Официальное периодическое печатное издание

органов местного самоуправления

Рамонского муниципального района Воронежской области

«Муниципальный

вестник»

30

июля

2024 года

№27



АДМИНИСТРАЦИЯ

РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 24.07.2024 № 333 р.п. Рамонь***

***Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств местного бюджета организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области***

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» администрация Рамонского муниципального района Воронежской области

постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий за счет средств местного бюджета организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – Порядок) согласно Приложению 1.

2. Постановления администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 29.04.2019 №123 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств муниципального бюджета юридическим лицам, осуществляющим деятельность по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» (в ред. от 16.05.2024 № 218) и от 16.05.2024 № 218 «О внесении изменений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 29.04.2019 №123 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств муниципального бюджета юридическим лицам, осуществляющим деятельность по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» признать утратившими силу.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального район Воронежской области в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Бунину Н.А.

Глава

муниципального района Р.Н. Береснев

Приложение 1

к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области

от 24.07.2024 № 333

Порядок   
предоставления субсидий за счет средств местного бюджета организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – Администрация) субсидий за счет средств местного бюджета организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области (далее - муниципальный район) разработан в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, возникающих при реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района и устанавливает:

- категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

- цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также результаты их предоставления;

- порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

- случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии);

- положения об осуществлении в отношении получателей субсидий и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса РФ, проверок главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса РФ.

1.2. Органом местного самоуправления, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Администрация.

Предоставление субсидий, осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели.

1.3. Право на получение субсидий имеют организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность по развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района, и соответствующие требованиям, установленным в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 15 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ, и включенных в соответствии со статьей 15.1 названного Федерального закона в единый реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – получатель субсидии).

2. Цели, условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат возникающих при реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района (далее – субсидии) в соответствии с настоящим Порядком, в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Рамонском муниципальном районе Воронежской области» муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области», утвержденной постановлением Администрации от 06.12.2013 № 510.

2.2. В перечень субсидируемых затрат, связанных с обеспечением текущей деятельности организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, включаются затраты в размере не более 90%, понесенные в текущем календарном году, на:

- приобретение основных средств (офисной мебели, электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации), программного обеспечения (в том числе приобретение и обновление справочно-информационных систем), периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, обеспечение связи;

- издание информационно-справочных пособий, информационных буклетов, брошюр, справочников для предпринимателей (одно и более изданий в год);

- обучение, повышение квалификации сотрудников организаций

- поддержки инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства.

2.3. Требования к получателю субсидии на день подачи заявки:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не получает средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

3) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

6) получатель субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

8) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии.

2.4. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в отдел экономического развития Администрации (далее – Уполномоченный орган) следующие документы:

а) заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) копии актов выполненных работ;

в) копии платежных и иных документов, подтверждающих произведенные затраты на возмещение;

г) иные документы в случае необходимости.

2.5. Получатель субсидии вправе представить:

- копию справки налогового органа о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, выданную не более чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не более чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.

В случае если получатель субсидии не представил по собственной инициативе документы, указанные выше в данном пункте настоящего Порядка, Администрация запрашивает их самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

2.6. Документы, входящие в состав заявки, должны быть сброшюрованы (прошиты) и заверены должностным лицом получателя субсидии. Все страницы заявки должны иметь сквозную нумерацию страниц. Первыми должны быть подшиты заявление и перечень документов, входящих в состав заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ.

2.7. Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, несет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации получатель субсидии.

2.8. Уполномоченный орган в день подачи заявления регистрирует его в специальном журнале, который должен быть пронумерован и скреплен печатью администрации, рассматривает представленные документы (прошитые и пронумерованные) и в течение 7 рабочих дней от даты регистрации заявления принимает решение о предоставлении субсидий, либо отказе в их предоставлении.

В срок не более 30 рабочих дней Уполномоченный орган проверяет представленный пакет документов, сведения о получателе субсидии на соответствие требованиям настоящего Порядка.

В случае отказа в предоставлении субсидий на возмещение части затрат

Уполномоченный орган делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет письменное уведомление об отказе в предоставление субсидий с указанием причины принятия соответствующего решения.

2.9. Администрация в течение 7 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидий заключает с получателем соглашение (договор) о предоставлении субсидий по форме, утвержденной отделом по финансам Администрации.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие получателя критериям отбора, предусмотренным пунктом 1.3. настоящего Порядка;

- предоставление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.4. настоящего Порядка;

- представление недостоверных сведений или документов.

2.11. Конкретное значение показателей результативности для получателя субсидии устанавливает Администрация в соглашении.

2.12. Субсидии перечисляются Администрацией на счет получателя субсидии, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее 10-го рабочего дня после заключения с Получателем соглашения о предоставлении субсидий.

3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы отчета о достижении показателей результативности условий и целей предоставления субсидий устанавливаются Администрацией в соглашении.

4. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Администрация осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий её предоставления, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

4.2. Предоставление субсидий получателям субсидий приостанавливается в случае выявления фактов нарушения условий, установленных при получении субсидий, и (или) представления получателями субсидий документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств, до устранения нарушений.

4.3. При нарушении условий, установленных настоящим Порядком, субсидия подлежит взысканию в доход местного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. При выявлении нарушений условий, установленных для предоставления субсидии Администрация принимает меры по возврату субсидии в местный бюджет, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в полном объеме.

4.5. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в течение 10 рабочих дней с даты получения требования. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в местный бюджет.

4.6. В случае невыполнения требования о возврате субсидии в указанный выше срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в судебном порядке.

4.7. В случае если получателем субсидии не достигнуты показатели результативности, предусмотренные соглашением, субсидия подлежит возврату в бюджет в полном объеме в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий за счет средств местного бюджета организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области

Заявление

на получение субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий за счет средств местного бюджета организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области, утвержденным постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, прошу предоставить субсидии по следующим реквизитам:

1. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наименование банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Юридический адрес (с почтовым индексом)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Ф.И.О. исполнителя (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Контактный телефон (с указанием кода) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя (полностью))

подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)

- является организацией, образующей инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, зарегистрированной и осуществляющей деятельность по развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района, и соответствует требованиям, установленным в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 15 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ, и включен в соответствии со статьей 15.1 названного Федерального закона в единый реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- осуществляет деятельность на территории муниципального района;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не получал средств из бюджета Рамонского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов Рамонского муниципального района на цели, указанные в пункте 2 Порядка предоставления администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);

- не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации;

- не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- не признан допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, либо с момента признания допустившим указанные нарушения прошло более чем три года.

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление поддержки.

Даю согласие на осуществление администрацией Рамонского муниципального района проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о (об)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)

как участнике отбора для предоставления субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), о подаваемой мной заявке и иной информации, связанной с соответствующим отбором.

ОПИСЬ

прилагаемых документов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество листов | Номер страницы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель организации - Получатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации – Получателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 26.07.2024 № 338 р.п. Рамонь***

***О повышении (индексации) должностных окладов, размеров надбавок за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии)***

В соответствии с Законом Воронежской области от 28.12.2007 № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области», Указом Губернатора Воронежской области от 23.07.2024 № 234-у «О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет», решениями Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 07.06.2012 № 360 «Об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области», от 26.06.2007 № 324 «Об утверждении Положения об оплате труда работников органов местного самоуправления, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Рамонском муниципальном районе Воронежской области», от 16.06.2015 № 153 «О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области», от 16.06.2015 № 152 «О пенсионном обеспечении лица, замещавшего выборную муниципальную должность в Рамонском муниципальном районе Воронежской области на постоянной основе» администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Повысить (проиндексировать) в 1,11 раза:

1.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального района и ее органах, в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы и размеры надбавок за классный чин в соответствии с присвоенными им классными чинами муниципальной службы, установленные решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 07.06.2012 № 360 «Об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области»;

1.2. Размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в администрации муниципального района и ее органах, установленные решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 26.06.2007 № 324 «Об утверждении Положения об оплате труда работников органов местного самоуправления, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Рамонском муниципальном районе Воронежской области».

2. Проиндексировать в 1,11 раза размеры пенсий за выслугу лет (доплаты к пенсии), назначенных и выплачиваемых лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района, должности в органах местного самоуправления Рамонского района Воронежской области до введения в действие Реестра (перечня) муниципальных должностей.

3. Установить, что при повышении (индексации) должностных окладов и размеров надбавок к должностным окладам за классный чин их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. Аппарату администрации муниципального района (Митяева), отделу по финансам администрации муниципального района (Подоприхина), отделу по образованию, спорту и молодежной политике администрации муниципального района (Сергеев), отделу имущественных и земельных отношений администрации муниципального района (Гоголева), отделу по культуре администрации муниципального района (Филатова) обеспечить проведение перерасчета должностных окладов и размеров надбавок за классный чин лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального района и ее органах, должностных окладов работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в администрации муниципального района и ее органах, в соответствии с настоящим постановлением.

5. Старшему специалисту – главному бухгалтеру аппарата администрации муниципального района Гуриновой Е.В. произвести в установленном порядке перерасчет назначенных и выплачиваемых пенсий за выслугу лет (доплаты к пенсии) категориям пенсионеров, указанным в пункте 2 настоящего постановления.

6. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений Рамонского муниципального района Воронежской области принять соответствующие муниципальные правовые акты о повышении (индексации) с 1 июля 2024 года в 1,11 раза в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на 2024 год:

6.1. Должностных окладов, надбавок к должностным окладам за классные чины муниципальных служащих;

6.2. Должностных окладов работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы;

6.3. Пенсий за выслугу лет (доплаты к пенсии), назначенных и выплачиваемых лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселений муниципального района, должности в органах местного самоуправления поселений до введения в действие Реестра (перечня) муниципальных должностей.

7. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.07.2024.

8. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального района Митяеву Е.Н.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Р.Н. Береснев |

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 26.07.2024 № 339 р.п. Рамонь***

***О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 24.12.2014 № 451 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» (в редакции постановлений от 02.08.2016 № 250, от 15.05.2019 № 128, от 27.05.2019 № 147, от 14.06.2019 № 163, от 06.03.2020 № 60, от 17.03.2020 № 72, от 01.10.2020 № 235, от 21.04.2021 № 118, от 15.02.2022 № 46, от 12.08.2022 № 328, от 04.10.2022 № 408, 31.01.2023 № 47, 28.07.2023 № 324, 30.01.2024 №51)***

В соответствии с пунктом 15.1 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5.8 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменение в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 24.12.2014 № 451 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» (в редакции постановлений от 02.08.2016 № 250, от 15.05.2019 № 128, от 27.05.2019 № 147, от 14.06.2019 № 163, от 06.03.2020 № 60, от 17.03.2020 № 72, от 01.10.2020 № 235, от 21.04.2021 № 118, от 15.02.2022 № 46, от 12.08.2022 № 328, от 04.10.2022 № 408, 31.01.2023 № 47, 28.07.2023 № 324, 30.01.2024 №51) (далее – Постановление) в части, касающейся приложения к Постановлению «Схема размещения рекламных конструкций на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Буренина Н. А.

Глава

муниципального района Р.Н. Береснев

Приложение

к постановлению администрации

Рамонского муниципального района

Воронежской области

от \_26.07.2024\_ № \_\_\_339\_\_\_\_

«УТВЕРЖДЕНО»

И.о. главы Рамонского

муниципального района

Воронежской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_Н.А.Буренин\_/

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

ИЗМЕНЕНИЯ В СХЕМУ

РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

«СОГЛАСОВАНО»

Министр

имущественных и земельных

отношений Воронежской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_О.С. Провоторова\_/

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

«УТВЕРЖДЕНО»

И.о. главы администрации Рамонского

муниципального района

Воронежской области

Н.А. Буренин /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г.

ИЗМЕНЕНИЯ В СХЕМУ РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Согласовано:

Начальник отдела градостроительной деятельности администрации муниципального района

Т.А. Трепалина

И.о. начальника отдела муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности

Ю.В. Слепокурова

Глава Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области

В.С. Забалуев

Глава администрации Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области

И.И. Дерманский

Глава администрации Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области

Е.В. Шашурин

Рамонский РЭС филиал ПАО «РОССЕТИ Центр»-«Воронежэнерго»

ООО «Рамонь-Водоканал»

Филиал ОАО «Газпром газораспределение Воронеж» в р.п. Рамонь

Воронежский филиал ОАО «Ростелеком ЛТУ» в р.п. Рамонь ЦКТОЭ № 6

АДРЕСНАЯ ПРОГРАММА

К ИЗМЕНЕНИЯМ В СХЕМУ РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ

НА ТЕРРИТОРИИ РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Позиция № 220 Схема размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 464+850 м (правая сторона), на расстоянии 15м от бровки земляного полотна до внешнего края рекламной конструкции.

Позиция № 221 Схема размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 469+850 м (правая сторона), на расстоянии 15м от бровки земляного полотна до внешнего края рекламной конструкции.

Позиция № 222 Схема размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 471+800 м (правая сторона), на расстоянии 15м от бровки земляного полотна до внешнего края рекламной конструкции.

Позиция № 223 Схема размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 472+050 м (правая сторона), на расстоянии 15м от бровки земляного полотна до внешнего края рекламной конструкции.

Позиция № 224 Схема размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 475+350 м (правая сторона), на расстоянии 15м от бровки земляного полотна до внешнего края рекламной конструкции.

Позиция № 225 Схема размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 478+300 м (правая сторона), на расстоянии 15м от бровки земляного полотна до внешнего края рекламной конструкции.

Позиция № 226 Схема размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 490+350 м (правая сторона), на расстоянии 15м от бровки земляного полотна до внешнего края рекламной конструкции.

Позиция № 227 Схема размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 492+300 м (левая сторона), на расстоянии 15м от бровки земляного полотна до внешнего края рекламной конструкции.

Позиция № 228 Схема размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 480+250 м (левая сторона), на расстоянии 15м от бровки земляного полотна до внешнего края рекламной конструкции.

Позиция № 229 Схема размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 479+900 м (левая сторона), на расстоянии 15м от бровки земляного полотна до внешнего края рекламной конструкции.

Позиция № 230 Схема размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 478+950 м (левая сторона), на расстоянии 15м от бровки земляного полотна до внешнего края рекламной конструкции.

Позиция № 231 Схема размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 471+400 м (левая сторона), на расстоянии 15м от бровки земляного полотна до внешнего края рекламной конструкции.

Позиция № 232 Схема размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 469+650 м (левая сторона), на расстоянии 15м от бровки земляного полотна до внешнего края рекламной конструкции.

Дополнение к фотоматериалам

Позиция № 220 Фотомонтаж размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 464+850 м (правая сторона)

Позиция № 221 Фотомонтаж размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 469+850 м (правая сторона)

Позиция № 222 Фотомонтаж размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 471+800 м (правая сторона)

Позиция № 223 Фотомонтаж размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 472+050 м (правая сторона)

Позиция № 224 Фотомонтаж рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 475+350 м (правая сторона)

Позиция № 225 Фотомонтаж размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 478+300 м (правая сторона)

Позиция № 226 Фотомонтаж размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 490+350 м (правая сторона)

Позиция № 227 Фотомонтаж размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 492+300 м (левая сторона)

Позиция № 228 Фотомонтаж размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 480+250 м (левая сторона)

Позиция № 229 Фотомонтаж размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 479+900 м (левая сторона)

Позиция № 230 Фотомонтаж размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 478+950 м (левая сторона)

Позиция № 231 Фотомонтаж размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 471+400 м (левая сторона)

Позиция № 232 Фотомонтаж размещения рекламной конструкции, расположенной в полосе отвода автодороги М-4 «Дон» на км 469+650 м (левая сторона)

***ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №2***

***к Соглашению № 1 от 13.11.2023 о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

р.п. Рамонь 24.07.2024

Администрация Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации сельского поселения Дерманского Ильи Игоревича, действующей на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице главы муниципального района Береснева Романа Николаевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 9 статьи 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставами муниципальных образований, на основании постановления администрации Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 19.07.2024 № 239 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановления администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 24.07.2024 № «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», заключили настоящее дополнительное Соглашение к Соглашению № 1 о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения от 13.11.2023 (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Стороны договорились внести изменения в Соглашение, дополнив раздел 2 Соглашения пунктами 2.1.22., 2.1.23. следующего содержания:

«2.1.22. Заключение договоров о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;

2.1.23. Принятие решений о комплексном развитии территорий в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.».

2. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и распространяет свое действие на правоотношения сторон, возникшие с 22.07.2024.

***Адреса и подписи сторон:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Администрация Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района  Воронежской области  396002, с. Айдарово, ул. Центральная, 86 |  |  | Администрация Рамонского муниципального района  Воронежской области  396020, р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И. Дерманский |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Н. Береснев |

***ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №2***

***к Соглашению № 1 от 13.11.2023 о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

р.п. Рамонь 12.07.2024

Администрация Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Суворина Александра Николаевича, действующей на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице главы муниципального района Береснева Романа Николаевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 9 статьи 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставами муниципальных образований, на основании постановления администрации Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 12.07.2024 № 326 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановления администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 12.07.2024 № 305 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», заключили настоящее дополнительное Соглашение к Соглашению № 1 о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения от 13.11.2023 (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Стороны договорились внести изменения в Соглашение, дополнив раздел 2 Соглашения пунктами 2.1.22., 2.1.23. следующего содержания:

«2.1.22. Заключение договоров о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;

2.1.23. Принятие решений о комплексном развитии территорий в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.».

2. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и распространяет свое действие на правоотношения сторон, возникшие с 15.07.2024.

***Адреса и подписи сторон:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района  Воронежской области  с. Новоживотинное, ул. Мира, 23-а |  | Администрация Рамонского муниципального  района Воронежской области  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Суворин |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Н. Береснев |

***Содержание:***

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 24.07.2024 № 333**………………………………………………………………………………...  Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств местного бюджета организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области | **1** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 26.07.2024 № 338**………………………………………………………………………………...  О повышении (индексации) должностных окладов, размеров надбавок за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии) | **6** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 26.07.2024 № 339**………………………………………………………………………………...  О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 24.12.2014 № 451 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» (в редакции постановлений от 02.08.2016 № 250, от 15.05.2019 № 128, от 27.05.2019 № 147, от 14.06.2019 № 163, от 06.03.2020 № 60, от 17.03.2020 № 72, от 01.10.2020 № 235, от 21.04.2021 № 118, от 15.02.2022 № 46, от 12.08.2022 № 328, от 04.10.2022 № 408, 31.01.2023 № 47, 28.07.2023 № 324, 30.01.2024 №51) | **7** |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №2**………………………………………………………………………………...  к Соглашению № 1 от 13.11.2023 о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения | **9** |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №2**………………………………………………………………………………...  к Соглашению № 1 от 13.11.2023 о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения | **10** |

Учредители и издатели: Совет народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области

и Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области:

Главный редактор Береснев Р.Н.

Адрес редакционного совета: 396020, р.п. Рамонь, Воронежская область, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 5. Тел. 8 (47340) 2-18-77, 2-18-68

Адрес места издания: 396020, р.п. Рамонь, Воронежская область, пер. Коммунальный, д.14, кв.27

Объём 3 усл.печ.л., тираж 100 экз.

БЕСПЛАТНО