | 209,20 | 14859,24 | 3607, 40 | 315, 00 |
| ответственный исполнитель МБУ «ЦП АПК и СТ» | 21414,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2423,52 | 209,20 | 0,00 | 0,00 | 209,20 | 14859,24 | 3607, 40 | 315, 00 |
| Основное мероприятие 8.3  Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях (благоустройство сельских территорий) | | Всего | 80979,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9935,17 | 13072,69 | 1130,64 | 451,26 | 1319,79 | 33793,85 | 33397,10 | 0,00 |
| в том в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 90198,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9935,17 | 13072,69 | 1130,64 | 451,26 | 1319,79 | 33793,85 | 33397,10 | 0,00 |
| ответственный исполнитель МБУ «ЦП АПК и СТ» | 90198,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9935,17 | 3853,59 | 3088,26 | 283,64 | 481,69 | 33793,85 | 33397,10 | 0,00 |
| ПОДПРОГРАММА 9  "Создание условий и предпосылок для развития агропромышленного комп-лекса Рамон-ского муници-пального района Воронежской области" | | Отв. исп.- Отделмуниц. хозяйства, промышленности и дорожной деятельности и | 9219,10 |  |  |  |  |  |  |  | 9219,10 | 8213,38 | 167,62 | 838,10 |  |  |  |
| Всего | 900,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 100, 00 | 150, 00 | 150,00 | 0,00 | 0,00 | 150,00 | 150, 00 | 150, 00 | 150, 00 |
| в том в том числе ГРБС- Администрация | 900,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 100, 00 | 150, 00 | 150,00 | 0,00 | 0,00 | 150,00 | 150 ,00 | 150, 00 | 150, 00 |
| ответственный исполнитель МБУ «ЦП АПК и СТ» | 900,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 100, 00 | 150, 00 | 150,00 | 0,00 | 0,00 | 150,00 | 150, 00 | 150, 00 | 150, 00 |
| Основное мероприятие 9.1  Проведение конкурсов, выставок, семинаров и прочих научно -практических мероприятий | | Всего | 900,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 100, 00 | 150, 00 | 150,00 | 0,00 | 0,00 | 150,00 | 150, 00 | 150, 00 | 150, 00 |
| в том в том числе ГРБС- Администрация | 900,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 100, 00 | 150, 00 | 150,00 | 0,00 | 0,00 | 150,00 | 150, 00 | 150, 00 | 150, 00 |
| ответственный исполнитель МБУ «ЦП АПК и СТ» | 900,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 100, 00 | 150, 00 | 150,00 | 0,00 | 0,00 | 150,00 | 150, 00 | 150, 00 | 150, 00 |

<1> Ожидаемый результат реализации указывается в виде характеристики основных ожидаемых (планируемых) конечных результатов (изменений, отражающих эффект, вызванный реализацией основного мероприятия/мероприятия).»

*Приложение 2*

(новая редакция)

***«Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы***

***Рамонского муниципального района Воронежской области***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники ресурсного обеспечения | Оценка расходов, тыс. руб. | | | | | | | | | | | |
| Всего | в том числе по годам реализации муниципальной программы | | | | | | | | | | |
| 2014  (первый год реализации) | 2015  (второй год реализации) | 2016  (третий год реализации) | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА | Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области | всего, в том числе: | 225027,44 | 13089,80 | 14734,20 | 9494,00 | 24066,90 | 20513,70 | 12989,92 | 15607,67 | 17747,09 | 52333,09 | 40754,10 | 3697,00 |
| федеральный бюджет | 41379,53 | 2899,00 | 5402,90 | 1811,20 | 5004,10 | 3226,50 | 2378,60 | 6203,06 | 11301,64 | 1618,03 | 1534,50 | 0,00 |
| областной бюджет | 78835,48 | 2234,00 | 2797,50 | 1191,50 | 3337,50 | 1207,00 | 1310,15 | 1715,35 | 789,06 | 31963,82 | 32289,60 | 0,00 |
| бюджет Рамонского муниципального района | 28149,32 | 1329,80 | 1465,80 | 1162,10 | 1468,70 | 1444,70 | 1489,70 | 5119,53 | 4492,99 | 3349,00 | 3330,00 | 3497,00 |
| внебюджетные фонды | 6495, 76 | 264,00 | 321,00 | 380,00 | 396,00 | 923,10 | 551,35 | 1000,91 | 1163,40 | 696,00 | 600,00 | 200,00 |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 2 | Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства | всего, в том числе: | 1603, 34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 157,94 | 337,80 | 532,00 | 575,60 | 0,00 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 1603, 34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 157,94 | 337,80 | 532,00 | 575,60 | 0,00 |
| бюджет Рамонского муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.8 | Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий в Рамонском муниципальном районе Воронежской области | всего, в том числе: | 1603, 34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 157,94 | 337,80 | 532,00 | 575,60 | 0,00 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 1603, 34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 157,94 | 337,80 | 532,00 | 575,60 | 0,00 |
| бюджет Рамонского муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 6 | Финансовое обеспечение реализации программы | всего, в том числе: | 24327,79 | 1177,00 | 1272,00 | 1341,00 | 1362,00 | 2037,40 | 1929,35 | 2941,04 | 3014,00 | 2998,00 | 3024,00 | 3232, 00 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет Рамонского муниципального района | 19988,20 | 913,00 | 951,00 | 961,00 | 966,00 | 1114,30 | 1178,00 | 2436,90 | 2814,00 | 2798,00 | 2824,00 | 3032, 00 |
| внебюджетные фонды | 4139, 59 | 264,00 | 321,00 | 380,00 | 396,00 | 923,10 | 551,35 | 504,14 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.1 | Финансовое обеспече-ние деятельности муниципального бюджетного учреж-дения «Центр поддер-жки агропромышлен-ного комплекса и сельских территорий Рамонского муници-пального района | всего, в том числе: | 17138,39 | - | - | - | - | - | 1929,35 | 2941,04 | 3014,00 | 2998,00 | 3024,00 | 3232, 00 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 200,00 | - | - | - | - | - | 200,00 |  |  |  |  |  |
| бюджет Рамонского муниципального района | 15082,90 | - | - | - | - | - | 1178,00 | 2436,90 | 2814,00 | 2798,00 | 2824,00 | 3032, 00 |
| внебюджетные фонды | 1855, 49 | - | - | - | - | - | 551,35 | 504,14 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.2 | Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений (Оказание финансовой поддержки НП «Рамонский ИКЦ АПК») | всего, в том числе: | 7189, 40 | 1177,00 | 1272,00 | 1341,00 | 1362,00 | 2037,40 | - | - | - | - | - | - |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Рамонского муниципального района | 4905, 30 | 913,00 | 951,00 | 961,00 | 966,00 | 1114,30 | - | - | - | - | - | - |
| внебюджетные фонды | 2284, 10 | 264,00 | 321,00 | 380,00 | 396,00 | 923,10 | - | - | - | - | - | - |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 7 | Осуществление деятельности по реализации ФЦП "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года | всего, в том числе: | 85619,77 | 11912,80 | 13462,20 | 8153,00 | 22705,00 | 18426,30 | 10960,57 | - | - | - | - | - |
| федеральный бюджет | 20722,30 | 2899,00 | 5402,90 | 1811,20 | 5004,10 | 3226,50 | 2378,60 | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 11877,65 | 2234,00 | 2797,50 | 1191,50 | 3337,50 | 1207,00 | 1110,15 | - | - | - | - | - |
| бюджет Рамонского муниципального района | 2127, 50 | 416,80 | 514,80 | 201,10 | 502,70 | 280,40 | 211,70 | - | - | - | - | - |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 50892,32 | 6363,00 | 4747,00 | 4949,20 | 13860,60 | 13712,40 | 7260,12 | - | - | - | - | - |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 7.1 | Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов | всего, в том числе: | 85619,77 | 11912,80 | 13462,20 | 8153,00 | 22705,00 | 18426,30 | 10960,57 | - | - | - | - | - |
| федеральный бюджет | 20722,30 | 2899,00 | 5402,90 | 1811,20 | 5004,10 | 3226,50 | 2378,60 | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 11877,65 | 2234,00 | 2797,50 | 1191,50 | 3337,50 | 1207,00 | 1110,15 | - | - | - | - | - |
| бюджет Рамонского муниципального района | 2127, 50 | 416,80 | 514,80 | 201,10 | 502,70 | 280,40 | 211,70 | - | - | - | - | - |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 50892,32 | 6363,00 | 4747,00 | 4949,20 | 13860,60 | 13712,40 | 7260,12 | - | - | - | - | - |
| в том числе: | Обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов на селе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| всего, в том числе: | 58395,17 | 6918,00 | 8743,70 | 3563,90 | 18379,30 | 12359,70 | 8430,57 | - | - | - | - | - |
| федеральный бюджет | 14626,99 | 2193,00 | 3666,50 | 760,00 | 4080,90 | 2051,30 | 1875,29 | - | - | - | - | - |
| областной бюджет | 8236, 65 | 1505,00 | 1867,40 | 499,90 | 2721,70 | 767,40 | 875,25 | - | - | - | - | - |
| бюджет Рамонского муниципального района | 1441, 71 | 323,00 | 312,80 | 72,00 | 388,70 | 178,30 | 166,91 | - | - | - | - | - |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 34089,82 | 2897,00 | 2897,00 | 2232,00 | 11188,00 | 9362,70 | 5513,12 | - | - | - | - | - |
| ПОДПРОГРАММА 8 | "Комплексное развитие сельских территорий" | всего, в том числе: | 112576,5 | - | - | - | - | - | - | 12358,69 | 14245,29 | 48653,09 | 37004,50 | 315,00 |
| федеральный бюджет | 20657,23 | - | - | - | - | - | - | 6203,06 | 11301,64 | 1618,03 | 1534,50 |  |
| областной бюджет | 65154,49 | - | - | - | - | - | - | 1557,41 | 451,26 | 31431,82 | 31714,00 |  |
| бюджет Рамонского муниципального района | 5133,62 | - | - | - | - | - | - | 2532,63 | 1528,99 | 401,00 | 356,00 | 315,00 |
| внебюджетные фонды | 2356, 17 | - | - | - | - | - | - | 496,77 | 963,40 | 496,00 | 400,00 |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 19275,06 | - | - | - | - | - | - | 1568,82 | 0,00 | 14706,24 | 3000,00 |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 8.1 | Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения | всего, в том числе: | 21414, 36 | - | - | - | - | - | - | 2423,52 | 209,20 | 14859,24 | 3607,40 | 315,00 |
| федеральный бюджет | 454,19 | - | - | - | - | - | - | 291,69 | 0,00 | 0,00 | 162,50 |  |
| областной бюджет | 803,07 | - | - | - | - | - | - | 514,17 | 0,00 | 0,00 | 288,90 |  |
| бюджет Рамонского муниципального района | 882,04 | - | - | - | - | - | - | 48,84 | 209,20 | 153,00 | 156,00 | 315,00 |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | 19275, 06 | - | - | - | - | - | - | 1568,82 | 0,00 | 14706,24 | 3000,00 |  |
| Основное мероприятие 8.3 | Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях (ответственный исполнитель МБУ «ЦП АПК и СТ») | всего, в том числе: | 81943,11 | - | - | - | - | - | - | 9935,17 | 4816,99 | 33793,85 | 33397,10 |  |
| федеральный бюджет | 11989,66 | - | - | - | - | - | - | 5911,37 | 3088,26 | 1618,03 | 1372,00 |  |
| областной бюджет | 64183, 80 | - | - | - | - | - | - | 1043,24 | 283,64 | 31431,82 | 31425,10 |  |
| бюджет Рамонского муниципального района | 3413, 48 | - | - | - | - | - | - | 2483,79 | 481,69 | 248,00 | 200,00 |  |
| внебюджетные фонды | 2356, 17 | - | - | - | - | - | - | 496,77 | 963,40 | 496,00 | 400,00 |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях (Отв. исп.- Отдел муниц. хозяйства, промышленности и дорожной деятельности) | всего, в том числе: | 9219,10 |  |  |  |  |  |  |  | 9219,10 |  |  |  |
| федеральный бюджет | 8213,38 |  |  |  |  |  |  |  | 8213,38 |  |  |  |
| областной бюджет | 167,62 |  |  |  |  |  |  |  | 167,62 |  |  |  |
| бюджет Рамонского муниципального района | 838,10 |  |  |  |  |  |  |  | 838,10 |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 9 | Создание условий и предпосылок для развития агропромышленного комплекса Рамонского муниципального района Воронежской области | всего, в том числе: | 900,00 | - | - | - | - | 50,00 | 100,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Рамонского муниципального района | 900,00 | - | - | - | - | 50,00 | 100,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 9.1 | Проведение конкурсов, выставок, семинаров и прочих научно – практических мероприятий | всего, в том числе: | 900,00 | - | - | - | - | 50,00 | 100,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет Рамонского муниципального района | 900,00 | - | - | - | - | 50,00 | 100,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> Ожидаемый результат реализации указывается в виде характеристики основных ожидаемых (планируемых) конечных результатов (изменений, отражающих эффект, вызванный реализацией основного мероприятия/мероприятия). »

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 13.12.2021 № 421 р. п. Рамонь***

***Об утверждении перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области***

В соответствии с пунктом 4 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении районного бюджета, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Н.В. Фролов |

*Приложение 1*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 13.12.2021 № 421*

***Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета***

***Рамонского муниципального района Воронежской области***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главы | Код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита районного бюджета | Наименование |
| 927 |  | Отдел по финансам администрации Рамонского муниципального района |
| 927 | 01 02 00 00 05 0000 710 | Привлечение муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 927 | 01 02 00 00 05 0000 810 | Погашение муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 927 | 01 03 01 00 05 0000 710 | Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации |
| 927 | 01 03 01 00 05 0000 810 | Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации |
| 927 | 01 05 02 01 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов |
| 927 | 01 05 02 01 05 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов |
| 927 | 01 06 05 01 05 0000 540 | Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации |
| 927 | 01 06 05 02 05 0000 540 | Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации |
| 927 | 01 06 05 01 05 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации |
| 927 | 01 06 05 02 05 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации |

*Приложение 2*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 13.12.2021 № 421*

***Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области***

1. Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 8 постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1568 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета».

2. Настоящий Порядок устанавливает правила и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – Перечень).

3. Основаниями для внесения изменений в Перечень являются:

- изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – районный бюджет);

- изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета;

- изменения, направленные на устранение технических ошибок (опечаток, грамматических, орфографических и иных подобных ошибок);

- иные изменения в целях приведения в соответствие с действующим законодательством.

4. Главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета в случае возникновения необходимости внесения изменений в Перечень направляют в отдел по финансам администрации Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – отдел по финансам администрации) предложения в письменном виде с указанием следующей информации:

- основания для внесения изменений в Перечень;

- наименование и код главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

- код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита районного бюджета;

- наименование кода группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита районного бюджета.

5. Внесение изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета осуществляется в срок не позднее 15 рабочих дней со дня внесения изменений в федеральные законы и принимаемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Воронежской области.

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 13.12.2021 № 426 р. п. Рамонь***

***Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области, порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области***

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении районного бюджета, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Н.В. Фролов |

*Приложение 1 к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 13.12.2021 № 426*

***Перечень главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации  Российской Федерации | | | Наименование главного администратора доходов районного бюджета, наименование вида (подвида) доходов районного бюджета |
| главного админист-ратора доходов | вида (подвида) доходов районного бюджета | |
| **048 Федеральная служба по надзору в сфере природопользования** | | | |
| 048 | | 1 12 01000 01 0000 120 | Плата за негативное воздействие на окружающую среду |
| 048 | | 1 12 01010 01 0000 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами |
| 048 | | 1 12 01030 01 0000 120 | Плата за сборы загрязняющих веществ в водные объекты |
| 048 | | 1 12 01041 01 0000 120 | Плата за размещение отходов производства |
| 048 | | 1 16 10129 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| 048 | | 1 16 11050 01 0000140 | Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования |
| **076 Федеральное агентство по рыболовству** | | | |
| 076 | | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| 076 | | 1 16 10129 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **100 Федеральное казначейство** | | | |
| 100 | | 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 100 | | 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 100 | | 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 100 | | 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| **141 Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека** | | | |
| 141 | | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **177 Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий** | | | |
| 177 | | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **182 Федеральная налоговая служба** | | | |
| 182 | | 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц\* |
| 182 | | 1 05 01000 00 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения\* |
| 182 | | 1 05 02000 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности\* |
| 182 | | 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог\* |
| 182 | | 1 05 04000 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения\* |
| 182 | | 1 08 03010 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) |
| 182 | | 1 09 00000 00 0000 000 | Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам\* |
| 182 | | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| 182 | | 1 16 10129 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **188 Министерство внутренних дел Российской Федерации** | | | |
| 188 | | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| 188 | | 1 16 10129 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **321 Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии** | | | |
| 321 | | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| 321 | | 1 16 10129 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **415 Генеральная прокуратура Российской Федерации** | | | |
| 415 | | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| 415 | | 1 16 10129 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **803 Департамент природных ресурсов и экологии Воронежской области** | | | |
| 803 | | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **808 Контрольно-счетная палата Воронежской области** | | | |
| 808 | | 1 16 01157 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные [Главой 15](consultantplus://offline/ref=E459B4550ABE01B0971A5B9A4DD05A28BD575F1984BF59B85E71D2ABC41841A94CAB293CA5A94F9DD9058FA7DCF16C0F013CA8F5DA6DB1f9I) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, неперечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования |
| **814 Управление делами Воронежской области** | | | |
| 814 | | 1 16 01053 01 0027 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права) |
| 814 | | 1 16 01053 01 0035 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних) |
| 814 | | 1 16 01053 01 0053 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконные действия по получению и (или) распространению информации, составляющей кредитную историю) |
| 814 | | 1 16 01053 01 0059 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан) |
| 814 | | 1 16 01053 01 0063 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг) |
| 814 | | 1 16 01053 01 0064 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка или срока представления сведений о поступлении и расходовании средств политической партии, сводного финансового отчета политической партии) |
| 814 | | 1 16 01053 01 0065 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное использование политической партией денежных средств и иного имущества при финансировании своей деятельности, не связанной с участием в выборах и референдумах) |
| 814 | | 1 16 01053 01 0066 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное финансирование деятельности политических партий, не связанной с участием в выборах и референдумах) |
| 814 | | 1 16 01053 01 0067 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение срока возврата жертвователю, перечисления (передачи) в доход Российской Федерации пожертвований политической партии) |
| 814 | | 1 16 01053 01 0068 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение установленных законодательством Российской Федерации о политических партиях требований об обязательном аудите) |
| 814 | | 1 16 01053 01 0271 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации) |
| 814 | | 1 16 01053 01 0351 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неуплату средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей) |
| 814 | | 1 16 01053 01 0631 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства, предусматривающих выдачу специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства) |
| 814 | | 1 16 01053 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | | 1 16 01053 01 0059 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан) |
| 814 | | 1 16 01063 01 0003 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения) |
| 814 | | 1 16 01063 01 0004 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений и общественных помещений, зданий, сооружений и транспорта) |
| 814 | | 1 16 01063 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей, их воспитания и обучения) |
| 814 | | 1 16 01063 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов и незаконные приобретение, хранение, перевозку растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества) |
| 814 | | 1 16 01063 01 0009 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) |
| 814 | | 1 16 01063 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию) |
| 814 | | 1 16 01063 01 0023 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за вовлечение несовершеннолетнего в процесс потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции) |
| 814 | | 1 16 01063 01 0091 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уклонение от прохождения диагностики, профилактических мероприятий, лечения от наркомании и (или) медицинской и (или) социальной реабилитации в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) |
| 814 | | 1 16 01063 01 0101 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за побои) |
| 814 | | 1 16 01063 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | | 1 16 01073 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за самовольное занятие водного объекта или пользование им с нарушением установленных условий) |
| 814 | | 1 16 01073 01 0011 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за пользование объектами животного мира и водными биологическими ресурсами без разрешения) |
| 814 | | 1 16 01073 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение авторских и смежных прав, изобретательских и патентных прав) |
| 814 | | 1 16 01073 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уничтожение или повреждение чужого имущества) |
| 814 | | 1 16 01073 01 0019 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за самовольное подключение и использование электрической, тепловой энергии, нефти или газа) |
| 814 | | 1 16 01073 01 0027 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за мелкое хищение) |
| 814 | | 1 16 01073 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение установленного порядка патентования объектов промышленной собственности в иностранных государствах) |
| 814 | | 1 16 01073 01 0232 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства о передаче технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким многоквартирным домом документов) |
| 814 | | 1 16 01073 01 0233 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами) |
| 814 | | 1 16 01073 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | | 1 16 01083 01 0002 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за несоблюдение требований в области охраны окружающей среды при обращении с отходами производства и потребления) |
| 814 | | 1 16 01083 01 0003 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил обращения с пестицидами и агрохимикатами) |
| 814 | | 1 16 01083 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за порчу земель) |
| 814 | | 1 16 01083 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв) |
| 814 | | 1 16 01083 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение режима использования земельных участков и лесов в водоохранных зонах) |
| 814 | | 1 16 01083 01 0014 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил водопользования) |
| 814 | | 1 16 01083 01 0026 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за самовольное использование лесов, нарушение правил использования лесов для ведения сельского хозяйства, уничтожение лесных ресурсов) |
| 814 | | 1 16 01083 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную рубку, повреждение лесных насаждений или самовольное выкапывание в лесах деревьев, кустарников, лиан) |
| 814 | | 1 16 01083 01 0031 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил санитарной безопасности в лесах) |
| 814 | | 1 16 01083 01 0037 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охоты, правил, регламентирующих рыболовство и другие виды пользования объектами животного мира) |
| 814 | | 1 16 01083 01 0038 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охраны водных биологических ресурсов) |
| 814 | | 1 16 01083 01 0039 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охраны и использования природных ресурсов на особо охраняемых природных территориях) |
| 814 | | 1 16 01083 01 0121 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за несоблюдение условия обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе) |
| 814 | | 1 16 01083 01 0281 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований лесного законодательства об учете древесины и сделок с ней) |
| 814 | | 1 16 01083 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | | 1 16 01143 01 0002 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную продажу товаров (иных вещей), свободная реализация которых запрещена или ограничена) |
| 814 | | 1 16 01143 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за продажу товаров, выполнение работ либо оказание услуг при отсутствии установленной информации либо неприменение в установленных федеральными законами случаях контрольно-кассовой техники) |
| 814 | | 1 16 01143 01 0016 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил продажи этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции) |
| 814 | | 1 16 01143 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости) |
| 814 | | 1 16 01143 01 0032 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за заключение ограничивающего конкуренцию соглашения, осуществление ограничивающих конкуренцию согласованных действий, координация экономической деятельности) |
| 814 | | 1 16 01143 01 0051 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства Российской Федерации о туристской деятельности) |
| 814 | | 1 16 01143 01 0054 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение установленного порядка проведения специальной оценки условий труда) |
| 814 | | 1 16 01143 01 0055 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение условий государственного контракта по государственному оборонному заказу либо условий договора, заключенного в целях выполнения государственного оборонного заказа) |
| 814 | | 1 16 01143 01 0101 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную организацию и проведение азартных игр) |
| 814 | | 1 16 01143 01 0102 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за осуществление предпринимательской деятельности в области транспорта без лицензии) |
| 814 | | 1 16 01143 01 0111 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение организаторами азартных игр в букмекерской конторе и тотализаторе требований к заключению пари на официальные спортивные соревнования и проведению других азартных игр) |
| 814 | | 1 16 01143 01 0171 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную розничную продажу алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции физическими лицами) |
| 814 | | 1 16 01143 01 0401 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства в области технического осмотра транспортных средств) |
| 814 | | 1 16 01143 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | | 1 16 01153 01 0003 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение срока постановки на учет в налоговом органе) |
| 814 | | 1 16 01153 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение сроков представления налоговой декларации (расчета по страховым взносам)) |
| 814 | | 1 16 01153 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за непредставление (несообщение) сведений, необходимых для осуществления налогового контроля) |
| 814 | | 1 16 01153 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за производство или продажу товаров и продукции, в отношении которых установлены требования по маркировке и (или) нанесению информации, без соответствующей маркировки и (или) информации, а также с нарушением установленного порядка нанесения такой маркировки и (или) информации) |
| 814 | | 1 16 01153 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | | 1 16 01173 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение законных требований прокурора, следователя, дознавателя или должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении) |
| 814 | | 1 16 01173 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа, уполномоченного на осуществление функций по принудительному исполнению исполнительных документов и обеспечению установленного порядка деятельности судов) |
| 814 | | 1 16 01173 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | | 1 16 01193 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль) |
| 814 | | 1 16 01193 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за непредставление сведений (информации)) |
| 814 | | 1 16 01193 01 0009 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка предоставления земельных или лесных участков либо водных объектов) |
| 814 | | 1 16 01193 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за передачу либо попытку передачи запрещенных предметов лицам, содержащимся в учреждениях уголовно-исполнительной системы или изоляторах временного содержания) |
| 814 | | 1 16 01193 01 0013 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за заведомо ложный вызов специализированных служб) |
| 814 | | 1 16 01193 01 0020 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, без специального разрешения (лицензии)) |
| 814 | | 1 16 01193 01 0021 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за несоблюдение порядка государственной регистрации прав на недвижимое имущество или сделок с ним) |
| 814 | | 1 16 01193 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное вознаграждение от имени юридического лица) |
| 814 | | 1 16 01193 01 0029 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего) |
| 814 | | 1 16 01193 01 0030 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса) |
| 814 | | 1 16 01193 01 0401 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля) |
| 814 | | 1 16 01193 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | | 1 16 01203 01 0004 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований пожарной безопасности) |
| 814 | | 1 16 01203 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований режима чрезвычайного положения) |
| 814 | | 1 16 01203 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение требований норм и правил по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций) |
| 814 | | 1 16 01203 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение требований и мероприятий в области гражданской обороны) |
| 814 | | 1 16 01203 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил производства, приобретения, продажи, передачи, хранения, перевозки, ношения, коллекционирования, экспонирования, уничтожения или учета оружия и патронов к нему, а также нарушение правил производства, продажи, хранения, уничтожения или учета взрывчатых веществ и взрывных устройств, пиротехнических изделий, порядка выдачи свидетельства о прохождении подготовки и проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием или медицинских заключений об отсутствии противопоказаний к владению оружием) |
| 814 | | 1 16 01203 01 0010 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконные изготовление, продажу или передачу пневматического оружия) |
| 814 | | 1 16 01203 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за пересылку оружия, нарушение правил перевозки, транспортирования или использования оружия и патронов к нему) |
| 814 | | 1 16 01203 01 0013 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за стрельбу из оружия в отведенных для этого местах с нарушением установленных правил или в не отведенных для этого местах) |
| 814 | | 1 16 01203 01 0014 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил сертификации оружия и патронов к нему) |
| 814 | | 1 16 01203 01 0021 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за появление в общественных местах в состоянии опьянения) |
| 814 | | 1 16 01203 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| **847 Управление государственного технического надзора Воронежской области** | | | |
| 847 | | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| **855 Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области** | | | |
| 855 | | 1 16 01053 01 0035 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних) |
| 855 | | 1 16 01053 01 0351 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неуплату средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей) |
| 855 | | 1 16 01053 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | | 1 16 01063 01 0004 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений и общественных помещений, зданий, сооружений и транспорта) |
| 855 | | 1 16 01063 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов и незаконные приобретение, хранение, перевозку растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества) |
| 855 | | 1 16 01063 01 0009 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) |
| 855 | | 1 16 01063 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию) |
| 855 | | 1 16 01063 01 0023 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за вовлечение несовершеннолетнего в процесс потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции) |
| 855 | | 1 16 01063 01 0091 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уклонение от прохождения диагностики, профилактических мероприятий, лечения от наркомании и (или) медицинской и (или) социальной реабилитации в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) |
| 855 | | 1 16 01063 01 0101 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за побои) |
| 855 | | 1 16 01063 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | | 1 16 01073 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уничтожение или повреждение чужого имущества) |
| 855 | | 1 16 01073 01 0027 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за мелкое хищение) |
| 855 | | 1 16 01073 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | | 1 16 01203 01 0004 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований пожарной безопасности) |
| 855 | | 1 16 01203 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение требований и мероприятий в области гражданской обороны) |
| 855 | | 1 16 01203 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил производства, приобретения, продажи, передачи, хранения, перевозки, ношения, коллекционирования, экспонирования, уничтожения или учета оружия и патронов к нему, а также нарушение правил производства, продажи, хранения, уничтожения или учета взрывчатых веществ и взрывных устройств, пиротехнических изделий, порядка выдачи свидетельства о прохождении подготовки и проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием или медицинских заключений об отсутствии противопоказаний к владению оружием) |
| 855 | | 1 16 01203 01 0010 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконные изготовление, продажу или передачу пневматического оружия) |
| 855 | | 1 16 01203 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за пересылку оружия, нарушение правил перевозки, транспортирования или использования оружия и патронов к нему) |
| 855 | | 1 16 01203 01 0013 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за стрельбу из оружия в отведенных для этого местах с нарушением установленных правил или в не отведенных для этого местах) |
| 855 | | 1 16 01203 01 0021 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за появление в общественных местах в состоянии опьянения) |
| 855 | | 1 16 01203 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| **914 Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области** | | | |
| 914 | | 1 08 07150 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа) (отдел градостроительной деятельности) |
| 914 | | 1 08 07150 01 4000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (прочие поступления) (отдел градостроительной деятельности) |
| 914 | | 1 08 07174 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления муниципального района специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты муниципальных районов (сумма платежа) (отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности) |
| 914 | | 1 08 07174 01 4000 110 | Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления муниципального района специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты муниципальных районов (прочие поступления) (отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности) |
| 914 | | 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (МКУ «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района») |
| 914 | | 1 11 05075 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков) |
| 914 | | 1 13 01540 05 0000 130 | Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, зачисляемая в бюджеты муниципальных районов (отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности) |
| 914 | | 1 13 01995 05 0001 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (МКУ «Муниципальный архив») |
| 914 | | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 914 | | 1 16 01204 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля |
| 914 | | 1 16 07010 05 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района |
| 914 | | 1 16 07090 05 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района |
| 914 | | 1 16 10031 05 0000 140 | Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района |
| 914 | | 1 16 10032 05 0000 140 | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) |
| 914 | | 1 16 10061 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 914 | | 1 16 10062 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 914 | | 1 16 10081 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 914 | | 1 16 10082 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда муниципального района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения |
| 914 | | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 914 | | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 914 | | 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов (спонсорская помощь) |
| **922 Отдел по культуре администрации Рамонского муниципального района** | | | |
| 922 | | 1 13 01995 05 0002 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов |
| 922 | | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 922 | | 1 16 07010 05 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района |
| 922 | | 1 16 07090 05 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района |
| 922 | | 1 16 10031 05 0000 140 | Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района |
| 922 | | 1 16 10032 05 0000 140 | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) |
| 922 | | 1 16 10061 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 922 | | 1 16 10081 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 922 | | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 922 | | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 922 | | 2 07 05030 05 0001 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов (музыкальная школа) |
| 922 | | 2 07 05030 05 0002 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов (спонсорская помощь) |
| **924 Отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации Рамонского муниципального района** | | | |
| 924 | | 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0003 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (ФОК) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0004 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (лицей) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0015 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства родителей для организации школьного питания МКОУ Борская СОШ) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0025 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства родителей для организации школьного питания МКОУ Комсомольская СОШ) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0035 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства родителей для организации школьного питания МКОУ Новоживотинновская СОШ) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0045 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства родителей для организации школьного питания МКОУ Рамонская СОШ № 2) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0055 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства родителей для организации школьного питания МКОУ Большеверейская СОШ) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0065 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства родителей для организации школьного питания МКОУ Князевская ООШ) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0075 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства родителей для организации школьного питания МКОУ Ступинская СОШ) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0085 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства родителей для организации школьного питания МКОУ Чертовицкая ООШ) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0095 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства родителей для организации школьного питания МКОУ Яменская СОШ) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0006 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (УПК) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0007 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (МКУДО «Дом детского творчества») |
| 924 | | 1 13 01995 05 0017 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Рамонский детский сад № 1) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0027 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Рамонский детский сад № 2) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0037 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Рамонский детский сад № 3) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0047 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Рамонский детский сад № 4) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0057 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Айдаровский детский сад) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0067 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ детский сад п. ВНИИСС) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0077 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Березовский детский сад) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0097 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Комсомольский детский сад) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0107 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Новоживотинновский детский сад) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0117 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Рождественский детский сад) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0127 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Яменский детский сад) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0137 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Русскогвоздевская СОШ) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0147 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Скляевская СОШ) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0157 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Чистополянская ООШ) |
| 924 | | 1 13 01995 05 0008 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (МУ РДОЛ «Бобренок») |
| 924 | | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 924 | | 1 16 07010 05 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района |
| 924 | | 1 16 07090 05 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района |
| 924 | | 1 16 10031 05 0000 140 | Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района |
| 924 | | 1 16 10032 05 0000 140 | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) |
| 924 | | 1 16 10061 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 924 | | 1 16 10081 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 924 | | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 924 | | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 924 | | 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов (спонсорская помощь) |
| **927 Отдел по финансам администрации Рамонского муниципального района** | | | |
| 927 | | 1 11 03050 05 0000 120 | Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов |
| 927 | | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 927 | | 1 16 07010 05 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района |
| 927 | | 1 16 07090 05 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района |
| 927 | | 1 16 10061 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 927 | | 1 16 10062 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 927 | | 1 16 10081 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 927 | | 1 16 10082 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда муниципального района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения |
| 927 | | 1 16 10100 05 0000 140 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов) |
| 927 | | 1 16 10123 01 0051 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных районов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности) |
| 927 | | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 927 | | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 927 | | 2 02 20041 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) |
| 927 | | 2 02 20077 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности |
| 927 | | 2 02 20216 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов |
| 927 | | 2 02 25097 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом |
| 927 | | 2 02 25169 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах |
| 927 | | 2 02 25210 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды |
| 927 | | 2 02 25230 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание новых мест в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и поселках городского типа |
| 927 | | 2 02 25232 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования |
| 927 | | 2 02 25243 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения |
| 927 | | 2 02 25269 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на закупку контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов |
| 927 | | 2 02 25304 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях |
| 927 | | 2 02 25467 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек |
| 927 | | 2 02 25497 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей |
| 927 | | 2 02 25511 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение комплексных кадастровых работ |
| 927 | | 2 02 25513 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на развитие сети учреждений культурно-досугового типа |
| 927 | | 2 02 25519 05 0000 150 | Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры |
| 927 | | 2 02 25520 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях |
| 927 | | 2 02 25555 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию программ формирования современной городской среды |
| 927 | | 2 02 25576 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение комплексного развития сельских территорий |
| 927 | | 2 02 29999 05 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов |
| 927 | | 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 927 | | 2 02 30029 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования |
| 927 | | 2 02 35120 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации |
| 927 | | 2 02 35260 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью |
| 927 | | 2 02 39998 05 0000 150 | Единая субвенция бюджетам муниципальных районов |
| 927 | | 2 02 39999 05 0000 150 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов |
| 927 | | 2 02 40014 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 927 | | 2 02 45160 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня |
| 927 | | 2 02 45303 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций |
| 927 | | 2 02 49999 05 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов |
| 927 | | 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
| 927 | | 2 08 05000 05 0000 150 | Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 927 | | 2 18 00000 05 0000 150 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет\* |
| 927 | | 2 19 00000 05 0000 150 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов\* |
| **935 Отдел имущественных и земельных отношений администрации Рамонского муниципального района** | | | |
| 935 | | 1 11 05013 05 0000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 935 | | 1 11 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 935 | | 1 11 05025 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 935 | | 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 935 | | 1 11 05075 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков) |
| 935 | | 1 11 05325 05 0000 120 | Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов |
| 935 | | 1 11 05410 05 0000 120 | Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов и не предоставлены гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений) |
| 935 | | 1 13 02065 05 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов |
| 935 | | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 935 | | 1 14 01050 05 0000 410 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных районов |
| 935 | | 1 14 02052 05 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 935 | | 1 14 02052 05 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 935 | | 1 14 02053 05 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 935 | | 1 14 02053 05 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 935 | | 1 14 06013 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов |
| 935 | | 1 14 06013 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений |
| 935 | | 1 14 06025 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 935 | | 1 16 07010 05 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района |
| 935 | | 1 16 07090 05 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района |
| 935 | | 1 16 10031 05 0000 140 | Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района |
| 935 | | 1 16 10032 05 0000 140 | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) |
| 935 | | 1 16 10061 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 935 | | 1 16 10081 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 935 | | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 935 | | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 935 | | 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов (спонсорская помощь) |

\* В части доходов, зачисляемых в районный бюджет в пределах компетенции главных администраторов доходов районного бюджета по всем статьям, подстатьям соответствующей статьи, подвидам доходов бюджета.

*Приложение 2 к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 13.12.2021 № 426*

***Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета***

***Рамонского муниципального района Воронежской области***

1. Настоящий порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 10 постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета».

2. Настоящий Порядок устанавливает правила и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов районного бюджета (далее - Перечень).

3. Основаниями для внесения изменений в Перечень являются:

- изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов районного бюджета, а также изменения состава закрепленных за главными администраторами доходов районного бюджета кодов бюджетной классификации;

- изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов районного бюджета;

- изменения, направленные на устранение технических ошибок (опечаток, грамматических, орфографических и иных подобных ошибок);

- поступления в районный бюджет дополнительных межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджета, не предусмотренные решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области о районном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

- иные изменения в целях приведения в соответствие с действующим законодательством.

4. В случае необходимости внесения изменений в Перечень по группе доходов 100 «Налоговые и неналоговые доходы»:

4.1. Территориальные органы (подразделения) федеральных органов государственной власти (государственных органов) и (или) казенные учреждения, находящиеся в их ведении, территориальное учреждение Центрального банка Российской Федерации, органы государственной власти Воронежской области, структурные подразделения администрации Рамонского муниципального района Воронежской области, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов районного бюджета (далее - Заявители), направляют в отдел по финансам администрации Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – отдел по финансам администрации) предложения в письменном виде с указанием следующей информации:

- основание для внесения изменений в Перечень;

- наименование и код главного администратора доходов;

- код вида (подвида) доходов районного бюджета;

- наименование кода вида (подвида) доходов районного бюджета.

4.2. Рассмотрение отделом по финансам администрации предложений осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

4.3. По итогам рассмотрения предложений отдел по финансам администрации в срок, установленный пунктом 5 настоящего Порядка:

- разрабатывает проект правового акта администрации Рамонского муниципального района Воронежской о внесении изменений в Перечень;

- информирует Заявителя в письменном виде об отказе во внесении изменений в Перечень с указанием причин отказа.

4.4. Основаниями для отказа во внесении изменений в Перечень являются:

- отсутствие в нормативном правовом акте Министерства финансов Российской Федерации, утверждающем коды видов доходов бюджетов и соответствующие им коды аналитической группы подвидов доходов бюджетов, кода вида доходов районного бюджета, предлагаемого Заявителем к включению в Перечень;

- неуказание кода подвида доходов районного бюджета;

- несоответствие наименования кода вида (подвида) доходов районного бюджета, коду вида (подвида) доходов районного бюджета;

- отсутствие полномочий у Заявителя по администрированию дохода районного бюджета, предлагаемого к включению в Перечень.

5. В случае поступления средств по группе доходов 200 «Безвозмездные поступления» (включая безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и возвраты остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет), не указанных в настоящем Постановлении, полномочия администратора доходов районного бюджета по данному коду бюджетной классификации закрепляются соответствующим приказом главного администратора доходов - структурного подразделения администрации Рамонского муниципального района Воронежской области, являющегося получателем указанных средств, без внесения изменений в настоящее Постановление. Данный приказ издается в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения о предоставлении средств или получения уведомления о предоставлении межбюджетного трансферта либо иного вида безвозмездных поступлений, а при их отсутствии - по факту поступления средств в районный бюджет.

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 17.12.2021 № 433 р.п. Рамонь***

***Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям***

***при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год***

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 12.10.2021 № 105 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Рамонского муниципального района Воронежской области», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Болгова Ю.В.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Н.В. Фролов |

*Приложение к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 17.12.2021 № 433*

***Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям***

***при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год***

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – Программа профилактики) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

***Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики***

Муниципальный земельный контроль на территории Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – муниципальный контроль) осуществляет администрация Рамонского муниципального района Воронежской области.

Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность, исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Подконтрольными субъектами при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, использующие земельные участки в границах Рамонского района Воронежской области.

Объектами муниципального контроля являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере землепользования, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

- земли, земельные участки или части земельных участков, расположенные на территории Рамонского муниципального района Воронежской области.

Количество подконтрольных субъектов – не установлено.

За истекший период 2021 года проведено 143 проверки в отношении физических лиц, в ходе которых в 34-х случаях выявлены признаки нарушения требований земельного законодательства, выразившихся в самовольном занятии земельных участков, неиспользовании и нецелевом использовании земельных участков. По данным признакам правонарушений выданы предписания об устранении, материалы направлены для принятия административных мер в Семилукский межмуниципальный отдел Управления Росреестра по Воронежской области, а также в Управление лесного хозяйства Воронежской области.

Профилактическое сопровождение контролируемых лиц в текущем периоде направлено на предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований, устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляются следующие мероприятия:

- информирование (информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах, на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района в сети «Интернет» размещается и поддерживается в актуальном состоянии информация, предусмотренная частью 3 статьи 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»);

- консультирование (консультирование контролируемых лиц осуществляется должностными лицами администрации муниципального района в случае обращения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля, осуществляется без взимания платы, может осуществляться уполномоченными должностными лицами по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия).

По результатам контрольных мероприятий, проведенных в текущем периоде, наиболее значимыми проблемами являются:

- самовольное занятие земельных участков;

- неиспользование земельных участков по целевому назначению.

- использование земельных участков не по назначению.

***Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики***

Целями реализации программы являются:

1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Для достижения целей необходимо решение следующих задач:

1. Предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение и снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3. Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

4. Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

***Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований | | сроки (периодичность) их проведения | Ответственные исполнители |
| Информирование | | | | | |
| 1. | Размещение и актуализация на официальном сайте:  1) текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля;  2) сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального земельного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;  3) перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;  4) утвержденных проверочных листов в формате, допускающем их использование для самообследования;  5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;  8) программы профилактики рисков причинения вреда;  9) исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;  10) сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  12) сведений о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;  13) доклад о муниципальном контроле | | поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней  до 15 февраля года следующего за отчетным | руководитель отдела имущественных и земельных отношений администрации муниципального района О.В. Новикова |
| Консультирование | | | | | |
| 2. | Консультирование осуществляется по следующим вопросам:  1) организация и осуществление муниципального контроля;  2) порядок осуществления контрольных и профилактических мероприятий, установленных положением о муниципальном земельном контроле;  3) обязательные требования;  4) требования документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации.  Консультирование в письменной форме осуществляется контрольным органом в следующих случаях:  1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;  2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;  3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от иных органов власти или лиц. | По обращениям контролируемых лиц и их представителей.  Способы консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.  Время консультирования не должно превышать 15 минут.  Сроки консультирования в письменной форме в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» | | руководитель отдела имущественных и земельных отношений администрации муниципального района О.В. Новикова |

***Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда***

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения |
| Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений земельного законодательства | 70% |
| Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год | 100% |
| Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) Администрации и (или) ее должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия | 5% |
| Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам Администрации | 95% |
| Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных Администрацией постановлений | 0% |

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 17.12.2021 № 434 р.п. Рамонь***

***Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям***

***при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год***

В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба)охраняемым законом ценностями», решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области 12.10.2021 № 109 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» (в редакции решения от 18.11.2021 №125), Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, а также переданными от органов местного самоуправления поселений Рамонского муниципального района Воронежской области полномочиями по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить Программу профилактики причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Бганцева М.А.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Н.В. Фролов |

Приложение к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 17.12.2021 № 434

***Программа профилактики причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год***

***Раздел 1. Общее положение***

1.1. Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год (далее - Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере благоустройства, а также создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

1.2. Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №248-ФЗ);

- Федеральным законом от 31.07.2020 №247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №247-ФЗ);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

1.3. Срок реализации Программы - 2022 год.

***Раздел 2. Аналитическая часть***

2.1. Программа профилактики нарушений обязательных требований о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере соблюдения Правил благоустройства территорий поселений Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – муниципальный контроль), сроки, последовательность действий и перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля.

2.2. Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в сфере благоустройства.

Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

- приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба)охраняемым законом ценностями»;

2.3. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – Администрация).

Должностными лицами Администрации, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, являются:

- глава Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – глава муниципального района);

- заместитель главы администрации;

- начальник отдела муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации.

В должностные обязанности указанных лиц в соответствии с должностными инструкциями входит осуществление полномочий по муниципальному контролю.

Должностными лицами Администрации, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются глава муниципального района, заместитель главы администрации.

2.4. Предметом муниципального контроля является:

- соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территорий поселений, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг;

- исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

2.5. Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанные с соблюдением Правил благоустройства территорий поселений;

- элементы и объекты благоустройства, определенные Правилами благоустройства.

Количество подконтрольных субъектов – не установлено.

2.5. В качестве подконтрольных субъектов выступают граждане и организации, указанные в статье 31 Федерального закона №248-ФЗ, деятельность, действия или результаты деятельности, которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю в сфере благоустройства.

В целях предупреждения нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям указанных требований подконтрольными субъектами, на официальном сайте администрации Рамонского муниципального района Воронежской области размещены информационные материалы, содержащие нормативные правовые документы муниципального контроля в сфере благоустройства.

***Раздел 3. Цели и задачи реализации Программы***

3.1. Целью проведения профилактических мероприятий является предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, устранению причин, условий и факторов, способствующих нарушениям указанных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства.

3.2. Проведение профилактических мероприятий позволит решить следующие задачи:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, путем активизации профилактической деятельности;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- формирование единого понимания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, у всех участников контрольной деятельности.

***Раздел 4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований | сроки (периодичность) их проведения | | Ответственные исполнители | |
| Информирование | | | | | |
| 1. | Размещение и актуализация на официальном сайте:  1) текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;  2) сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, о сроках и порядке их вступления в силу;  3) перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;  4) утвержденных проверочных листов в формате, допускающем их использование для самообследования;  5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;  8) программы профилактики рисков причинения вреда;  9) исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;  10) сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  12) сведений о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;  13) доклад о муниципальном контроле | | поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней  до 15 февраля года следующего за отчетным | | Начальник отдела муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации муниципального района  Д.В. Чернышов |
| Консультирование | | | | | |
| 2. | Консультирование осуществляется по следующим вопросам:  1) организация и осуществление муниципального контроля;  2) порядок осуществления контрольных и профилактических мероприятий, установленных положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства;  3) обязательные требования;  4) требования документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации.  Консультирование в письменной форме осуществляется контрольным органом в следующих случаях:  1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;  2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;  3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от иных органов власти или лиц. | По обращениям контролируемых лиц и их представителей.  Способы консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.  Время консультирования не должно превышать 15 минут.  Сроки консультирования в письменной форме в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» | | Начальник отдела муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации муниципального района  Д.В. Чернышов | |

***Раздел 5. Показатели результативности и эффективности Программы***

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения |
| Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений законодательства в сфере благоустройства | 70% |
| Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год | 100% |
| Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) Администрации и (или) ее должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия | 5% |
| Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам Администрации | 95% |
| Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных Администрацией постановлений | 0% |

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 17.12.2021 № 435 р.п. Рамонь***

***Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства***

***в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве***

***на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год***

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 3.1 Федерального закона от 08.11.2007 №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета народных депутатов администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 12.10.2021 №107 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» (в редакции решения от 18.11.2021 №123), Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Бганцева М.А.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Н.В. Фролов |

*Приложение*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 17.12.2021 № 435*

***Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год***

***1. Общие положения***

1.1. Программа профилактики в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – муниципальный контроль) на 2022 год разработана в соответствии с Федеральными законами от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 08.11.2007 №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 года №990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Совета народных депутатов администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 12.10.2021 №107 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» (в редакции решения от 18.11.2021 №123), Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области.

1.2. Предметом муниципального контроля является:

а) Соблюдение обязательных требований в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

- к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

- к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

б) Соблюдение обязательных требований, установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

в) Исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Объектами муниципального контроля являются:

а) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

- деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

- деятельность по перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

б) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

- внесение платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);

- внесение платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест);

- внесение платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;

- внесение платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

- дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

- дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

в) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

- объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

- примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

1.4. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – Администрация).

***Раздел 2. Аналитическая часть***

2.1. Целями реализации программы являются:

- предупреждение нарушений гражданами и организациями обязательных требований законодательства в соответствующей сфере, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований законодательства;

- создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

- устранение условий, причин и факторов способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- снижение уровня вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- обеспечение доступности информации об обязательных требованиях.

2.2. Задачи программы:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

- выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям субъектами профилактики обязательных требований законодательства;

- формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;

- повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

2.3. Увеличение количества нарушений обязательных требований субъектами контроля является основным риском причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и дорожном хозяйстве.

Мерами к предотвращению, снижению всех основных рисков является проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и дорожном хозяйстве на территории муниципального района.

Представителями уполномоченного органа реализуются мероприятия программы профилактики, которые представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач настоящей Программы.

***Раздел 3. План мероприятий, направленных на профилактику нарушений требований законодательства в сфере в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований | сроки (периодичность) их проведения | | Ответственные исполнители | |
| Информирование | | | | | | |
| 1. | Размещение и актуализация на официальном сайте:  1) текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве;  2) сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, о сроках и порядке их вступления в силу;  3) перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;  4) утвержденных проверочных листов в формате, допускающем их использование для самообследования;  5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;  8) программы профилактики рисков причинения вреда;  9) исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;  10) сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  12) сведений о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;  13) доклад о муниципальном контроле | | поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней  до 15 февраля года следующего за отчетным | | Начальник отдела муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации муниципального района Д.В. Чернышов |
| Консультирование | | | | | | |
| 2. | Консультирование осуществляется по следующим вопросам:  1) организация и осуществление муниципального контроля;  2) порядок осуществления контрольных и профилактических мероприятий, установленных положением о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве;  3) обязательные требования;  4) требования документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации.  Консультирование в письменной форме осуществляется контрольным органом в следующих случаях:  1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;  2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;  3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от иных органов власти или лиц. | По обращениям контролируемых лиц и их представителей.  Способы консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.  Время консультирования не должно превышать 15 минут.  Сроки консультирования в письменной форме в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» | | Начальник отдела муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации муниципального района Д.В. Чернышов | |

***Раздел 4. отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и целевые значения, достижение которых должна обеспечить администрация***

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения |
| Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений законодательства в сфере автомобильного транспорта и дорожного хозяйства | 70% |
| Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год | 100% |
| Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) Администрации и (или) ее должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия | 5% |
| Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам Администрации | 95% |
| Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных Администрацией постановлений | 0% |

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 17.12.2021 № 436 р.п. Рамонь***

***Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства***

***в сфере муниципального жилищного контроля на территории Рамонского муниципального района***

***Воронежской области на 2022 год***

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора)», решением совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 12.10.2021 №106 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» (в редакции решения от 18.11.2021 №122), Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, а также переданными органами местного самоуправления поселений Рамонского муниципального района Воронежской области полномочиями по осуществлению муниципального жилищного контроля](https://docs.cntd.ru/document/552050506#64U0IK) администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального жилищного контроля на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Бганцева М.А.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Н.В. Фролов |

*Приложение*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 17.12.2021 № 436*

***Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального жилищного контроля на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год***

***Раздел 1. Общие положения***

1.1. Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального жилищного контроля на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», [Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами](https://docs.cntd.ru/document/552050506#64U0IK)» в целях организации проведения в 2022 году профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - обязательные требования), требований, установленных муниципальными правовыми актами, предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами этих требований и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям, разъяснения подконтрольным субъектам обязательных требований.

1.2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального жилищного контроля.

***Раздел 2. Аналитическая часть***

Муниципальный жилищный контроль на территории Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – муниципальный контроль) осуществляет администрация Рамонского муниципального района Воронежской области.

2.1. Целями программы профилактики являются:

- предупреждение нарушений соблюдения гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Воронежской области, муниципальными правовыми актами в сфере жилищных отношений, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- снижение уровня ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям;

- предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

- предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в подконтрольной сфере общественных отношений;

- создание инфраструктуры профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами программы профилактики являются:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на их устранение;

- повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

2.3. Предметом муниципального контроля является:

Соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

а) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

б) требований к формированию фондов капитального ремонта;

в) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

г) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

д) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

е) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

ж) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

з) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

и) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее – система);

к) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

л) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

м) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

2.4. Требования в области жилищных отношений установлены следующими муниципальными правовыми актами:

- [Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами](https://docs.cntd.ru/document/552050506#64U0IK)»;

- Закон Воронежской области от 26.04.2013 № 52-ОЗ «О муниципальном жилищном контроле на территории Воронежской области»;

- решение Совета народных депутатов администрации Рамонского муниципального района Воронежской области  [от 12.10.2021 №106 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Рамонского муниципального района Воронежской области»](https://docs.cntd.ru/document/429067709) .

2.5. Объектами муниципального контроля являются:

- деятельность по управлению многоквартирными домами;

- деятельность по формированию фондов капитального ремонта;

- деятельность по предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

- деятельность по размещению информации в системе;

- деятельность по предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

2.6. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом в рамках осуществления муниципального жилищного контроля ценностям.

При осуществлении муниципального жилищного контроля ключевыми и наиболее значимыми рисками при реализации Программы профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере жилищного законодательства, являются:

- различное толкование содержания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, подконтрольными субъектами, которые могут привести к нарушению ими отдельных положений нормативных правовых актов на территории Рамонского муниципального района Воронежской области;

- изменение подходов к обеспечению системы соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

***Раздел 3. План мероприятий, направленных на профилактику нарушений требований законодательства***

***в сфере муниципального жилищного контроля***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований | сроки (периодичность) их проведения | | Ответственные исполнители | |
| Информирование | | | | | | |
| 1. | Размещение и актуализация на официальном сайте:  1) текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля;  2) сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;  3) перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;  4) утвержденных проверочных листов в формате, допускающем их использование для самообследования;  5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;  8) программы профилактики рисков причинения вреда;  9) исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;  10) сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  12) сведений о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;  13) доклад о муниципальном контроле | | поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней  до 15 февраля года следующего за отчетным | | Начальник отдела муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации муниципального района Д.В. Чернышов |
| Консультирование | | | | | | |
| 2. | Консультирование осуществляется по следующим вопросам:  1) организация и осуществление муниципального контроля;  2) порядок осуществления контрольных и профилактических мероприятий, установленных положением о муниципальном жилищном контроле;  3) обязательные требования;  4) требования документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации.  Консультирование в письменной форме осуществляется контрольным органом в следующих случаях:  1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;  2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;  3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от иных органов власти или лиц. | По обращениям контролируемых лиц и их представителей.  Способы консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.  Время консультирования не должно превышать 15 минут.  Сроки консультирования в письменной форме в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» | | Начальник отдела муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации муниципального района Д.В. Чернышов | |

***Раздел 4. Ключевые показатели муниципального контроля, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и целевые значения, достижение которых должна обеспечить администрация***

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения |
| Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений законодательства в сфере жилищного хозяйства | 70% |
| Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год | 100% |
| Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) Администрации и (или) ее должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия | 5% |
| Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам Администрации | 95% |
| Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных Администрацией постановлений | 0% |

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 17.12. 2021 № 437 р.п. Рамонь***

***Об утверждении Программы о профилактики рисков (ущерба) причинения вреда охраняемым законом ценностя***

***при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения***

***на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год***

В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральными законами от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», [от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docs.cntd.ru/document/902135756#A7S0NI), [Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»](https://docs.cntd.ru/document/552050506#64U0IK), решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 12.10.2021 №108 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» (в редакции решения от 18.11.2021 №124), Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, а также переданными от администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области полномочиями по осуществлению муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить Программу профилактики рисков (ущерба) причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Бганцева М.А.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Н.В. Фролов |

*Приложение к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 17.12. 2021 № 437*

***Программа профилактики рисков (ущерба) причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год***

***Раздел 1. Общее положение***

1.1. Программа профилактики нарушений на 2022 год в рамках осуществления муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по профилактики рисков (ущерба) причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Рамонского муниципального района Воронежской области, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения разработана в соответствии с Федеральными [закон](consultantplus://offline/ref=F63E52C57A115B170D4ED7F57B9E29A99F98A6CF1F9D32F8A7EB509BEEE6C59B728E502EBBD6CD1DFB6AFBD8037AA3M)ами [от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docs.cntd.ru/document/902135756#A7S0NI), от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»), от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», [Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 №1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»](https://docs.cntd.ru/document/552050506#64U0IK) в целях организации проведения в 2022 году профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - обязательные требования), требований, установленных муниципальными правовыми актами, предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами этих требований и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям, разъяснения подконтрольным субъектам обязательных требований.

1.2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по профилактики рисков (ущерба) причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.

***Раздел 2. Аналитическая часть***

2.1. Программа профилактики рисков (ущерба) причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – положение о муниципальном контроле) устанавливает порядок осуществления в ценовых зонах теплоснабжения после окончания переходного периода муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенных для нее в схеме теплоснабжения (далее – муниципальный контроль), сроки, последовательность действий и перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля.

2.2. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – Администрация).

Должностными лицами Администрации, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, являются:

- глава Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – глава муниципального района);

- заместитель главы администрации;

- начальник отдела муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации.

В должностные обязанности указанных лиц в соответствии с должностными инструкциями входит осуществление полномочий по муниципальному контролю.

Должностными лицами Администрации, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются глава муниципального района, заместитель главы администрации.

2.3. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля применяются положения Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=F63E52C57A115B170D4ED7F57B9E29A99F95ADCC1D9832F8A7EB509BEEE6C59B728E502EBBD6CD1DFB6AFBD8037AA3M) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»), Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=F63E52C57A115B170D4ED7F57B9E29A99F98A6CF1F9D32F8A7EB509BEEE6C59B728E502EBBD6CD1DFB6AFBD8037AA3M) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.4. Предметом муниципального контроля является:

- соблюдение единой теплоснабжающей организацией в процессе реализации мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, обеспечения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований Федеральных законов и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, в том числе соответствие таких реализуемых мероприятий схеме теплоснабжения;

- исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

2.5. Объектами муниципального контроля являются:

- деятельность, действия (бездействие) единой теплоснабжающей организации по исполнению обязательств, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», согласно которой единая теплоснабжающая организация обязана реализовывать мероприятия по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенные для нее в схеме теплоснабжения в соответствии с перечнем и сроками, указанными в схеме теплоснабжения;

- результаты деятельности единой теплоснабжающей организации, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

- здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми единая теплоснабжающая организация владеет и (или) пользуется, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании единой теплоснабжающей организации, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в части 3 статьи 23.7 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

2.6. Профилактические мероприятия осуществляются Администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способах их соблюдения.

При осуществлении муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

***Раздел 3. Цели и задачи реализации программы профилактики***

3.1. Целями реализации программы являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Для достижения целей необходимо решение следующих задач:

-предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

-проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение и снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

-информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

-обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

***Раздел 4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований | | сроки (периодичность) их проведения | Ответственные исполнители |
| Информирование | | | | |
| 1. | Размещение и актуализация на официальном сайте:  1) текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжении;  2) сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжении, о сроках и порядке их вступления в силу;  3) перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;  4) утвержденных проверочных листов в формате, допускающем их использование для самообследования;  5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;  8) программы профилактики рисков причинения вреда;  9) исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица;  10) сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  12) сведений о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;  13) доклад о муниципальном контроле | | поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней  до 15 февраля года следующего за отчетным | Начальник отдела муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации муниципального района Д.В. Чернышов |
| Консультирование | | | | |
| 2. | Консультирование осуществляется по следующим вопросам:  1) организация и осуществление муниципального контроля;  2) порядок осуществления контрольных и профилактических мероприятий, установленных положением о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжении;  3) обязательные требования;  4) требования документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации.  Консультирование в письменной форме осуществляется контрольным органом в следующих случаях:  1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;  2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;  3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от иных органов власти или лиц. | По обращениям контролируемых лиц и их представителей.  Способы консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.  Время консультирования не должно превышать 15 минут.  Сроки консультирования в письменной форме в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» | | Начальник отдела муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации муниципального района Д.В. Чернышов |

***Раздел 5. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда***

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения |
| Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений законодательства в сфере теплоснабжения | 70% |
| Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год | 100% |
| Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) Администрации и (или) ее должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий | 0% |
| Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия | 5% |
| Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам Администрации | 95% |
| Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных Администрацией постановлений | 0% |

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 24.12.2021 № 445 р.п. Рамонь***

***О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области***

***от 02.02.2018 №31 «Об утверждении положения об оплате труда в дошкольной образовательной организации»***

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 08.12.2021 № 1681 «О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 № 1576» администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести изменение в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.02.2018 № 31 «Об утверждении положения об оплате труда в дошкольной образовательной организации» (далее – постановление) в части, касающейся приложения 1 к постановлению «Положение об оплате труда в дошкольной образовательной организации», согласно приложению.

2. Руководителям муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений Рамонского муниципального района Воронежской области провести организационно-штатные мероприятия с учетом внесенных изменений в положение об оплате труда в дошкольной образовательной организации.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района – руководителя отдела по образованию, спорту и молодежной политике Е.И. Корчагину.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Н.В. Фролов |

*Приложение к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 24.12.2021 № 445*

***Изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.02.2018 № 31 «Об утверждении положения об оплате труда в дошкольной образовательной организации»***

1. Дополнить таблицу 1 раздела 5 Положения об оплате труда в дошкольной образовательной организации, утвержденного постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.02.2018 № 31 «Об утверждении положения об оплате труда в дошкольной образовательной организации» строками следующего содержания:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Категории работников и основания установления надбавок | РазмерКи | Примечания |
| 8 | Педагогические работники, за исключением педагогов-психологов | 1,3 |  |
| 9 | Педагоги-психологи | 2,5 |  |

».

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 24.12.2021 № 446 р.п. Рамонь***

***О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области***

***от 02.02.2018 №32 «Об утверждении положения об оплате труда в общеобразовательной организации»***

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 08.12.2021 № 1681 «О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 № 1576» администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести изменение в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.02.2018 № 32 «Об утверждении положения об оплате труда в общеобразовательной организации» (далее – постановление) в части, касающейся приложения 1 к постановлению «Положение об оплате труда в общеобразовательных организациях», согласно приложению.

2. Руководителям муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Рамонского муниципального района Воронежской области провести организационно-штатные мероприятия с учетом внесенных изменений в положение об оплате труда в общеобразовательных организациях.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района – руководителя отдела по образованию, спорту и молодежной политике Е.И. Корчагину.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Н.В. Фролов |

*Приложение*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 24.12.2021 № 446*

***Изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.02.2018 № 32 «Об утверждении положения об оплате труда в общеобразовательной организации»***

1. Дополнить таблицу 1 раздела 5 Положения об оплате труда в общеобразовательной организации, утвержденного постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.02.2018 № 32 «Об утверждении положения об оплате труда в общеобразовательной организации» строками следующего содержания:

«

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Категории работников и основания установления надбавок | РазмерКи | Примечания |
| 11 | Педагогические работники, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования, за исключением педагогов-психологов | 1,3 |  |
| 12 | Педагоги-психологи | 2,5 |  |

».

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 28.12.2021 № 459 р.п. Рамонь***

***О внесении изменений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 06.10.2017 № 336 «Об утверждении административного регламента администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство»***

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Рамонского муниципального района Воронежской области в соответствие действующему законодательству, рассмотрев протест прокуратуры Рамонского района Воронежской области от 03.06.2021 № 2-1-2021, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 06.10.2017 № 336 «Об утверждении административного регламента администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство» (в редакции постановлений от 17.10.2019 № 286; от 22.06.2020 № 153) в части, касающейся приложения «Административный регламент администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство», согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Бганцева М.А.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Н.В. Фролов |

*Приложение*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 28.12.2021 № 459*

***Изменения в административный регламент администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство»***

1. Пункт 1.2. раздела 1 административного регламента «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.2. Описание заявителей

Заявителем, имеющим право на предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство» (далее - муниципальная услуга), является застройщик - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» передали на основании соглашений свои функции застройщика») строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, в том числе если строительство, реконструкцию объекта планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории (за исключением населенных пунктов, указанных в статье 3.1 Федерального закона от 14 марта 1995 года N 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях"), - федеральным органом исполнительной власти, органом государственной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления, в ведении которых находится особо охраняемая природная территория, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта. Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику.»;

2. Пункт 2.6.1. раздела 2 административного регламента «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Основанием для предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство является заявление (приложение № 3 к административному регламенту), направленное заявителем в Администрацию в письменном виде, либо в виде электронного документа, либо через АУ «МФЦ».

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые представляются заявителем:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, если земельный участок для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения образуется из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и которые не обременены правами третьих лиц, за исключением сервитута, публичного сервитута, выдача градостроительного плана земельного участка допускается до образования такого земельного участка в соответствии с земельным законодательством на основании утвержденных проекта межевания территории и (или) схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ.

В случае, если земельный участок или земельные участки для строительства, реконструкции объекта федерального значения, объекта регионального значения или объекта местного значения образуются из земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной либо муниципальной собственности, либо из земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, при условии, что такие земли и (или) земельные участки не обременены правами третьих лиц (за исключением сервитута, публичного сервитута), кроме земельных участков, подлежащих изъятию для государственных нужд в соответствии с утвержденным проектом планировки территории по основаниям, предусмотренным земельным законодательством, выдача разрешения на строительство такого объекта допускается до образования указанных земельного участка или земельных участков в соответствии с земельным законодательством на основании утвержденного проекта межевания территории и (или) выданного в соответствии с частью 1.1 статьи 57.3 ГрК РФ градостроительного плана земельного участка и утвержденной в соответствии с земельным законодательством схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории. В этом случае предоставление правоустанавливающих документов на земельный участок для выдачи разрешения на строительство объекта капитального строительства не требуется. Вместо данных правоустанавливающих документов к заявлению о выдаче разрешения на строительство прилагаются реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории. В случае, если в соответствии с настоящей частью выдано разрешение на строительство объекта федерального значения, объекта регионального значения, объекта местного значения, строительство, реконструкция которых осуществляются в том числе на земельных участках, подлежащих изъятию для государственных или муниципальных нужд в соответствии с утвержденным проектом межевания территории по основаниям, предусмотренным земельным законодательством, указанные строительство, реконструкция не допускаются до прекращения в установленном земельным законодательством порядке прав третьих лиц на такие земельные участки в связи с их изъятием для государственных или муниципальных нужд;

2) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

3) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

4) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ) проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

5) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 ГрК РФ), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 ГрК РФ), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 ГрК РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 ГрК РФ, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 ГрК РФ;

6) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 ГрК РФ, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с ГрК РФ специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 ГрК РФ;

7) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 ГрК РФ, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 ГрК РФ;

8) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 ГрК РФ);

9) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 статьи 51 ГрК РФ случаев реконструкции многоквартирного дома;

10) в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;

11) решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;

12) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

13) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта;

14) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;

15) копия договора о развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с настоящим Кодексом Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации).».

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 28.12.2021 № 460 р.п. Рамонь***

***Об утверждении административного регламента администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»***

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», рассмотрев протест прокуратуры Рамонского района Воронежской области от 03.06.2021 № 2-1-2021 и в целях приведения нормативного правового акта администрации Рамонского муниципального района Воронежской области в соответствие с действующим законодательством, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

Утвердить административный регламент администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» согласно Приложению.

Признать утратившим силу постановление администрации Рамонского района Воронежской области от 16.09.2015 № 256 «Об утверждении административного регламента администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию» (в редакции постановлений от 11.04.2016 № 126; от 05.04.2017 № 178; от 18.10.2019 № 289).

Опубликовать настоящее постановление в официальном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального Воронежской области в сети «Интернет».

Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бганцева М.А.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Н.В. Фролов |

*Приложение*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 28.12.2021 № 460*

***Административный регламент администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»***

***1. Общие положения***

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (далее – регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги (далее – муниципальная услуга).

***2. Круг заявителей***

2. Заявителем является застройщик - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом", Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос", органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 29.07.2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта (далее – заявитель). Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику.

***Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги***

3. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителями:

1) в администрации Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – Администрация), в автономном учреждении Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ):

при устном обращении - лично или по телефону;

при письменном (в том числе в форме электронного документа) обращении – на бумажном носителе по почте, в электронной форме по электронной почте;

2) посредством информационных стендов, содержащих визуальную и текстовую информацию о муниципальной услуге, расположенных в Администрации и МФЦ;

3) посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области (www.ramon.ru),  МФЦ (http://www.mydocuments36.ru/);

4) на Портале Воронежской области в сети Интернет  (далее – Портал Воронежской области, https://www.govvrn.ru/);

5) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал , https://www.gosuslugi.ru/).

4. Справочная информация (место нахождения и графики работы Администрации, МФЦ, справочные телефоны, адреса официального сайта органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области и электронной почты Администрации)  подлежит обязательному размещению на официальном сайте  органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области в сети Интернет, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Федеральный реестр) и на Едином портале.

5. Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется уполномоченными специалистами Администрации, МФЦ при личном контакте с заявителем, посредством использования почтовой, телефонной связи, электронной почты, а также с использованием Единого портала и (или) Портала Воронежской области.

***Стандарт предоставления муниципальной услуги***

Наименование муниципальной услуги

6. Наименование муниципальной услуги: выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

7. Орган, предоставляющий муниципальную услугу: администрация Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – Администрация).

Структурное подразделение администрации, обеспечивающее организацию предоставления муниципальной услуги: отдел градостроительной деятельности администрации муниципального района (далее – Отдел).

8. МФЦ участвует в предоставлении муниципальной услуги в части:

- информирования о порядке предоставления муниципальной услуги;

- приема заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

9. Заявитель также вправе направить заявление и документы почтовым отправлением или подать заявление на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с помощью Единого портала, Портала Воронежской области (при наличии технической возможности).

Документы, указанные в пункте 17 настоящего административного регламента, направляются в Отдел исключительно в электронной форме в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме.

10. При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие Отдела с органами и организациями, предоставляющими документы, необходимые для оказания муниципальной услуги, в том числе с управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области, инспекцией государственного строительного надзора Воронежской области.

***Описание результата предоставления муниципальной услуги***

11. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

- отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с указанием причин отказа.

12. Результат предоставления муниципальной услуги заявитель (либо его представитель) может быть получен:

- в уполномоченном органе на бумажном носителе при личном обращении;

- в МФЦ на бумажном носителе при личном обращении;

- в форме электронного документа посредством Единого портала, Портала Воронежской области, подписанного электронной подписью (при наличии технической возможности), в случае, если это указано в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, направленном через Единый портал, Портал Воронежской области.

Срок предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

13. Муниципальная услуга предоставляется в течение пяти рабочих дней со дня поступления в Отдел заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.  В случае представления документов в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления в Отдел из МФЦ.

14. Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

***Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги***

15. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области, в Федеральном реестре, на Едином портале и Портале Воронежской области.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

16. Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (по форме согласно приложению №1 к настоящему административному регламенту, далее по тексту – заявление). Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления, поступившего в отдел или в МФЦ, либо в электронном виде через Единый портал, Портал Воронежской области (в зависимости от выбора заявителя).

Формирование запроса осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином портале, Портале Воронежской области (при наличии технической возможности) без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

При обращении за получением муниципальной услуги от имени заявителя его представитель представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя.

17. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

2) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда);

3) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);

4) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии), а также документы, подтверждающие передачу гарантирующим поставщикам электрической энергии в эксплуатацию приборов учета электрической энергии многоквартирных домов и помещений в многоквартирных домах, подписанные представителями гарантирующих поставщиков электрической энергии;

5) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

6) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;

7) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

8) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

18. Документы, указанные в подпунктах 1 - 5 настоящего пункта направляются заявителем самостоятельно, если они (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях.

19. Заявитель вправе к заявлению приложить документы, указанные в пункте 26 настоящего Административного регламента.

20. Копии документов, не заверенные надлежащим образом, представляются заявителем с предъявлением оригиналов.

21. Заявление и документы представляются заявителем в уполномоченный орган следующими способами: в ходе личного обращения заявителя (его представителя), посредством почтового отправления, в электронной форме через Единый портал, Портал Воронежской области (при наличии технической возможности), через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и уполномоченным органом.

22. В случае если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, документы, указанные в подпунктах 2 - 8 настоящего пункта, оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).

23. В электронной форме заявление представляется путем заполнения формы, размещенной на Едином портале и (или) Портале Воронежской области в сети Интернет, или с использованием единой информационной системы жилищного строительства. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (при наличии технической возможности), в случае, если это указано в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

24. В случае, если заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представитель заявителя вправе представить:

- оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

- оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

- копию решения о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

25. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (за исключением линейного объекта) выдается застройщику в случае, если в уполномоченный орган, выдавший разрешение на строительство, передана безвозмездно копия схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, для размещения такой копии в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

***Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления***

26. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления:

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект недвижимости (земельный участок).

Для предоставления муниципальной услуги отдел в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает данный документ в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области;

- заключение органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

Документ запрашивается в инспекции государственного строительного надзора Воронежской области.

- разрешение на строительство;

- сведения о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, один экземпляр копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации: схемы планировочной организации земельного участка, выполненной в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка; перечня мероприятий по охране окружающей среды; перечня мероприятий по обеспечению пожарной безопасности; перечня мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда (в случае подготовки соответствующей проектной документации для строительства, реконструкции таких объектов); перечня мероприятий по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов (при условии, если указанные сведения были представлены заявителем в течение десяти дней со дня получения разрешения на строительство);

- градостроительный план земельного участка, в котором, в числе прочего, содержится информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка.

Указанные документы находятся в распоряжении Отдела.

27. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) запрашиваются Отделом в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

28. Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

29. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является заявление, поданное лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия.

***Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги***

30. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрено.

31. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

- непредставление указанных в пункте 17 настоящего Административного регламента документов;

- несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

- несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию;

Различие данных о площади объекта капитального строительства, указанной в техническом плане такого объекта, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство.

***Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги***

32. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги:

1) представление акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства на основании договора). Результатом услуги является:

- подготовка и выдача акта приемки объекта капитального строительства лицом, осуществляющим строительство, в случае осуществления работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, - индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, имеющими выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к таким видам работ;

2) представление акта, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов. Результатом услуги является:

- представление акта, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанного лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);

3) представление документов, подтверждающих соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям. Результатом услуги является:

- представление документов, подтверждающих соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям, подписанных представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);

4) представление документов, подтверждающих передачу гарантирующим поставщикам электрической энергии в эксплуатацию приборов учета электрической энергии многоквартирных домов и помещений в многоквартирных домах. Результатом услуги является:

- представление документов, подтверждающих передачу гарантирующим поставщикам электрической энергии в эксплуатацию приборов учета электрической энергии многоквартирных домов и помещений в многоквартирных домах, подписанных представителями гарантирующих поставщиков электрической энергии;

5) представление схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка. Результатом услуги является:

- представление схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, подписанной лицом, осуществляющим строительство, в случае осуществления работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, - индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, имеющими выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к таким видам работ, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства на основании договора, за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

6) представление документа, подтверждающего заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте. Результатом услуги является:

- представление документа, подтверждающего заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте, выданного страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление обязательного страхования, выданную в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) приемка работ по сохранению объекта культурного наследия. Результатом услуги является:

- выдача акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденного соответствующим органом охраны объектов культурного наследия;

8) проведение кадастровых работ в целях выдачи межевого плана, представление технического плана, акта обследования. Результатом услуги является:

- подготовка, заверение подписью и печатью, выдача технического плана, в котором воспроизведены определенные сведения, внесенные в государственный кадастр недвижимости, и указаны сведения о здании, сооружении, помещении или об объекте незавершенного строительства, необходимые для постановки на учет такого объекта недвижимости, либо сведения о части или частях такого объекта недвижимости, либо новые необходимые для внесения в государственный кадастр недвижимости сведения о таком объекте недвижимости, которому присвоен кадастровый номер.

33. Отдел  не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 07.06.2012 № 358 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг».

***Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги***

34. Муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и получении результата предоставления муниципальной услуги

35. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче уведомления о планируемом строительстве составляет 15 минут.

36. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

***Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме***

37. Заявление, представленное заявителем лично либо его представителем, регистрируется в установленном порядке в уполномоченном органе в течение 15 минут с момента поступления такого заявления в день обращения заявителя либо его представителя.

38. Заявление, представленное заявителем либо его представителем через МФЦ, регистрируется в установленном порядке уполномоченным органом в день поступления от МФЦ.

39. Заявление, поступившее в электронной форме на Единый портал и (или) Портал Воронежской области (при наличии технической возможности), регистрируется в установленном порядке уполномоченным органом в день его поступления в случае отсутствия автоматической регистрации запросов на Едином портале и Портале Воронежской области. Заявление, поступившее в нерабочее время, регистрируется в первый рабочий день.

***Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов***

40. Помещения, в которых Отдел предоставляет муниципальную услугу, должны соответствовать следующим требованиям:

1) прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях;

2) помещения, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами;

3) места ожидания в очереди на предоставление или получение документов, а также места для заполнения документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, канцелярскими принадлежностями;

4) помещения для приема заявителей должны быть оборудованы табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности сотрудника, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

5) помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы сотрудников с заявителями.

41. В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления муниципальной услуги им обеспечиваются:

1) условия для беспрепятственного доступа к зданию, в котором предоставляется муниципальная услуга, и к предоставляемым в нем услугам;

2) условия для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации (включая средства, обеспечивающие дублирование звуковыми сигналами световых сигналов светофоров и устройств, регулирующих движение пешеходов через транспортные коммуникации);

3) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, а также входа и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

4)  сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, где предоставляется муниципальная услуга;

5) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию, в котором предоставляется муниципальная услуга, с учетом ограничения их жизнедеятельности;

6) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

7) допуск собаки-проводника в здание, где предоставляется муниципальная услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

8) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги, наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

42. Предоставление справок и консультаций осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении Администрации.

43. Помещения, предназначенные для ожидания в очереди приема или выдачи документов, обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья, предоставления справок и консультаций, должны соответствовать требованиям комфортности условий пребывания в них заявителей и иметь вывески, указывающие на их назначение.

44. Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационных стендах или информационных терминалах в помещениях для ожидания и приема граждан, а также на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области в сети Интернет.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

***Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (далее – комплексный запрос)***

45. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) взаимодействие заявителя со специалистами Отдела при предоставлении муниципальной услуги, осуществляемое:

а) при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и получении результата предоставления муниципальной услуги в течение времени, в совокупности не превышающего тридцать минут;

б) при получении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги;

в) при получении сведений о ходе предоставления муниципальной услуги;

2) наличие полной и исчерпывающей информации о сроках, порядке предоставления муниципальной услуги, документах, необходимых для ее предоставления на информационных стендах Отдела, официальном органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области, на Едином портале и в Федеральном реестре;

3) достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе предоставления муниципальной услуги;

4) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

5) возможность выбора заявителем форм обращения за получением муниципальной услуги;

6) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием Единого портала, Портала Воронежской области;

7) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей на действия (бездействие) должностных лиц по результатам предоставления муниципальной услуги и на некорректное, невнимательное отношение должностных лиц к заявителям.

46. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу не осуществляется.

47. Предоставление муниципальной услуги также осуществляется посредством комплексного запроса в МФЦ.

***Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме***

48. При направлении в Администрацию обращения заявителя в электронной форме, требующего предоставления справочной либо иной информации, не предполагающей предоставления муниципальной услуги, используется простая электронная подпись заявителя в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ и постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (далее – постановление № 634).

49. В электронной форме обращения должны быть указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, адрес (электронной почты или почтовый), по которому должен быть направлен ответ, извещение о переадресации обращения (при необходимости), суть обращения.

50. Для использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением муниципальной услуги заявителю необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом № 63-ФЗ.

51. Заявители вправе использовать простую электронную подпись в случае, предусмотренном пунктом 2.1 Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением № 634.

52. При формировании запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечивается:

1) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

3) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

4) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале, Портале Воронежской области или официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

6) возможность доступа заявителя на Едином портале, Портале Воронежской области к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов - в течение не менее 3 месяцев.

53. Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в форме электронных документов направляются в Отдел посредством Единого портала, Портала Воронежской области.

54. Отдел обеспечивает прием и регистрацию указанных заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

55. Предоставление услуги в электронной форме начинается с момента приема и регистрации Отделом заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

56. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме обеспечивается по его выбору возможность получения:

1) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

2) документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Отделом, в МФЦ.

57. Заявителю обеспечивается возможность выбрать вариант получения результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, независимо от формы или способа обращения за услугой.

***Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ***

Исчерпывающий перечень административных процедур

58. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;

- рассмотрение представленных документов и осмотр объекта капитального строительства, в том числе истребование документов (сведений), указанных в пункте 26 настоящего Административного регламента, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, в рамках межведомственного взаимодействия, подготовка документов, подтверждающих результат предоставления муниципальной услуги;

- выдача (направление) заявителю разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, направление уведомления о возможности получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию либо выдача (направление) уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

59. Последовательность действий при предоставлении муниципальной услуги отражена в блок-схеме предоставления муниципальной услуги, приведенной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов

60. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя или его уполномоченного представителя в отдел, МФЦ с заявлением либо поступление в адрес отдела заявления, направленного посредством почтового отправления или с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала Воронежской области в сети Интернет, или с использованием единой информационной системы жилищного строительства.

К заявлению должны быть приложены документы, указанные в пункте 17 настоящего Административного регламента.

61. При личном обращении заявителя или уполномоченного представителя в отдел либо в МФЦ специалист, ответственный за прием документов:

- устанавливает предмет обращения, устанавливает личность заявителя, проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя;

- проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя гражданина действовать от его имени, полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица;

- проверяет соответствие заявления установленным требованиям;

- проверяет соответствие представленных документов следующим требованиям: документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи определенных законодательством должностных лиц; в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений; документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

- сверяет копии документов с их подлинниками, заверяет их и возвращает подлинники заявителю;

- регистрирует заявление с прилагаемым комплектом документов;

- выдает расписку в получении документов по установленной форме (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту) с указанием перечня документов и даты их получения.

62. При направлении заявителем заявления посредством почтового отправления к заявлению о предоставлении муниципальной услуги прилагаются копии документов, удостоверенные в установленном законом порядке; подлинники документов не направляются.

В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 18 настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за прием документов, регистрирует заявление с прилагаемым комплектом документов и направляет заявителю по указанному в заявлении адресу расписку о получении документов с указанием входящего регистрационного номера заявления и даты получения отделом заявления и документов.

В случае наличия оснований, указанных в пункте 29 настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за прием документов, направляет заявителю уведомление об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с указанием причины отказа, возвращает документы. Срок возврата документов - 3 рабочих дня со дня регистрации поступившего заявления.

63. При поступлении заявления и комплекта документов в электронном виде документы распечатываются на бумажном носителе, и в дальнейшем работа с ними ведется в установленном порядке.

Получение заявления и прилагаемых к нему документов подтверждается путем направления заявителю уведомления (в виде текстового сообщения), содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.

Уведомление о получении заявления в форме электронного документа направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в отдел, с использованием сервисов Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала Воронежской области в сети Интернет.

В случае наличия оснований, указанных в пункте 29 настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за прием документов, направляет заявителю уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с указанием причин отказа в форме текстового сообщения с использованием сервисов Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала Воронежской области в сети Интернет. Срок направления уведомления об отказе в приеме документов - не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в отдел.

64. При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги через МФЦ зарегистрированное в МФЦ заявление передается с сопроводительным письмом в адрес отдела в порядке и сроки, установленные заключенным соглашением о взаимодействии.

65. Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и комплекта документов, выдача расписки в получении документов по установленной форме с указанием их перечня и даты получения (отметка на копии заявления (втором экземпляре заявления - при наличии)) либо возврат документов.

66. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 1 рабочий день, при поступлении заявления в электронной форме - не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в отдел.

***Рассмотрение представленных документов и осмотр объекта капитального строительства, в том числе истребование документов (сведений), указанных в пункте 17 настоящего Административного регламента, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, в рамках межведомственного взаимодействия, подготовка документов, подтверждающих результат предоставления муниципальной услуги***

67. Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и прилагаемых к нему документов в Отдел.

68. Начальник отдела определяет специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги (далее - специалист).

69. Специалист проводит проверку заявления и прилагаемых документов на соответствие требованиям, установленным пунктом 17 настоящего Административного регламента.

70. В случае отсутствия в представленном пакете документов, указанных в пункте 26, специалист в рамках межведомственного взаимодействия направляет запросы:

1) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области на получение выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект недвижимости (земельный участок).

Запрос должен содержать:

- кадастровый (условный) номер объекта недвижимости;

- ОКАТО;

- район, город, населенный пункт, улицу, дом, корпус, строение, квартиру;

- наименование объекта;

- назначение объекта;

- площадь объекта;

2) в инспекцию государственного строительного надзора Воронежской области на получение заключения органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

Запрос должен содержать:

- наименование органа, выдавшего заключение о соответствии;

- номер заключения о соответствии;

- дату выдачи заключения о соответствии;

- наименование объекта капитального строительства;

- адрес объекта капитального строительства;

71. Направление межведомственного запроса осуществляется в электронной форме посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

72. Направление межведомственного запроса в бумажном виде допускается в случае отсутствия технической возможности направления межведомственных запросов в электронной форме посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Межведомственный запрос в бумажном виде заполняется в соответствии с требованиями, установленными статьей 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

73. По результатам полученных сведений (документов) специалист осуществляет проверку документов, представленных заявителем.

74. Специалист проводит проверку наличия в отделе следующих документов:

- разрешения на строительство;

- сведений о площади, о высоте и об этажности планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, одного экземпляра копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных пунктами 2, 8 - 10 и 11.1 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

75. Специалист проводит осмотр построенного, реконструированного объекта капитального строительства. В ходе осмотра построенного, реконструированного объекта капитального строительства осуществляется проверка соответствия такого объекта требованиям, указанным в разрешении на строительство, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также разрешенному использованию земельного участка, ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

В случае если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства осуществляется государственный строительный надзор, осмотр такого объекта не проводится.

76. В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 31 настоящего Административного регламента, принимается решение о подготовке разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.

77. В случае наличия оснований, указанных в пункте 31 настоящего Административного регламента, принимается решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

78. По результатам принятого решения специалист:

78.1. Готовит проект разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию по форме, утвержденной приказом Минстроя России от 19.02.2015 № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», либо уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

78.2. Передает подготовленные проект разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию либо уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги на согласование начальнику Отдела.

78.3. Регистрирует подписанные разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию либо уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги в журнале регистрации.

79. При поступлении в Отдел заявления о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию через МФЦ зарегистрированное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию либо уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги направляются с сопроводительным письмом в адрес МФЦ в порядке и сроки, установленные заключенным соглашением о взаимодействии.

80. Результатом административной процедуры является подготовка разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию либо уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

81. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 3 рабочих дня.

82. Уполномоченные специалисты Отдела в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию обязаны направить в орган регистрации прав заявление о государственном кадастровом учете и прилагаемые к нему документы (в том числе разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию) в отношении соответствующего объекта недвижимости посредством отправления в электронной форме.

***Выдача (направление) заявителю разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию или направление уведомления о возможности получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию либо выдача (направление) уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги***

83. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию либо уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения выдается (направляется) заявителю одним из следующих способов:

- непосредственно по месту подачи заявления (в Отделе по адресу: 396020, р.п. Рамонь, ул. Советская, 11, кабинеты № 209, 207 или в МФЦ);

- посредством почтового отправления;

- в электронном виде в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале Воронежской области в сети Интернет;

- с использованием единой информационной системы жилищного строительства.

Обязательным приложением к разрешению на ввод объекта в эксплуатацию является представленный заявителем технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

В случаях, предусмотренных частью 12 статьи 51 и частью 3.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию выдаются в отношении этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

84. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию либо уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

85. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 1 рабочий день.

***Порядок выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, Портала Воронежской области***

86. Подача заявителем заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме предусмотрена посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала Воронежской области в сети Интернет или с использованием единой информационной системы жилищного строительства.

87. Заявитель вправе получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги в электронной форме с использованием сервисов Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала Воронежской области в сети Интернет или с использованием единой информационной системы жилищного строительства.

88. Получение результата муниципальной услуги в электронной форме предусмотрено.

***Взаимодействие отдела с иными органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг в электронной форме***

89. Для получения правоустанавливающих документов на земельный участок предусмотрено межведомственное взаимодействие отдела с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области в электронной форме.

90. Для получения заключения органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, предусмотрено межведомственное взаимодействие отдела с инспекцией государственного строительного надзора Воронежской области в электронной форме.

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

***Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах***

91. Для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах заявитель представляет в Отдел заявление об исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах (по форме, предусмотренной в Приложении 3 к настоящему регламенту), а также выданный документ, в котором содержатся опечатки и ошибки.

Заявление регистрируется в день обращения.

92. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист Отдела, ответственный за подготовку результата предоставления муниципальной услуги, устанавливает наличие опечатки (ошибки) и оформляет документы, выданные в результате предоставления муниципальной услуги, с исправленными опечатками (ошибками), выдает (направляет) их заявителю (его представителю) или выдает (направляет) заявителю (его представителю) уведомление с обоснованным отказом в оформлении документа с исправленными опечатками (ошибками).

93. Исправленные документы, выданные в результате предоставления муниципальной услуги, оформляются в соответствии с реквизитами ранее выданных (направленных) Отделом документов.

94. Оригинал документа, в котором содержится опечатка и (или) ошибка, после выдачи заявителю документа с исправленными опечатками и ошибками не подлежит возвращению заявителю.

***Порядок выполнения административных процедур (действий) МФЦ***

95. При предоставлении муниципальной услуги МФЦ выполняет следующие административные процедуры (действия):

1) информирование заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

2) прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги Отделом;

4) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой Администрацией по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

96. Порядок и сроки приема и регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, а также выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги, определяются в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии с МФЦ.

***IV. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги***

***Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений***

97. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий и сроков исполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги осуществляется постоянно специалистами Отдела, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав административных процедур, а также путем проведения начальником Отдела проверок исполнения специалистами Отдела положений настоящего регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

98. Для текущего контроля используются сведения, имеющиеся в электронных базах данных, служебная корреспонденция Администрации, устная и письменная информация специалистов Отдела, осуществляющих регламентируемые действия.

99. О случаях и причинах нарушения сроков и содержания административных процедур ответственные за их осуществление специалисты Отдела незамедлительно информируют начальника Отдела, а также принимают срочные меры по устранению нарушений.

100. Специалисты Отдела, осуществляющие регламентируемые действия, несут ответственность за соблюдение сроков и порядка рассмотрения заявлений и предоставления информации, размещения информации на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области, достоверность и полноту сведений, предоставляемых в связи с оказанием муниципальной услуги, в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

***Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги***

101. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов Администрации.

102. Периодичность проведения проверок устанавливается главой Рамонского муниципального района Воронежской области.

103. При поступлении в Администрацию обращений (заявлений, жалоб) граждан и писем организаций, в которых содержатся сведения о нарушении специалистами Администрации настоящего регламента, по поручению главы Рамонского муниципального района Воронежской области проводится внеплановая проверка деятельности специалистов Администрации.

104. Проверка осуществляется на основании правового акта Администрации, которым утверждается состав комиссии по проведению проверки.

105. Результаты проверки отражаются в акте проверки, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Акт проверки подписывают председатель и секретарь комиссии, утверждает глава Рамонского муниципального района Воронежской области.

106. Акт проверки помещается в соответствующее номенклатурное дело.

***Ответственность специалистов Администрации за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги***

107. Ответственность специалистов Администрации за выполнение административных действий, входящих в состав административных процедур, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

108. По результатам проверок в случае выявления нарушений прав граждан и организаций виновные лица привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

***Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций***

109. Заявители вправе получать информацию о рассмотрении своих заявлений.

110. Заявители вправе направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги, а также вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего регламента.

111. Глава Рамонского муниципального района Воронежской области принимает меры по недопущению нарушений, устраняет причины и условия, способствующие совершению нарушений.

112. Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений заявителей доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

***V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, специалистов Администрации, МФЦ, работников МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников***

113. Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале, Портале Воронежской области.

***Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги***

114. Заявитель имеет право на обжалование решений и действий (бездействия) Администрации, специалистов Администрации, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников.

115. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Отдела, специалиста Отдела, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

***Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке***

116. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

117. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие), принятые в ходе предоставления муниципальной услуги может быть направлена главе Рамонского муниципального района Воронежской области.

118. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

119. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается в департамент цифрового развития Воронежской области или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Воронежской области. Жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

***Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала, Портала Воронежской области***

120. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

121. Информирование заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется:

1) при личном приеме заявителей в Отделе, МФЦ, с использованием телефонной связи, в письменной форме, по электронной почте;

2) посредством размещения информации на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области, а также на Едином портале, Портале Воронежской области;

***Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также специалистов Администрации***

122. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также специалистов Администрации регулируется следующими нормативными правовыми актами:

1) Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

*Приложение №1 к административному регламенту администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»*

ФОРМА

Начальнику отдела градостроительной деятельности

администрации Рамонского муниципального района

Воронежской области

для физических лиц и индивидуальных предпринимателей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*серия, номер, кем, когда выдан)*

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для юридических лиц

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование юридического лица - застройщика,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*осуществляющего строительство*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*или реконструкцию;*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ИНН; юридический и почтовый адреса;*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О. руководителя; телефон;*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*банковские реквизиты (наименование банка,р/с, к/с, БИК)*

***Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию***

Прошу выдать разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование объекта капитального строительства в соответствии с разрешением на строительство, название этапа, в случае ввода в эксплуатацию этапа строительства, реконструкции)*

на земельном участке по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*полный адрес с указанием субъекта РФ, муниципального образования (района, городского округа, поселения), населенного пункта и т.д.)*

Строительство осуществлялось на основании разрешения на строительство от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, срок действия

до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, выданного,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название уполномоченного органа, выдавшего разрешение на строительство)*

Правоустанавливающие документы на земельный участок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование документа, дата выдачи, номер)*

Дополнительно информирую, что:

а) финансирование строительства заказчиком (застройщиком) осуществлялось

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(источник финансирования)*

б) работы были произведены подрядным (хозяйственным) способом в соответствии с договором

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название организации с указанием ее формы собственности)*

Право выполнения строительно-монтажных работ закреплено

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)*

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ года

в) производителем работ приказом

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ года

назначен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность Ф.И.О.)*

имеющий высшее, среднее (ненужное зачеркнуть) профессиональное образование и стаж работы в строительстве \_\_\_\_ лет

г) строительный контроль в соответствии с договором

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года осуществлялся

*(название организации, ИНН, юридический и почтовый адреса, должность, Ф.И.О. руководителя, номер телефона)*

Функции заказчика (застройщика) выполняет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название организации, наименование документа и организации, его выдавшей)*

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Основные показатели объекта (состав этапа работ, в случае выдачи разрешения ввод в эксплуатацию этапа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(площадь земельного участка, площадь объекта, строительный объем, конструктивные и объемно-планировочные решения, сведения о сетях инженерно-технического обеспечения и др.)*

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование органа, выдавшего разрешение на строительство)*

Заказчик (застройщик)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (подпись) (Ф.И.О)*

м.п.

Документы принял

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность) (подпись) (Ф.И.О)*

Дата приема заявления и документов "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

*Приложение №2 к административному регламенту администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»*

***БЛОК-СХЕМА***

Прием и регистрация заявления (уведомления) и прилагаемых к нему документов

Рассмотрение представленных документов, в том числе истребование документов (сведений), указанных в пункте 26 настоящего Административного регламента, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, в рамках межведомственного взаимодействия

Соответствует предъявляемым требованиям

Не соответствует предъявляемым требованиям

Подготовка разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию уведомления о возможности получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию

Подготовка уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги

Выдача (направление) уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги

Выдача (направление) уведомления на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию или направление уведомления о возможности получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию

*Приложение №3 к административному регламенту администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»*

***РАСПИСКА***

***в получении документов, представленных для принятия решения о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию***

Настоящим удостоверяется, что заявитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

представил, а сотрудник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

получил "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ документы в

*(число) (месяц прописью) (год)*

количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ экземпляров по прилагаемому к

*(прописью)*

заявлению перечню документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (согласно пункту 17 настоящего Административного регламента).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень документов, которые будут получены по межведомственным запросам.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, расшифровка подписи, должность специалиста, ответственного за прием документов)*

*Приложение №4 к административному регламенту администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»*

Форма

Начальнику отдела градостроительной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(для юридических лиц - наименование, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика (за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо); для физических лиц – фамилия, имя и отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя)*

Адрес заявителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место нахождения юридического лица,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*место регистрации физического лица)*

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Заявление об исправлении опечаток и ошибок***

***в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах***

Прошу исправить опечатку (ошибку) в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<\*>.

Записано:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Правильные сведения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(перечень документов, прилагаемых к заявлению)*

Прошу подготовить документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, в виде бумажного документа и выдать при личном обращении или направить почтовым отправлением по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/в виде электронного документа и направить посредством электронной почты на адрес e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(ненужное зачеркнуть)

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность представителя юридического лица, (подпись)*

*Ф.И.О. физического лица или его представителя)*

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

--------------------------------

<\*> Указываются наименование и реквизиты документа, выданного в результате предоставления муниципальной услуги

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 30.12.2021 № 1270-и р.п. Рамонь***

***Об утверждении перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность отдельным категориям граждан на территории Рамонского муниципального района Воронежской области***

В соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Воронежской области от 13.05.2008 № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области» администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый перечень земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность отдельным категориям граждан на территории Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – Перечень).

2. Отделу имущественных и земельных отношений администрации муниципального района (Новикова) в течение 30 календарных дней с момента издания настоящего постановления обеспечить направление гражданам предложений о предоставлении им в собственность земельных участков, включенных в Перечень.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Болгова Ю.В.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Н.В. Фролов |

*Утверждено постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 30.12.2021 № 1270-и*

***Перечень земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность отдельным категориям граждан на территории Рамонского муниципального района Воронежской области***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Местоположение (адрес) земельного участка | Категория земель, разрешенное использование | Кадастровый номер | Площадь |
| 1 | ул. Школьная, 103, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:141 | 1000 |
| 2 | ул. Школьная, 102, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:142 | 1000 |
| 3 | ул. Школьная, д.113, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:144 | 1000 |
| 4 | ул. Школьная, 112, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:145 | 1000 |
| 5 | ул. Школьная, 111, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:148 | 1000 |
| 6 | ул. Школьная, 115, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:149 | 1000 |
| 7 | ул. Школьная, д.100, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:151 | 1000 |
| 8 | ул. Школьная, 146, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:156 | 1000 |
| 9 | ул. Школьная, 140, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:161 | 1000 |
| 10 | ул. Школьная, 138, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:164 | 1000 |
| 11 | ул. Школьная, 137, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:165 | 1000 |

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 30.12.2021 № 1271-и р.п. Рамонь***

***Об утверждении перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан, имеющих трех и более детей, на территории Рамонского муниципального района Воронежской области***

В соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Воронежской области от 13.05.2008 № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 03.10.2012 № 886 «Об утверждении порядка формирования и ведения перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан, имеющих трех и более детей, на территории Воронежской области», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый перечень земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан, имеющих трех и более детей, на территории Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – Перечень).

2. Отделу имущественных и земельных отношений администрации муниципального района (Новикова) в течение 30 календарных дней с момента издания настоящего постановления обеспечить направление гражданам, имеющим трех и более детей, предложений о предоставлении им в собственность земельных участков, включенных в Перечень.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Болгова Ю.В.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Н.В. Фролов |

*Утверждено постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 30.12.2021 № 1271-и*

***Перечень земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан,***

***имеющих трех и более детей , на территории Рамонского муниципального района Воронежской области***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Местоположение (адрес) земельного участка | Категория земель, разрешенное использование | Кадастровый номер | Площадь |
| 1 | ул. Центральная, 40, с. Лопатки, Березовское сельское поселение, Рамонский муниципальный район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  Для эксплуатации жилого многоквартирного дома | 36:25:1100007:76 | 707 |
| 2 | ул. Центральная, 40/2, с. Лопатки, Березовское сельское поселение, Рамонский муниципальный район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  Для индивидуального жилищного строительства | 36:25:1100007:291 | 1000 |
| 3 | ул. Центральная, 40/3, с. Лопатки, Березовское сельское поселение, Рамонский муниципальный район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  Для индивидуального жилищного строительства | 36:25:1100007:293 | 1000 |
| 4 | ул. Центральная, 40/1, с. Лопатки, Березовское сельское поселение, Рамонский муниципальный район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для индивидуального жилищного строительства | 36:25:1100007:294 | 823 |
| 5 | ул. Песчаная, 46, д. Кривоборье, Горожанское сельское поселение, Рамонский муниципальный район, Воронежская область | Земли населенных пунктовДля ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:2000002:838 | 1000 |
| 6 | ул. Песчаная, 40, д. Кривоборье, Горожанское сельское поселение, Рамонский муниципальный район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:2000002:839 | 1000 |
| 7 | ул. Песчаная, 52, д. Кривоборье, Горожанское сельское поселение, Рамонский муниципальный район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:2000002:840 | 1000 |
| 8 | ул. Песчаная, 44, д. Кривоборье, Горожанское сельское поселение, Рамонский муниципальный район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:2000002:841 | 1000 |
| 9 | ул. Песчаная, 56, д. Кривоборье, Горожанское сельское поселение, Рамонский муниципальный район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:2000002:842 | 1000 |
| 10 | ул. Песчаная, 54, д. Кривоборье, Горожанское сельское поселение, Рамонский муниципальный район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:2000002:843 | 1000 |
| 11 | ул. Песчаная, 42, д. Кривоборье, Горожанское сельское поселение, Рамонский муниципальный район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:2000002:844 | 1000 |
| 12 | ул. Песчаная, 48, д. Кривоборье, Горожанское сельское поселение, Рамонский муниципальный район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:2000002:846 | 1000 |
| 13 | ул. Песчаная, 50, д. Кривоборье, Горожанское сельское поселение, Рамонский муниципальный район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:2000002:847 | 1000 |
| 14 | ул. 50-летия Октября, 76, с. Нижняя Верейка, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:5200003:69 | 1000 |
| 15 | ул. 50-летия Октября, 84, с. Нижняя Верейка, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:5200003:71 | 1000 |
| 16 | ул. 50-летия Октября, 136, с. Нижняя Верейка, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:5200005:85 | 1000 |
| 17 | ул. 50-летия Октября, 94, с. Нижняя Верейка, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:5200005:87 | 1000 |
| 18 | ул. 50-летия Октября, 108, с. Нижняя Верейка, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:5200005:92 | 1000 |
| 19 | ул. 50-летия Октября, 130, с. Нижняя Верейка, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:5200005:94 | 1000 |
| 20 | ул. 50-летия Октября, 126, с. Нижняя Верейка, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:5200005:101 | 1000 |
| 21 | ул. 50-летия Октября, 134, с. Нижняя Верейка, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:5200005:102 | 1000 |
| 22 | ул. 50-летия Октября, 112, с. Нижняя Верейка, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:5200005:103 | 1000 |
| 23 | ул. 50-летия Октября, 120, с. Нижняя Верейка, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:5200005:104 | 1000 |
| 24 | ул. 50-летия Октября, 110, с. Нижняя Верейка, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:5200005:105 | 1000 |
| 25 | ул. Школьная, 17, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:6200012:50 | 1000 |
| 26 | ул. Школьная, 7, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:6200012:60 | 927 |
| 27 | ул. Школьная, 53, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:6200012:66 | 1000 |
| 28 | ул. Школьная, 20, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:6200012:67 | 1000 |
| 29 | ул. Школьная, 34, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:6200012:96 | 1000 |
| 30 | ул. Школьная, 37, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:6200012:97 | 1000 |
| 31 | ул. Школьная, 69, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов  Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:6200012:98 | 820 |
| 32 | ул. Школьная, 54, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:6200013:32 | 1000 |
| 33 | ул. Школьная, 64, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:6200013:37 | 1000 |
| 34 | ул. Школьная, 107, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:135 | 1000 |
| 35 | ул. Школьная, 106, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:136 | 1000 |
| 36 | ул. Школьная, 105, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:137 | 1000 |
| 37 | ул. Школьная, 104, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:138 | 1000 |
| 38 | ул. Школьная, 110, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:139 | 1000 |
| 39 | ул. Школьная, 75, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:167 | 1000 |
| 40 | ул. Школьная, 133, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:168 | 1000 |
| 41 | ул. Школьная, 132, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:169 | 1000 |
| 42 | ул. Школьная, 130, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:171 | 1000 |
| 43 | ул. Школьная, 129, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:172 | 1000 |
| 44 | ул. Школьная, 128, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:173 | 1000 |
| 45 | ул. Школьная, 127, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктовличные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:174 | 1000 |
| 46 | ул. Школьная, 123, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:177 | 1000 |
| 47 | ул. Школьная, 124, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:178 | 1000 |
| 48 | ул. Школьная, 121, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:179 | 1000 |
| 49 | ул. Школьная, 119, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:182 | 1000 |
| 50 | ул. Школьная, 118, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:183 | 1000 |
| 51 | ул. Школьная, 116, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:184 | 1000 |
| 52 | ул. Школьная, 117, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:185 | 1000 |
| 53 | ул. Школьная, 109, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:186 | 1000 |
| 54 | ул. Школьная, 93, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:187 | 1000 |
| 55 | ул. Школьная, 92, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:188 | 1000 |
| 56 | ул. Школьная, 91, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:189 | 1000 |
| 57 | ул. Школьная, 89, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:191 | 1000 |
| 58 | ул. Школьная, 88, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:192 | 1000 |
| 59 | ул. Школьная, 87, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:193 | 1000 |
| 60 | ул. Школьная, 85, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктовличные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:195 | 1000 |
| 61 | ул. Школьная, 84, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:196 | 1000 |
| 62 | ул. Школьная, 74, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:205 | 1000 |
| 63 | ул. Школьная, 73, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:206 | 1000 |
| 64 | ул. Школьная, 71, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200017:208 | 1000 |
| 65 | ул. Школьная, 144, с. Чистая Поляна, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов личные подсобные хозяйства | 36:25:6200018:161 | 1000 |
| 66 | ул. Советская, 36 Г, с. Большая Верейка, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:6826001:344 | 1000 |
| 67 | ул. Советская, 36 Е, с. Большая Верейка, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:6826001:346 | 1000 |
| 68 | ул. Торговая, 50 А, с. Большая Верейка, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:6826001:350 | 1000 |
| 69 | ул. Торговая, 50 Б, с. Большая Верейка, Рамонский район, Воронежская область | Земли населенных пунктов Для ведения личного подсобного хозяйства | 36:25:6826001:351 | 1000 |

***Содержание:***

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2021 № 411**……………………………………………………………………………………….  О внесении изменений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 06.12.2013 № 510 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области» | **1** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.12.2021 № 413**……………………………………………………………………………………….  О внесении изменений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 25.11.2013 № 495 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» | **27** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.12.2021 № 421**……………………………………………………………………………………….  Об утверждении перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области | **35** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.12.2021 № 426**……………………………………………………………………………………….  Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области, порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области | **36** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.12.2021 № 433**……………………………………………………………………………………….  Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год | **55** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.12.2021 № 434**……………………………………………………………………………………….  Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год | **58** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.12.2021 № 435**……………………………………………………………………………………….  Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год | **61** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.12.2021 № 436**……………………………………………………………………………………….  Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального жилищного контроля на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год | **64** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.12.2021 № 437**……………………………………………………………………………………….  Об утверждении Программы о профилактики рисков (ущерба) причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Рамонского муниципального района Воронежской области на 2022 год | **67** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.12.2021 № 445**……………………………………………………………………………………….  О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.02.2018 №31 «Об утверждении положения об оплате труда в дошкольной образовательной организации» | **70** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.12.2021 № 446**……………………………………………………………………………………….  О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.02.2018 №32 «Об утверждении положения об оплате труда в общеобразовательной организации» | **70** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.12.2021 № 459**……………………………………………………………………………………….  О внесении изменений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 06.10.2017 № 336 «Об утверждении административного регламента администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство» | **71** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.12.2021 № 460**……………………………………………………………………………………….  Об утверждении административного регламента администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» | **73** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.12.2021 № 1270-и**……………………………………………………………………………………  Об утверждении перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность отдельным категориям граждан на территории Рамонского муниципального района Воронежской области | **90** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.12.2021 № 1271-и**……………………………………………………………………………………  Об утверждении перечня земельных участков, подлежащих бесплатному предоставлению в собственность граждан, имеющих трех и более детей, на территории Рамонского муниципального района Воронежской области | **91** |

Учредители и издатели: Совет народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области и Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области: 396020, р.п. Рамонь, Воронежская область, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 5. Тел. 8 (47340) 2-18-77, 2-18-68. Объём 24 усл.печ.л., тираж 200 шт.Тиражировано на компьютерной периферии DUPLO43S