Официальное периодическое печатное издание

органов местного самоуправления

Рамонского муниципального района Воронежской области

«Муниципальный

вестник»

21

октября

2024 года

№38



АДМИНИСТРАЦИЯ

РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от ­18.10.2024 № 459 р.п. Рамонь***

***О внесении изменений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 19.12.2023 № 524 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» на территории,***

***Рамонского муниципального района Воронежской области»***

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 19.12.2023 № 524 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

1.1. Название постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории Рамонского муниципального района Воронежской области»;

1.2. По всему тексту постановления слова «с привлечением средств материнского (семейного) капитала» заменить словами «по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала».

1.3. В части касающейся Приложения к постановлению «Административный регламент, по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее – Административный регламент»:

1.3.1. название Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории Рамонского муниципального района Воронежской области»»;

1.3.2. В абзаце втором пункта 1.2. Административного регламента после слов «объекта индивидуального жилищного строительства» добавить слова «либо реконструкции дома блокированной застройки»;

1.3.3. По всему тексту Административного регламента и тексту приложений № 1, № 2, № 4, № 5, № 6, № 7, № 8, № 9 к Административному регламенту слова «с привлечением средств материнского (семейного) капитала» заменить словами «по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Буренина Н.А.

Глава

муниципального района Р.Н. Береснев

*Приложение*

*к постановлению администрации*

*Рамонского муниципального района*

*Воронежской области*

*от «­­18» октября 2024 г. № 459*

***Административный регламент***

***по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала» на территории Рамонского муниципального района Воронежской области***

***I. Общие положения***

***1. Предмет регулирования административного регламента***

1.1. Административный регламент предоставления Муниципальной услуги регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – Администрация) муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала» на территории Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – Административный регламент, Муниципальная услуга).

1.2. Административный регламент устанавливает стандарт предоставления Муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), формы контроля за предоставлением Муниципальной услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) Администрации, должностных лиц Администрации, работников МФЦ.

Настоящий Административный регламент устанавливает порядок выдачи акта освидетельствования – документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома блокированной застройки, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

***2. Круг заявителей***

2.1. Лицами, имеющими право на получение Муниципальной услуги, являются физические лица, получившие государственный сертификат на материнский (семейный) капитал (далее – Заявитель).

2.2. С заявлением вправе обратиться представитель Заявителя, действующий в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на основании федерального закона либо на основании акта, уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления (далее – представитель Заявителя).

2.3. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с вариантом ее предоставления, соответствующим признакам Заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого Администрацией, а также результата, за предоставлением которого обратился Заявитель.

Признаки заявителя определяются в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Административному регламенту.

***3. Требования к порядку информирования о предоставлении Муниципальной услуги***

3.1. Прием Заявителей по вопросу предоставления Муниципальной услуги осуществляется Администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области (далее – Администрация) или в МФЦ\*.

*\* Постановлением Правительства Воронежской области от 22.03.2013 № 212 «Об уполномоченном многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг» согласован* [*перечень*](consultantplus://offline/ref=E069EF397291A144C759B34AF14F91F34601D80F765224601CCB307CA32E1B760726E084D1785EA97DFEAE125D243C850F7B89080B8722D05499703BIB4FJ) *муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, предоставление которых осуществляется в автономном учреждении Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», в отношении которых может не осуществляться организация предоставления муниципальных услуг в ходе личного приема в таких органах местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области в соответствии с* [*частью 1.8 статьи 7*](consultantplus://offline/ref=E069EF397291A144C759AD47E723CEF64309860474562A36479D362BFC7E1D234766E6D3903958FC2CBAFF195E2676D44830860900I94AJ) *Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В этом случае в Административном регламенте должно быть указано, что организация предоставления Муниципальной услуги в ходе личного приема в Администрации не осуществляется.*

3.2. На официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района (https://omsu-ramon.gosuslugi.ru/) (далее - сайт Администрации) в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет), на ЕПГУ – федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в сети Интернет по адресу: www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал, ЕПГУ), в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет», в сети Интернет по адресу: www.govvrn.ru (далее – региональный портал, РПГУ) обязательному размещению подлежит следующая справочная информация:

- место нахождения и график работы Администрации;

- справочные телефоны Администрации, в том числе номер телефона-автоинформатора;

- адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Администрации в сети «Интернет».

3.3. Информирование Заявителей по вопросам предоставления Муниципальной услуги осуществляется:

а) путем размещения информации на сайте Администрации, ЕПГУ, РПГУ;

б) должностным лицом Администрации, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, при непосредственном обращении Заявителя в Администрацию;

в) путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации;

г) путем размещения печатных материалов в помещениях Администрации, предназначенных для приема Заявителей, а также иных организаций всех форм собственности по согласованию с указанными организациями, в том числе в МФЦ;

д) посредством телефонной и факсимильной связи;

е) посредством ответов на обращения Заявителей по вопросу предоставления Муниципальной услуги.

3.4. На ЕПГУ, РПГУ и сайте Администрации в целях информирования Заявителей по вопросам предоставления Муниципальной услуги размещается следующая информация:

а) исчерпывающий и конкретный перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе;

б) перечень лиц, имеющих право на получение Муниципальной услуги;

в) срок предоставления Муниципальной услуги;

г) результаты предоставления Муниципальной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления Муниципальной услуги;

д) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении Муниципальной услуги;

е) информация о праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления Муниципальной услуги;

ж) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении Муниципальной услуги.

3.5. Информация на ЕПГУ, РПГУ и сайте Администрации о порядке и сроках предоставления Муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

3.6. На сайте Администрации дополнительно размещаются:

а) полные наименования и почтовые адреса Администрации, предоставляющей Муниципальную услугу;

б) номера телефонов-автоинформаторов (при наличии), справочные номера телефонов структурных подразделений Администрации, непосредственно предоставляющих Муниципальную услугу;

в) режим работы Администрации;

г) график работы подразделения, непосредственно предоставляющего Муниципальную услугу;

д) выдержки из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность Администрации по предоставлению Муниципальной услуги;

е) перечень лиц, имеющих право на получение Муниципальной услуги;

ж) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении Муниципальной услуги, образцы и инструкции по заполнению;

з) порядок и способы предварительной записи на получение Муниципальной услуги;

и) текст Административного регламента с приложениями;

к) краткое описание порядка предоставления Муниципальной услуги;

л) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц Администрации, предоставляющих Муниципальную услугу;

м) информация о возможности участия Заявителей в оценке качества предоставления Муниципальной услуги, в том числе в оценке эффективности деятельности руководителя Администрации, а также справочно-информационные материалы, содержащие сведения о порядке и способах проведения оценки.

3.7. При информировании о порядке предоставления Муниципальной услуги по телефону должностное лицо Администрации, приняв вызов по телефону представляется, называет должность, наименование структурного подразделения Администрации.

Должностное лицо Администрации обязано сообщить Заявителю график приема, точный почтовый адрес Администрации, способ проезда к нему, способы предварительной записи для личного приема, требования к письменному обращению.

Информирование по телефону о порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется в соответствии с графиком работы Администрации.

Во время разговора должностные лица Администрации произносят слова четко и не прерывают разговор по причине поступления другого звонка.

При невозможности ответить на поставленные Заявителем вопросы, телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо Администрации, либо обратившемуся сообщается номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.

3.8. При ответах на телефонные звонки и устные обращения по вопросам о порядке предоставления Муниципальной услуги должностным лицом Администрации обратившемуся сообщается следующая информация:

а) о перечне лиц, имеющих право на получение Муниципальной услуги;

б) о нормативных правовых актах, регулирующих вопросы предоставления Муниципальной услуги (наименование, дата и номер принятия нормативного правового акта);

в) о перечне документов, необходимых для получения Муниципальной услуги;

г) о сроках предоставления Муниципальной услуги;

д) об основаниях для приостановления Муниципальной услуги;

е) об основаниях для отказа в предоставлении Муниципальной услуги;

ж) о месте размещения на ЕПГУ, РПГУ, сайте Администрации информации по вопросам предоставления Муниципальной услуги.

3.9. Информирование о порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется также по единому номеру телефона Контактного центра.

3.10 Администрация разрабатывает информационные материалы по порядку предоставления Муниципальной услуги и размещает их на ЕПГУ, РПГУ, сайте Администрации, передает в МФЦ.

3.11. Администрация обеспечивает своевременную актуализацию указанных информационных материалов на ЕПГУ, РПГУ, сайте Администрации и контролирует их наличие и актуальность в МФЦ.

Состав информации о порядке предоставления Муниципальной услуги, размещаемой в МФЦ, соответствует Стандарту обслуживания Заявителей при организации предоставления государственных и муниципальных услуг в автономном учреждении Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденному постановлением Правительства Воронежской области 29.12.2017 № 1099.

3.12. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя, или предоставление им персональных данных.

3.13. Консультирование по вопросам предоставления Муниципальной услуги должностными лицами Администрации осуществляется бесплатно.

***II. Стандарт предоставления муниципальной услуги***

***4. Наименование Муниципальной услуги***

Муниципальная услуга «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала».

***5. Наименование органа*, *предоставляющего Муниципальную услугу***

5.1. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией.

5.2. Администрация обеспечивает предоставление Муниципальной услуги через МФЦ или в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ, а также в иных формах, по выбору Заявителя, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

5.3. МФЦ не вправе принимать решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

5.4. Администрация не вправе требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы или органы местного самоуправления, участвующие в предоставлении муниципальных услуг организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденным решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления Рамонского муниципального района (муниципальных услуг».

5.5. В целях предоставления Муниципальной услуги Администрация взаимодействует с:

5.5.1. Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии;

5.5.2. Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

***6. Результат предоставления Муниципальной услуги***

6.1. Результатом предоставления Муниципальной услуги является:

6.1.1. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала по форме, утвержденной приказом Минстроя России от 24.04.2024 № 285/пр);

6.1.2. Решение об отказе в выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

6.1.3. Решение об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо выдача справки об отсутствии опечаток и (или) ошибок;

6.1.4. Решение о выдаче дубликата документа по результатам предоставления Муниципальной услуги либо отказ в выдаче дубликата.

6.2. Решение подписывается должностным лицом Администрации. В случае обращения в электронном формате решение оформляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица Администрации, если это указано в заявлении о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

6.3. Результат предоставления Муниципальной услуги, направляется Заявителю в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации, если это указано в заявлении о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала в Личный кабинет посредством сервиса ЕПГУ, РПГУ, позволяющего Заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством ЕПГУ (далее - Личный кабинет). Результат предоставления Муниципальной услуги на ЕПГУ, РПГУ направляется в день его подписания.

6.4. Администрация направляет (выдает) результат предоставления Муниципальной услуги Заявителю способом, указанным в заявлении.

6.5. В случае выбора Заявителем в заявлении способа получения лично в многофункциональном центре такое решение направляется в многофункциональный центр.

6.6. Результат предоставления Муниципальной услуги направляется Заявителю одним из следующих способов:

1. Посредством почтового отправления;

2. В личный кабинет Заявителя на ЕПГУ, РПГУ;

3. В МФЦ;

6.7. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Муниципальной услуги не предусмотрено.

6.8. Состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении муниципальной услуги:

- регистрационный номер;

- дата регистрации;

- подпись должностного лица, уполномоченного на подписание результата предоставления Муниципальной услуги.

***7. Срок предоставления Муниципальной услуги***

7.1. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении Муниципальной услуги.

7.2. Срок предоставления Муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления и документов в Администрации, на ЕПГУ, РПГУ, в МФЦ.

7.3. Максимальные сроки предоставления Муниципальной услуги для каждого варианта предоставления Муниципальной услуги приведены в содержащих описания таких вариантов подразделах Административного регламента.

***8. Правовые основания для предоставления Муниципальной услуги***

8.1. Основными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление Муниципальной услуги, являются:

* Гражданский кодекс Российской Федерации;
* Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
* Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
* Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 18.08.2011 № 686 «Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала»;
* Приказ Минстроя России от 24.04.2024 № 285/пр «Об утверждении формы документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации»;
* Устав Рамонского муниципального района Воронежской области;
* Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Воронежской области и Администрации, регламентирующие правоотношения в сфере предоставления Муниципальной услуги.

8.2. Перечень нормативных правовых актов, в соответствии с которыми осуществляется предоставление Муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на сайте Администрации в подразделе «Административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг» раздела «Муниципальные услуги» по адресу https://omsu-ramon.gosuslugi.ru

***9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем***

9.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, подлежащих представлению Заявителем самостоятельно:

1. заявление о предоставлении Муниципальной услуги;
2. документ, удостоверяющий личность Заявителя или представителя Заявителя, в случае представления заявления и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в Администрацию, в том числе через МФЦ. В случае направления заявления посредством ЕПГУ, РПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность Заявителя, представителя Заявителя формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя Заявителя). При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ указанный документ заверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации либо нотариуса с приложением файла открепленной УКЭП в формате sig.

9.2. В случае обращения с заявлением о выдаче дубликата документа, выданного в результате предоставления Муниципальной услуги либо с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в документе, выданном в результате предоставления Муниципальной услуги:

1) заявление о выдаче дубликата документа, выданного в результате предоставления Муниципальной услуги либо заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в документе, выданном в результате предоставления Муниципальной услуги (далее - заявление);

2) документы, подтверждающие полномочия представителя Заявителя (за исключением случая, если указанные документы были представлены ранее при обращении за Муниципальной услугой).

Заявитель вправе представить документы, подтверждающие допущенную опечатку и (или) ошибку.

***10. Исчерпывающий перечень документов*, *необходимых для предоставления Муниципальной услуги*, *которые находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственных организаций, которые Заявитель вправе представить***

10.1. Документы, получаемые Администрацией с использованием межведомственного информационного взаимодействия, которые Заявитель вправе представить:

1) Выписка из Единого государственного реестра недвижимости – запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии;

2) Сведения, содержащиеся в разрешении на строительство или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке (документ, подтверждающий факт создания объекта индивидуального жилищного строительства (кадастровый паспорт здания, сооружения, объекта незавершенного строительства или кадастровая выписка об объекте недвижимости) – находятся в распоряжении Администрации;

3) Сведения о выданных сертификатах на материнский (семейный) капитал – запрашивается в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

10.2. Запрещается требовать от Заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, муниципальными правовыми актами Рамонского муниципального района находятся в распоряжении органов, предоставляющих Муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении Муниципальной услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации, муниципального служащего, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – привлекаемых организации), при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью должностного лица Администрации, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления Муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

10.3. Документы, указанные в пункте в пп.10.1. настоящего пункта могут быть представлены Заявителем самостоятельно по собственной инициативе. Непредставление Заявителем указанных документов не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении Муниципальной услуги.

***11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги***

11.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги являются:

11.1.1. Заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление Муниципальной услуги;

11.1.2. Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

11.1.3. Предоставленные Заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11.1.4. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

11.1.5. Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ;

11.1.6. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя;

11.1.7. Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

11.2. Решение об отказе в приеме документов по основаниям, указанным в пункте 11.1., оформляется по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

11.3. Решение об отказе в приеме документов направляется Заявителю способом, определенным Заявителем в заявлении о предоставлении Муниципальной услуги, не позднее рабочего для, следующего за днем получения заявления, либо выдается в день личного обращения в многофункциональный центр или в Администрацию.

11.4. Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению Заявителя за получением Муниципальной услуги.

***12. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении Муниципальной услуги***

12.1. Оснований для приостановления предоставления Муниципальной услуги не предусмотрено.

12.2. Основаниями для отказа в выдаче акта освидетельствования являются:

1) Заявителем не представлены документы, определенные пунктом настоящего Административного регламента;

2) в ходе освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) будет установлено, что такие работы не выполнены в полном объеме;

3) в ходе освидетельствования проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки будет установлено, что в результате таких работ общая площадь жилого помещения не увеличивается либо увеличивается менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным [законодательством](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=450451&dst=100359&field=134&date=28.06.2023) Российской Федерации.

12.3. Основанием для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных документах является отсутствие опечаток и (или) ошибок.

12.4. Основанием для отказа в выдаче дубликата документа является обращение лица, не являющегося Заявителем (его представителем). Перечень оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги является исчерпывающим.

12.5. Решение об отказе в предоставлении Муниципальной услуги с указанием причин отказа направляется Заявителю способом, указанным им в заявлении о предоставлении Муниципальной услуги.

12.6. Неполучение или несвоевременное получение документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента и запрошенных в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, не может являться основанием для отказа в предоставлении Муниципальной услуги.

***13. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги и способы ее взимания***

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

***14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявителем запроса о предоставлении Муниципальной услуги и при получении результата предоставления Муниципальной услуги***

Максимальный срок ожидания в очереди при личной подаче Заявления и при получении результата предоставления Муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

***15 Срок регистрации запроса Заявителя о предоставлении Муниципальной услуги***

15.1. Запрос Заявителя о предоставлении Муниципальной услуги подлежит регистрации в день его поступления.

15.2 В случае поступления заявления в выходной (праздничный) день его регистрация осуществляется в первый следующий за ним рабочий день.

***16 Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга***

16.1. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления Муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

16.2. В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта Заявителей.

16.3. Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

16.4. В целях обеспечения беспрепятственного доступа Заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется Муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

16.5. Центральный вход в здание Администрации должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

наименование;

местонахождение и юридический адрес;

режим работы;

график приема;

номера телефонов для справок.

16.6. Помещения, в которых предоставляется Муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

16.7.Помещения, в которых предоставляется Муниципальная услуга, оснащаются:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;

системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

средствами оказания первой медицинской помощи;

туалетными комнатами для посетителей.

16.8. Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

16.9. Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

16.10. Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

16.11. Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета и наименования отдела;

фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

графика приема Заявителей.

16.12. Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

16.13. Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности.

16.14. При предоставлении Муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются гарантии, предусмотренные Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

***17 Показатели качества и доступности Муниципальной услуги***

17.1. Оценка доступности и качества предоставления Муниципальной услуги должна осуществляться по следующим показателям:

а) наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления Муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

б) возможность выбора Заявителем форм предоставления Муниципальной услуги;

в) возможность обращения за получением Муниципальной услуги в МФЦ, в том числе в форме оказания консультационной и организационно-технической поддержки Заявителей при подаче ими запросов на предоставление Муниципальной услуги в электронной форме с использованием ЕПГУ, РПГУ;

г) возможность обращения за получением Муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ, электронной почты Администрации;

д) доступность обращения за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе для маломобильных групп населения;

е) соблюдения установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления Муниципальной услуги;

ж) соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении Муниципальной услуги;

з) отсутствие обоснованных жалоб со стороны граждан по результатам предоставления Муниципальной услуги, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ;

и) предоставление возможности подачи заявления и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в форме электронного документа, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ, электронной почты Администрации;

к) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления Муниципальной услуги, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ, электронной почты Администрации.

17.2. В целях предоставления Муниципальной услуги, консультаций и информирования о ходе предоставления Муниципальной услуги осуществляется прием Заявителей по предварительной записи. Запись на прием проводится при личном обращении гражданина или с использованием средств телефонной связи, а также через сеть Интернет, в том числе через сайт Администрации.

Предоставление Муниципальной услуги осуществляется в электронной форме без взаимодействия Заявителя с должностными лицами Администрации, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ.

Для возможности подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги через ЕПГУ, РПГУ Заявитель должен быть зарегистрирован в единой системе идентификации и аутентификации.

***18 Иные требования к предоставлению Муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления Муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления Муниципальной услуги в электронной форме***

18.1. Услуг, необходимых и обязательных для предоставления данной Муниципальной услуги, не имеется.

18.2. Заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ, РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении Муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде, в которой обеспечивается автозаполнение с использованием сведений, полученных из цифрового профиля ЕСИА или витрин данных. В случае невозможности автозаполнения отдельных полей с использованием ЕСИА или витрин данных заявитель вносит необходимые сведения в интерактивную форму вручную.

При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления Заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

18.3. Интерактивная форма должна содержать опросную систему для определения индивидуального набора документов и сведений, обязательных для предоставления заявителем в целях получения Муниципальной услуги.

18.4. Заполненное заявление о предоставлении Муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления Муниципальной услуги, в Администрацию. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении Муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью Заявителя, его представителя, уполномоченного на подписание заявления.

18.5. Результат предоставления Муниципальной услуги, направляются Заявителю, его представителю в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ, на электронную почту в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ, РПГУ результат предоставления Муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в МФЦ, в Администрации.

Получение заявления подтверждается Администрацией путем направления Заявителю уведомления, содержащего его входящий регистрационный номер, дату его получения Администрацией а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.

Уведомление о получении заявления направляется Заявителю в виде сообщения на указанный им адрес электронной почты не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления ходатайства об изъятии в Администрацию.

18.6. Требования к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги:

Электронные документы представляются в следующих форматах:

а) xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

в) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;

г) zip, rar для сжатых документов в один файл;

д) sig для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.

18.7. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

а) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

б) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

в) сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

18.8. Электронные документы должны обеспечивать:

а) возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

б) возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

в) содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию;

г) для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

При предоставлении Муниципальной услуги посредством ЕПГУ, РПГУ Заявителю обеспечиваются права и гарантии, предусмотренные постановлением Правительства РФ от 26.03.2016 №236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг».

18.9. Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlIsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

18.10. Информационными системами, используемыми для предоставления Муниципальной услуги, являются:

а) информационная система Воронежской области «Портал Воронежской области в сети Интернет»;

б) федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

в) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

18.11. Предоставление Муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ, РПГУ и получения результата Муниципальной услуги в МФЦ.

* 1. Многофункциональный центр осуществляет:

18.12.1. Информирование Заявителей о порядке предоставления Муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением Муниципальной услуги, а также консультирование Заявителей о порядке предоставления Муниципальной услуги в многофункциональном центре;

18.12.2. Выдачу Заявителю результата предоставления Муниципальной услуги, на бумажном носителе.

18.13. В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

18.14. При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует Заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи.

18.15. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

18.16. При наличии в заявлении указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, Администрация передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи Заявителю (его представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между Администрацией и многофункциональным центром в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления».

18.17. Порядок и сроки передачи Администрацией таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления».

18.18. Прием Заявителей для выдачи документов, являющихся результатом Муниципальной услуги, в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

18.19. Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

* устанавливает личность Заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* проверяет полномочия представителя Заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
* определяет статус исполнения заявления в АИС «МФЦ»;
* выдает результат предоставления Муниципальной услуги на бумажном носителе.

18.20. Способы подачи заявления и документов и получение результата Муниципальной услуги в МФЦ (по выбору Заявителя):

- Заявитель подает заявление и документы в МФЦ, результат Муниципальной услуги Заявитель получает в МФЦ;

- Заявитель подает заявление и документы через ЕПГУ, РПГУ в Администрацию, результат Муниципальной услуги Заявитель получает в МФЦ.

***III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении Муниципальной услуги***

19.1. Перечень вариантов предоставления Муниципальной услуги:

Вариант 1. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала либо отказ в выдаче акта.

Вариант 2. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

Вариант 3. Выдача дубликата акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

19.2. Вариант предоставления Муниципальной услуги определяется исходя из установленных в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Административному регламенту признаков заявителя, а также из результата предоставления муниципальной услуги, за предоставлением которого обратился заявитель.

19.3. Перечень административных процедур для каждого варианта предоставления Муниципальной услуги:

а) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;

б) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги;

в) осмотр объекта индивидуального жилищного строительства, принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги;

г) направление (выдача) результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю;

е) получение дополнительных сведений от Заявителя.

***20. Вариант 1. - Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала.***

20.1. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

Основанием для начала осуществления административной процедуры является обращение Заявителя или его уполномоченного представителя с заявлением о предоставлении Муниципальной услуги и комплектом документов в МФЦ.

20.1.1. К заявлению должны быть приложены документы, указанные в пункте 9 настоящего Административного регламента.

20.1.2. При личном обращении заявителя или уполномоченного представителя в МФЦ должностное лицо, уполномоченное на прием документов (далее – Специалист):

- устанавливает предмет обращения, личность Заявителя;

- проверяет полномочия Заявителя, в том числе полномочия представителя Заявителя действовать от его имени, полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица;

- проверяет соответствие заявления требованиям, установленным в соответствии с настоящим Административным регламентом;

- сличает копии предоставленных документов, не заверенных в установленном порядке, с подлинным экземпляром и заверяет своей подписью с указанием должности, фамилии и инициалов;

- проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Административного регламента.

20.1.3. Установление личности Заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Администрации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

20.1.4. При наличии оснований для отказа в приеме документов должностное лицо, уполномоченное на прием документов, указывает Заявителю на допущенные нарушения и возвращает ему заявление и комплект документов.

20.1.5. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов должностное лицо, уполномоченное на прием документов, регистрирует заявление с прилагаемым комплектом документов в течение одного рабочего дня.

20.1.6. В случае обращения Заявителя за предоставлением Муниципальной услуги посредством МФЦ зарегистрированное заявление передается с сопроводительным письмом в адрес Администрации в течение одного рабочего дня с момента регистрации.

20.1.7. При поступлении заявления в форме электронного документа и комплекта электронных документов Заявителю направляется уведомление, содержащее входящий регистрационный номер заявления, дату получения указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема (далее - уведомление о получении заявления).

20.1.8. Уведомление о получении заявления направляется указанным Заявителем в заявлении способом не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в Администрацию.

20.1.9. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 1 рабочий день.

20.1.10. Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления и комплекта документов либо отказ в приеме документов. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги (при необходимости).

20.2. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги.

20.2.1. Специалист в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления и документов устанавливает их комплектность и определяет перечень документов, которые необходимо истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

20.2.2. В рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются следующие документы, в случае, если они не представлены заявителем самостоятельно:

а) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии:

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества;

б) в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

- сведения о выданных сертификатах на материнский (семейный) капитал.

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте или курьерской доставкой.

20.2.3. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 года N 210-ФЗ и должен содержать следующие сведения:

- наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

- наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

- наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также если имеется номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

- ссылка на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты такого нормативного правового акта;

- сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, предусмотренные настоящим административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для предоставления таких документа и (или) информации;

- контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

- дата направления межведомственного запроса;

- фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

- информация о факте получения согласия на обработку персональных данных.

20.2.4. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в соответствующий орган.

Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении Заявителю настоящей Муниципальной услуги.

Документы, полученные в результате межведомственного взаимодействия, приобщаются к документам, представленным Заявителем.

Результатом административной процедуры является сформированный и направленный межведомственный запрос и получение необходимых сведений и документов для принятия решения о предоставлении Муниципальной услуги.

20.3. Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги.

20.3.1. После получения информации по межведомственным запросам Специалист в пределах сроков, установленных пунктом 7 настоящего Административного регламента) проводит экспертизу документов, представленных Заявителем, и информации, представленной органами, участвующими в предоставлении Муниципальной услуги, на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в ее предоставлении, указанных в пункте 12 настоящего Административного регламента.

Подготовленные документы рассматриваются комиссией по освидетельствованию проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала, в составе уполномоченного должностного лица Администрации, специалиста Администрации и главы (главы администрации) поселения Рамонского муниципального района Воронежской по территориальной принадлежности (по согласованию) (далее - Комиссия).

20.3.2. Комиссия организует осмотр объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки в присутствии Заявителя, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, или его представителя. При проведении осмотра могут осуществляться обмеры и обследования освидетельствуемого объекта.

По результатам осмотра объекта индивидуального жилищного строительства составляется акт освидетельствования по форме, установленной Приказом Минстроя России от 08.06.2021 № 362/пр «Об утверждении формы документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации» (Приложение № 3 к настоящему Административному регламенту).

При наличии оснований для отказа в выдаче акта освидетельствования, установленных пунктом 12 настоящего Административного регламента, специалист готовит проект решения об отказе в выдаче акта освидетельствования.

Подготовленный акт освидетельствования либо решение об отказе в выдаче акта освидетельствования передается на подпись уполномоченного должностного лица Администрации.

Форма решения об отказе в выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала приведена в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

20.3.3. Утверждение акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала осуществляется в течение одного рабочего дня (в пределах сроков, установленных пунктом 7 настоящего Административного регламента).

Решение о предоставлении Муниципальной услуги подлежит регистрации согласно внутренним правилам делопроизводства не позднее одного рабочего дня со дня его подписания.

20.4. Направление (выдача) результата предоставления Муниципальной услуги Заявителю.

Акт освидетельствования либо решение об отказе в выдаче акта выдается Администрацией Заявителю, получившему государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, или его представителю лично под расписку либо направляется заказным письмом с уведомлением в течение одного рабочего дня с даты его подписания (в пределах 10 рабочих дней со дня получения заявления).

В случае указания Заявителем при подаче заявления о выдаче акта освидетельствования на получение акта освидетельствования в МФЦ, результат предоставления Муниципальной услуги передается в МФЦ для выдачи Заявителю в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией.

В случае подачи заявления посредством ЕПГУ, РПГУ результат предоставления Муниципальной услуги направляется в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ, РПГУ и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица. Статус заявления обновляется до статуса «Услуга оказана».

Способ направления (выдачи) результата определяется Заявителем при обращении за Муниципальной услугой.

20.5. Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

***21. Вариант 2 – Исправление допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала.***

21.1. Заявитель вправе обратиться в Администрацию с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала (далее - заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок) по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Административному регламенту.

К заявлению могут быть приложены документы, подтверждающие опечатку и (или) ошибку.

Срок предоставления Муниципальной услуги в соответствии с данным вариантом – 3 рабочих дня со дня поступления заявления.

Прием и регистрация заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок осуществляются в порядке, предусмотренном п.24.1. настоящего Административного регламента.

21.2. Специалист Администрации в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах, устанавливает факт наличия или отсутствия опечаток и (или) ошибок и готовит документ об их исправлении либо справку об отсутствии опечаток и (или) ошибок.

Административная процедура по направлению межведомственных запросов для данного варианта не применяется.

21.3. Акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала с внесенными исправлениями допущенных опечаток и ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений в акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала подписывается уполномоченным должностным лицом Администрации и направляется (вручается) Заявителю в течение 1 рабочего дня с даты принятия соответствующего решения. Способ получения результата определяется Заявителем при подаче заявления.

Регистрация и направление результата Муниципальной услуги Заявителю осуществляются в порядке, установленном пп.24.3-24.4 настоящего Административного регламента.

21.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала:

21.4.1. Обращение лица, не являющегося Заявителем (его представителем);

21.4.2. Отсутствие опечаток или ошибок в акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

***22 Вариант 3 – Выдача дубликата акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала.***

22.1. Результатом предоставления Муниципальной услуги является выдача либо отказ в выдаче дубликата акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

Срок предоставления Муниципальной услуги в соответствии с данным вариантом – 3 рабочих дня со дня поступления заявления.

22.2. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, осуществляются в порядке, предусмотренном пп. 24.1. настоящего Административного регламента.

Форма заявления о выдаче дубликата акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала приведена в Приложении № 8 к настоящему Административному регламенту.

22.3. Административная процедура по направлению межведомственных запросов для данного варианта не применяется.

22.4. Основанием для отказа в выдаче дубликата является обращения лица, не являющегося Заявителем (его представителем).

Принятие решения о предоставлении Муниципальной услуги осуществляется при отсутствии основания для ее отказа.

22.5. По результатам проверки заявления специалист подготавливает проект соответствующего решения о выдаче дубликата на бумажном носителе.

22.6. Результатом административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги является соответственно подписание уполномоченным должностным лицом Администрации дубликата или утверждение решения об отказе в выдаче дубликата.

Форма решения об отказе в выдаче дубликата приведена в Приложении № 9 к настоящему Административному регламенту.

22.7. Регистрация и направление результата Муниципальной услуги Заявителю осуществляются в порядке, установленном пп.24.3-24.4 настоящего Административного регламента (за исключением электронной формы).

22.8. Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

***23. Порядок оставления запроса Заявителя без рассмотрения.***

Заявитель вправе обратиться в Администрацию с заявлением об оставлении запроса о предоставлении Муниципальной услуги без рассмотрения.

Заявление составляется в произвольной форме и направляется в Администрацию на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с действующим законодательством.

Срок рассмотрения запроса об оставлении заявления о предоставлении Муниципальной услуги без рассмотрения – 1 рабочий день.

Основанием для отказа в оставлении запроса о предоставлении Муниципальной услуги без рассмотрения является предоставление Муниципальной услуги на момент его поступления, а также обращение с запросом об оставлении заявления о предоставлении Муниципальной услуги без рассмотрения лица, не являющегося заявителем.

Результат рассмотрения заявления об оставлении запроса о предоставлении Муниципальной услуги без рассмотрения направляется Заявителю одним из способов, установленных пп.6.4. п.6 настоящего Административного регламента.

***Раздел iv. Формы контроля за исполнением административного регламента***

***24. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также принятием ими решений***

24.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Администрации уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением услуги.

24.2. Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Администрации.

24.3. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок: решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги; выявления и устранения нарушений прав граждан и организаций; рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан и организаций, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

***25. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Муниципальной услуги***

25.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной (муниципальной) услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

25.2. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Администрации, утверждаемых руководителем. При плановой проверке полноты и качества предоставления государственной (муниципальной) услуги контролю подлежат:

соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги;

соблюдение положений настоящего Административного регламента;

правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении Муниципальной услуги.

25.3. Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Воронежской области и нормативных правовых актов Рамонского муниципального района Воронежской области*;*

обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления государственной (муниципальной) услуги.

***26. Ответственность должностных лиц Администрации, муниципальных служащих, работников МФЦ за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Муниципальной услуги***

26.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Воронежской области и нормативных правовых актов Рамонского муниципального района Воронежской области осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26.2. Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

***27. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности ответственного структурного подразделения при предоставлении Муниципальной услуги, получения гражданами, их объединениями и организациями полной, актуальной и достоверной информации о порядке ее предоставления, возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Муниципальной услуги.***

27.1. Требованиями к порядку осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги являются независимость, тщательность.

27.2. Независимость текущего контроля заключается в том, что должностное лицо Администрации, уполномоченное на его осуществление, не находится в служебной зависимости от должностного лица Администрации, участвующего в предоставлении Муниципальной услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

27.3. Должностные лица, осуществляющие текущий контроль за предоставлением Муниципальной услуги, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Муниципальной услуги.

27.4. Тщательность осуществления текущего контроля за предоставлением Муниципальной услуги состоит в исполнении уполномоченными лицами обязанностей, предусмотренных настоящим разделом.

27.5. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Администрацию жалобы на нарушение должностными лицами порядка предоставления Муниципальной услуги, повлекшее ее непредставление или предоставление с нарушением срока, установленного настоящим Административным регламентом.

27.6. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Муниципальной услуги имеют право направлять в Администрацию индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по совершенствованию порядка предоставления Муниципальной услуги, а также жалобы и заявления на действия (бездействие) должностных лиц Администрации и принятые ими решения, связанные с предоставлением Муниципальной услуги.

27.7. Контроль за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Администрации при предоставлении Муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Муниципальной услуги.

***Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников***

28. Заявители имеют право на обжалование решений и действий (бездействия) Администрации, должностного лица Администрации либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ (далее - привлекаемые организации), или их работников в досудебном порядке.

29. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, комплексного запроса;

- нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

- требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления для предоставления муниципальной услуги;

- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, муниципальными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области, муниципальными нормативными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, муниципальными нормативными правовыми актами;

- отказ Администрации, должностного лица Администрации, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области, муниципальными нормативными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ.

30. Заявители имеют право на получение информации, необходимой для обоснования и рассмотрения жалобы.

31. Оснований для отказа в рассмотрении жалобы не имеется.

32. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступившая жалоба.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, должностного лица Администрации, муниципального служащего, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе Единого портала либо регионального портала, официального сайта Администрации, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе официального сайта МФЦ, Единого портала, регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) привлекаемых организаций, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе официальных сайтов этих организаций, Единого портала либо регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

33. Жалоба должна содержать:

- наименование Администрации, должностного лица Администрации либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, привлекаемых организаций, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, должностного лица Администрации либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций, их работников;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, должностного лица Администрации либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

34. Жалобы на решения и действия (бездействие) должностного лица подаются в Администрацию.

Заявитель может обжаловать решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих Администрации главе муниципального района

Глава муниципального район проводит личный прием заявителей.

35. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются в министерство цифрового развития Воронежской области или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Воронежской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников привлекаемых организаций подаются руководителям этих организаций.

36. По результатам рассмотрения жалобы лицом, уполномоченным на ее рассмотрение, принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также в иных формах;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

37. Жалоба, поступившая в Администрацию, в МФЦ, в министерство цифрового развития Воронежской области, привлекаемые организации, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации, МФЦ, привлекаемых организаций в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

38. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 40 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

39. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией, МФЦ, привлекаемыми организациями в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

40. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

41. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

***Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок******досудебного (внесудебного) обжалования действий******(бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных)******в ходе предоставления муниципальной услуги***

42. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также его должностных лиц регулируется:

- Федеральным законом N 210-ФЗ;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 N 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»

***Приложение № 1***

***к Административному регламенту***

***Перечень***

***признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Муниципальной услуги***

1. ***Перечень признаков заявителей***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Признак заявителя | Значения признаков заявителя |
| **Вариант 1 «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала»** | | |
| 1 | Категория заявителя | 1.Физическое лицо |
| 2 | Заявитель обратился лично/посредством представителя | 1. За предоставлением Муниципальной услуги обратился лично заявитель  2. За предоставлением Муниципальной услуги обратился представитель заявителя |
| **Вариант 2 «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала»** | | |
| 1 | Категория заявителя | 1.Физическое лицо |
| 2 | Заявитель обратился лично/посредством представителя | 1 За предоставлением Муниципальной услуги обратился лично заявитель  2 За предоставлением Муниципальной услуги обратился представитель заявителя |
| **Вариант 3 «Выдача дубликата акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала»** | | |
| 1 | Категория заявителя | 1.Физическое лицо |
| 2 | Заявитель обратился лично/посредством представителя | 1. За предоставлением Муниципальной услуги обратился лично заявитель  2. За предоставлением Муниципальной услуги обратился представитель заявителя |

**2. *Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует***

***одному варианту предоставления Муниципальной услуги***

|  |  |
| --- | --- |
| Вариант | Комбинация значений признаков |
| **Вариант 1 «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала»** | |
| 1 | Физическое лицо, лично |
| 2 | Представитель физического лица по доверенности |
| **Вариант 2 «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала»** | |
| 1 | Физическое лицо, лично |
| 2 | Представитель физического лица по доверенности |
| **Вариант 3 «Выдача дубликата акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала»** | |
| 1 | Физическое лицо, лично |
| 2 | Представитель физического лица по доверенности |

***Приложение № 2***

***к Административному регламенту***

***Форма заявления о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала***

кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(органа местного самоуправления)*

от кого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица,*

*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),*

*данные документа, удостоверяющего личность,*

*контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) физического лица)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Номер СНИЛС*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),*

*данные документа, удостоверяющего личность,*

*контактный телефон, адрес электронной почты уполномоченного лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(данные представителя заявителя)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Сведения о владельце сертификата материнского (семейного) капитала | |
| 1.1 | Фамилия |  |
| 1.2 | Имя |  |
| 1.3 | Отчество (при наличии) |  |
| 2 | Сведения о земельном участке | |
| 2.1 | Кадастровый номер земельного участка |  |
| 2.2 | Адрес земельного участка |  |
| 3 | Сведения об объекте индивидуального жилищного строительства | |
| 3.1 | Кадастровый номер объекта индивидуального жилищного строительства |  |
| 3.2 | Адрес объекта индивидуального жилищного строительства |  |
| 4 | Сведения о документе, на основании которого проведены работы по строительству (реконструкции) | |
| 4.1 | Вид документа (разрешение на строительство (реконструкцию)/уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве (реконструкции) параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке) |  |
| 4.2 | Номер документа |  |
| 4.3 | Дата выдачи документа |  |
| 4.4 | Наименование органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, направившего уведомление или выдавшего разрешение на строительство |  |
| 5 | Характеристики произведенных работ | |
| 5.1 | Вид строительных работ (строительство/реконструкция) |  |
| 5.2 | Площадь объекта до реконструкции |  |
| 5.3 | Площадь объекта после реконструкции |  |
| 6 | Виды произведенных работ (монтаж фундамента/возведение стен/возведение кровли) |  |
| 6.1 | Основные материалы, которые использовались при изготовлении: |  |
|  | фундамент |  |
|  | стены |  |
|  | кровля |  |
| 7 | Дата окончания работ |  |

К заявлению прилагаются следующие документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат предоставления муниципальной услуги прошу предоставить:

┌──┐

│ │ лично

└──┘

┌──┐

│ │ в электронном виде

└──┘

┌──┐

│ │ по почте

└──┘

Я согласен (согласна) на обработку моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении, сотрудниками Администрации Рамонского муниципального района Воронежской области в целях его всестороннего рассмотрения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (фамилия, И.О.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|  | (наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешения на строительство) |
|  |  |
|  | (уполномоченное лицо на освидетельствование проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома блокированной застройки, в результате  которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения,  устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации) (далее - уполномоченное лицо) |
|  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |
| --- |
| **АКТ**  **освидетельствования проведения основных работ**  **по строительству объекта индивидуального жилищного**  **строительства (монтаж фундамента, возведение стен**  **и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта**  **индивидуального жилищного строительства либо реконструкции**  **дома блокированной застройки, в результате которых общая**  **площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого**  **объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади**  **жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным**  **законодательством Российской Федерации** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
|  |  | (место составления акта) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Настоящий акт освидетельствования объекта индивидуального жилищного  строительства или дома блокированной застройки | | |
|  | | |
| (наименование, адрес (местоположение) | | |
|  | | |
| или строительный адрес объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки\*) | | |
|  | | |
| (степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства: монтаж фундамента, | | |
|  | | |
| возведение стен, возведение кровли) или проведение работ по реконструкции  объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома  блокированной застройки) | | |
| составлен на основании заявления лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал (далее - застройщик), его представителя (нужное подчеркнуть) | | |
|  | | |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) застройщика, | | |
|  | | |
| паспортные данные, место жительства, номер телефона и (или) адрес  электронной почты (при наличии) | | |
|  | | |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя застройщика, реквизиты | | |
| , | | |
| документа, подтверждающего полномочия представителя застройщика -  заполняется при наличии представителя) | | |
| осуществляющего строительство объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкцию дома блокированной застройки на основании направленного уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренного [пунктом 2 части 7](consultantplus://offline/ref=5A2EF8EACD079119ED2884DB70386C0C1F3EB702C68417E45637886CDBED8C6359852D19F3C89227F18D980E617CFC0826AECA274033V020H) статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке (далее - уведомление) или выданного разрешения на строительство (нужное подчеркнуть) | | |
|  | | |
| (номер (при его наличии), дата направления уведомления, номер, дата выдачи разрешения на строительство, | | |
|  | | |
| наименование органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, направившего | | |
|  | | |
| уведомление или выдавшего разрешение на строительство) | | |
| Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки проведен в присутствии следующих лиц: | | |
|  | | |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства, телефон - для физических лиц, | | |
|  | | |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя застройщика, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя застройщика - заполняется при наличии представителя) | | |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя юридического  лица, наименование, номер, | | |
|  | | |
| дата записи о государственной регистрации в Едином государственном реестре  юридических лиц, | | |
|  | | |
| идентификационный номер налогоплательщика, адрес в пределах места нахождения юридического лица, номер телефона и (или) факса (при наличии) - для юридических лиц) | | |
| Настоящий акт составлен о нижеследующем: | | |
| 1. К освидетельствованию предъявлены следующие конструкции: | | |
|  | | |
| (перечень и краткая характеристика конструкций объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки) | | |
|  | | |
| В ходе осмотра объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки проводились/не проводились обмеры и обследования (нужное подчеркнуть) | | |
|  | | |
| (результаты проведенных обмеров и обследований) | | |
| 2. Наименование проведенных работ:  2.1. Основные работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства | | |
| (степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства: монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли) | | |
| 2.2. Проведенные работы по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции дома блокированной застройки | | |
|  | | |
| (степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки: монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли | | |
|  | | |
| или изменение ее конфигурации, замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций) | | |
| В результате проведенных работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции дома блокированной застройки общая площадь жилого помещения (жилых помещений) увеличивается на - кв. м и после завершения работ по строительству или реконструкции должна составить - кв. м. | | |
| 3. Даты:  начала работ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  окончания работ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | |
| 4. Документ составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах. | | |
| Приложения: | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| 5. Подписи:  Застройщик или его представитель: |  |  |
|  |  |  |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) |  | (подпись) |
| Лица, участвующие в осмотре объекта индивидуального жилищного строительства  или дома блокированной застройки: | | |
|  |  |  |
| (должность уполномоченного лица, фамилия, инициалы) |  | (подпись) |
|  |  |  |
| (должность уполномоченного лица, фамилия, инициалы) |  | (подпись) |
| (должность уполномоченного лица, фамилия, инициалы) |  | (подпись) |

***Приложение № 4 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги***

***ФОРМА***

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя[[1]](#footnote-1), ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) – для физического лица, полное наименование заявителя, ИНН, ОГРН – для юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

**Решение об отказе в приеме документов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

В приеме документов для предоставления услуги "Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала" Вам отказано по следующим основаниям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта Админи-стратив-ного регламен-та | Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом | Разъяснение причин отказа в приеме документов |
|  |  |  |

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, а также иная дополнительная информация при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (должность) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя,  отчество (при наличии) |

***Приложение № 5***

***к Административному регламенту***

***по предоставлению муниципальной услуги***

***ФОРМА***

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

**Решение об отказе в выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

по результатам рассмотрения заявления о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принято решение об отказе (дата и номер регистрации)

выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта Админи-стратив-ного регламента | Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом | Разъяснение причин отказа в выдаче акта освидетельствования |
|  |  |  |

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала, а также иная дополнительная информация при наличии)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) |

Дата

***Приложение № 6***

***к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги***

***ФОРМА***

***Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок***

***в акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала.***

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (наименование органа местного самоуправления) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Сведения о заявителе | | | |
| 1.1 | Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо: |  | |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  | |
| 1.1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность |  | |
| 2. Сведения о выданном акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала , содержащем опечатку/ ошибку | | | |
| № | Орган, выдавший акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала | Номер документа | Дата документа |
| 3. Обоснование для внесения исправлений в акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала | | | |
| № | Данные (сведения), указанные в акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала | Данные (сведения), которые необходимо указать в акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала | Обоснование с указанием реквизита (-ов) документа (-ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала |
|  |  |  |  |

Прошу внести исправления в акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала, содержащий опечатку/ошибку.

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"/ на региональном портале государственных и муниципальных услуг | | | | |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
| Указывается один из перечисленных способов | | | | | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) | |

***Приложение № 7***

***к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги***

***ФОРМА***

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

**Решение об отказе во внесении исправлений в акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки** **с привлечением средств материнского (семейного) капитала** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

по результатам рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принято решение об отказе во внесении исправлений в акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются основания принятия решения в соответствии с п.12 Административного регламента)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) |

Дата

***Приложение № 8***

***к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги***

***ФОРМА***

**Заявление о выдаче дубликата акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала**

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (наименование органа местного самоуправления) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Сведения о заявителе | | | |
| 1.1 | Сведения о физическом лице |  | |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  | |
| 1.1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем) |  | |
| 2. Сведения о выданном акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала | | | |
| № | Орган, выдавший акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала | Номер документа | Дата документа |
|  |  |  |  |

Прошу выдать дубликат акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"/ на региональном портале государственных и муниципальных услуг | | | | |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
| Указывается один из перечисленных способов | | | | | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) | |

***Приложение № 9***

***к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги***

***ФОРМА***

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

**Решение об отказе в выдаче дубликата акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

по результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принято

(дата и номер регистрации)

решение об отказе в выдаче дубликата акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются основания для отказа в соответствии с пунктом 12 Административного регламента)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) |

Дата

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 18.10.2024 № 460 р. п. Рамонь***

***О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области***

***от 24.12.2013 № 538 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования***

***Рамонского муниципального района Воронежской области»***

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Воронежской области от 17.12.2013 №1102 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие образования», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 15.04.2021 № 112 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Рамонского муниципального района Воронежской области», во исполнение Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и в целях уточнения объемов финансирования, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменение в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 24.12.2013 № 538 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее – Постановление) в части касающейся Приложения к Постановлению «Муниципальная программа «Развитие образования Рамонского муниципального района Воронежской области», изложив его в новой редакции согласно Приложению.

2. Отделу по финансам администрации муниципального района (Подоприхина) обеспечить финансирование мероприятий Муниципальной программы за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального района.

3. Отделу по образованию, спорту и молодежной политике администрации муниципального района (Тутаева), подведомственным ему организациям в пределах своей компетенции обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных Муниципальной программой.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 18.07.2024 № 325 «О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 24.12.2013 № 538 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Рамонского муниципального района Воронежской области».

5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Е.И. Корчагину.

Глава

муниципального района Р.Н. Береснев

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 18.10.2024 №461 р.п.Рамонь***

***О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области***

***от 25.11.2013 № 495 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области»***

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 15.04.2021 № 112 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Рамонского муниципального района Воронежской области», распоряжением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 30.10.2023 № 286-р «О внесении изменения в распоряжение администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 28.10.2013 № 198-р «Об утверждении перечня муниципальных программ, подлежащих разработке и утверждению в установленном порядке и определении ответственных исполнителей, отвечающих за разработку, реализацию и оценку эффективности муниципальных программ Рамонского муниципального района Воронежской области», и в связи с изменениями объемов финансированияадминистрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести изменение в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 25.11.2013 № 495 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее – Постановление), изложив Приложение к Постановлению «Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее – Муниципальная программа) в новой редакции согласно Приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 18.07.2024 № 327 «О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 25.11.2013 № 495 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области».
3. Отделу по финансам администрации муниципального района (Подоприхина) обеспечить финансирование мероприятий Муниципальной программы за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального района.
4. Муниципальному бюджетному учреждению «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района» (Хрупина), отделу экономического развития администрации муниципального района (Говорова), отделу муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации муниципального района (Чернышов), отделу градостроительной деятельности администрации муниципального района (Трепалина) в пределах своей компетенции обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных Муниципальной программой.
5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области в сети интернет.
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Грибанова В.С.

Глава

муниципального района Р.Н. Береснев

*Приложение*

*к постановлению администрации*

*Рамонского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 18.10.2024 № 461*

*(новая редакция)*

***«Муниципальная программа***

***«Развитие сельского хозяйства на территории***

***Рамонского муниципального района***

***Воронежской области»***

*р.п. Рамонь*

*ПАСПОРТ*

*муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области*

***«Развитие сельского хозяйства на территории******Рамонского муниципального района******Воронежской области»***

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |
| Исполнители муниципальной программы | Муниципальное бюджетное учреждение «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района»; отдел по финансам; отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности; отдел экономического развития; отдел градостроительной деятельности администрации муниципального района. |
| Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия | 1."Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства".  1.1. "Обеспечение производства зерновых, зернобобовых, сахарной свеклы, масличных культур, картофеля".  2."Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства".  2.1. "Племенное животноводство".  2.2. "Развитие молочного скотоводства".  2.3. "Развитие овцеводства и козоводства".  2.4. "Развитие кролиководства".  2.5. "Развитие рыбоводства".  2.6. "Модернизация отрасли животноводства"  2.7."Обеспечение проведения противоэпизоотическихмероприятий в Рамонском муниципальном районе Воронежской области".  3."Развитие мясного скотоводства".  3.1. "Развитие племенной базы мясного скотоводства".  3.2. "Поддержка экономически значимой программы Воронежской области по развитию мясного скотоводства".  3.3."Субсидирование части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство и реконструкцию объектов для мясного скотоводства**".**  4."Поддержка малых форм хозяйствования".  4.1. "Поддержка начинающих фермеров".  4.2. "Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств".  5."Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие".  5.1. "Обновление парка сельскохозяйственной техники"  6."Финансовое обеспечение реализации Программы.  6.1. «Финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района»:  расходы на обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения (предоставление Учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания: выплаты персоналу, закупка товаров, работ, услуг и пр.), на мероприятия в области сельского хозяйства.  («Оказание финансовой поддержки НП «Рамонский ИКЦ АПК» до 2019 года.)  6.2. Поощрение по итогам ежегодного экономического соревнования в агропромышленном комплексе  7."Осуществление деятельности по реализации ФЦП "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года".  7.1."Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов".  7.2."Развитие социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности ".  7.3."Поддержка комплексной компактной застройки и благоустройства сельских территорий ".  7.4."Грантовая поддержка местных инициатив сельских сообществ по улучшению условий жизнедеятельности ".  8."Комплексное развитие сельских территорий Рамонского муниципального района".  8.1. "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения".  8.2. "Развитие рынка труда (кадрового потенциала)  на сельских территориях".  8.3. "Создание и развитие инфраструктуры  на сельских территориях".  8.4. "Региональный проект "Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами" «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» (Государственная поддержка закупки контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов).  8.5. Дорожное хозяйство: строительство, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения:  8.5.1. осуществление дорожной деятельности;  8.5.2. капремонт и ремонт автодорог.  8.6. Коммунальное хозяйство:  8.6.1. Организация системы раздельного накопления ТКО» в рамках ГП ВО «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения ВО  8.6.2. Модернизация уличного освещения в рамках ГП ВО «Энергоэффективность и развитие энергетики»  8.7. Обеспечение уличного освещения в рамках ГП ВО «Энергоэффективность и развитие энергетики».  8.8. Обеспечение комплексного развития сельских территорий - Строительство (приобретение) жилья, предоставляемого гражданам РФ, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения  9."Создание условий и предпосылок для развития агропромышленного комплекса Рамонского муниципального района".  9.1 Проведение конкурсов, выставок, семинаров и прочих научно – практических мероприятий. |
| Цель муниципальной программы | - создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса Рамонского муниципального района Воронежской области;  - повышение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции на внутреннем и внешнем рынках на основе финансовой устойчивости и модернизации сельского хозяйства;  - создание условий для комплексного развития сельских территорий, повышение занятости и уровня жизни сельского населения |
| Задачи муниципальной программы | - стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции, производства пищевых продуктов;  - стимулирование инновационной и инвестиционной деятельности крупных высокотехнологичных производств, импортозамещения на предприятиях агропромышленного комплекса, развитие системы инфраструктурного обеспечения агропродовольственного рынка;  - повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития;  - повышение уровня и качества жизни сельского населения |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | -индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий, процентов к предыдущему году;  -индекс производства продукции растениеводства, процентов к предыдущему году;  -индекс производства продукции животноводства, процентов к предыдущему году;  -среднемесячная номинальная заработная плата в сельском хозяйстве (без субъектов малого предпринимательства), рублей;  - доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе, процентов. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы) | Общий объем финансирования муниципальной программы (тыс.рублей)   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Год | Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные источники | | **Этап I** | | | | | | | **Всего** | **230131,92** | **39498,19** | **79556,15** | **52555,11** | **58522,48** | | **Этап II** | | | | | | | **Всего** | **949491,73** | **23359,19** | **556569,62** | **359272,09** | **8942,46** | | 2023 | 114232,9 | 4366,09 | 69484,19 | 37716,85 | 2665,78 | | 2024 | 235108347 | 18148,60 | 166955,87 | 45778,94 | 4225,06 | | 2025 | 119503,67 | 0,00 | 70714,47 | 48089,20 | 700,00 | | 2026 | 186012,51 | 844,50 | 135264,67 | 49203,34 | 700,00 | | 2027 | 73658,54 | 0,00 | 28537,60 | 44620,94 | 500,00 | | 2028 | 73658,54 | 0,00 | 28537,60 | 44620,94 | 500,00 | | 2029 | 73658,54 | 0,00 | 28537,60 | 44620,94 | 500,00 | | 2030 | 73658,54 | 0,00 | 28537,60 | 44620,94 | 500,00 | |

*ПАСПОРТ*

*подпрограммы 1* ***"Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства"*** *муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области*

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Муниципальное бюджетное учреждение «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района» |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы | 1.1. "Обеспечение производства зерновых, зернобобовых, сахарной свеклы, масличных культур, картофеля" |
| Цель подпрограммы | обеспечение продовольственной независимости в сфере растениеводства;  повышение конкурентоспособности муниципальной продукции растениеводства, сырья и продовольствия на внутреннем и внешнем рынках |
| Задачи подпрограммы | увеличение объемов производства и переработки основных видов растениеводческой продукции |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - рост объемов производства основных видов продукции растениеводства в стоимостном выражении в сельскохозяйственных организациях и крестьянско (фермерских) хозяйствах, процентов;  -производство продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий, тыс. тонн |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | объем бюджетных ассигнований из средств федерального и областного бюджетов на реализацию подпрограммы будет определяться нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области в соответствии с действующим законодательством |

*ПАСПОРТ*

*подпрограммы 2* ***"Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства"*** *муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области*

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Муниципальное бюджетное учреждение «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района»; отдел по финансам. |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы | 2.1. "Племенное животноводство"  2.2. "Развитие молочного скотоводства"  2.3. "Развитие овцеводства и козоводства"  2.4. "Развитие кролиководства"  2.5. "Развитие рыбоводства"  2.6. "Модернизация отрасли животноводства"  2.7. "Обеспечение проведения противоэпизоотическихмероприятий в Рамонском муниципальном районе Воронежской области" |
| Цель подпрограммы | комплексное развитие и повышение эффективности производства животноводческой продукции и продуктов ее переработки |
| Задачи подпрограммы | - увеличение объемов производства продукции мясного и молочного животноводства;  - развитие переработки продукции животноводства;  - предупреждение возникновения и распространения заразных болезней животных |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - объем производства основных видов продукции животноводства в стоимостном выражении в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах на 10 га сельхозугодий, тыс.руб.;  - численность племенного поголовья сельскохозяйственных животных,тыс.гол.;  - производство молока в хозяйствах всех категорий, тыс.тонн;  - маточное поголовье овец и коз в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тыс.гол.;  - поголовье кроликоматок в сельскохозяйственных организациях, тыс.голов;  - производство реализованной рыбы в сельскохозяйственных организациях и крестьянских(фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей, тонн;  - производство скота и птицы на убой в хозяйствах всех категорий (в живом весе) тыс.тонн;  - доля проведенных мероприятий по обеспечению эпизоотического, ветеринарного и санитарного благополучия, в общем числе этих мероприятий, процентов (с 2020 - доля вакцинированных животных без владельцев) |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Объем финансирования подпрограммы (тыс. рублей):   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Год | Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные источники | | **Этап I** | | | | | | | **Всего** | **1296,53** | **0,00** | **1296,53** | **0,00** | **0,00** | | **Этап II** | | | | | | | **Всего** | **2742,50** | **0,0** | **2742,50** | **0,0** | **0,0** | | 2023 | 605,77 | 0,00 | 605,77 | 0,00 | 0,00 | | 2024 | 1519,20 | 0,00 | 1519,20 | 0,00 | 0,00 | | 2025 | 850 | 0,00 | 850 | 0,00 | 0,00 | | 2026 | 845,90 | 0,00 | 845,90 | 0,00 | 0,00 | | 2027 | 305,50 | 0,00 | 305,50 | 0,00 | 0,00 | | 2028 | 305,50 | 0,00 | 305,50 | 0,00 | 0,00 | | 2029 | 305,50 | 0,00 | 305,50 | 0,00 | 0,00 | | 2029 | 305,50 | 0,00 | 305,50 | 0,00 | 0,00 | |

*ПАСПОРТ*

*подпрограммы 3* ***"Развитие мясного скотоводства"*** *муниципальной программы*

*Рамонского муниципального района Воронежской области*

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Муниципальное бюджетное учреждение «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района» |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы | 3.1. "Развитие племенной базы мясного скотоводства"  3.2. "Поддержка экономически значимой программы Воронежской области по развитию мясного скотоводства"  3.3. "Субсидирование части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство и реконструкцию объектов для мясного скотоводства**"** |
| Цель подпрограммы | повышение конкурентоспособности мясного скотоводства |
| Задачи подпрограммы | увеличение поголовья животных специализированных мясных пород и помесного скота, с внедрением новых технологий их содержания и кормления |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | -поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород и помесного скота в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей тыс.гол.;  - поголовье племенного крупного рогатого скота специализированного мясного направления, тыс.гол.;  - производство крупного рогатого скота на убой (в живом весе) в сельскохозяйственных организациях, тыс.тонн. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | объем бюджетных ассигнований из средств федерального и областного бюджетов на реализацию подпрограммы будет определяться нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области в соответствии с действующим законодательством |

*ПАСПОРТ*

*подпрограммы 4* ***"Поддержка малых форм хозяйствования"***

*муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области*

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Муниципальное бюджетное учреждение «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района» |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы | 4.1. "Поддержка начинающих фермеров"  4.2. "Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств" |
| Цель подпрограммы | поддержание и дальнейшее развитие сельскохозяйственной и несельскохозяйственной деятельности малых форм хозяйствования и улучшение качества жизни в сельской местности |
| Задачи подпрограммы | создание условий для увеличения количества субъектов малого предпринимательства;  повышение эффективности использования земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;  повышение уровня доходов сельского населения |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | -количество крестьянских (фермерских) хозяйств начинающих фермеров, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью государственной поддержки, единиц;  -количество построенных или реконструированных семейных животноводческих ферм, единиц; |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | объем бюджетных ассигнований из средств федерального и областного бюджетов на реализацию подпрограммы будет определяться нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области в соответствии с действующим законодательством |

*ПАСПОРТ*

*подпрограммы 5* ***"Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие"***

*муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области*

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Муниципальное бюджетное учреждение «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района» |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы | 5.1. "Обновление парка сельскохозяйственной техники" |
| Цель подпрограммы | повышение эффективности и конкурентоспособности продукции сельскохозяйственных товаропроизводителей, предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности за счет технической и технологической модернизации производства;  создание благоприятной экономической среды, способствующей инновационному развитию и привлечению инвестиций в отрасль;  выход агропромышленного комплекса региона на лидирующие позиции в области сельскохозяйственной биотехнологии |
| Задачи подпрограммы | стимулирование приобретения сельскохозяйственными товаропроизводителями, предприятиями пищевой и перерабатывающей промышленности высокотехнологичных машин и оборудования;  повышение инновационной активности сельскохозяйственных товаропроизводителей и расширение масштабов развития сельского хозяйства на инновационной основе;  создание и развитие институциональной среды, необходимой для разработки и широкомасштабного использования инноваций;  создание инфраструктуры развития биотехнологии в сельском хозяйстве |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - количество приобретенных тракторов сельхозтоваропроизводителями всех форм собственности (включая личные подсобные хозяйства), штук;  - количество приобретенных зерноуборочных комбайнов сельскохозяйственными товаропроизводителями всех форм собственности (включая личные подсобные хозяйства, штук);  - количество приобретенных кормоуборочных комбайнов сельскохозяйственными товаропроизводителями всех форм собственности (включая личные подсобные хозяйства), штук |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | объем бюджетных ассигнований из средств федерального и областного бюджетов на реализацию подпрограммы будет определяться нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области в соответствии с действующим законодательством |

*ПАСПОРТ*

*подпрограммы 6* ***" Финансовое обеспечение реализации программы " муниципальной программы***

*Рамонского муниципального района Воронежской области*

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Муниципальное бюджетное учреждение «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района»; отдел по финансам |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы | Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений:  6.1. «Финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района»:  расходы на обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения (предоставление Учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания: выплаты персоналу, закупка товаров, работ, услуг и пр.), на мероприятия в области сельского хозяйства  («Оказание финансовой поддержки НП «Рамонский ИКЦ АПК» до 2019 года.)  6.2. Поощрение по итогам ежегодного экономического соревнования в агропромышленном комплексе |
| Цель подпрограммы | Повышение эффективности работы агропромышленного комплекса и устойчивости развития сельскохозяйственных предприятий всех форм собственности путем оказания информационно-консультационных услуг на основе внедрения передового производственного опыта и доведения до хозяйствующих субъектов научной, технологической и рыночной информации. |
| Задачи подпрограммы | Финансовое обеспечение реализации подпрограммы, повышение эффективности и устойчивости функционирования предприятий системы АПК всех форм собственности в условиях рыночной экономики путем оказания консультационных услуг и содействия товаропроизводителям в принятии обоснованных экономических решений. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений, тыс. руб. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Объем финансирования подпрограммы (тыс. руб):   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Год | Всего | Фед-й бюджет | Обл.бюджет | Местный бюджет | Внебюдж. источники | | **Этап I** | | | | | | | **Всего** | **19787,78** | **0,00** | **200,00** | **14958,20** | **4629,58** | | **Этап II** | | | | | | | **Всего** | **45167,71** | **0,00** | **200,00** | **40135,40** | **4832,31** | | 2023 | 4890,61 | 0,00 | 0,00 | 4158,30 | 732,31 | | 2024 | 5835,00 | 0,00 | 200,00 | 4935,00 | 700,00 | | 2025 | 5755,20 | 0,00 | 0,00 | 5055,20 | 700,00 | | 2026 | 5878,90 | 0,00 | 0,00 | 5178,90 | 700,00 | | 2027 | 5702,00 | 0,00 | 0,00 | 5202,00 | 500,00 | | 2028 | 5702,00 | 0,00 | 0,00 | 5202,00 | 500,00 | | 2029 | 5702,00 | 0,00 | 0,00 | 5202,00 | 500,00 | | 2030 | 5702,00 | 0,00 | 0,00 | 5202,00 | 500,00 | |

*ПАСПОРТ*

*подпрограммы 7* ***"Осуществление деятельности по реализации ФЦП  
"Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года"*** *муниципальной программы*

*Рамонского муниципального района Воронежской области*

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области; Муниципальное бюджетное учреждение «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района» |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы | 7.1."Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов"  7.2."Развитие социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности "  7.3."Поддержка комплексной компактной застройки и благоустройства сельских территорий "  7.4."Грантовая поддержка местных инициатив сельских сообществ по улучшению условий жизнедеятельности " |
| Цель подпрограммы | целями являются:  создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности;  активизация участия сельских сообществ в решении вопросов местного значения;  формирование позитивного отношения к селу и сельскому образу жизни. |
| Задачи подпрограммы | Основными задачами являются:  удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в благоустроенном жилье;  повышение уровня социально-инженерного обустройства села;  поддержка инициатив сельских сообществ по улучшению условий жизнедеятельности;  поощрение и популяризация достижений в сфере сельского развития |
| Основные целевые показатели и индикаторы подпрограммы | - ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности и молодых семей и молодых специалистов на селе, тыс.кв.метров;  - молодые семьи, проживающие и работающие в сельской местности в организациях АПК или социальной сферы, получившие жилые помещения и улучшившие жилищные условия в отчетном году, человек;  - ввод в действие распределительных газовых сетей, километров;  - уровень газификации домов (квартир) сетевым газом, процентов;  - ввод в действие локальных водопроводов, километров;  - уровень обеспеченности сельского населения питьевой водой, процентов;  - открытие фельдшерско-акушерских пунктов и/или офисов врачей общей практики, единиц;  - ввод в действие учреждений культурно-досугового типа, тыс.кв. метров;  - ввод в действие плоскостных спортивных сооружений, тыс.мест;  - количество сельских поселений, в которых реализованы пилотные проекты комплексной компактной застройки и благоустройства, единиц;  - количество местных инициатив сельских сообществ, получивших грантовую поддержку, единиц. |
| Сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Объем финансирования подпрограммы (тыс. рублей):   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Год | Всего | Фед-й бюджет | Обл-й бюджет | Местный бюджет | Внебюджет-е источники | | **Этап I** | | | | | | | **Всего** | **85619, 77** | **20722,30** | **11877,65** | **2127,50** | **50892,32** | |

*ПАСПОРТ*

*подпрограммы 8* ***" Комплексное развитие сельских территорий" муниципальной программы***

*Рамонского муниципального района Воронежской области*

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области: отдел по финансам; отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности; отдел экономики, проектной деятельности и прогнозирования; отдел градостроительной деятельности; администрации городского и сельских поселений; МБУ «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района». |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы | 8.1. "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения"  8.2. "Развитие рынка труда (кадрового потенциала)  на сельских территориях"  8.3. "Создание и развитие инфраструктуры  на сельских территориях"  8.4. "Региональный проект "Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами" «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» (Государственная поддержка закупки контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов)  8.5. Дорожное хозяйство: строительство, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения:  8.5.1. осуществление дорожной деятельности;  8.5.2. капремонт и ремонт автодорог  8.6. Коммунальное хозяйство:  8.6.1. Организация системы раздельного накопления ТКО» в рамках ГП ВО «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения ВО  8.6.2. Модернизация уличного освещения в рамках ГП ВО «Энергоэффективность и развитие энергетики»  8.7. Обеспечение уличного освещения в рамках ГП ВО «Энергоэффективность и развитие энергетики»  8.8. Обеспечение комплексного развития сельских территорий - Строительство (приобретение) жилья, предоставляемого гражданам РФ, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения |
| Цель подпрограммы | - создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности;  - активизация участия сельских сообществ в решении вопросов местного значения;  - формирование позитивного отношения к селу и сельскому образу жизни;  - повышение доли общей площади благоустроенных жилых помещений в сельских населенных пунктах;  - сохранение доли сельского населения в общей численности населения Российской Федерации.  - удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье. |
| Задачи подпрограммы | - обеспечение квалифицированными специалистами;  повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектами социальной, инженерной инфраструктуры и автомобильными дорогами общего пользования;  - концентрация ресурсов, направляемых на комплексное обустройство объектами социальной, инженерной инфраструктуры и автомобильными дорогами общего пользования населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, в которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса |
| Основные целевые показатели и индикаторы подпрограммы | - уровень освоения предусмотренных объемов финансирования, процентов;  - ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях (с привлечением собственных (заемных) средств граждан), тыс. кв. м;  - ввод жилья, предоставляемого гражданам, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения (без привлечения собственных (заемных) средств граждан), тыс. кв.м.;  -численность работников, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, по ученическим договорам, человек;  - численность студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики, человек;  - ввод в действие локальных водопроводов на сельских территориях, километров;  - ввод в действие распределительных газовых сетей на сельских территориях, километров;  - количество населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, в которых реализованы проекты по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок под компактную жилищную застройку, единиц;  - ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования, ведущих к общественно значимым объектам населенных пунктов, объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, километров;  - количество реализованных проектов по созданию современного облика сельских территорий, единиц;  - количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий, единиц. |
| Сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Объем финансирования подпрограммы (тыс. рублей):   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Год | Всего | Федерал бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджет источники | | **Этап I** | | | | | | | **Всего** | **898081,15** | **23359,19** | **551326,75** | **317936,69** | **5458,53** | | **Этап II** | | | | | | | **Всего** | **927284,93** | **6572,99** | **550984,15** | **684,39** | **2032,77** | | 2023 | 108586,52 | 4366,09 | 68878,42 | 33408,42 | 1933,47 | | 2024 | 227604,27 | 18148,60 | 165236,67 | 40693,94 | 3525,06 | | 2025 | 112748,47 | 0,00 | 69864,47 | 42884,00 | 0 | | 2026 | 179137,71 | 844,50 | 134418,77 | 43874,44 | 0 | | 2027 | 67501,04 | 0,00 | 28232,10 | 39268,94 | 0 | | 2028 | 67501,04 | 0,00 | 28232,10 | 39268,94 | 0 | | 2029 | 67501,04 | 0,00 | 28232,10 | 39268,94 | 0 | | 2030 | 67501,04 | 0,00 | 28232,10 | 39268,94 | 0 | |

*ПАСПОРТ*

*подпрограммы 9* ***"Создание условий и предпосылок для развития агропромышленного комплекса Рамонского муниципального района Воронежской области"*** *муниципальной программы*

*Рамонского муниципального района Воронежской области*

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Муниципальное бюджетное учреждение «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района» |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы | 9.1 Проведение конкурсов, выставок, семинаров и прочих научно – практических мероприятий. |
| Цель подпрограммы | Целью мероприятия является создание условий для развития и внедрения передовых технологий, обмена опытом и продвижения на рынках сельскохозяйственной продукции агропромышленного комплекса Воронежской области, в том числе пропаганда достижений науки и передового опыта в агропромышленном комплексе региона. |
| Задачи подпрограммы | Проведение конкурсов, в том числе экономического соревнования среди сельскохозяйственных организаций, семинаров и др. |
| Основные целевые показатели и индикаторы подпрограммы | - количество проведенных конкурсов, выставок, семинаров и прочих научно-практических мероприятий в год, штук; |
| Сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Объем финансирования подпрограммы (тыс. рублей):   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Год | Всего | Федерал бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные источники | | **Этап I** | | | | | | | **Всего** | **600,0** | **0,00** | **0,00** | **600,0** | **0,00** | | **Этап II** | | | | | | | **Всего** | **1200,00** | **0,00** | **0,00** | **1200,00** | **0,00** | | 2023 | 150,0 | 0,00 | 0,00 | 150,0 | 0,00 | | 2024 | 150,0 | 0,00 | 0,00 | 150,0 | 0,00 | | 2025 | 150,0 | 0,00 | 0,00 | 150,0 | 0,00 | | 2026 | 150,0 | 0,00 | 0,00 | 150,0 | 0,00 | | 2027 | 150,0 | 0,00 | 0,00 | 150,0 | 0,00 | | 2028 | 150,0 | 0,00 | 0,00 | 150,0 | 0,00 | | 2029 | 150,0 | 0,00 | 0,00 | 150,0 | 0,00 | | 2030 | 150,0 | 0,00 | 0,00 | 150,0 | 0,00 | |

***Приоритеты муниципальной политики, цели, задачи в сфере реализации муниципальной программы***

Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области" (далее - муниципальная программа) базируется на основании:

- государственной [программы](consultantplus://offline/ref=26C582738D248ED8DA72EEE9AAA2D195914A0A5E5EC405C685BE312747CCB579CAEC1F4AAA20BAC165AF5B5DD3EDDE3E88C86D75B6848C9FgFq7K) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия";

- государственной [программы](consultantplus://offline/ref=26C582738D248ED8DA72EEE9AAA2D195914A0A5056C805C685BE312747CCB579CAEC1F4AAE23BDC369AF5B5DD3EDDE3E88C86D75B6848C9FgFq7K) Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 N 696 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации";

- государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», утвержденной Постановлением Правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 "Об утверждении государственной программы Воронежской области "Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка"

- государственной [программы](consultantplus://offline/ref=26C582738D248ED8DA72EEE9AAA2D195914A0A5154C405C685BE312747CCB579CAEC1F4AAB23BBC064AF5B5DD3EDDE3E88C86D75B6848C9FgFq7K) Российской Федерации "Развитие рыбохозяйственного комплекса", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 N 314 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие рыбохозяйственного комплекса";

- Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=26C582738D248ED8DA72EEE9AAA2D19591440E5453CF05C685BE312747CCB579D8EC4746AF21A3C268BA0D0C95gBq9K) от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства";

- Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=26C582738D248ED8DA72EEE9AAA2D19591450B5455CC05C685BE312747CCB579D8EC4746AF21A3C268BA0D0C95gBq9K) от 23.08.1996 N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике";

- Федеральной научно-технической [программы](consultantplus://offline/ref=26C582738D248ED8DA72EEE9AAA2D19591470F5455CA05C685BE312747CCB579CAEC1F4AAE23BDC264AF5B5DD3EDDE3E88C86D75B6848C9FgFq7K) развития сельского хозяйства на 2017 - 2025 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2017 N 996 "Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 - 2025 годы";

- [Доктрины](consultantplus://offline/ref=26C582738D248ED8DA72EEE9AAA2D195914608555FCB05C685BE312747CCB579CAEC1F4AAE23BDC36AAF5B5DD3EDDE3E88C86D75B6848C9FgFq7K) продовольственной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 21.01.2020 N 20 "Об утверждении Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации";

- [Стратегии](consultantplus://offline/ref=26C582738D248ED8DA72EEE9AAA2D19591470B5254CA05C685BE312747CCB579CAEC1F4AAE23BDC265AF5B5DD3EDDE3E88C86D75B6848C9FgFq7K) развития агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.04.2020 N 993-р;

- [Стратегии](consultantplus://offline/ref=26C582738D248ED8DA72EEE9AAA2D1959145025553C905C685BE312747CCB579CAEC1F4AAE23BDC36BAF5B5DD3EDDE3E88C86D75B6848C9FgFq7K) научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.12.2016 N 642 "О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации";

- [Концепции](consultantplus://offline/ref=26C582738D248ED8DA72EEE9AAA2D1959142035651C405C685BE312747CCB579CAEC1F4AAE23BDC265AF5B5DD3EDDE3E88C86D75B6848C9FgFq7K) долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 N 1662-р;

- [Стратегии](consultantplus://offline/ref=26C582738D248ED8DA72EEE9AAA2D1959142025254CF05C685BE312747CCB579CAEC1F4AAE23BDC264AF5B5DD3EDDE3E88C86D75B6848C9FgFq7K) инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 N 2227-р;

- Комплексной [программы](consultantplus://offline/ref=26C582738D248ED8DA72EEE9AAA2D19593410B5653CE05C685BE312747CCB579D8EC4746AF21A3C268BA0D0C95gBq9K) развития биотехнологий в Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной Председателем Правительства Российской Федерации 24.04.2012 N 1853п-П8;

- [Закона](consultantplus://offline/ref=26C582738D248ED8DA72F0E4BCCE8E909349555B56CD0C98DEED3770189CB32C8AAC191FFF67E8CF6CA6110C92A6D13F88gDq7K) Воронежской области от 07.06.2007 N 66-ОЗ "О развитии сельского хозяйства на территории Воронежской области";

- [Закона](consultantplus://offline/ref=26C582738D248ED8DA72F0E4BCCE8E909349555B56CD0C90DEE33770189CB32C8AAC191FFF67E8CF6CA6110C92A6D13F88gDq7K) Воронежской области от 09.10.2007 N 98-ОЗ "О науке и научно-технической политике в Воронежской области";

- [Закона](consultantplus://offline/ref=26C582738D248ED8DA72F0E4BCCE8E909349555B50C90992DFE16A7A10C5BF2E8DA3461AEA76B0C36FBA0F0989BAD33Dg8qBK) Воронежской области от 06.10.2011 N 133-ОЗ "Об инновационной политике Воронежской области";

- [Стратегии](consultantplus://offline/ref=26C582738D248ED8DA72F0E4BCCE8E909349555B5EC90893D9E16A7A10C5BF2E8DA34608EA2EBCC26DA40D0D9CEC827BDFDB6C72B6868983F4B73Bg6q7K) социально-экономического развития Воронежской области на период до 2035 года, утвержденной Законом Воронежской области от 20.12.2018 N 168-ОЗ "О Стратегии социально-экономического развития Воронежской области на период до 2035 года".

Муниципальная программа предусматривает комплексное развитие всех отраслей и подотраслей, сфер деятельности агропромышленного комплекса. Одновременно выделяются приоритеты двух уровней.

К приоритетам первого уровня относятся:

- в сфере производства - скотоводство (производство мяса и молока) как системообразующая подотрасль, использующая конкурентные преимущества региона, в первую очередь наличие значительных площадей сельскохозяйственных угодий;

- в экономической сфере - повышение доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей;

- в социальной сфере - устойчивое развитие сельских территорий в качестве непременного условия сохранения трудовых ресурсов и территориальной целостности;

- в сфере развития производственного потенциала - мелиорация земель сельскохозяйственного назначения;

- в научной и кадровой сферах - обеспечение формирования инновационного агропромышленного комплекса.

К приоритетам второго уровня относятся следующие направления:

- развитие импортозамещающих подотраслей сельского хозяйства, включая овощеводство и плодоводство;

- экологическая безопасность сельскохозяйственной продукции и продовольствия, развитие органического сельского хозяйства и производства органической сельскохозяйственной продукции в Воронежской области;

- наращивание экспорта сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия по мере насыщения ими внутреннего рынка, в первую очередь, за счет расширения масштабов и номенклатуры производства продукции агропромышленного комплекса на экспорт и освоения новых географических сегментов мирового рынка продукции агропромышленного комплекса;

- минимизация логистических издержек и оптимизация других факторов, определяющих конкурентоспособность продукции с учетом рационального размещения и специализации сельскохозяйственного производства и пищевой промышленности;

- обеспечение ветеринарного контроля за ввозимым на территорию Воронежской области скотом и нераспространением опасных заболеваний животных;

- выполнение мероприятий по профилактике и ликвидации карантинных и особо опасных болезней, в том числе болезней, общих для человека и животных.

***Цели и задачи реализации муниципальной программы***

Целями муниципальной программы являются:

- создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса Рамонского района, обеспечение воспроизводства и повышения эффективности использования земельных и других ресурсов;

- повышение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции на внутреннем и внешнем рынках на основе финансовой устойчивости и модернизации сельского хозяйства;

- создание условий для комплексного развития сельских территорий, повышение занятости и уровня жизни сельского населения.

Для достижения указанных целей предусматривается решение следующих задач:

- стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции, производства пищевых продуктов за счет повышения плодородия почв, развития мелиорации сельскохозяйственных земель, осуществления противоэпизоотических мероприятий в отношении карантинных и особо опасных болезней животных;

- стимулирование инновационной и инвестиционной деятельности крупных высокотехнологичных производств, импортозамещения на предприятиях агропромышленного комплекса, развитие системы инфраструктурного обеспечения агропродовольственного рынка;

- повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития;

- повышение уровня и качества жизни сельского населения.

***Приложения к муниципальной программе***

[Приложение N 1](#P896) "Сведения о показателях (индикаторах) "Муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области" и их значениях".

[Приложение N 2](#P1966) "Методики расчета показателей (индикаторов) муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области ".

[Приложение N 3](#P9723) "Перечень основных мероприятий подпрограмм и мероприятий, реализуемых в рамках муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области".

[Приложение N 4](#P10845) "Расходы бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области на реализацию муниципальной программы".

[Приложение N 5](#P22776) "Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области".»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование показателя (индикатора) | Пункт Федерального плана статистических работ | Ед. Изм. | Значение показателя (индикатора) по годам реализации государственной программы <1> | | | |  |  |  |  |  | Показатель (индикатор) предусмотрен <4> | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Планом мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Рамонского муниципального района период до 2035 года <2> | Перечнем показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления, перечнем региональных показателей эффективности развития <3> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 13 | 14 | 15 |  |  |  |  |  |  | 16 | 17 |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели программы | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий | 1.16.1 | процентов к предыдущему году | 148,60 | 90,20 | 90,20 | 107,10 | 107,60 | 107,60 | 107,60 | 107,60 | 107,60 | + |  |
| 2 | Индекс производства продукции растениеводства |  | процентов к предыдущему году | 202,05 | 75,60 | 84,60 | 106,40 | 106,90 | 106,90 | 106,90 | 106,90 | 106,90 |  |  |
| 3 | Индекс производства продукции животноводства |  | процентов к предыдущему году | 129,54 | 101,70 | 93,50 | 107,90 | 108,20 | 108,20 | 108,20 | 108,20 | 108,20 |  |  |
| 4 | Среднемесячная номинальная заработная плата в сельском хозяйстве (по сельскохозяйственным организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства) | 1.30.1 | рублей | 49713,00 | 57727,00 | 50712,00 | 51219,00 | 51219,00 | 51219,00 | 51219,00 | 51219,00 | 51219,00 |  |  |
| 5 | Доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе |  | процентов | 66,6 | 66,6 | 66,6 | 81,8 | 81,8 | 81,8 | 81,8 | 81,8 | 81,8 | + | + |
| ПОДПРОГРАММА 1.1 «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства» | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Объем производства основных видов продукции растениеводства в стоимостном выражении в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах на 100 га пашни | 1.16.10 | тыс. руб | 8443,7 | 5634,1 | 4783,9 | 4783,9 | 4783,9 | 4783,9 | 4783,9 | 4783,9 | 4783,9 | + | + |
| Основное мероприятие 1.1 "Обеспечение производства зерновых, зернобобовых, сахарной свеклы, масличных культур, картофеля" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Производство продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | зерновые и зернобобовые | 1.16.10 | тыс. тонн | 174,60 | 116,70 | 123,80 | 105,39 | 123,80 | 123,80 | 123,80 | 123,80 | 123,80 |  |  |
|  | сахарная свекла | 1.16.10 | тыс. тонн | 79,80 | 134,30 | 76,60 | 36,54 | 76,60 | 76,60 | 76,60 | 76,60 | 76,60 |  |  |
|  | картофель | 1.16.10 | тыс. тонн | 1,21 | 0,79 | 1,30 | 1,30 | 1,30 | 1,30 | 1,30 | 1,30 | 1,30 |  |  |
|  | масличные | 1.16.10 | тыс. тонн | 31,50 | 27,10 | 18,10 | 25,10 | 18,10 | 18,10 | 18,10 | 18,10 | 18,10 |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 2 "Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства" | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Объем производства основных видов продукции животноводства в стоимостном выражении в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах на 100 га сельхозугодий | 1.16.17 | тыс. руб | 12866,66 | 9051,2 | 8458,4 | 8555,2 | 9181,3 | 9181,3 | 9181,3 | 9181,3 | 9181,3 |  |  |
| Основное мероприятие 2.1 "Племенное животноводство" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1 | Численность племенного поголовья сельскохозяйственных животных |  | тыс. голов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2 "Развитие молочного скотоводства" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1 | Производство молока в хозяйствах всех категорий | 1.16.14 | тыс. тонн | 10,50 | 11,10 | 10,50 | 10,50 | 11,30 | 11,30 | 11,30 | 11,30 | 11,30 | + |  |
| Основное мероприятие 2.3. "Развитие овцеводства и козоводства" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3.1 | Маточное поголовье овец и коз в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей | 1.16.16 | тыс. гол. | 0,893 | 0,9 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |  |  |
| Основное мероприятие 2.4. "Развитие кролиководства" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.4.1 | Поголовье кроликоматок в сельскохозяйственных организациях | 1.16.16 | тыс. голов | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| Основное мероприятие 2.5. "Развитие рыбоводства" | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.1 | Производство реализованной рыбы в сельскохозяйственных организациях и крестьянских(фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей |  | тонн | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| Основное мероприятие 2.6. "Модернизация отрасли животноводства" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.6.1 | Производство скота и птицы на убой в хозяйствах всех категорий (в живом весе) | 1.16.14 | тыс. тонн | 47,4 | 48,2 | 45,0 | 33,0 | 38,5 | 38,5 | 38,5 | 38,5 | 38,5 |  |  |
| Основное мероприятие 2,7. "Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий в Рамонском муниципальном районе Воронежской области" | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.7.1 | Доля проведенных мероприятий по обеспечению эпизоотического, ветеринарного и санитарного благополучия, в общем числе этих мероприятий |  | % | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |  |  |
| 2.7.2 | Доля вакцинированных животных без владельцев |  | % | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 3 "Развитие мясного скотоводства" | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. | Поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород и помесного скота в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей |  | тыс. голов | 50,8 | 51,9 | 52,0 | 53,0 | 53,0 | 53,0 | 53,0 | 53,0 | 53,0 |  |  |
| Основное мероприятие 3.1 "Развитие племенной базы мясного скотоводства" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1. | Поголовье племенного крупного рогатого скота специализированного мясного направления |  | тыс. голов | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| Основное мероприятие 3.2 "Поддержка экономически значимой программы Воронежской области по развитию мясного скотоводства" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.1. | Поголовье племенного крупного рогатого скота специализированного мясного направления |  | тыс. голов | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| Основное мероприятие 3.3 "Субсидирование части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство и реконструкцию объектов для мясного скотоводства" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.1. | Производство крупного рогатого скота на убой (в живом весе) в сельскохозяйственных организациях |  | тыс. тонн | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 4 "Поддержка малых форм хозяйствования" | | | | | | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 4.1 "Поддержка начинающих фермеров" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.1. | Количество крестьянских (фермерских) хозяйств начинающих фермеров, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки |  | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |
| Основное мероприятие 4.2 "Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2.1. | Количество построенных или реконструированных семейных животноводческих ферм |  | единиц | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 5 "Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие" | | | | | | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 5.1 "Обновление парка сельскохозяйственной техники" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1.1. | Количество приобретенных тракторов сельскохозяйственными товаропроизводителями всех форм собственности (включая личные подсобные хозяйства) |  | штук | 11 | 17 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 |  |  |
| 5.1.2. | Количество приобретенных зерноуборочных комбайнов сельскохозяйственными товаропроизводителями всех форм собственности (включая личные подсобные хозяйства) |  | штук | 4 | 5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |  |  |
| 5.1.3. | Количество приобретенных кормоуборочных комбайнов сельскохозяйственными товаропроизводителями всех форм собственности (включая личные подсобные хозяйства) |  | штук | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 6 «Финансовое обеспечение реализации программы» | | | | | | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1 "Финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Центр поддержки агропромышленного комплекса и сельских территорий Рамонского муниципального района" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. | Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений ( МБУ «Управление сельского хозяйства») |  | тыс. рублей | 3624,00 | 4158,30 | 5135,00 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 8 "Комплексное развитие сельских территорий" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1. | Уровень освоения предусмотренных объемов финансирования |  | процентов | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 |  |  |
| Основное мероприятие 8.1 "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1.1. | Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях (с привлечением собственных (заемных) средств граждан) |  | тыс. кв. метров | 0 | 0 | 0 | 0,0713 | 0,054 | 0,054 | 0,054 | 0,054 | 0,054 |  |  |
| 8.1.2. | Ввод жилья, предоставляемого гражданам, проживающим на сельских территориях, по договорунайма жилого помещения (без привлечения собственных (заемных) средств граждан) |  | тыс. кв. метров | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| Основное мероприятие 8.2 "Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.2.1. | Численность работников, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, по ученическим договорам |  | человек | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| 8.2.2. | Численность студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики |  | человек | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| Основное мероприятие 8.3-8.7 "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.3.1. | Ввод в действие локальных водопроводов на сельских территориях |  | километров | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| 8.3.2. | Ввод в действие распределительных газовых сетей на сельских территориях |  | километров | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| 8.3.3. | Количество населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, в которых реализованы проекты по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок под компактную жилищную застройку |  | единиц | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| 8.3.4. | Ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования, ведущих к общественно значимым объектам населенных пунктов, объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции |  | километров | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| 8.3.5. | Количество реализованных проектов по созданию современного облика сельских территорий |  | единиц | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  |
| 8.3.5. | Количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий |  | единиц | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 8.8. | строительство жилых домов |  | шт |  | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 9 "Создание условий и предпосылок для развития агропромышленного комплекса Рамонского муниципального района Воронежской области" | | | | | | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 9.1. Проведение конкурсов, выставок, семинаров и прочих научно – практических мероприятий. | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1.1. | Количество проведенных конкурсов, выставок, семинаров и прочих научно-практических мероприятий в год |  | шт | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |  |  |

<1> В случае если показатель (индикатор) не применяется для оценки результативности основного мероприятия, подпрограммы или эффективности реализации муниципальной программы в целом, в графе соответствующего года ставится прочерк "-".

<2> Стратегия социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области на период до 2035 года, утвержденная решением совета Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 20.11.2018 № 322 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области на период до 2035 года» (приложение 3).

<3> Перечень показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа (муниципального района), утвержденный постановлением правительства РФ от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента РФ от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

Перечень региональных показателей эффективности развития муниципального района (городского округа), утвержденный постановлением правительства Воронежской области от 26.09.2013 № 838 «О мониторинге и оценке эффективности развития муниципальных районов, городских округов и поселений, являющихся административными центрами муниципальных районов Воронежской области».

<4> В случае если показатель (индикатор) предусмотрен одним из указанных документов, то в соответствующей графе необходимо поставить знак "+".

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 2 | | | | | |
| Методика расчета показателей(индикаторов) муниципальной программы Рамонского муниципального района | | | | | |
| **№ п/п** | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, показателя (индикатора) <1>** | **Единица измерения** | **Алгоритм расчета показателя (индикатора), источники данных для расчета показателя (индикатора) <2>** | **Срок предоставления информации о фактическом значении показателя (индикатора) за отчетный год** | **Орган (структурные подразделения), ответственный за сбор данных для расчета показателя (индикатора)** |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА«Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» | | | | | |
| 1 | Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) | процентов к предыдущему году | Расчет показателя осуществляется по следующей формуле: Ио = Иот / Ипл \* 100%, где: Ио - индекс производства продукции сельского хозяйства всех категорий; Иот - стоимость валовой продукции растениеводства и животноводства всех категорий хозяйств отчетного года в ценах предыдущего года; Ипл - стоимость валовой продукции растениеводства и животноводства всех категорий хозяйств предыдущего года в ценах предыдущего года. | 20 января года, следующего за отчетным | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 2 | Индекс производства продукции растениеводства (в сопоставимых ценах) | процентов к предыдущему году | Расчет показателя осуществляется по следующей формуле: Ипр = Ипр1 / Ипр2 \* 100%, где: Ипр - индекс производства продукции растениеводства сельхозтоваропроизводителями; Ипр1 - стоимость валовой продукции растениеводства отчетного года в ценах предыдущего года; Ипр2 - стоимость валовой продукции растениеводства предыдущего года в ценах предыдущего года. | 20 января года, следующего за отчетным | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 3 | Индекс производства продукции животноводства (в сопоставимых ценах) | процентов к предыдущему году | Расчет показателя осуществляется по следующей формуле: Ипж = Ипж1 / Ипж2 \* 100%, где: Ипж - индекс производства продукции животноводства сельхозтоваропроизводителями; Ипж1 - стоимость валовой продукции животноводства отчетного года в ценах предыдущего года; Ипж2 - стоимость валовой продукции животноводства предыдущего года в ценах предыдущего года. | 20 января года, следующего за отчетным | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 4 | Среднемесячная номинальная заработная плата в сельском хозяйстве (по сельскохозяйственным организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства) | рублей | Данный показатель рассчитывается исходя из отчета об уровне заработной платы работников организаций АПК и предприятий переработки за отчетный период | Ежемесячно до 17 числа месяца следующего за отчетным | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 5 | Доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе | процентов | Расчет показателя осуществляется по следующей формуле: Д = Дпр / Доб \* 100%, где: Д - доля прибыльных сельскохозяйственных предприятий и организаций; Дпр - количество сельскохозяйственных организаций, получивших прибыль до налогообложения на плановый период, ед.; Доб - общее количество сельхозорганизаций, вошедших в сводную бухгалтерскую отчетность на плановый период, ед. | 20 января года, следующего за отчетным | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| ПОДПРОГРАММА 1. «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства» | | | | | |
| 1.1. | Объем производства основных видов продукции растениеводства в стоимостном выражении в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах на 100 га пашни | процентов | С= (С1+С2+С3)/S\*100, где: С - объем производства основных видов продукции растениеводства в стоимостном выражении в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах на 100 га пашни, тыс. рублей; С1, С2, С3 - стоимость производства зерновых, зернобобовых культур, сахарной свеклы и масличных культур соответственно в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах, ведущих производственную деятельность на территории муниципального образования Воронежской области, тыс. рублей; S – площадь пашни в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах, ведущих производственную деятельность на территории муниципального образования Воронежской области, га. C1 = V1 \*P1, где: C1 – стоимость производства зерновых и зернобобовых культур, тыс. рублей; V1 – объем производства зерновых и зернобобовых культур за отчетный (плановый) период, тыс. тонн; P1 – фактическая цена реализации продукции (зерновых и зернобобовых культур) предыдущего года за 1 тонну, рублей. C2 = V2 \*P2, где: C2 – стоимость производства сахарной свеклы, тыс. рублей; V2 – объем производства сахарной свеклы за отчетный (плановый) период, тыс. тонн; P2 – фактическая цена реализации продукции (сахарной свеклы) предыдущего года за 1 тонну, рублей. C3 = V3 \*P3, где: C3 – стоимость производства масличных культур, тыс. рублей; V3 – объем производства масличных культур за отчетный (плановый) период, тыс. тонн; P3 – фактическая цена реализации продукции (масличных культур) предыдущего года за 1 тонну, рублей. | 20 января года, следующего за отчетным | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| Основное мероприятие 1.1. "Обеспечение производства зерновых, зернобобовых, сахарной свеклы, масличных культур, картофеля" | | | | | |
| 1.1.1. | Производство продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий: |  | Показатели производства продукции растениеводства сельхозтоваропроизводителями (СХП и КФХ) определяются на основании отчета 29-СХ согласно приказу Росстата от 18.07.2019 № 412 и отчета 2-Фермер, утвержденный Приказом Росстата от 24.08.2017 № 545 | 20 января года, следующего за отчетным | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 1.1.2. | зерновые и зернобобовые | тыс. тонн |
| 1.1.3. | сахарная свекла | тыс. тонн |
| 1.1.4. | картофель | тыс. тонн |
| ПОДПРОГРАММА 2 "Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства" | | | | | |
| 2.1. | Объем производства основных видов продукции животноводства в стоимостном выражении в сельскохозяйственных организациях и крестьянско (фермерских) хозяйствах на 100 га сельхозугодий | тыс. руб. | Σ= (С1+С2+С3)/S\*100, где:  S – площадь сельскохозяйственных угодий в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах, га C1 = V1 \*P, где C1 – стоимость производства мяса, тыс. рублей; V1 – объем производства основных видов скота и птицы на убой (в живом весе) за отчетный период, тыс. тонн; P – фактическая цена реализации продукции за предыдущий год, рублей. C2 = V2 \*P, где: C2 – стоимость производства молока, тыс. рублей; V2 – валовый объем производства молока за отчетный период, тыс. тонн; P – фактическая цена реализации продукции за предыдущий год, рублей. C3 = V3 \*P/1000,где: C3 – стоимость производства яиц, тыс. рублей; V3 – объем производства яиц за отчетный период, тыс. шт; P – фактическая цена реализации продукции за предыдущий год, рублей. | 20 января года, следующего за отчетным | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| Основное мероприятие 2.1 «Племенное животноводства» | | | | | |
| 2.1.1. | Численность племенного поголовья сельскохозяйственных животных | тыс. голов | Показатели производства скота и птицы сельхозтоваропроизводителями (СХП и КФХ) осуществляется на основании отчета 24-СХ согласно приказу Росстата от 18.07.2019 N 412 и Фермер-3, утвержденный Приказом Росстата от 21.07.2020 N 399 | Ежемесячно до 5 числа | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| Основное мероприятие 2.2 "Развитие молочного скотоводства" | | | | | |
| 2.2.1. | Производство молока в хозяйствах всех категорий | тыс. тонн | Показатели производства молока сельхозтоваропроизводителями (СХП и КФХ) осуществляется на основании отчета 24 –СХ согласно приказу Росстата от 18.07.2019 N 412 и Фермер-3, утвержденный Приказом Росстата от 21.07.2020 N 399 | Ежемесячно до 5 числа | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| Основное мероприятие 2.3. "Развитие овцеводства и козоводства" | | | | | |
| 2.3.1. | Маточное поголовье овец и коз в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей | тыс. тонн | Показатели производства маточного поголовья овец и коз сельхозтоваропроизводителями (СХП и КФХ) осуществляется на основании отчета Фермер-3, утвержденный Приказом Росстата от 21.07.2020 N 399 и 24 – СХ согласно приказу Росстата от 18.07.2019 N 412 | Ежемесячно до 5 числа | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| Основное мероприятие 2.4. "Развитие кролиководства" | | | | | |
| 2.4.1. | Поголовье кроликоматок в сельскохозяйственных организациях | тыс. голов | Показатели производства поголовья кроликоматок сельхозтоваропроизводителями (СХП и КФХ) осуществляется на основании отчета Фермер-3, утвержденный Приказом Росстата от 21.07.2020 N 399 и 24 – СХ согласно приказу Росстата от 18.07.2019 N 412 | Ежемесячно до 5 числа | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| Основное мероприятие 2.5. "Развитие рыбоводства" | | | | | |
| 2.5.1. | Производство реализованной рыбы в сельскохозяйственных организациях и крестьянских(фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей | тонн | Показатели производства реализованной рыбы в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах отражаются в форме № 1-П (рыба), утвержденной Приказом Росстата от 27.06.2019 № 362 | Ежеквартально до 30 числа месяца | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| Основное мероприятие 2.6. "Модернизация отрасли животноводства" | | | | | |
| 2.6.1. | Производство скота и птицы на убой в хозяйствах всех категорий (в живом весе) | тыс. тонн | Показатели производства скота и птицы сельхозтоваропроизводителями (СХП и КФХ) осуществляется на основании отчета 24-СХ согласно приказу Росстата от 18.07.2019 N 412 и Фермер-3, утвержденный Приказом Росстата от 21.07.2020 N 399 | Ежемесячно до 5 числа | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| Основное мероприятие 2.7. "Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий в Рамонском муниципальном районе Воронежской области" | | | | | |
| 2.7.1. | Доля проведенных мероприятий по обеспечению эпизоотического, ветеринарного и санитарного благополучия, в общем числе этих мероприятий | процентов | Показатель ежеквартально определяется на основании отчета о мероприятиях, проведенных в рамках выделенных субвенций при осуществлении государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев, представляемого МБУ «ЦП АПК и СТ» Рамонского района и Рамонской «РАЙ СББЖ». Расчет показателя осуществляется по следующей формуле: Ож = (Вз / Пз) х 100, где: Ож - доля выполненных заявок от граждан и организаций на отлов животных без владельцев от общего количества поступивших заявок, процентов; Пз - общее количество заявок от граждан и организаций на отлов животных без владельцев, поступивших в рамках выделенных субвенций Рамонскому муниципальному району на осуществление государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев, единиц; Вз - количество выполненных заявок от граждан и организаций на отлов животных без владельцев, поступивших в рамках выделенных субвенций МБУ «ЦП АПК СТ» на осуществление государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев, единиц | Ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 2.7.2 | Доля вакцинированных животных без владельцев | процентов | Процент вакцинированных животных от общего количества отловленных животных | Ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| ПОДПРОГРАММА 3 "Развитие мясного скотоводства" | | | | | |
| 3.1. | Поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород и помесного скота в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей | тыс. голов | Оценка достижения показателя производится исходя из сведений, представляемых сельхозтоваропроизводителями в ведомственной статистической отчетности по формам № ГП-27 и № ГП-27р, утвержденным Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от | 20 января года, следующего за отчетным периодом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| Основное мероприятие 3.1 "Развитие племенной базы мясного скотоводства" | | | | | |
| 3.1.1. | Поголовье племенного крупного рогатого скота специализированного мясного направления | тыс. голов | Оценка достижения показателя производится исходя из сведений, предоставляемых сельхозтоваропроизводителями в ведомственной статистической отчетности по формам № ГП-27 и № ГП -27р, утвержденным Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22.08.2013 № 312 | 20 января года, следующего за отчетным периодом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| Основное мероприятие 3.2 "Поддержка экономически значимой программы Воронежской области по развитию мясного скотоводства" | | | | | |
| 3.2.1. | Поголовье племенного крупного рогатого скота специализированного мясного направления | тыс. голов | Оценка достижения показателя производится исходя из сведений, предоставляемых сельхозтоваропроизводителями в ведомственной статистической отчетности по формам № ГП-27 и № ГП -27р, утвержденным Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22.08.2013 № 312 | 20 января года, следующего за отчетным периодом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| Основное мероприятие 3.3 "Субсидирование части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство и реконструкцию объектов для мясного скотоводства" | | | | | |
| 3.3.1. | Производство крупного рогатого скота на убой (в живом весе) в сельскохозяйственных организациях | тыс. тонн | Показатели производства скота и птицы сельхозтоваропроизводителями (СХП и КФХ) осуществляется на основании отчета 24-СХ согласно приказу Росстата от 18.07.2019 N 412 и Фермер-3, утвержденный Приказом Росстата от 21.07.2020 N 399 | Ежемесячно до 5 числа | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| ПОДПРОГРАММА 4 "Поддержка малых форм хозяйствования" | | | | | |
| Основное мероприятие 4.1 "Поддержка начинающих фермеров" | | | | | |
| 4.1.1. | Количество крестьянских (фермерских) хозяйств начинающих фермеров, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки | единиц | Данный показатель рассчитывается по следующей формуле: QКФХ = QHФ + QСЖФ, где: QКФХ - количество крестьянских (фермерских) хозяйств, осуществляющих проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки (единиц); QНФ - количество крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, получивших гранты на поддержку начинающих фермеров (единиц); QСЖФ - количество крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, получивших гранты на развитие семейных ферм (единиц) | 20 января года, следующего за отчетным периодом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| Основное мероприятие 4.2 "Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств" | | | | | |
| 4.2.1. | Количество построенных или реконструированных семейных животноводческих ферм | единиц | Показатель количества построенных или реконструированных семейных животноводческих ферм производится с использованием данных реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, официальных статистических данных, отчетов, представляемых грантополучателями в департамент аграрной политики Воронежской области | 20 января года, следующего за отчетным периодом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| ПОДПРОГРАММА 5 "Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие" | | | | | |
| Основное мероприятие 5.1 "Обновление парка сельскохозяйственной техники" | | | | | |
| 5.1.1. | Количество приобретенных тракторов сельскохозяйственными товаропроизводителями всех форм собственности (включая личные подсобные хозяйства) | штук | Оценка достижения показателя производится исходя из сведений, представляемых сельхозтоваропроизводителями Рамонского муниципального района в ведомственной статистической отчетности 'Техническая и технологическая модернизация сельского хозяйства" по форме № ГП-24, утвержденной Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22.08.2013 N 312 | До 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 5.1.2. | Количество приобретенных зерноуборочных комбайнов сельскохозяйственными товаропроизводителями всех форм собственности (включая личные подсобные хозяйства) | штук |
| 5.1.3. | Количество приобретенных кормоуборочных комбайнов сельскохозяйственными товаропроизводителями всех форм собственности (включая личные подсобные хозяйства) | штук |
| ПОДПРОГРАММА 6 «Финансовое обеспечение реализации программы» | | | | | |
| Основное мероприятие 1 «Финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района» | | | | | |
| 6.1.1. | Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений ( МБУ «ЦП АПК и СТ») | тыс. рублей | Оценка достижения показателя производится на основании информации МБУ «Управление сельского хозяйства» в соответствии с отчетом утвержденным отделом по финансам администрации Рамонского муниципального района | 20 января года, следующего за отчетным периодом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| ПОДПРОГРАММА 7 "Осуществление деятельности по реализации ФЦП "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" | | | | | |
| Основное мероприятие 7.1 "Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов " | | | | | |
| 7.1.1. | Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности и молодых семей и молодых специалистов на селе | тыс. кв. метров | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых МБУ «ЦП АПК и СТ» Рамонского района в соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики Воронежской области | 20 января года, следующего за отчетным периодом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 7.1.2. | Граждане, проживающие в сельской местности, получившие жилые помещения и улучшившие жилищные условия в отчетном году | человек | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых МБУ «ЦП АПК и СТ» Рамонского района в соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики Воронежской области | 20 января года, следующего за отчетным периодом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 7.1.3. | Молодые семьи, проживающие и работающие в сельской местности в организациях АПК или социальной сферы, получившие жилые помещения и улучшившие жилищные условия в отчетном году | человек | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых МБУ «ЦП АПК и СТ» Рамонского района в соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики Воронежской области | 20 января года, следующего за отчетным периодом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| Основное мероприятие 7.2 "Развитие социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности " | | | | | |
| 7.2.1. | Ввод в действие распределительных газовых сетей | километров | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых МБУ «ЦП АПК и СТ» Рамонского района в соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики Воронежской области | 20 января года, следующего за отчетным периодом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 7.2.2. | Уровень газификации домов (квартир) сетевым газом | процентов |
| 7.2.3. | Ввод в действие локальных водопроводов | километров |
| 7.2.4. | Уровень обеспеченности сельского населения питьевой водой | процентов |
| Основное мероприятие 7.3 "Поддержка комплексной компактной застройки и благоустройства сельских территорий " | | | | | |
| 7.3.1. | Открытие фельдшерско-акушерских пунктов и/или офисов врачей общей практики | единиц | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых МБУ «ЦП АПК и СТ» Рамонского района в соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики Воронежской области | 20 января года, следующего за отчетным периодом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 7.3.2. | Ввод в действие учреждений культурно-досугового типа | тыс. кв. метров |
| 7.3.3. | Ввод в действие плоскостных спортивных сооружений | тыс. Мест |
| Основное мероприятия 7.4 "Грантовая поддержка местных инициатив сельских сообществ по улучшению условий жизнедеятельности | | | | | |
| 7.4.1. | Количество сельских поселений, в которых реализованы пилотные проекты комплексной компактной застройки и благоустройства | единиц | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых МБУ «ЦП АПК и СТ» Рамонского района в соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики Воронежской области | 20 января года, следующего за отчетным периодом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 7.4.2. | Количество местных инициатив сельских сообществ, получивших грантовую поддержку | единиц |
| ПОДПРОГРАММА 8 "Комплексное развитие сельских территорий" | | | | | |
| 8.1. | Уровень освоения предусмотренных объемов финансирования | процентов | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых МБУ «ЦП АПК и СТ» Рамонского района в соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики | 20 января года, следующего за отчетным периодом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| Основное мероприятие 8.1 "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения" | | | | | |
| 8.1.1. | Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях (с привлечением собственных (заемных) средств граждан) | тыс. кв. метров | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых МБУ «ЦП АПК и СТ» Рамонского района в соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики Воронежской области | До 15 января года, следующего за отчетным | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 8.1.2. | Ввод жилья, предоставляемого гражданам, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения (без привлечения собственных (заемных) средств граждан) | тыс. кв. метров | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых МБУ «ЦП АПК и СТ» Рамонского района в соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики Воронежской области | До 15 января года, следующего за отчетным | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| Основное мероприятие 8.2 "Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях" | | | | | |
| 8.2.1. | Численность работников, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, по ученическим договорам | человек | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями - получателями субсидий в соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики Воронежской области | До 15 января года, следующего за отчетным | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 8.2.2. | Численность студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики | человек | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями - получателями субсидий в соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики Воронежской области | До 15 января года, следующего за отчетным | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| Основное мероприятие 8.3-8.7 "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" | | | | | |
| 8.3.1. | Ввод в действие локальных водопроводов на сельских территориях | километров | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых администрацией сельских поселений соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики Воронежской области | До 15 января года, следующего за отчетным | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 8.3.2. | Ввод в действие распределительных газовых сетей на сельских территориях | километров | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых администрациями сельских поселений в соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики Воронежской области | До 15 января года, следующего за отчетным | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 8.3.3. | Количество населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, в которых реализованы проекты по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок под компактную жилищную застройку | единиц | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых администрациями сельских поселений в соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики Воронежской области | До 15 января года, следующего за отчетным | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 8.3.4. | Ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования, ведущих к общественно значимым объектам населенных пунктов, объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции | километров | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых администрациями сельских поселений в соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики Воронежской области | До 15 января года, следующего за отчетным | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 8.3.5. | Количество реализованных проектов по созданию современного облика сельских территорий | единиц | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых администрациями муниципальных образований Воронежской области в соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики Воронежской области | 20 января года, следующего за отчетным периодом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| 8.3.6. | Количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий | единиц | Оценка достижения показателя осуществляется исходя из данных отчетов о достижении значений показателей результативности, предоставляемых администрациями муниципальных образований Воронежской области в соответствии с соглашениями, заключаемыми с департаментом аграрной политики Воронежской области | 20 января года, следующего за отчетным периодом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |
| ПОДПРОГРАММА 9 "Создание условий и предпосылок для развития агропромышленного комплекса Рамонского муниципального района Воронежской области" | | | | | |
| Основное мероприятие 9.1. Проведение конкурсов, выставок, семинаров и прочих научно – практических мероприятий. | | | | | |
| 9.1.1. | Количество проведенных конкурсов, выставок, семинаров и прочих научно-практических мероприятий в год | шт | Расчет показателя осуществляется по следующей формуле: Км = ΣКп, Где: Км - количество конкурсов, выставок, семинаров и прочих научно-практических мероприятий, проведенных в течение года, единиц; Кп - проведенный в течение года конкурс/ выставка/семинар/прочее научно- практическое мероприятие, штук | 20 января года, следующего за отчетным периодом | МБУ «Управление сельского хозяйства» |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 3 | | | | | | |
| Перечень основных мероприятий подпрограмм и мероприятий, реализуемых в рамках муниципальной программы | | | | | | |
| Статус | Наименование основного мероприятия | Наименование мероприятия/содержание основного мероприятия | Срок реализации | Исполнитель | Ожидаемый результат реализации основного мероприятия |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» | | | | | | |
| ПОДПРОГРАММА 1 «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства» | | | | | | |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 1.1 | Обеспечение производства зерновых, зернобобовых, сахарной свеклы, масличных культур, картофеля | Производство зерновых, зернобобовых, сахарной свеклы, масличных культур, картофеля | 2023-2030 | МБУ «Управление сельского хозяйства»; администрация Рамонского района | Увеличение производства продукции растениеводства. Снижение доли семян зарубежной селекции и производства, используемых региональными сельскохозяйственными товаропроизводителями |
| ПОДПРОГРАММА 2 "Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства" | | | | | | |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 2.1 | Племенное животноводство | Формирование племенной базы, удовлетворяющей потребность сельскохозяйственных товаропроизводителей района в племенной продукции | 2023-2030 | МБУ «Управление сельского хозяйства»; администрация Рамонского района; сельскохозяйственные организации всех форм собственности и иные хозяйствующие субъекты муниципального района | Снижение зависимости сельскохозяйственных товаропроизводителей района от племенной продукции иностранного производства |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 2.2 | Развитие молочного скотоводства | Мероприятие направлено на повышение производства и инвестиционной привлекательности продукции молочного скотоводства | 2023-2030 | МБУ «Управление сельского хозяйства»; администрация Рамонского района; сельскохозяйственные организации всех форм собственности и иные хозяйствующие субъекты муниципального района | Выравнивание сезонности производства молока, повышение уровня товарности молока во всех формах хозяйствования; создание условий для формирования молочного кластера на территории района |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 2.3 | Развитие овцеводства и козоводства | Предусматривается увеличение маточного поголовья овец и коз, а также продукции овцеводства и козоводства в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей | 2023-2030 | МБУ «Управление сельского хозяйства»; администрация Рамонского района; сельскохозяйственные организации всех форм собственности и иные хозяйствующие субъекты муниципального района | Сохранение традиционного уклада жизни и занятости на отдельных сельских территориях, поддержание доходов сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, специализирующихся на овцеводстве и козоводстве |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 2.4 | Развитие кролиководства | Мероприятие направлено на выращивание поголовья кроликов, увеличение производства продукции кролиководства | 2023-2030 | МБУ «Управление сельского хозяйства»; администрация Рамонского района; сельскохозяйственные организации всех форм собственности и иные хозяйствующие субъекты муниципального района | Развитие подотраслей животноводства, направленных на обеспечение населения района продукцией для диетического питания |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 2.5 | Развитие рыбоводства | Реализация мероприятия направлена на наращивание объемов производства и реализации товарной рыбы | 2023-2030 | МБУ «ЦП АПК и СТ»; администрация Рамонского района; сельскохозяйственные организации всех форм собственности и иные хозяйствующие субъекты муниципального района | Рост объемов производства товарной аквакультуры в целях увеличения среднедушевого потребления рыбы и рыбной продукции |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 2.6 | Модернизация отрасли животноводства | Обеспечение увеличения объемов производства продукции, сохранение и увеличение поголовья всех видов сельскохозяйственных животных, а также использование современного технологического оборудования для модернизации животноводческих предприятий | 2023-2030 | МБУ «Управление сельского хозяйства»; администрация Рамонского района; сельскохозяйственные организации всех форм собственности и иные хозяйствующие субъекты муниципального района | Внедрение новых прогрессивных технологий содержания и кормления животных, направленных на повышение конкурентоспособности продукции животноводства |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 2.7 | Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий в Рамонском муниципальном районе Воронежской области | Предусматривается проведение специальных ветеринарных профилактических и противоэпизоотических мероприятий, а также мероприятий по гуманному обращению с животными без владельцев | 2014-2025 | Рамонская  «РайСББЖ», МБУ «Управление сельского хозяйства» | Обеспечение эпизоотического, ветеринарного и санитарного благополучия на территории Рамонского района |
| ПОДПРОГРАММА 3 "Развитие мясного скотоводства" | | | | | | |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 3.1 | Развитие племенной базы мясного скотоводства | Мероприятие предусматривает развитие селекционно-генетических центров, племенных предприятий, увеличение производства высококачественной племенной продукции и ее реализация на внутреннем рынке, стимулирование селекционной работы, направленной на совершенствование племенных и продуктивных качеств сельскохозяйственных животных | 2023-2030 | МБУ «ЦП АПК и СТ»; администрация Рамонского района; сельскохозяйственные организации всех форм собственности и иные хозяйствующие субъекты муниципального района | Формирование племенной базы крупного рогатого скота мясного направления, удовлетворяющей потребности отечественных сельскохозяйственных товаропроизводителей в племенной продукции |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 3.2 | Поддержка экономически значимой программы Воронежской области по развитию мясного скотоводства | Мероприятие направлено на создание условий для формирования и устойчивого развития отрасли специализированного мясного скотоводства и высококачественной говядины | 2023-2030 | МБУ «Управление сельского хозяйства»; администрация Рамонского района; сельскохозяйственные организации всех форм собственности и иные хозяйствующие субъекты муниципального района | Создание условий для устойчивого развития подотрасли мясного скотоводства на территории Рамонского района в целях ускоренного импортозамещения в отношении мяса крупного рогатого скота |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 3.3 | Субсидирование части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство и реконструкцию объектов для мясного скотоводства | Мероприятие направлено на обеспечение модернизации подотрасли мясного скотоводства, развития глубокой переработки говядины | 2023-2030 | МБУ «ЦП АПК и СТ»; администрация Рамонского района; сельскохозяйственные организации всех форм собственности и иные хозяйствующие субъекты муниципального района | Повышение инвестиционной привлекательности подотрасли мясного скотоводства; поддержание эффективности производства и переработки мяса крупного рогатого скота, повышение финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций агропромышленного комплекса, крестьянских (фермерских) хозяйств и организаций потребительской кооперации |
| ПОДПРОГРАММА 4 "Поддержка малых форм хозяйствования" | | | | | | |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 4.1 | Поддержка начинающих фермеров | В рамках мероприятия осуществляется предоставление грантов на создание и развитие крестьянских(фермерских) хозяйств и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров | 2023-2030 | МБУ «Управление сельского хозяйства»; администрация Рамонского района; сельскохозяйственные организации всех форм собственности и иные хозяйствующие субъекты муниципального района | Содействие начинающим предпринимателям путем поддержки начального этапа предпринимательской деятельности, создание дополнительных постоянных рабочих мест на сельских территориях |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 4.2 | Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств | Увеличение числа семейных животноводческих ферм, создаваемых в крестьянских (фермерских) хозяйствах Рамонского района | 2023-2030 | МБУ «ЦП АПК и СТ»; администрация Рамонского района; сельскохозяйственные организации всех форм собственности и иные хозяйствующие субъекты муниципального района | Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе, создание дополнительных постоянных рабочих мест на сельских территориях |
| ПОДПРОГРАММА 5 "Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие" | | | | | | |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 5.1 | Обновление парка сельскохозяйственной техники | Стимулирование приобретения сельскохозяйственными товаропроизводителями высокотехнологичных машин для растениеводства, животноводства кормопроизводства | 2023-2030 | МБУ «Управление сельского хозяйства»; администрация Рамонского района; сельскохозяйственные организации всех форм собственности и иные хозяйствующие субъекты муниципального района | Содействие технической и технологической модернизации сельскохозяйственных товаропроизводителей, предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, а также косвенная поддержка отечественного сельхозмашиностроения |
| ПОДПРОГРАММА 6 «Финансовое обеспечение реализации программы» | | | | | | |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 6.1-6.2 | Финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района» | Реализация мероприятий по финансовому обеспечению деятельности муниципального бюджетного учреждения | 2023-2030 | МБУ «Управление сльского хозяйства»; администрация Рамонского района | Предоставление консультационных услуг, доведение необходимой информации до сельхозтоваропроизводителей, проведение семинаров по наиболее актуальным для сельского населения темам, проведение конкурсов среди сельских товаропроизводителей всех форм собственности |
| ПОДПРОГРАММА 7 "Осуществление деятельности по реализации ФЦП "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" | | | | | | |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 7.1 | Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов | Предоставление субсидий из бюджетов всех уровней гражданам на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих на селе | 2023-2030 | Исполнительно – распорядительные органы местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской областиp; МБУ «Управление сельского хозяйства»; сельскохозяйственные организации всех форм собственности, иные хозяйствующие субъекты | Удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье, привлечение и закрепление в сельской местности молодых специалистов |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 7.2 | Развитие социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности | Подпрограмма направлена на решение задач по повышению уровня и качества жизни населения | 2023-2030 | Исполнительно – распорядительные органы местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской областиp; МБУ «Управление сельского хозяйстваТ»; сельскохозяйственные организации всех форм собственности, иные хозяйствующие субъекты | Обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 7.3 | Поддержка комплексной компактной застройки и благоустройства сельских территорий | Подпрограмма направлена на решение задач по повышению уровня и качества жизни населения | 2023-2030 | Исполнительно – распорядительные органы местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской областиp; МБУ «Управление сельского хозяйства»; сельскохозяйственные организации всех форм собственности, иные хозяйствующие субъекты | Обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 7.4 | Грантовая поддержка местных инициатив сельских сообществ по улучшению условий жизнедеятельности | звитие в сельской местности местного самоуправления и институтов гражданского общества | 2023-2030 | Исполнительно – распорядительные органы местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской областиp; МБУ «Управление сельского хозяйства»; сельскохозяйственные организации всех форм собственности, иные хозяйствующие субъекты | Активизация участия сельского населения в реализации общественно значимых проектов, мобилизация собственных материальных, трудовых и финансовых ресурсов граждан, их объединений, общественных организаций, предпринимательского сообщества, муниципальных образований в целях местного развития, формирование и развитие в сельской местности институтов гражданского общества, способствующих созданию условий для устойчивого развития сельских территорий |
| ПОДПРОГРАММА 8 "Комплексное развитие сельских территорий" | | | | | | |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 8.1 | Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения | В рамках данного мероприятия осуществляется муниципальная поддержка в виде предоставления субсидий из муниципального бюджета на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях | 2023-2030 | Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области: отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности; отдел экономики, проектной деятельности и прогнозирования; отдел градостроительной деятельности; сельские поселения; МБУ «Управление сельского хозяйства»; сельскохозяйственные организации всех форм собственности иные хозяйствующие субъекты муниципального района | Удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье, привлечение и закрепление в сельской местности молодых специалистов путем предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 8.2 | Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях | В рамках данного мероприятия осуществляется государственная поддержка в виде возмещения индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим деятельность на сельских территориях фактически понесенных затрат по заключенным с работниками ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, проходящими профессиональное обучение в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, а также гражданами привлеченными для прохождения производственной практики | 2023-2030 | Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области: отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности; отдел экономики, проектной деятельности и прогнозирования; отдел градостроительной деятельности; сельские поселения; МБУ «ЦП АПК и СТ»; сельскохозяйственные организации всех форм собственности иные хозяйствующие субъекты муниципального района | Оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) в обеспечении квалифицированными специалистами путем возмещения затрат по заключенным с работниками ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении на прохождение обучения в образовательных учреждениях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, а также находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 8.3-8.7 | Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях | Государственная поддержка в виде предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на создание объектов муниципальной собственности социального и производственного комплексов, в том числе объектов общегражданского назначения и инфраструктуры | 2023-2030 | Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области:отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности; отдел экономики, проектной деятельности и прогнозирования; отдел градостроительной деятельности; сельские поселения; МБУ «ЦП АПК и СТ»; сельскохозяйственные организации всех форм собственности иные хозяйствующие субъекты муниципального района | Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектами социальной и инженерной инфраструктуры |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 8.8 | Обеспечение комплексного развития сельских территорий | Государственная поддержка в виде предоставления бюджетных ассигнований на строительство (приобретение) жилья, предоставляемого гражданам РФ, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения | 2023-2030 | Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области: отдел градостроительной деятельности; сельские поселения; МБУ «Управление сельского хозяйства»; сельскохозяйственные организации всех форм собственности иные хозяйствующие субъекты муниципального района | Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, привлечение кадров на село |
| ПОДПРОГРАММА 9 "Создание условий и предпосылок для развития агропромышленного комплекса Рамонского муниципального района Воронежской области" | | | | | | |
| ОСНОВНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ 9.1 | Проведение конкурсов, выставок, семинаров и прочих научно – практических мероприятий | Комплекс мер, направленных на достижение цели муниципальной программы и выполнение муниципального задания, а также решение наиболее важных текущих и перспективных задач | 2023-2030 | МБУ «Управление сельского хозяйства», администрация Рамонского муниципального района | Обеспечение деятельности по выработке эффективной политики в сфере развития агропромышленного комплекса и сельских территорий, а также реализации мероприятий государственной программы |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 4 | | | | | | | | | | | | | |
| Расходы бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области на реализацию муниципальной программы | | | | | | | | | | | | | |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств местного бюджета (далее - ГРБС) | 2023 | 2024 |  |  |  | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| всего (бюджетные ассигнования, предусмотренные решением СНД о бюджете района) | (одиннадцатый год реализации) | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | (двенадцатый год реализации) | (тринадцатый год реализации) | (четырнадцатый год реализации) | (пятнадцатый год реализации) | (шестнадцатый год реализации) | (семнадцатый год реализации) |
| 1 | 2 | 3 | 3 | 7 |  |  |  | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА** | Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области | всего | **111 567,13** | **230 883,41** | **18 148,60** | **166 955,87** | **45 778,94** | **118 803,67** | **185 312,51** | **70 687,97** | **70 687,97** | **70 687,97** | **70 687,97** |
| в том числе по ГРБС-администрация Рамонского муниципального района : | **111567,13** | **230883,41** | **18 148,60** | **166 955,87** | **45 778,94** | **118803,67** | **185312,51** | **70687,97** | **70687,97** | **70687,97** | **70687,97** |
| исполнитель- МБУ «ЦП АПК и СТ» | **11169,44** | **8690,90** | **1 362,40** | **1 747,00** | **5 581,50** | **6055,20** | **7973,24** | **7396,40** | **7396,40** | **7396,40** | **7396,40** |
| исполнитель- Отдел муниц. хозяйства, промышленности и дорожной деятельности | **100397,69** | **204207,274** | **0,00** | **166 385,47** | **39 341,00** | **112748,47** | **177339,27** | **63291,574** | **63291,574** | **63291,574** | **63291,574** |
| исполнитель - Отдел аграрной политики | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| исполнитель - НП «Рамонский ИКЦ АПК» | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **ПОДПРОГРАММА 2** | **Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства** | всего | **605,77** | **1519,20** |  | **1519,20** |  | **850,00** | **845,90** | **305,50** | **305,50** | **305,50** | **305,50** |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 605,77 | 1519,20 |  | 1519,20 |  | 850,00 | 845,90 | 305,50 | 305,50 | 305,50 | 305,50 |
| исполнитель МБУ «ЦП АПК и СТ» | 605,77 | 1519,20 |  | 1519,20 |  | 850,00 | 845,90 | 305,50 | 305,50 | 305,50 | 305,50 |
| Основное мероприятие 2.7 | Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий в Рамонском муниципальном районе Воронежской области | всего | 605,77 | 1519,20 |  | 1519,20 |  | 850,00 | 845,90 | 305,50 | 305,50 | 305,50 | 305,50 |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 605,77 | 1519,20 |  | 1519,20 |  | 850,00 | 845,90 | 305,50 | 305,50 | 305,50 | 305,50 |
| исполнитель-МБУ «ЦП АПК и СТ» | 605,77 | 1519,2 |  | 1519,2 |  | 850 | 845,9 | 305,5 | 305,5 | 305,5 | 305,5 |
| **ПОДПРОГРАММА 6** | Финансовое обеспечение реализации программы | всего | **4158,30** | 5135,00 |  | **200,00** | **4935,00** | **5055,20** | **5178,90** | **5202,00** | **5202,00** | **5202,00** | **5202,00** |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 4158,30 | 5135,00 |  | 200,00 | 4935,00 | 5055,20 | 5178,90 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 |
| исполнитель - МБУ «Управление сельского хозяйства» | 4158,3 | 5135,00 |  | 200,00 | 4935,00 | 5055,20 | 5178,90 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 |
| исполнитель - НП «Рамонский ИКЦ АПК» | 0,00 | 0,00 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.1 | Финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района | всего | 4158,30 | 4935,00 |  |  | 4935,00 | 5055,20 | 5178,90 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 4158,30 | 4935,00 |  |  | 4935,00 | 5055,20 | 5178,90 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 |
| исполнитель - МБУ «Управление сельского хозяйства» | 4158,30 | 4935,00 |  |  | 4935,00 | 5055,20 | 5178,90 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 |
| Основное мероприятие 6.2 | Поощрение по итогам ежегодного экономического соревнования в агропромышленном комплекс | всего |  | 200,00 |  | 200,00 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района |  | 200,00 |  | 200,00 |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель - МБУ «Управление сельского хозяйства» |  | 200,00 |  | 200,00 |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 8** | **Комплексное развитие сельских территорий** | всего | **106 653,06** | **224 079,21** | **18 148,60** | **165 236,67** | **40 693,94** | **112 748,47** | **179 137,71** | **65 030,47** | **65 030,47** | **65 030,47** | **65 030,47** |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 106653,06 | 224079,21 | 18148,60 | 165236,67 | 40693,94 | 112748,47 | 179137,71 | 65030,47 | 65030,47 | 65030,47 | 65030,47 |
| исполнитель - МБУ «Управление сельского хозяйства» | 6255,37 | 1886,70 | 1362,40 | 27,80 | 496,50 | 0,00 | 1798,44 | 1738,90 | 1738,90 | 1738,90 | 1738,90 |
| исполнитель - Отделмуниц. хозяйства, промышленности и дорожной деятельности | 100397,69 | 204207,27 | 0,00 | 164866,27 | 39341,00 | 112748,47 | 177339,27 | 63291,57 | 63291,57 | 63291,57 | 63291,57 |
| Основное мероприятие 8.1 | Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения | всего | 1521,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1798,44 | 1738,90 | 1738,90 | 1738,90 | 1738,90 |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 1521,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1798,44 | 1738,90 | 1738,90 | 1738,90 | 1738,90 |
| исполнитель - МБУ «ЦП АПК и СТ» | 1521,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1798,44 | 1738,90 | 1738,90 | 1738,90 | 1738,90 |
| Основное мероприятие 8.3 | Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях (благоустройство сельских территорий) | всего | 4733,91 | 1886,70 | 1362,40 | 27,80 | 40693,94 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 4733,91 | 1886,70 | 1362,40 | 27,80 | 496,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| исполнитель - МБУ «ЦП АПК и СТ» | 4733,91 | 1886,70 | 1362,40 | 27,80 | 496,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 8.4 | «Региональный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами» «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» (в т.ч. Государственная поддержка закупки контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов) | всего | 0,00 | 0,00 |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 0,00 | 0,00 |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| исполнитель - Отделмуниц. хозяйства, промышленности и дорожной деятельности | 0,00 | 0,00 |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 8.5 | Дорожное хозяйство:строрительство, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | всего | 97945,32 | 201917,20 | 0,00 | 162576,20 | 39341,00 | 110458,40 | 172549,20 | 60839,20 | 60839,20 | 60839,20 | 60839,20 |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 97945,32 | 201917,20 | 0,00 | 162576,20 | 39341,00 | 110458,40 | 172549,20 | 60839,20 | 60839,20 | 60839,20 | 60839,20 |
| исполнитель- отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | 97945,32 | 201917,20 | 0,00 | 162576,20 | 39341,00 | 110458,40 | 172549,20 | 60839,20 | 60839,20 | 60839,20 | 60839,20 |
| мероприятие 8.5.1 | осуществление дорожной деятельности | всего | 32311,00 | 39341,00 |  |  | 39341,00 | 42884,00 | 43765,00 | 39182,00 | 39182,00 | 39182,00 | 39182,00 |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 32311,00 | 39341,00 |  |  | 39341,00 | 42884,00 | 43765,00 | 39182,00 | 39182,00 | 39182,00 | 39182,00 |
| исполнитель- отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | 32311,00 | 39341,00 |  |  | 39341,00 | 42884,00 | 43765,00 | 39182,00 | 39182,00 | 39182,00 | 39182,00 |
| мероприятие 8.5.2 | капремонт и ремонт автодорог | всего | 65634,32 | 162576,20 |  | 162576,20 |  | 67574,40 | 128784,20 | 21657,20 | 21657,20 | 21657,20 | 21657,20 |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 65634,32 | 162576,20 |  | 162576,20 |  | 67574,40 | 128784,20 | 21657,20 | 21657,20 | 21657,20 | 21657,20 |
| исполнитель- отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | 65634,32 | 162576,20 |  | 162576,20 |  | 67574,40 | 128784,20 | 21657,20 | 21657,20 | 21657,20 | 21657,20 |
| Основное мероприятие 8.6 | Коммунальное хозяйство | всего | 0,00 | 0,00 |  |  |  | 0,00 | 2500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 0,00 | 0,00 |  |  |  | 0,00 | 2500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| исполнитель- отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 |  |  |  | 0,00 | 2500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 8.6.1 | Организация системы раздельного накопления ТКО» в рамках ГП ВО «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения ВО | исполнитель- отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 8.6.2 | Модернизация уличного освещения в рамках ГП ВО «Энергоэффективность и развитие энергетики | исполнитель- отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 935,34 |  |  |  | 0,00 | 2500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 8.7 | Обеспечение уличного освещения в рамках ГП ВО «Энергоэффективность и развитие энергетики» | всего | 2452,37 | 2290,07 |  | 2290,07 |  | 2290,07 | 2290,07 | 2452,37 | 2452,37 | 2452,37 | 2452,37 |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 2452,37 | 2290,07 |  | 2290,07 |  | 2290,07 | 2290,07 | 2452,37 | 2452,37 | 2452,37 | 2452,37 |
| исполнитель- отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | 2452,37 | 2290,07 |  | 2290,07 |  | 2290,07 | 2290,07 | 2452,37442 | 2452,37442 | 2452,37442 | 2452,37442 |
| Основное мероприятие 8.8 | Обеспечение комплексного развития сельских территорий - Строительство (приобретение) жилья, предоставляемого гражданам РФ, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения | всего |  | 17985,24 | 16786,20 | 342,60 | 856,44 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района |  | 17985,24 | 16786,20 | 342,60 | 856,44 |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- Администрация Рамонского муниципального района |  | 17985,24 | 16786,20 | 342,60 | 856,44 |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 9** | **Создание условий и предпосылок для развития агропромышленного комплекса Рамонского муниципального района Воронежской области** | всего | **150,00** | **150,00** |  |  | **150,00** | **150,00** | **150,00** | **150,00** | **150,00** | **150,00** | **150,00** |
| в том числе ГРБС- Администрация Рамонского муниципального района | 150,00 | 150 |  |  | 150,00 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 |
| исполнитель-МБУ «ЦП АПК и СТ» | 150,00 | 150 |  |  | 150,00 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 |
| Основное мероприятие 9.1 | Проведение конкурсов, выставок, семинаров и прочих научно – практических мероприятий | Всего | 150,00 | 150,00 |  |  | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 |
| исполнитель-МБУ «ЦП АПК и СТ» | 150,00 | 150,00 |  |  | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 5 | | | | | | | | | | | |
| Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы Рамонского муниципального района | | | | | | | | | | | |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники ресурсного обеспечения | Оценка расходов, тыс. руб. | | | |  |  |  |  |  |
| **Всего** | 2023 (десятый год реализации) | 2024 (одиннадцатый год реализации) | 2025 (двенадцатый год реализации) | 2026(тринадцатый год реализации) | 2027 (четырнадцатый год реализации) | 2028 (пятнадцатый год реализации) | 2029 (шестнадцатый год реализации) | 2030 (семнадцатый год реализации) |
| **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА** | **"Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области"** | всего, в том числе: | **949491,73** | **114232,90** | **235108,47** | **119503,67** | **186012,51** | **73658,54** | **73658,54** | **73658,54** | **73658,54** |
| федеральный бюджет | **23359,19** | **4366,09** | **18148,60** | **0,00** | **844,50** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| областной бюджет | **556569,62** | **69484,19** | **166955,87** | **70714,47** | **135264,67** | **28537,60** | **28537,60** | **28537,60** | **28537,60** |
| местный бюджет | **359272,09** | **37716,85** | **45778,94** | **48089,20** | **49203,34** | **44620,94** | **44620,94** | **44620,94** | **44620,94** |
| внебюджетные фонды | **8942,46** | **1317,40** | **4225,06** | **700,00** | **700,00** | **500,00** | **500,00** | **500,00** | **500,00** |
| юридические лица | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| физические лица | **1348,38** | **1348,38** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| ПОДПРОГРАММА 2 | Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводстваукладах | всего, в том числе: | **5042,87** | 605,77 | 1519,20 | 850,00 | 845,90 | 305,50 | 305,50 | 305,50 | 305,50 |
| федеральный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | **5042,87** | 605,77 | 1519,20 | 850,00 | 845,90 | 305,50 | 305,50 | 305,50 | 305,50 |
| местный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное  мероприятие 2.7 | Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий в Рамонском муниципальном районе Воронежской области | всего, в том числе: | **5042,87** | 605,77 | 1519,20 | 850,00 | 845,90 | 305,50 | 305,50 | 305,50 | 305,50 |
| федеральный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | **5042,87** | 605,77 | 1519,20 | 850,00 | 845,90 | 305,50 | 305,50 | 305,50 | 305,50 |
| местный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 6 | Финансовое обеспечение реализации программы | всего, в том числе: | **45167,71** | 4890,61 | 5835,00 | 5755,20 | 5878,90 | 5702,00 | 5702,00 | 5702,00 | 5702,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **200,00** | 0,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **40135,40** | 4158,30 | 4935,00 | 5055,20 | 5178,90 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 |
| внебюджетные фонды | **4832,31** | 732,31 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное  мероприятие 6.1 | Финансовое обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района | всего, в том числе: | **44967,71** | 4890,61 | 5635,00 | 5755,20 | 5878,90 | 5702,00 | 5702,00 | 5702,00 | 5702,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | **40135,40** | 4158,30 | 4935,00 | 5055,20 | 5178,90 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 | 5202,00 |
| внебюджетные фонды | **4832,31** | 732,31 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное  мероприятие 6.2 | Поощрение по итогам ежегодного экономического соревнования в агропромышленном комплексе | всего, в том числе: | **200,00** |  | 200,00 |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | **200,00** |  | 200,00 |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 8** | "Защита населения и территории Рамонского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" | всего, в том числе: | **898081,15** | **108586,52** | **227604,27** | **112748,47** | **179137,71** | **67501,04** | **67501,04** | **67501,04** | **67501,04** |
| федеральный бюджет | **23359,19** | 4366,09 | 18148,60 | 0,00 | 844,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **551326,75** | 68878,42 | 165236,67 | 69864,47 | 134418,77 | 28232,10 | 28232,10 | 28232,10 | 28232,10 |
| местный бюджет | **317936,69** | 33408,55 | 40693,94 | 42884,00 | 43874,44 | 39268,94 | 39268,94 | 39268,94 | 39268,94 |
| внебюджетные фонды | **4110,15** | 585,09 | 3525,06 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **1348,38** | 1348,38 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: |  |  | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное  мероприятие 8.1 | Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения | всего, в том числе: | **5016,03** | 2869,83 | 0,00 | 0,00 | 1798,44 | 86,94 | 86,94 | 86,94 | 86,94 |
| федеральный бюджет | **1561,76** | 717,26 | 0,00 | 0,00 | 844,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **1561,76** | 717,26 | 0,00 | 0,00 | 844,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **544,14** | 86,94 | 0,00 | 0,00 | 109,44 | 86,94 | 86,94 | 86,94 | 86,94 |
| внебюджетные фонды | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **1348,38** | 1348,38 |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное  мероприятие 8.3 | Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях (ответственный исполнитель МБУ «ЦП АПК и СТ») | всего, в том числе: | **7305,00** | 5319,00 | 1986,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **5011,23** | 3648,83 | 1362,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **102,27** | 74,47 | 27,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **1507,11** | 1010,61 | 496,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **684,39** | 585,09 | 99,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 8.4 | «Региональный проект «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами» «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» (в т.ч. Государственная поддержка закупки контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов) | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 8.5 | Дорожное хозяйство: строительство, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | всего, в том числе: | **826226,92** | 97945,32 | 201917,20 | 110458,40 | 172549,20 | 60839,20 | 60839,20 | 60839,20 | 60839,20 |
| федеральный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | **511197,92** | 65634,32 | 162576,20 | 67574,40 | 128784,20 | 21657,20 | 21657,20 | 21657,20 | 21657,20 |
| местный бюджет | **315029,00** | 32311,00 | 39341,00 | 42884,00 | 43765,00 | 39182,00 | 39182,00 | 39182,00 | 39182,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 8.5.1 | осуществление дорожной деятельности | всего, в том числе: | **315029,00** | 32311,00 | 39341,00 | 42884,00 | 43765,00 | 39182,00 | 39182,00 | 39182,00 | 39182,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | **315029,00** | 32311,00 | 39341,00 | 42884,00 | 43765,00 | 39182,00 | 39182,00 | 39182,00 | 39182,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 8.5.2 | капремонт и ремонт автодорог | всего, в том числе: | **511197,92** | 65634,32 | 162576,20 | 67574,40 | 128784,20 | 21657,20 | 21657,20 | 21657,20 | 21657,20 |
| федеральный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | **511197,92** | 65634,32 | 162576,20 | 67574,40 | 128784,20 | 21657,20 | 21657,20 | 21657,20 | 21657,20 |
| местный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 8.6 | Коммунальное хозяйство | всего, в том числе: | **18990,14** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2500,00 | 4122,53 | 4122,53 | 4122,53 | 4122,53 |
| федеральный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | **18990,12** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2500,00 | 4122,53 | 4122,53 | 4122,53 | 4122,53 |
| местный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 8.6.1 | «Организация системы раздельного накопления ТКО» в рамках ГП ВО «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения ВО» | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 8.6.2. | Модернизация уличного освещения в рамках ГП ВО «Энергоэффективность и развитие энергетики» | всего, в том числе: | **18990,14** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2500,00 | 4122,53 | 4122,53 | 4122,53 | 4122,53 |
| федеральный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | **18990,14** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2500,00 | 4122,53 | 4122,53 | 4122,53 | 4122,53 |
| местный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 8.7 | Обеспечение уличного освещения в рамках ГП ВО «Энергоэффективность и развитие энергетики» | всего, в том числе: | **19132,08** | 2452,37 | 2290,07 | 2290,07 | 2290,07 | 2452,37 | 2452,37 | 2452,37 | 2452,37 |
| федеральный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | **19132,08** | 2452,37 | 2290,07 | 2290,07 | 2290,07 | 2452,37 | 2452,37 | 2452,37 | 2452,37 |
| местный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 8.8 | Обеспечение комплексного развития сельских территорий - Строительство (приобретение) жилья, предоставляемого гражданам РФ, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения | всего, в том числе: | **21411,00** |  | 21411,00 |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | **16786,20** |  | 16786,20 |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | **342,60** |  | 342,60 |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | **856,44** |  | 856,44 |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды | **3425,76** |  | 3425,76 |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 9** | Создание условий и предпосылок для развития агропромышленного комплекса Рамонского муниципального района Воронежской области | всего, в том числе: | **1200,00** | **150,00** | **150,00** | **150,00** | **150,00** | **150,00** | **150,00** | **150,00** | **150,00** |
| федеральный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | **1200,00** | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное  мероприятие 9.1 | Проведение конкурсов, выставок, семинаров и прочих научно – практических мероприятий | всего, в том числе: | **1200,00** | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | **1200,00** | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

*от 18.10.2024 № 462 р.п. Рамонь*

***О внесении изменений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области***

***от 25.11.2013 № 494 «Об утверждении муниципальной программы Рамонского муниципального района***

***Воронежской области «Муниципальное управление Рамонского муниципального района Воронежской области»***

В соответствии со статьей 179 БК РФ, Федеральными законами от 08.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»,от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 15.04.2021 №112 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Рамонского муниципального района Воронежской области»администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 25.11.2013 №494 «Об утверждении муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальное управление Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее – Постановление) в части касающейся Приложения к Постановлению «Муниципальная программа Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальное управление Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее – Муниципальная программа), изложив:
   1. Паспорт Муниципальной программы в новой редакции согласно Приложению 1;
   2. Паспорт Подпрограммы 1. «Развитие муниципального управления» Муниципальной программы в новой редакции согласно Приложению 2;
   3. Паспорт Подпрограммы 2. «Осуществление материально-технического обеспечения деятельности администрации муниципального района» Муниципальной программы в новой редакции согласно Приложению 3;
   4. Приложение 4 к Муниципальной программе «Расходы бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области на реализацию муниципальной программы» в новой редакции согласно Приложению 4;
   5. Приложение 5 к Муниципальной программе «Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы Рамонского муниципального района» в новой редакции согласно Приложению 5.

2. Отделу по финансам администрации муниципального района (Подоприхина) обеспечить финансирование мероприятий Муниципальной программы за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального района.

1. Аппарату администрации муниципального района (Митяева), отделу по образованию, спорту и молодежной политике администрации муниципального района (Тутаева), отделу имущественных и земельных отношений администрации муниципального района (Гоголева), МКУ «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района» (Коростелев), МКУ «Рамонский архив» (Дьякова), МКУ «Централизованная бухгалтерия поселений» Рамонского муниципального района Воронежской области» (Анисимова) в пределах своей компетенции обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных Муниципальной программой.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 18.07.2024 №320 «О внесении изменений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 25.11.2013 №494 «Об утверждении муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальное управление Рамонского муниципального района Воронежской области».
3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области в сети Интернет.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального района Митяеву Е.Н.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Р.Н. Береснев |

*Приложение 1*

*к постановлению администрации*

*Рамонского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 18.10.2024 № 462*

*(Новая редакция)*

***«ПАСПОРТ***

***муниципальной программы Рамонского муниципального районаВоронежской области***

***«Муниципальное управлениеРамонского муниципального района Воронежской области»***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области | | | | |
| Исполнители муниципальной программы | Аппарат администрации муниципального района;  Отдел по образованию, спорту и молодежной политике;  Отдел имущественных и земельных отношений;  МКУ «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района» (далее – МКУ «ЦОД ОМСУ»);  МКУ «Рамонский архив»;  МКУ «Централизованная бухгалтерия поселений» Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее – МКУ «ЦБП») | | | | |
| Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия не включенные в подпрограммы | **Подпрограмма 1. «Развитие муниципального управления»:**  Осуществление отдельных государственных полномочий  Предоставление субсидии СОНКО на обеспечение деятельности  Поддержка средств массовой информации  Имущественная, финансовая и информационная поддержка СОНКО  **Подпрограмма 2. «Осуществление материально-технического обеспечения деятельности администрации муниципального района»:**  Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района  Финансовое обеспечение деятельности МКУ «ЦОД ОМСУ»  **Подпрограмма 3. «Развитие информационного общества в муниципальном образовании»:**  Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета  Организация предоставления муниципальных услуг, в том числе по принципу" одного окна"  **Подпрограмма 4. «Развитие муниципальной службы»:**  Совершенствование действующего муниципального законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции;  Повышение профессионального уровня муниципальных служащих в целях формирования высококвалифицированного кадрового состава;  Формирование эффективного кадрового резерва муниципальных служащих  **Подпрограмма 5. «Обеспечение реализации муниципальной программы»:**  Финансовое обеспечение деятельности администрации муниципального района, иных получателей средств районного бюджета-исполнителей  Осуществление выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района | | | | |
| Цель муниципальной программы | Повышение качества муниципального управления в Рамонском муниципальном районе Воронежской области | | | | |
| Задачи муниципальной программы | 1. Обеспечение бесперебойного функционирования исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального района по исполнению полномочий, направленных на дальнейшее социально-экономическое развитие муниципального района и повышение уровня жизни населения; 2. Обеспечение реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального района, на осуществление местного самоуправления | | | | |
| Показатели (индикаторы) муниципальной программы | Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления муниципального района, 70% к 2030 году  Эффективность правотворческой деятельности органов местного самоуправления, 100% к 2030 году;  Количество реализованных проектов, инициированных ТОС и общественными организациями, 27 ед. к 2030 году | | | | |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы | | | | |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы) | **Объем бюджетных ассигнований на реализацию Муниципальной программы составляет 2 410 896,10 тыс. руб.,** в т.ч.:  - 469 963,90тыс. руб. - средства федерального бюджета;  - 86 273,90 тыс. руб. - средства областного бюджета;  - 1 854 658,30 тыс.руб. - средства районного бюджета.  Объем бюджетных ассигнований на реализацию Муниципальной программы по годам составляет (тыс. руб.): | | | | |
| Год | Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Районный бюджет |
| Этап I | | | | |
| всего | 694603,30 | 133034,30 | 10315,40 | 551253,60 |
| Этап II | | | | |
| 2023 | 396461,50 | 205701,20 | 36201,30 | 154559,00 |
| 2024 | 381358,40 | 131170,50 | 33238,20 | 216949,70 |
| 2025 | 179850,40 | 0,00 | 1054,00 | 178796,40 |
| 2026 | 151724,50 | 57,90 | 1093,00 | 150573,60 |
|  | 2027 | 151724,50 |  | 1093,00 | 150631,50 |
| 2028 | 151724,50 |  | 1093,00 | 150631,50 |
| 2029 | 151724,50 |  | 1093,00 | 150631,50 |
| 2030 | 151724,50 |  | 1093,00 | 150631,50 |

»

*Приложение 2*

*к постановлению администрации*

*Рамонского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 18.10.2024 № 462*

*(Новая редакция)*

***«П А С П О Р Т***

***Подпрограммы 1. «Развитие муниципального управления»***

***муниципальной программы Рамонского муниципального района***

***Воронежской области «Муниципальное управление***

***Рамонского муниципального района Воронежской области»***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Аппарат администрации муниципального района;  Отдел по образованию, спорту и молодежной политике;  Отдел имущественных и земельных отношений;  МКУ «Рамонский архив»; | | | | | |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы | Осуществление отдельных государственных полномочий  Предоставление субсидии СОНКО на обеспечение деятельности  Поддержка средств массовой информации  Имущественная, финансовая и информационная поддержка СОНКО | | | | | |
| Цель подпрограммы | Решение вопросов местного значения, поддержка деятельности НКО; исполнение переданных государственных полномочий и повышение эффективности деятельности администрации муниципального района | | | | | |
| Задачи подпрограммы | 1. Обеспечение бесперебойного функционирования администрации муниципального района по решению вопросов местного значения, направленных на дальнейшее социально-экономическое развитие муниципального района и повышение уровня жизни населения; 2. Повышение качества муниципального управления; 3. Развитие системы НКО; 4. Обеспечение реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального района, на осуществление местного самоуправления | | | | | |
| Показатели (индикаторы) подпрограммы | Соответствие муниципальных правовых актов действующему законодательству - к 2030 году 100%;  Количество НКО, которым предоставлена субсидия из бюджета муниципального района на обеспечение их деятельности - к 2030 году 3 ед.;  Количество СОНКО, которым предоставлена финансовая поддержка за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования (включая субсидии из областного бюджета) - к 2030 году 3 ед.;  Количество органов ТОС, которым предоставлены гранты из бюджета муниципального района на реализацию проектов на конкурсной основе - к 2030 году 10 ед.;  Количество НКО, которым предоставлена имущественная поддержка - к 2030 году 3 ед.; | | | | | |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы | | | | | |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Объем бюджетных ассигнований на реализацию Подпрограммы составляет 821 981,90 тыс. руб. | | | | | |
| Год | Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | | Районный бюджет |
| Этап I | | | | | |
| Всего | 247057,40 | 113034,30 | | 10303,50 | 103749,60 |
| Этап II | | | | | |
| 2023 | 277718,40 | 205701,20 | | 29654,50 | 42362,70 |
| 2024 | 225416,20 | 131170,50 | | 33238,20 | 61007,50 |
|  | 2025 | 39402,40 | 0,00 | | 1043,00 | 38359,40 |
|  | 2026 | 6477,50 | 57,90 | | 1054,00 | 5365,60 |
|  | 2027 | 6477,50 |  | | 1093,00 | 5384,50 |
|  | 2028 | 6477,50 |  | | 1093,00 | 5384,50 |
|  | 2029 | 6477,50 |  | | 1093,00 | 5384,50 |
|  | 2030 | 6477,50 |  | | 1093,00 | 5384,50 |

*Приложение 3*

*к постановлению администрации*

*Рамонского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 18.10.2024 № 462*

*(Новая редакция)*

***«П А С П О Р Т***

***Подпрограммы 2. «Осуществление материально-технического обеспечения***

***деятельности администрации муниципального района»***

***Муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальное управление***

***Рамонского муниципального района Воронежской области»***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | МКУ «ЦОД ОМСУ» | | | | |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы | Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района  Финансовое обеспечение деятельности МКУ «ЦОД ОМСУ» | | | | |
| Цель подпрограммы | Создание условий для бесперебойного функционирования администрации муниципального района | | | | |
| Задачи подпрограммы | Материально-техническое обеспечение деятельности администрации муниципального района | | | | |
| Показатели (индикаторы) подпрограммы | Соотношение фактического финансирования расходов районного бюджета, направленных на осуществление деятельности МКУ «ЦОД ОМСУ», к предусмотренным в районном бюджете плановым расходам на соответствующий период - к 2030 году 100% | | | | |
| Сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы | | | | |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной Подпрограммы составляет 834 383,50 тыс. руб. | | | | |
| Год | Всего | Федер. бюджет | Обл.  бюджет | Районный бюджет |
| Этап I | | | | |
| Всего | 220913,80 |  |  | 220913,80 |
| Этап II | | | | |
| 2023 | 64873,70 |  | 5563,40 | 59310,30 |
| 2024 | 88923,00 |  |  | 88923,00 |
|  | 2025 | 74078,00 |  |  | 74078,00 |
|  | 2026 | 77119,00 |  |  | 77119,00 |
|  | 2027 | 77119,00 |  |  | 77119,00 |
|  | 2028 | 77119,00 |  |  | 77119,00 |
|  | 2029 | 77119,00 |  |  | 77119,00 |
|  | 2030 | 77119,00 |  |  | 77119,00 |

Приложение 4

*к постановлению администрации*

*Рамонского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 18.10.2024 № 462*

***«Расходы бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области на реализацию муниципальной программы***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств местного бюджета (далее - ГРБС) |  | | | | | | | | | | | |
| 2022 | 2023 | 2024 | | | | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| в том числе по источникам: | | | |  |  |  |  |  |  |
| (девятый год реализации) | (десятыйгод реализации) | всего (бюджетные ассигнования, предусмотренные решением СНД о бюджете района | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | (двенадцатый год реализации) | (тринадцатый год реализации) | (четырнадцатый год реализации) | (пятнадцатый год реализации) | (шестнадцатый год реализации) | (семнадцатый год реализации) |
| 1 | 2 | 3 | 5 |  | 6 | 7 | 8 | 9 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА | «Муниципальное управление Рамонского муниципального района Воронежской области» | всего | 286  004,00 | 396 461,50 | 381358,40 | 131170,50 | 33238,20 | 216949,70 | 179 850,40 | 151 424,50 | 151 424,50 | 151 424,50 | 151 424,50 | 151 424,50 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области | 190 121,30 | 317 179,70 | 272628,60 | 131170,50 | 33238,2 | 108219,90 | 101209,40 | 72056,20 | 72056,20 | 72056,20 | 72056,20 | 72056,20 |
| МКУ "ЦОД ОМСУ" | 55 240,30 | 64 873,70 | 88923,00 | 0,00 | 0,00 | 88923,00 | 74078,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 |
| МКУ "Рамонский архив" | 3 268,90 | 3 421,30 | 4909,40 | 0,00 | 0,00 | 4909,40 | 4 284,50 | 4 414,70 | 4 414,70 | 4 414,70 | 4 414,70 | 4 414,70 |
| МКУ «ЦБП»" | 5 562,10 | 10 986,80 | 14897,40 | 0,00 | 0,00 | 14897,40 | 15399,50 | 15996,60 | 15996,60 | 15996,60 | 15996,60 | 15996,60 |
| ПОДПРОГРАММА 1 | «Развитие муниципального управления » | всего | 190 121,30 | 277718,40 | 225416,20 | 131170,50 | 33238,20 | 61007,50 | 39402,40 | 6477,50 | 6477,50 | 6477,50 | 6477,50 | 6477,50 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 | Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | всего |  |  | 61,00 | 61,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 57,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  | 61,00 | 61,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 57,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2 | Осуществление государственных полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных правовых актов Воронежской области | всего | 446,00 | 507,00 | 556,00 | 0,00 | 556,00 | 0,00 | 538,00 | 557,00 | 557,00 | 557,00 | 557,00 | 557,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области | 446,00 | 507,00 | 556,00 | 0,00 | 556,00 | 0,00 | 538,00 | 557,00 | 557,00 | 557,00 | 557,00 | 557,00 |
| Основное мероприятие 1.3 | Осуществление государственных полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий | всего | 416,00 | 484,00 | 538,00 | 0,00 | 538,00 | 0,00 | 516,00 | 536,00 | 536,00 | 536,00 | 536,00 | 536,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области | 416,00 | 484,00 | 538,00 | 0,00 | 538,00 | 0,00 | 516,00 | 536,00 | 536,00 | 536,00 | 536,00 | 536,00 |
| Основное мероприятие 1.4 | Осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.5 | Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств муниципального района органами местного самоуправления, иными главными распорядителями средств районного бюджета - исполнителями | всего | 184 600,70 | 259 100,3 | 215901,70 | 131109,50 | 30680,20 | 54112,00 | 13755,10 | 3 117,10 | 3 117,10 | 3 117,10 | 3 117,10 | 3 117,10 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области | 184 600,70 | 259 100,3 | 215901,70 | 131109,50 | 30680,20 | 54112,00 | 13755,10 | 3 117,10 | 3 117,10 | 3 117,10 | 3 117,10 | 3 117,10 |
| Основное мероприятие 1.6 | Предоставление  субсидии СОНКО на обеспечение деятельности | всего | 1026,3 | 1 312,80 | 1 464,80 | 0,00 | 0,00 | 1464,80 | 1 530,30 | 1 609,50 | 1 609,50 | 1 609,50 | 1 609,50 | 1 609,50 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области | 1026,30 | 1 312,80 | 1 464,80 | 0,00 | 0,00 | 1464,80 | 1 530,30 | 1 609,50 | 1 609,50 | 1 609,50 | 1 609,50 | 1 609,50 |
| Основное мероприятие 1.7 | Поддержка средств массовой информации | всего | 600,00 | 598,30 | 600,00 | 0,00 | 0,00 | 600,00 | 7 855,30 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области | 600,00 | 598,30 | 600,00 | 0,00 | 0,00 | 600,00 | 7 855,30 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| Основное мероприятие 1.8 | Предоставление на конкурсной основе грантов в форме субсидий СОНКО на реализацию программ (проектов) | всего | 3 000,00 | 6222,0 | 6294,70 | 0,00 | 3294,70 | 3000,00 | 6000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области | 3 000,00 | 6222,0 | 6294,70 | 0,00 | 3294,70 | 3000,00 | 6000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.9 | Поощрение проектов, реализуемых в рамках ТОС | всего | 0,00 | 9 494,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9207,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области | 0,00 | 9 494,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9207,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.10 | Обеспечение соответствия нормативной правовой базы муниципального образования действующему законодательству | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.11 | Предоставление СОНКО помещений на безвозмездной основе в соответствии с соглашениями о безвозмездной передаче части нежилого помещения | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.12 | Освещение и пропаганда деятельности НКО (в т.ч. СОНКО, ТОС) посредством размещения тематической информации на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района в сети Интернет и в ОПГ «Голос Рамони» | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.13 | Стимулирование НКО (в т.ч. СОНКО, ТОС) к созданию страничек в социальных сетях | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.14 | Оказание содействия НКО (в т.ч. СОНКО, ТОС) в освещении их деятельности | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.15 | Информационная поддержка конкурса среди СОНКО на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета муниципального района на реализацию программ (проектов) | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.16 | Информационная поддержка конкурса среди ТОС на предоставление грантов из бюджета муниципального района на реализацию проектов | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.17 | Проведение круглых столов и семинаров для представителей НКО с целью консультирования по актуальным вопросам организации и совершенствования их деятельности | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.18 | Консультирование СОНКО по вопросам участия в конкурсе на получение президентских грантов, а также конкурсах на получение грантов, проводимых администрацией муниципального района, департаментом социальной защиты Воронежской области и другими организациями | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.19 | Консультирование органов ТОС по вопросам участия в конкурсах на получение грантов, проводимых Ассоциацией «Совет муниципальных образований Воронежской области» и администрацией муниципального района | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.20 | Привлечение НКО к активному участию в общерайонных акциях и субботниках | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.21 | Привлечение НКО к активному участию в культурно-массовых и патриотических мероприятиях, проводимых в районе | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.22 | Привлечение НКО к активному участию в оказании поддержки ветеранам, инвалидам, пенсионерам и иным лицам, находящимся в трудной жизненной | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 2 | Осуществление материально-технического обеспечения деятельности администрации муниципального района | всего | 55 240,30 | 64873,70 | 88923,00 | 0,00 | 0,00 | 79791,00 | 74078,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МКУ "ЦОД ОМСУ" | 55 240,30 | 64 873,70 | 88923,00 | 0,00 | 0,00 | 88923,00 | 74078,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 |
| Основное мероприятие 2.1 | Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МКУ "ЦОД ОМСУ" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2 | Финансовое обеспечение деятельности МКУ «ЦОД ОМСУ» | всего | 55 240,30 | 64873,70 | 88923,00 | 0,00 | 0,00 | 88923,00 | 74078,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МКУ «ЦОД ОМСУ» | 55 240,30 | 64873,70 | 88923,00 | 0,00 | 0,00 | 88923,00 | 74078,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 |
| ПОДПРОГРАММА 3 | "Развитие информационного общества в муниципальном образовании" | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.1 | Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.2 | Организация предоставления муниципальных услуг, в том числе по принципу "одного окна" | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.3 | Регистрация граждан в ЕСИА | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 4 | Развитие муниципальной службы | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.1 | Совершенствование действующего муниципального законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.2 | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих в целях формирования высококвалифицированного кадрового состава | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Формирование эффективного кадрового резерва муниципальных служащих | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.3 | Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Осуществление антикоррупционных мер с целью снижения уровня коррупционности на муниципальной службе | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.4 | в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 5 | Обеспечение реализации муниципальной программы | всего | 40 642,40 | 53869,30 | 67019,20 | 0,00 | 0,00 | 67019,20 | 66370,00 | 67828,00 | 67828,00 | 67828,00 | 67828,00 | 67828,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области | 31 811,40 | 32657,40 | 39866,40 | 0,00 | 0,00 | 39866,40 | 39263,00 | 39936,70 | 39936,70 | 39936,70 | 39936,70 | 39936,70 |
| МКУ " Рамонский архив" | 3 268,90 | 3421,30 | 4909,40 | 0,00 | 0,00 | 4909,40 | 4284,50 | 4417,70 | 4417,70 | 4417,70 | 4417,70 | 4417,70 |
| Основное мероприятие 5.1 | Финансовое обеспечение деятельности администрации муниципального района, иных получателей средств районного бюджета -исполнителей | всего | 26 034,70 | 32657,40 | 39866,40 | 0,00 | 0,00 | 39866,40 | 39263,00 | 39936,70 | 39936,70 | 39936,70 | 39936,70 | 39936,70 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области | 26 034,70 | 32657,40 | 39866,40 | 0,00 | 0,00 | 39866,40 | 39263,00 | 39936,70 | 39936,70 | 39936,70 | 39936,70 | 39936,70 |
| Основное мероприятие 5.2 | Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений МКУ «Рамонский архив» | всего | 3 268,90 | 3421,30 | 4909,40 | 0,00 | 0,00 | 4909,40 | 4284,50 | 4417,70 | 4417,70 | 4417,70 | 4417,70 | 4417,70 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МКУ "Рамонский архив" | 3 268,90 | 3421,30 | 4909,40 | 0,00 | 0,00 | 4909,40 | 4284,50 | 4417,70 | 4417,70 | 4417,70 | 4417,70 | 4417,70 |
| Основное мероприятие 5.3 | Осуществление выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района | всего | 5 266,70 | 6138,80 | 6480,00 | 0,00 | 0,00 | 6480,00 | 6550,00 | 6600,00 | 6600,00 | 6600,00 | 6600,00 | 6600,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области | 5 266,70 | 6138,80 | 6480,00 | 0,00 | 0,00 | 6480,00 | 6550,00 | 6600,00 | 6600,00 | 6600,00 | 6600,00 | 6600,00 |
| Основное мероприятие 5.4 | Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям медицинских работников | всего | 0,00 | 105,00 | 180,00 | 0,00 | 0,00 | 180,00 | 180,00 | 180,00 | 180,00 | 180,00 | 180,00 | 180,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 5.5 | Оказание мер социальной поддержки граждан, имеющих звание «Почетный гражданин» | всего | 510,00 | 560,00 | 686,00 | 0,00 | 0,00 | 686,00 | 693,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области | 510,00 | 560,00 | 686,00 | 0,00 | 0,00 | 686,00 | 693,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 5.6 | Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений МКУ «ЦБП» | всего | 5 562,10 | 10986,80 | 14897,40 | 0,00 | 0,00 | 14897,40 | 15399,50 | 15996,60 | 15996,60 | 15996,60 | 15996,60 | 15996,60 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МКУ  «ЦБП» | 5 562,10 | 10986,80 | 14897,40 | 0,00 | 0,00 | 14897,40 | 15399,50 | 15996,60 | 15996,60 | 15996,60 | 15996,60 | 15996,60 |

*Приложение 5*

*к постановлению администрации*

*Рамонского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 18.10.2024 № 462*

***«Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов местного бюджета***

***на реализацию муниципальной программы Рамонского муниципального района***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники ресурсного обеспечения | Оценка расходов, тыс. руб. | | | | | | | | |
| Всего | 2023 (десятый год реализации) | 2024 (одиннадцатый год реализации) | 2025 (двенадцатый год реализации) | 2026 (тринадцатый год реализации) | 2027 (четырнадцатый год реализации) | 2028 (пятнадцатый год реализации) | 2029 (шестнадцатый год реализации) | 2030 (семнадцатый год реализации) |
| **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА** | **Муниципальное управление Рамонского муниципального района Воронежской области "** | всего, в том числе: | **1716292,80** | **396461,50** | **381358,40** | **179850,40** | **151724,50** | **151724,50** | **151724,50** | **151724,50** | **151724,50** |
| федеральный бюджет | **336929,60** | 205701,20 | 131170,50 | 0 | 57,90 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | **75958,50** | 36201,30 | 33238,20 | 1054,00 | 1093,00 | 1093,00 | 1093,00 | 1093,00 | 1093,00 |
| местный бюджет | **1303404,70** | 154559,00 | 216949,70 | 178796,40 | 150573,60 | 150631,50 | 150631,50 | 150631,50 | 150631,50 |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 1** | Развитие муниципального управления | всего, в том числе: | **574924,50** | **277718,40** | **225416,20** | **39402,40** | **6477,50** | **6477,50** | **6477,50** | **6477,50** | **6477,50** |
| федеральный бюджет | **336929,60** | 205701,20 | 131170,50 | 0 | 57,90 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | **69361,70** | 29654,50 | 33238,20 | 1043,00 | 1054,00 | 1093,00 | 1093,00 | 1093,00 | 1093,00 |  |
| местный бюджет | **168633,20** | 42362,70 | 61007,50 | 38359,40 | 5365,60 | 5384,50 | 5384,50 | 5384,50 | 5384,50 |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 1.1 | Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | всего, в том числе: | **61,00** |  | 61,00 |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | 0 |  | 61,00 |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 | Осуществление государственных полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных правовых актов Воронежской области | всего, в том числе: | 4386,00 | 507,00 | 556,00 | 538,00 | 557,00 | 557,00 | 557,00 | 557,00 | 557,00 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 4386,00 | 507,00 | 556,00 | 538,00 | 557,00 | 557,00 | 557,00 | 557,00 | 557,00 |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.3 | Осуществление государственных полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий | всего, в том числе: | 4218,00 | 484,00 | 538,00 | 516,00 | 536,00 | 536,00 | 536,00 | 536,00 | 536,00 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 4218,00 | 484,00 | 538,00 | 516,00 | 536,00 | 536,00 | 536,00 | 536,00 | 536,00 |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.4 | Осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных | всего, в том числе: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.5 | Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств муниципального района органами местного самоуправления, иными главными распорядителями средств районного бюджета - исполнителями | всего, в том числе: | 504342,60 | 259100,30 | 215901,70 | 13755,10 | 3117,10 | 3117,10 | 3117,10 | 3117,10 | 3117,10 |
| федеральный бюджет | 336810,70 | 205701,20 | 131109,50 |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 56186,10 | 25505,90 | 30680,20 |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 111345,80 | 27893,20 | 54112,00 | 13755,10 | 3117,10 | 3117,10 | 3117,10 | 3117,10 | 3117,10 |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.6 | Предоставление субсидий СОНКО на обеспечение деятельности | всего, в том числе: | 12410,40 | 1312,80 | 1464,80 | 1585,30 | 1609,50 | 1609,50 | 1609,50 | 1609,50 | 1609,50 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 12410,40 | 1312,8 | 1464,80 | 1585,30 | 1609,50 | 1609,50 | 1609,50 | 1609,50 | 1609,50 |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.7 | Поддержка средств массовой информации | всего, в том числе: | 12053,60 | 598,30 | 600,00 | 7855,30 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 12053,60 | 598,30 | 600,00 | 7855,30 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.8 | Предоставление на конкурсной основе грантов в форме субсидий СОНКО на реализацию программ (проектов) | всего, в том числе: | 12516,70 | 6222,00 | 6294,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 6452,30 | 3157,60 | 3294,70 |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 6064,40 | 3064,40 | 3000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.9 | Поощрение проектов, реализуемых в рамках ТОС | всего, в том числе: | 18701,70 | 9494,00 | 0,00 | 9207,70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 18701,70 | 9494,00 | 0,00 | 9207,70 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.10 | Обеспечение соответствия нормативной правовой базы муниципального образования действующему законодательству | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.11 | Предоставление СОНКО помещений на безвозмездной основе в соответствии с соглашениями о безвозмездной передаче части нежилого помещения | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.12 | Освещение и пропаганда деятельности НКО (в т.ч. СОНКО, ТОС) посредством размещения тематической информации на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района в сети Интернет и в ОПГ «Голос Рамони» | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.13 | Стимулирование НКО (в т.ч. СОНКО, ТОС) к созданию страничек в социальных сетях | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.14 | Оказание содействия НКО (в т.ч. СОНКО, ТОС) в освещении их деятельности | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.15 | Информационная поддержка конкурса среди СОНКО на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета муниципального района на реализацию программ (проектов) | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.16 | Информационная поддержка конкурса среди ТОС на предоставление грантов из бюджета муниципального района на реализацию проектов | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.17 | Проведение круглых столов и семинаров для представителей НКО с целью консультирования по актуальным вопросам организации и совершенствования их деятельности | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.18 | Консультирование СОНКО по вопросам участия в конкурсе на получение президентских грантов, а также конкурсах на получение грантов, проводимых администрацией муниципального района, департаментом социальной защиты Воронежской области и другими организациями | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.19 | Консультирование органов ТОС по вопросам участия в конкурсах на получение грантов, проводимых Ассоциацией «Совет муниципальных образований Воронежской области» и администрацией муниципального района | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.20 | Привлечение НКО к активному участию в общерайонных акциях и субботниках | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.21 | Привлечение НКО к активному участию в культурно-массовых и патриотических мероприятиях, проводимых в районе | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.22 | Привлечение НКО к активному участию в оказании поддержки ветеранам, инвалидам, пенсионерам и иным лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 2** | Осуществление материально-технического обеспечения деятельности администрации муниципального района | всего, в том числе: | **613469,70** | **64873,70** | **88923,00** | **74078,00** | **77119,00** | **77119,00** | **77119,00** | **77119,00** | **77119,00** |
|
|
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | **5563,40** | 5563,40 |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | **607906,30** | 59310,30 | 88923,00 | 74078,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 |
|
|
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1 | Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2 | Финансовое обеспечение деятельности МКУ «ЦОД ОМСУ» | всего, в том числе: | 613469,70 | 64873,70 | 88923,00 | 74078,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 |
|
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 5563,4 | 5563,40 |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 607906,30 | 59310,30 | 88923,00 | 74078,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 | 77119,00 |
|
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 3** | Развитие информационного общества в муниципальном образовании | всего, в том числе: | 0 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
|
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.1 | Развитие информационного общества и формирование электронного муниципалитета | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.2 | Организация предоставления муниципальных услуг ,в том числе по принципу" одного окна" | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.3 | Регистрация граждан в ЕСИА | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 4** | Развитие муниципальной службы | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.1 | Совершенствование действующего муниципального законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.2 | Повышение профессионального уровня муниципальных служащих в целях формирования высококвалифицированного кадрового состава | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.3 | Формирование эффективного кадрового резерва муниципальных служащих | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.4 | Осуществление антикоррупционных мер с целью снижения уровня коррупционности на муниципальной службе | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 5** | "Обеспечение реализации муниципальной программы | всего, в том числе: | 526398,50 | 53869,30 | 67019,20 | 66370,00 | 67828,00 | 67828,00 | 67828,00 | 67828,00 | 67828,00 |
|
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 983,40 | 983,40 |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 525415,10 | 52885,90 | 67019,20 | 66370,00 | 67828,00 | 67828,00 | 67828,00 | 67828,00 | 67828,00 |
|
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 5.1 | Финансовое обеспечение деятельности администрации муниципального района, иных получателей средств районного бюджета-исполнителей | всего, в том числе: | 311470,30 | 32657,40 | 39866,40 | 39263,00 | 39936,70 | 39936,70 | 39936,70 | 39936,70 | 39936,70 |
|
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 983,40 | 983,40 |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 310486,90 | 31674,00 | 39866,40 | 39263,00 | 39936,70 | 39936,70 | 39936,70 | 39936,70 | 39936,70 |
|
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 5.2 | Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений МКУ «Рамонский архив» | всего, в том числе: | 34703,70 | 3421,30 | 4909,40 | 4284,50 | 4417,70 | 4417,70 | 4417,70 | 4417,70 | 4417,70 |
|
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 34703,70 | 3421,30 | 4909,40 | 4284,50 | 4417,70 | 4417,70 | 4417,70 | 4417,70 | 4417,70 |
|
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 5.3 | Осуществление выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района | всего, в том числе: | 52168,80 | 6138,80 | 6480,00 | 6550,00 | 6600,00 | 6600,00 | 6600,00 | 6600,00 | 6600,00 |
|
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 52168,80 | 6138,80 | 6480,00 | 6550,00 | 6600,00 | 6600,00 | 6600,00 | 6600,00 | 6600,00 |
|
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 5.4 | Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям медицинских работников | всего, в том числе: | 1365,00 | 105,00 | 180,00 | 180,00 | 180,00 | 180,00 | 180,00 | 180,00 | 180,00 |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 1365,00 | 105,00 | 180,00 | 180,00 | 180,00 | 180,00 | 180,00 | 180,00 | 180,00 |
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 5.5 | Оказание мер социальной поддержки граждан, имеющих звание «Почетный гражданин» | всего, в том числе: | 5439,00 | 560,00 | 686,00 | 693,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
|
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 5439,00 | 560,00 | 686,00 | 693,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
|
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 5.6 | Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений МКУ «ЦБП» | всего, в том числе: | 121266,70 | 10986,80 | 14897,40 | 15399,50 | 15996,60 | 15996,60 | 15996,60 | 15996,60 | 15996,60 |
|
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | 121266,70 | 10986,80 | 14897,40 | 15399,50 | 15996,60 | 15996,60 | 15996,60 | 15996,60 | 15996,60 |
|
| внебюджетные фонды |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

»

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

*от 18.10.2024 № 463 р.п. Рамонь*

***О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 06.12.2013 № 510 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области»***

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»,от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 15.04.2021 № 112 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Рамонского муниципального района Воронежской области», распоряжением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 30.10.2023 № 286-р «О внесении изменения в распоряжение администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 28.10.2013 № 198-р «Об утверждении перечня муниципальных программ, подлежащих разработке и утверждению в установленном порядке и определении ответственных исполнителей, отвечающих за разработку, реализацию и оценку эффективности муниципальных программ Рамонского муниципального района Воронежской области»администрация Рамонского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменение в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 06.12.2013 № 510 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее – Постановление), изложив Приложение к Постановлению «Муниципальная программа Рамонского муниципального района Воронежской области «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее – Муниципальная программа) в новой редакции согласно Приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 07.10.2024 № 436 «О внесении изменений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 06.12.2013 № 510 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области в сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  муниципального района |  | Р.Н. Береснев |

*Приложение*

*к постановлению администрации*

*Рамонского муниципального района Воронежской области*

*от 18.10.2024 № 463*

*(новая редакция)*

***«ПРОГРАММА***

***РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ***

***«СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ»***

*Рамонь 2024*

*ПАСПОРТ*

*муниципальной программы*

***«Создание благоприятных условий для населения***

***Рамонского муниципального района Воронежской области»***

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Отдел экономического развития администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |
| Исполнители муниципальной программы | Администрации Рамонского муниципального района Воронежской области;  Отдел градостроительной деятельности администрации муниципального района;  Отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации муниципального района;  Отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального района;  Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации муниципального района;  Отдел по культуре администрации муниципального района;  Отдел по делам ГО и ЧС МКУ «ЦОД ОМСУ»;  БУЗ ВО "Рамонская РБ" (по согласованию);  Отдел МВД России по Рамонскому району (по согласованию);  МКУ «Рамонский центр развития образования и молодежных проектов»;  МКУ «Рамонский районный центр физической культуры и спорта»;  Прокуратура Рамонского района; (по согласованию);  Семилукский межмуниципальный филиал ФКУ УИИ УФСИН России по Воронежской области (по согласованию);  ГКУ ВО Центр занятости населения Рамонского района (по согласованию);  КУ ВО «Управление социальной защиты населения Рамонского района» (КУ ВО «УСЗН Рамонского района»);  Рамонский филиал АУВО «РИА «Воронеж» - редакция районной газеты «Голос Рамони» (по согласованию);  Администрации городского и сельских поселений; Рамонского муниципального района Воронежской области (по согласованию). |
| Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия | 1. Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Рамонском муниципальном районе Воронежской области.  1.1. Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".  1.2. Развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства.  1.3 Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.  1.4. Поддержка и развитие молодежного предпринимательства.  1.5. Приобретение специализированного автотранспорта для торгового обслуживания сельского населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах.  1.6. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, путем предоставления муниципальной преференции в виде передачи субъектам малого и среднего предпринимательства в аренду движимого имущества без проведения торгов для осуществления пассажирских перевозок по регулярным маршрутам Рамонского муниципального района Воронежской области.  2. Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Рамонского муниципального района Воронежской области.  2.1.Обеспечение жильем молодых семей.  2.2.Инфраструктурное обеспечение земельных участков, предназначенных для комплексной застройки малоэтажного жилья и жилья эконом класса.  2.3. Газификация Рамонского муниципального района Воронежской области.  2.4. Реформирование и модернизация ЖКХ.  2.5. Градостроительное проектирование.  2.6. Проведение районного конкурса «Благоустроим район вместе».  3. Охрана окружающей среды.  3.1.Развитие системы обращения с отходами производства и потребления (ТКО) на территории муниципального района.  3.2.Рекультивация несанкционированной свалки, расположенной на территории Рамонского района на земельном участке с кадастровым номером 36:25:0000000:13969 (включая ПИР).  4. Энергосбережение на территории Рамонского муниципального района Воронежской области.  4.1.Проведение энергетических обследований зданий с предоставлением энергетического паспорта.  4.2.Текущий ремонт оборудования (ремонт систем теплоснабжения, водопровода, канализации).  4.3.Замена/установка современных окон с многокамерными стеклопакетами.  4.4.Установка и ввод в эксплуатацию ПУ на энергоресурсы.  4.5.Организация обучения лиц, ответственных за соблюдением режима экономии.  6. Профилактика правонарушений в Рамонском муниципальном районе Воронежской области.  6.1. Профилактика асоциального поведения граждан в рамках осуществления общественно-массовой и культурно-просветительской деятельности;  6.2.Профилактика и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма;  6.3.Изготовление и распространение печатной продукции, направленной на профилактику асоциального поведения населения и пропаганду здорового образа жизни;  6.4.Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в организации предоставления и оборудования помещений для размещения участковых уполномоченных полиции на административных участках, создания и функционирования добровольных народных дружин, а также системы видеонаблюдения в целях профилактики и раскрытия правонарушений и преступлений на территориях поселений  6.5.Проведение комплексных мероприятий по укреплению взаимодействия между органами местного самоуправления, правоохранительными органами, общественными объединениями в рамках деятельности по профилактике правонарушений в муниципальном районе.  8. Защита населения и территории Рамонского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.  8.1.Развитие и модернизация системы защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров.  8.2. Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района.  9. Обеспечение пассажирских перевозок по социально значимым внутримуниципальным маршрутам.  9.1. Повышение доступности и качества транспортных услуг для населения.  9.2. Создание условий для повышения безопасности дорожного движения на пассажирском автомобильном транспорте по социально значимым внутримуниципальным маршрутам.  10. Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту.  10.1. Организационно-правовые мероприятия.  10.2. Мероприятия по профилактике распространения и немедицинского употребления наркотиков, пропаганда негативного отношения к немедицинскому употреблению наркотиков (Первичная профилактика).  10.3. Мероприятия по выявлению среди молодежи группы риска по незаконному употреблению и распространению наркотиков. Профилактическая работа с лицами группы лица (вторичная профилактика).  10.4. Мероприятия по пресечению фактов незаконного распространения наркотических средств на территории района.  10.5.Мероприятия комплексной реабилитации и ресоциализации потребителей наркотических средств и психотропных веществ  11. Формирование благоприятной инвестиционной среды.  11.1. Повышение инвестиционной привлекательности Рамонского муниципального района Воронежской области  11.2. Уровень развития сферы муниципально-частного партнерства (МЧП). |
| Цель муниципальной программы | Повышение качества жизни населения путем создания благоприятного инвестиционного и предпринимательского климата, обеспечения доступным и комфортным жильем, повышения безопасности проживания на территории района |
| Задачи муниципальной программы | 1. Создание условий для привлечения инвестиций в экономику района.  2. Повышение предпринимательской активности и развитие малого и среднего предпринимательства.  3. Создание условий для обеспечения населения доступным и комфортным жильем.  4. Обеспечение безопасности проживания населения на территории района. |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | 1.Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя.  2.Среднегодовая численность постоянного населения района.  3.Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций.  4. Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, стоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы | Общий объем финансирования муниципальной программы (тыс.рублей)   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Год | Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные источники | | **Этап I** | | | | | | | **Всего** | **314129,98** | **22764,64** | **103630,46** | **187734,88** |  | | **Этап II** | | | | | | | **Всего** | **787666,34** | **74877,90** | **277438,26** | **435350,18** |  | | 2023 | 115883,69 | 2009,23 | 63704,40 | 50170,06 |  | | 2024 | 269900,35 | 60783,15 | 133680,18 | 75437,02 |  | | 2025 | 74969,75 | 1997,37 | 13089,78 | 59882,60 |  | | 2026 | 65382,51 | 2017,63 | 13392,78 | 49972,10 |  | | 2027 | 65382,51 | 2017,63 | 13392,78 | 49972,10 |  | | 2028 | 65382,51 | 2017,63 | 13392,78 | 49972,10 |  | | 2029 | 65382,51 | 2017,63 | 13392,78 | 49972,10 |  | | 2030 | 65382,51 | 2017,63 | 13392,78 | 49972,10 |  | |

***Подпрограмма 1 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства***

***в Рамонском муниципальном районе Воронежской области»***

*ПАСПОРТ*

*подпрограммы 1 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства*

*в Рамонском муниципальном районе Воронежской области»*

*муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения*

*Рамонского муниципального района Воронежской области»»*

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Отдел экономического развития администрации муниципального района  Отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального района. |
| Основные мероприятия подпрограммы | 1. Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".  2. Развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства.  3. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства:  - предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми компаниями;  -предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);  - предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по технологическому присоединению к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, теплоснабжение, водоотведение);  - предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения затрат при осуществлении отдельных видов деятельности.  4. Поддержка и развитие молодежного предпринимательства.  5. Приобретение специализированного автотранспорта для торгового обслуживания сельского населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах.  6. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, путем предоставления муниципальной преференции в виде передачи субъектам малого и среднего предпринимательства в аренду движимого имущества без проведения торгов для осуществления пассажирских перевозок по регулярным маршрутам Рамонского муниципального района Воронежской области. |
| Цель подпрограммы | Увеличение доли субъектов малого и среднего предпринимательства в экономике Рамонского муниципального района Воронежской области. |
| Задачи подпрограммы | 1. Создание благоприятной среды для активизации и развития предпринимательской деятельности в Рамонском муниципальном районе Воронежской области (стимулирование граждан к осуществлению предпринимательской деятельности).  2. Обеспечение доступности инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.  3. Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства.  4. Обеспечение доступности имущественной поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | 1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения, единиц.  2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, процентов.  3. Рост оборота розничной торговли на ярмарках.  4. Оборот малых и средних предприятий. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Объем финансирования подпрограммы (тыс. рублей):   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Год | **Всего** | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные источники | | **Этап I:** | | | | | | | **Всего** | **79643,14** | **2385,32** | **2101,72** | **75156,10** |  | | **Этап II** | | | | | | | **Всего** | **280680,67** | **0,00** | **0,00** | **280680,67** |  | | 2023 | 22680,67 |  |  | 22680,67 |  | | 2024 | 24000 |  |  | 24000 |  | | 2025 | 39000 |  |  | 39000 |  | | 2026 | 39000 |  |  | 39000 |  | | 2027 | 39000 |  |  | 39000 |  | | 2028 | 39000 |  |  | 39000 |  | | 2029 | 39000 |  |  | 39000 |  | | 2030 | 39000 |  |  | 39000 |  | |

***«Подпрограмма 2 «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Рамонского муниципального района Воронежской области»***

|  |
| --- |
| *ПАСПОРТ*  *подпрограммы 2 «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Рамонского муниципального района Воронежской области» муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области»* |

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации муниципального района;  Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности;  Отдел градостроительной деятельности администрации муниципального района |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы | 1.Обеспечение жильем молодых семей.  2.Инфраструктурное обеспечение земельных участков, предназначенных для комплексной застройки малоэтажного жилья и жилья эконом класса.  3. Газификация Рамонского муниципального района Воронежской области» и основным мероприятием.  4. Реформирование и модернизация ЖКХ.  5. Градостроительное проектирование.  6. Проведение районного конкурса «Благоустроим район вместе». |
| Цель подпрограммы | Повышение качества жилищного обеспечения населения Рамонского района Воронежской области, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, нуждающихся в обеспечении жильем.  Повышение уровня и качества жизни населения района. |
| Задачи программы | Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории Рамонского района Воронежской области.  Обеспечение предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса (далее - социальные выплаты);  Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.  Создание условий для развития массового жилищного строительства, в том числе малоэтажного, обеспечение земельных участков в целях жилищного строительства социальной, инженерной и транспортной инфраструктурой.  Обеспечение своевременной актуализации и приведения в соответствие требованиям действующего законодательства документов территориального планирования Рамонского муниципального района Воронежской области. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия. |
| Сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы государственной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Объем финансирования подпрограммы (тыс. рублей):   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Год | Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные источники | | **Этап I** | | | | | | | **Всего** | **219444,63** | **20379,32** | **101005,31** | **98060,00** |  | | **Этап II** | | | | | | | **Всего** | **420768,98** | **74877,90** | **225950,06** | **119941,02** |  | | 2023 | 84818,36 | 2009,23 | 57662,73 | 25146,40 |  | | 2024 | 227945,02 | 60783,15 | 127560,75 | 39601,12 |  | | 2025 | 23419,55 | 1997,37 | 6746,68 | 14675,50 |  | | 2026 | 16917,21 | 2017,63 | 6795,98 | 8103,60 |  | | 2027 | 16917,21 | 2017,63 | 6795,98 | 8103,60 |  | | 2028 | 16917,21 | 2017,63 | 6795,98 | 8103,60 |  | | 2029 | 16917,21 | 2017,63 | 6795,98 | 8103,60 |  | | 2029 | 16917,21 | 2017,63 | 6795,98 | 8103,60 |  | |

***«Подпрограмма 3 «Охрана окружающей среды»***

|  |
| --- |
| *ПАСПОРТ подпрограммы 3 «Охрана окружающей среды»*  *муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения*  *Рамонского муниципального района Воронежской области»* |

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального района |
| Основные мероприятия подпрограммы | 1. Развитие системы обращения с отходами производства и потребления (ТКО) на территории муниципального района: 2. Повышение эффективности экологического мониторинга, повышение уровня экологического образования, информационное обеспечение. |
| Цель подпрограммы | Предотвращение вредного воздействия твердых коммунальных отходов на здоровье человека и окружающую среду, а также вовлечение компонентов, содержащихся в отходах в хозяйственный оборот в качестве дополнительных источников сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов для производства товаров, выполнения работ, оказания услуг или получения энергии. |
| Задачи подпрограммы | 1. Обеспечение на территории муниципального района экологически безопасного обращения с отходами производства и потребления.  2. Развитие инфраструктуры по утилизации, обезвреживанию, экологически и санитарно-эпидемиологически безопасному размещению твердых отходов производства и потребления.  4. Извлечение вторичных ресурсов из отходов производства и потребления.  5. Ликвидация несанкционированных свалок. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | Основные показатели, отражающие уровень достижения цели:  - удельный вес объектов размещения отходов, соответствующих нормативным требованиям;  - удельный вес доли вторичных ресурсов, извлекаемых из отходов производства и потребления;  -количество законсервированных санкционированных свалок;  -количество ликвидированных санкционированных и несанкционированных свалок. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Объем финансирования подпрограммы (тыс. руб):   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Год | Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные источники | | **Этап I** | | | | | | | **Всего** | **1155,00** |  |  | **1155,00** |  | | **Этап II** | | | | | | | **Всего** | **6242,81** | **0,00** | **229,5** | **6013,31** |  | | 2023 | 292,81 | 0 | 229,5 | 63,31 |  | | 2024 | 5950,00 | 0 | 0 | 5950,00 |  | | 2025 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | | 2026 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | | 2027 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | | 2028 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | | 2029 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | | 2030 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | |

***Подпрограмма 4 «Энергосбережение на территории Рамонского муниципального района Воронежской области»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *ПАСПОРТ подпрограммы 4 «Энергосбережение на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения*  *Рамонского муниципального района Воронежской области»* | | |
| Исполнители подпрограммы | | Отдел по образованию, спорту и молодёжной политике администрации муниципального района, отдел по культуре администрации муниципального района, МКУ «ЦОД ОМСУ». |
| Основные мероприятия подпрограммы | | 1.Проведение энергетических обследований зданий с предоставлением энергетического паспорта.  2.Текущий ремонт оборудования (ремонт систем теплоснабжения, водопровода, канализации).  3.Замена/установка современных окон с многокамерными стеклопакетами.  4.Установка и ввод в эксплуатацию ПУ на энергоресурсы.  5.Организация обучения лиц, ответственных за соблюдением режима экономии (не требует финансовых средств) |
|  | |
| Цель подпрограммы | | Обеспечение рационального использования топливно-энергетических ресурсов на территории Рамонского муниципального района Воронежской области за счет реализации энергосберегающих мероприятий, повышение энергетической эффективности и снижение энергоемкости валового муниципального продукта.  Модернизация энергетического комплекса района, внедрение инновационных технологий в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности |
| Задачи подпрограммы | | 1. Проведение энергетических обследований в подведомственных бюджетных учреждениях, выявление резервов энергосбережения. 2. Проведение энергосберегающих мероприятий в подведомственных бюджетных учреждениях. 3. Содействие в реализации муниципальных программ и отдельных мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергоэффективности. 4. Обеспечение учета и регулирования потребления энергетических ресурсов, увеличение доли энергетических ресурсов, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | 1. Удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирном доме:  1.1. Удельная величина потребления электрической энергии в МКД на одного проживающего.  1.2. Удельная величина потребления тепловой энергии МКД на 1 кв. м. общей площади.  1.3. Удельная величина потребления горячей воды в МКД на одного проживающего.  1.4. Удельная величина потребления холодной воды в МКД на одного проживающего.  1.5. Удельная величина потребления природного газа в МКД на одного проживающего.  2. Удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями:  2.1. Удельная величина потребления электрической энергии муниципальными бюджетными учреждениями на 1 человека населения.  2.2. Удельная величина потребления тепловой энергии муниципальными бюджетными учреждениями на 1 кв. м. общей площади.  2.3. Удельная величина потребления горячей воды муниципальными бюджетными учреждениями на 1 человека населения.  2.4. Удельная величина потребления холодной воды муниципальными бюджетными учреждениями на 1 человека населения.  2.5. Удельная величина потребления природного газа муниципальными бюджетными учреждениями на 1 человека населения.  3. Доля освещенных частей улиц, проездов, набережных на конец года в общей протяженности улиц, проездов, набережных |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | | Объём финансирования подпрограммы (тыс. рублей):   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Год | Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные источники | | **Этап I** | | | | | | | **Всего** | **4529,9** | **0** | **0** | **4529,90** |  | | **Этап II** | | | | | | | **Всего** | **700,00** | **0** | **0** | **700,00** |  | | 2023 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | | 2024 | 100 | 0 | 0 | 100 |  | | 2025 | 100 | 0 | 0 | 100 |  | | 2026 | 100 | 0 | 0 | 100 |  | | 2027 | 100 | 0 | 0 | 100 |  | | 2028 | 100 | 0 | 0 | 100 |  | | 2029 | 100 | 0 | 0 | 100 |  | | 2030 | 100 | 0 | 0 | 100 |  | |
|  | |  |

***Подпрограмма 6 «Профилактика правонарушений в Рамонском муниципальном районе Воронежской области»***

*ПАСПОРТ*

*подпрограммы 6 «Профилактика правонарушений в Рамонском муниципальном районе Воронежской области» муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области».*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | - аппарат администрации муниципального района;  - отдел по образованию, спорту и молодёжной политике администрации муниципального района;  - отдел по культуре администрации муниципального района;  - отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации муниципального района;  - отдел экономического развития администрации муниципального района;  - администрации городского и сельских поселений Рамонского муниципального района Воронежской области (по согласованию);  - МКУ «Рамонский центр развития образования и молодежных проектов»;  - МКУ «Рамонский районный центр физической культуры и спорта»;  - ОМВД России по Рамонскому району(по согласованию);  - прокуратура Рамонского района; (по согласованию);  - Семилукский медмуниципальный филиал ФКУ УИИ УФСИН России по Воронежской области (по согласованию);  - БУЗ ВО «Рамонская РБ» (по согласованию);  - ГКУ ВО Центр занятости населения Рамонского района (по согласованию);  - Рамонский филиал АУВО «РИА «Воронеж» - редакция районной газеты «Голос Рамони» | | | | |
| Основные мероприятия подпрограммы | Профилактика асоциального поведения граждан в рамках осуществления общественно-массовой и культурно-просветительской деятельности;  Профилактика и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма;  Изготовление и распространение печатной продукции, направленной на профилактику асоциального поведения населения и пропаганду здорового образа жизни;  Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в организации предоставления и оборудования помещений для размещения участковых уполномоченных полиции на административных участках, создания и функционирования добровольных народных дружин, а также системы видеонаблюдения в целях профилактики и раскрытия правонарушений и преступлений на территориях поселений  Проведение комплексных мероприятий по укреплению взаимодействия между органами местного самоуправления, правоохранительными органами, общественными объединениями в рамках деятельности по профилактике правонарушений в муниципальном районе | | | | |
| Цель подпрограммы | Укрепление законности и правопорядка в муниципальном районе как необходимого условия признания, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина | | | | |
| Задачи подпрограммы | - разработка мер и приоритетных направлений взаимодействию органов публичной власти, учреждений, организаций в работе по профилактике правонарушений и преступлений;  - снижение количества правонарушений и преступлений на территории муниципального района | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - Снижение роста числа совершенных правонарушений и преступлений, к 2025 году 30%;  - Доля подростков и молодежи, вовлеченных в профилактические мероприятия, реализуемых в рамках подпрограммы, в общей численности указанной категории к 2025 году 95%;  - Доля населения муниципального района, охваченного мероприятиями правоохранительной направленности, реализуемых в рамках подпрограммы к 2025 году 70% | | | | |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы | | | | |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Объём финансирования подпрограммы (тыс. рублей): | | | | |
| Год | Всего | Федер. бюджет | Обл.  бюджет | Районный бюджет |
| **Этап I** | | | | |
| **Всего** | **249,29** | **0** | **0** | **249,29** |
| **Этап II** | | | | |
| **Всего** | **817,48** | **0** | **0** | **817,48** |
| 2023 | 71,48 | 0 | 0 | 71,48 |
| 2024 | 105,00 | 0 | 0 | 105,00 |
| 2025 | 106,00 | 0 | 0 | 106,00 |
| 2026 | 107,00 | 0 | 0 | 107,00 |
| 2027 | 107,00 | 0 | 0 | 107,00 |
| 2028 | 107,00 | 0 | 0 | 107,00 |
| 2029 | 107,00 | 0 | 0 | 107,00 |
| 2030 | 107,00 | 0 | 0 | 107,00 |

***Подпрограмма 8 «Защита населения и территории Рамонского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»***

*ПАСПОРТ*

*подпрограммы 8 «Защита населения и территории Рамонского муниципального района Воронежской области*

*от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области»*

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Отдел по делам ГО и ЧС МКУ «ЦОД ОМСУ» администрации муниципального района;  МКУ «ЦОД ОМСУ» администрации муниципального района |
| Основные мероприятия подпрограммы | 1. Развитие и модернизация системы защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров.  2. Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района. |
| Цель муниципальной подпрограммы | Минимизация социального и экономического ущерба наносимого населению и экономике района вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах.  Обеспечение своевременного доведения сигналов и распоряжений до органов управления, гарантированное оповещение населения о возникновении чрезвычайной ситуации (далее – ЧС) |
| Задачи муниципальной подпрограммы | - создание муниципальной автоматизированной автоматической системы оповещения;  - повышение уровня информирования и сокращение времени оповещения населения о возникновении ЧС;  - создание запасов средств индивидуальной защиты;  - развитие материально- технической базы ЕДДС муниципального района;  - создание службы экстренного вызова на единый номер «112» |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | 1. Сокращение времени доведения сигналов о возникновении или угрозе возникновения ЧС до органов управления и населения, минут.  2. Увеличение охвата доведения сигналов оповещения по нормативам оповещения, %.  3. Обеспечение вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе ЕДДС муниципального района. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Объем финансирования подпрограммы (тыс. руб):   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Год | Всего | Федерал бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджет источники | | **Этап I** | | | | | | | **Всего** | **2212,21** |  | **264,73** | **1947,48** |  | | **Этап II** | | | | | | | **Всего** | **2131,61** | **0** | **40,40** | **2091,21** |  | | 2023 | 96,28 | 0 | 20,07 | 76,21 |  | | 2024 | 300,33 | 0 | 20,33 | 280,00 |  | | 2025 | 285,00 | 0 | 0 | 285,00 |  | | 2026 | 290,00 | 0 | 0 | 290,00 |  | | 2027 | 290,00 | 0 | 0 | 290,00 |  | | 2028 | 290,00 | 0 | 0 | 290,00 |  | | 2029 | 290,00 | 0 | 0 | 290,00 |  | | 2030 | 290,00 | 0 | 0 | 290,00 |  | |

***Подпрограмма 9 «Обеспечение пассажирских перевозок по социально значимым внутримуниципальным маршрутам»***

*ПАСПОРТ*

*подпрограммы 9 «Обеспечение пассажирских перевозок по социально значимым внутримуниципальным маршрутам» муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения*

*Рамонского муниципального района Воронежской области»*

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации муниципального района  Отдел по финансам администрации муниципального района |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы | Обеспечение экономической устойчивости транспортных предприятий автомобильного транспорта |
| Цель подпрограммы | Удовлетворение потребностей населения в пассажирских перевозках автомобильным транспортом по социально значимым внутримуниципальным маршрутам |
| Задачи подпрограммы | 1. Повышение доступности и качества транспортных услуг для населения.  2. Создание условий для повышения безопасности дорожного движения на пассажирском автомобильном транспорте по социально значимым внутримуниципальным маршрутам. |
| Основные целевые показатели и индикаторы подпрограммы | 1. Регулярность движения автобусов на закрепленных за организациями пассажирского автомобильного транспорта социально значимых внутримуниципальных маршрутах |
| Сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Объем финансирования подпрограммы (тыс. рублей):   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Год | Всего | Федерал бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджет источники | | **Этап I** | | | | | | | **Всего** | **6895,81** |  | **258,70** | **6637,11** |  | | **Этап II** | | | | | | | **Всего** | **76324,78** | **0** | **51218,30** | **25106,48** |  | | 2023 | 7924,08 | 0 | 5792,10 | 2131,98 |  | | 2024 | 11500,00 | 0 | 6099,10 | 5400,90 |  | | 2025 | 12059,20 | 0 | 6343,10 | 5716,10 |  | | 2026 | 8968,30 | 0 | 6596,80 | 2371,50 |  | | 2027 | 8968,30 | 0 | 6596,80 | 2371,50 |  | | 2028 | 8968,30 | 0 | 6596,80 | 2371,50 |  | | 2029 | 8968,30 | 0 | 6596,80 | 2371,50 |  | | 2030 | 8968,30 | 0 | 6596,80 | 2371,50 |  | |

***Подпрограмма 10 «Комплексные меры противодействия злоупотреблению***

***наркотиками и их незаконному обороту»***

*ПАСПОРТ*

*подпрограммы 10 «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту» программы Рамонского муниципального района Воронежской области «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области»*

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | - отдел по образованию, спорту и молодёжной политике администрации муниципального района (далее - отдел по образованию, спорту и молодёжной политике);  - БУЗ ВО " Рамонская РБ «(по согласованию);  - отдел по культуре администрации муниципального района (далее - отдел по культуре);  - отдел МВД России по Рамонскому району (по согласованию);  - администрации городского и сельских поселений Рамонского муниципального района Воронежской области (по согласованию);  - КУ ВО «Управление социальной защиты населения Рамонского района» (КУ ВО «УСЗН Рамонского района»). |
| Цель подпрограммы | Создание условий для приостановления роста злоупотребления наркотическими средствами и их незаконного оборота, поэтапного сокращения распространения наркомании и связанной с ней преступности и правонарушений. Создание системы комплексной реабилитации и ресоциализации потребителей наркотических средств и психотропных веществ. |
| Задачи подпрограммы | - проведение работ по профилактике распространения наркомании и связанных с ней правонарушений;  - снижение доступности наркотических средств и психотропных веществ для незаконного потребления;  - развитие информационно-пропагандистской работы; формирование негативного общественного мнения к немедицинскому потреблению наркотиков, обстановки нетерпимости к распространителям наркотических средств и психотропных веществ;  - повышение роли семьи в вопросах профилактики наркотизации детей и подростков;  - развитие системы мониторинга распространения наркомании в районе;  - повышение эффективности профилактической работы в образовательных учреждениях Рамонского муниципального района;  - укрепление межведомственного взаимодействия при проведении антинаркотических мероприятий.  **-** реабилитация лиц, допускающих немедицинское употребление наркотических средств и психотропных веществ;  -постреабилитационное сопровождение лиц, отказавшихся от употребления наркотических средств. |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Основные мероприятия подпрограммы | 1. Организационные мероприятия.  2. Социологические исследования.  3. Воспитательно-педагогическая работа с несовершеннолетними в учебных заведениях.  4. Социальная защита несовершеннолетних  5. Культурно-массовая работа.  6.Мероприятия комплексной реабилитации и ресоциализации потребителей наркотических средств и психотропных веществ. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Реализация подпрограммы не предусматривает финансирования |
| Важнейшие целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - Снижение темпа роста количества больных, обратившихся за стационарной помощью по поводу "синдрома зависимости от наркотических веществ";  -увеличение доли граждан, прошедших обследование с использованием иммунохроматографических тестов по направлению органов госнаркоконтроля и призывных комиссий;  -увеличение количества клубных формирований для детей и подростков;  - повышение уровня информированности молодежи в возрасте от 14 до 24 лет по проблемам употребления психоактивных веществ;  - увеличение доли молодежи в возрасте от 14 до 24 лет, вовлеченных в мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни;  - уменьшение числа несовершеннолетних, состоящих на учете в связи с употреблением наркотиков в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;  - площадь уничтоженных незаконных посевов, а также дикорастущих растений, содержащих наркотические вещества;  - количество изъятых из незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов, сильнодействующих веществ. |

***Подпрограмма 11 «Формирование благоприятной инвестиционной среды»***

*ПАСПОРТ*

*подпрограммы 11 «Формирование благоприятной инвестиционной среды»*

*муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения*

*Рамонского муниципального района Воронежской области»*

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители подпрограммы | Отдел экономического развития администрации муниципального района  Отдел градостроительной деятельности администрации муниципального района |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы | Повышение инвестиционной привлекательности Рамонского муниципального района Воронежской области |
| Цель подпрограммы | Повышение инвестиционной привлекательности Рамонского муниципального района Воронежской области через создание институциональных условий для мобилизации внутренних и увеличения притока внешних инвестиционных ресурсов в экономику района |
| Задачи подпрограммы | 1. Формирование механизмов и условий, обеспечивающих повышение инвестиционной привлекательности Рамонского муниципального района Воронежской области.  2. Развитие системы поддержки инвестиционных проектов.  3. Формирование и продвижение имиджа Рамонского муниципального района Воронежской области как территории, благоприятной для осуществления инвестиционной деятельности. |
| Основные целевые показатели и индикаторы подпрограммы | 1. Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя.  2. Уровень развития государственно-частного партнерства Воронежской области |
| Сроки реализации подпрограммы | Этап I: 2014-2022 годы  Этап II: 2023-2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | Выполнение подпрограммы не предусматривает финансирования |

***Раздел 1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы***

*1.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы.*

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы определены Стратегией социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области на период до 2035 года, утвержденной решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 20.11.2018 №322:

- достижение существенного роста качества жизни населения на основе развития всех сфер экономики и эффективного функционирования объектов социальной инфраструктуры;

- сбалансированное территориальное развитие Рамонского муниципального района.

*1.2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач*

Исходя из основных приоритетов, целью реализации настоящей программы является повышение качества жизни населения путем создания благоприятного инвестиционного и предпринимательского климата, обеспечения доступным и комфортным жильем, повышения безопасности проживания на территории района.

Показатели, используемые для достижения поставленной цели:

1. Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя.

2. Среднегодовая численность постоянного населения.

3. Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций.

4. Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, стоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях.

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значения представлены в приложении 1.

Для достижения цели программы планируется решение следующих задач:

1. Создание условий для привлечения инвестиций в экономику района.

2. Повышение предпринимательской активности и развитие малого и среднего предпринимательства.

3. Создание условий для обеспечения населения доступным и комфортным жильем.

4. Обеспечение безопасности проживания населения на территории района.

*1.3. Описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы*

Основными ожидаемыми результатами реализации муниципальной программы должны стать:

в количественном выражении:

- увеличение среднегодовой численности постоянного населения до 44,07 тыс. чел.;

- увеличение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций до 72,5 тыс. рублей.

в качественном выражении:

- повышение качества жизни населения района;

- улучшение позиций, занимаемых районом в рейтинге муниципальных образований области.

Достижение перечисленных конечных результатов должно явиться итогом согласованных действий органов местного самоуправления муниципального района, частного бизнеса и общества в целом. Непосредственным образом на степень достижения поставленных в рамках настоящей муниципальной программы целей, задач и результатов будут оказывать влияние итоги реализации других муниципальных программ района.

*1.4. Сроки и этапы реализации муниципальной программы*

Срок реализации муниципальной программы определен на период с 01.01.2014 года по 31.12.2030 года.

Программа реализуется в два этапа.

Этап I: 2014-2022 годы

Этап II: 2023-2030 годы.

Приложение № 1

**Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя (индикатора) | Пункт Федерального плана статистических работ | Ед. Изм. | Значение показателя (индикатора) по годам реализации государственной программы <1> | | | | | | | | | Показатель (индикатор) предусмотрен <4> | |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Планом мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Рамонского муниципального района период до 2035 года <2> | Перечнем показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления, перечнем региональных показателей эффективности развития <3> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 1416 | 17 |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА "**Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области"** | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели программы | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Среднегодовая численность постоянного населения |  | тыс.чел. | 39,11 | 40,0 | 40,49 | 41,13 | 41,77 | 42,50 | 42,78 | 43,42 | 44,07 |  | + |
| 2 | Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций |  | рублей | 53 917,5 | 65170,5 | 72692,5 | 69473,00 | 71500,00 | 72500,00 | 72500,00 | 72500,00 | 72500,00 | + | + |
| 3 | Темп роста среднемесячной заработной платы работников организаций (без субъектов малого предпринимательства) |  | % | 112,50 | 120,5 | 111,5 | 107,00 |  |  |  |  |  |  | + |
| 4 | Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, стоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях |  | % | 14,25 | 14,5 | 13,78 | 13,42 | 13,25 |  |  |  |  |  | + |
| 5 | Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в промышленном производстве |  | млн. руб. | 47773,10 | 50605,43 | 53187,65 | 55867,86 | 57799,24 |  |  |  |  | + |  |
| 6 | Уровень регистрируемой безработицы в среднем за год |  | % | 0,7 | 0,51 | 0,44 | 0,44 | 0,44 | 0,44 | 0,44 | 0,43 | 0,42 | + |  |
| 7 | Обеспеченность врачебными кадрами на 10000 человек населения |  | человек | 30 | 27 | 23,7 | 23,7 |  |  |  |  |  | + |  |
| 8 | Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, введенная в действие за один год |  | кв. м | 8 | 7,59 | 8,51 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |  | + |
| ПОДПРОГРАММА 1 **"Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Рамонском муниципальном районе Воронежской области"** | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения |  | ед. | 474,79 | 540 | 468,79 | 463,61 | 421,5 | 421,5 | 421,5 | 421,5 | 425,2 | + |  |
| 1.2 | Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций |  | % | 22,26 | 19,18 | 19,22 | 19,35 | 19,38 | 18,93 | 18,93 | 18,93 | 18,93 |  | + |
| 1.3 | Рост оборота розничной торговли на ярмарках |  | % | 111 | 112,5 | 113,9 | 114,2 | 114,2 | 114,2 | 114,2 | 114,2 | 114,2 |  | + |
| 1.4 | Оборот малых и средних предприятий |  | млн. руб. | 15069 | 16716 | 17394 | 17977 | 18566 | 18566 | 18566 | 18566 | 18566 | + |  |
| ПОДПРОГРАММА 2 **"Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Рамонского муниципального района Воронежской области"** | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной поддержки. |  | человек | 57 | 58 | 51 | 51 | 51 | 50 | 50 | 50 | 50 |  | + |
| ПОДПРОГРАММА 3 **«Охрана окружающей среды»** | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Удельный вес объектов размещения отходов, соответствующих нормативным требованиям; |  | ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| 3.2 | Удельный вес доли вторичных ресурсов, извлекаемых из отходов производства и потребления; |  | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| 3.3 | Количество законсервированных санкционированных свалок; |  | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| 3.4 | Количество ликвидированных санкционированных и несанкционированных свалок. |  | ед. | 18 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 4 **"Энергосбережение на территории в Рамонском муниципальном районе Воронежской области"** | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирном доме |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |
| 4.1.2 | Удельная величина потребления электрической энергии в МКД на одного проживающего |  | кВт.ч | 591,70 | 591,19 | 591,1 | 591,05 | 591,00 | 591,00 | 591,00 | 591,00 | 591,00 |  |  |
| 4.1.3 | Удельная величина потребления тепловой энергии МКД на 1 кв.м. общей площади |  | Гкал | 0,19 | 0,19 | 0,19 | 0,19 | 0,19 | 0,19 | 0,19 | 0,19 | 0,19 |  |  |
| 4.1.4 | Удельная величина потребления горячей воды в МКД на одного проживающего |  | м3 | 12,27 | 12,08 | 12,00 | 11,95 | 11,9 | 11,9 | 11,9 | 11,9 | 11,9 |  |  |
| 4.1.5 | Удельная величина потребления холодной воды в МКД на одного проживающего |  | м3 | 33,49 | 33,2 | 33,15 | 33,1 | 33,0 | 33,0 | 33,0 | 33,0 | 33,0 |  |  |
| 4.1.6 | Удельная величина потребления природного газа в МКД на одного проживающего |  | м3 | 115 | 114,59 | 114,5 | 114,52 | 114,5 | 114,5 | 114,5 | 114,5 | 114,5 |  |  |
| 4.2 | Удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.1 | Удельная величина потребления электрической энергии муниципальными бюджетными учреждениями на 1 человека населения |  | кВт.ч | 108,17 | 107,44 | 107,4 | 107,4 | 107,4 | 107,4 | 107,4 | 107,4 | 107,4 |  |  |
| 4.2.2 | Удельная величина потребления тепловой энергии муниципальными бюджетными учреждениями на 1 кв. м. общей площади |  | Гкал | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,05 |  |  |
| 4.2.3 | Удельная величина потребления горячей воды муниципальными бюджетными учреждениями на 1 человека населения |  | м3 | 0,01 | 0,01 | 0,01 | 0,01 | 0,01 | 0,01 | 0,01 | 0,01 | 0,01 |  |  |
| 4.2.4 | Удельная величина потребления холодной воды муниципальными бюджетными учреждениями на 1 человека населения |  | м3 | 0,58 | 0,54 | 0,53 | 0,52 | 0,51 | 0,51 | 0,51 | 0,51 | 0,51 |  |  |
| 4.2.5 | Удельная величина потребления природного газа муниципальными бюджетными учреждениями на 1 человека населения |  | м3 | 36,8 | 36,79 | 36,7 | 36,65 | 36,6 | 36,6 | 36,6 | 36,6 | 36,6 |  |  |
| 4.2.6 | Доля освещенных частей улиц, проездов, набережных на конец года в общей протяженности улиц, проездов, набережных |  | % | 98,04 | 98,7 | 99,21 | 98,7 | 98,7 | 98,7 | 98,7 | 98,7 | 98,7 |  | + |
| ПОДПРОГРАММА 6 "**Профилактика правонарушений в Рамонском муниципальном районе Воронежской области"** | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Снижение роста числа совершенных правонарушений и преступлений |  | % | 25 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 |  |  |
| 6.2 | Доля подростков и молодежи, вовлеченных в профилактические мероприятия, реализуемых в рамках подпрограммы, в общей численности указанной категории |  | % | 85 | 90 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 | 95 |  |  |
| 6.3 | Доля населения муниципального района, охваченного мероприятиями правоохранительной направленности, реализуемых в рамках подпрограммы |  | % | 60 | 65 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 8 "**Защита населения на территории Рамонского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"** | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1 | Сокращение времени доведения сигналов о возникновении или угрозе возникновения ЧС до органов управления и населения |  | мин. | 28 | 27 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |  |  |
| 8.2 | Увеличение охвата доведения сигналов оповещения по нормативам оповещения |  | % | 42 | 45 | 91 | 91 | 91 | 91 | 91 | 91 | 91 |  |  |
| 8.3 | Обеспечение вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе ЕДДС Рамонского муниципального района. |  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 9 **«Обеспечение пассажирских перевозок по социально значимым внутримуниципальным маршрутам»** | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1 | Регулярность движения автобусов на закрепленных за организациями пассажирского автомобильного транспорта социально значимых внутримуниципальных маршрутах |  | % | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 10 "**Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту"** | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.1 | Доля подростков и молодежи в возрасте от 11 до 24 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия, в общей численности указанной категории | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.2 | Заболеваемость синдромом зависимости от наркотических веществ | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.3 | Количественная оценка годового незаконного оборота наркотиков | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА **11 «Формирование благоприятной инвестиционной среды»** | | | | | | | | | | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | | | | | | | | | | | | | | |
| 11.1 | Объём инвестиций в основной капитал в расчете на душу населения |  | тыс.руб. | 189,39 | 341,95 | 270,51 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 | 96 |  | + |
| 11.2 | Уровень развития сферы муниципально-частного партнерства (МЧП) |  | % | 20 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |  | + |
| 11.3 | Доля инновационно-активных организаций |  | % | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | + |  |
| 11.4 | Число созданных рабочих мест |  | шт | 805 | 848 | 220 | 207 | 225 | 225 | 225 | 225 | 227 | + |  |

*Приложение № 2*

***Методики расчета показателей (индикаторов) муниципальной программы***

***"Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области"***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, показателя (индикатора) <1>** | **Единица измерения** | **Алгоритм расчета показателя (индикатора), источники данных для расчета показателя (индикатора) <2>** | **Срок предоставления информации о фактическом значении показателя (индикатора) за отчетный год** | **Орган (структурные подразделения), ответственный за сбор данных для расчета показателя (индикатора)** |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «**Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области»** | | | | | |
| 1 | Среднегодовая численность постоянного населения | тыс.чел. | Показатель рассчитывается по формуле: S=(S1+S2)/2, где S1- численность населения на начало периода, S2- численность населения на конец периода | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел экономического развития администрации |
| 2 | Темп роста среднемесячной заработной платы работников организаций (без субъектов малого предпринимательства) | % | Источник информации: Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области. Темп роста среднемесячной начисленной заработной платы работников организаций (%) рассчитывается по формуле: Tr = (ЗПtg/ЗПpg)x100%, где Tr - темп роста среднемесячной начисленной заработной платы работников организаций (%), ЗПtg - среднемесячная начисленная заработная плата работников в текущем году (руб.), ЗПpg - среднемесячная начисленная заработная плата работников в предыдущем году (руб.). Среднемесячная начисленная заработная плата работников (руб.) рассчитывается по формуле: ЗП=(F/N)/12 ЗП - среднемесячная начисленная заработная плата (руб.), F - фонд начисленной заработной платы работников (руб.), N - среднесписочная численность работников (чел.), 12 - количество месяцев в году. | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел экономического развития администрации |
| 3 | Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций | рублей | Источник информации: Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области. Статистический бюллетень «Численность и оплата труда работников организаций по районам Воронежской области (без субъектов малого предпринимательства)» шифр 1430. | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел экономического развития администрации |
| 4 | Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, стоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях | % | Формула расчета показателя:  ДОЗУ = ∑МГЗУ / ∑РМГ х 100, где   ДОЗУ – доля обеспеченности граждан, имеющих трех и более детей, земельными участками, %;  МГ – многодетные граждане (граждане, имеющие трех и более детей); ∑МГЗУ – суммарное количество многодетных граждан, обеспеченных земельными участками, нарастающим итогом на конец отчетного периода (за весь период действия Закона Воронежской области от 13.05.2008 № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Воронежской области» (далее – Закон));  ∑РМГ – общее число многодетных граждан, изъявивших желание на бесплатное получение в собственность земельных участков и включенных в Реестр многодетных граждан за весь период действия Закона, нарастающим итогом на конец отчетного периода (сумма числа многодетных граждан, состоящих в очереди (в Реестре) на конец отчетного периода, и многодетных граждан, обеспеченных земельными участками за весь период действия Закона на конец отчетного периода). | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 5 | Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в промышленном производстве | млн. руб. | Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:   ОТП = ОТПд + ОТПо + ОТПэ + ОТПв,   где: ОТП - Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по промышленным видам экономической деятельности.;  ОТПд - объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду экономической деятельности "Добыча полезных ископаемых";  ОТПо - объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду экономической деятельности "Обрабатывающие производства";  ОТПэ - объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду экономической деятельности "Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха";  ОТПв - объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду экономической деятельности "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений". | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел экономического развития администрации |
| 6 | Уровень регистрируемой безработицы в среднем за год | % | Уровень регистрируемой безработицы в муниципальном районе определяется как удельный вес среднемесячной численности безработных, зарегистрированных в органах службы занятости, в численности экономически активного населения, рассчитанный в процентах: Убр = Чбр\*100 / Чэан, где Убр – уровень регистрируемой безработицы в среднем за год, %; Чбр – среднемесячная численность безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения муниципального района в отчетном году, человек; Чэан – численность экономически активного населения муниципального района (городского округа), человек. Экономически активное население – граждане в возрасте 15-72 лет, проживающие на территории муниципального района, которые в рассматриваемый период считаются занятыми или безработными. | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел экономического развития администрации |
| 7 | Обеспеченность врачебными кадрами на 10000 человек населения | человек | Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:   Численность врачей или среднего медперсонала\*10000 Обеспеченность врач кадрами = Численность населения на конец года | 20 января года, следующим за отчетным | БУЗ ВО «Рамонская районная больница» |
| 8 | Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, введенная в действие за один год |  | Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:   где Пжг– общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, введенная в действие за год, кв. метров; Вжг – ввод жилья за год, кв. м; Чнас – численность населения муниципального образования на конец отчетного года, человек. | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел градостроительной деятельности |
| ПОДПРОГРАММА 1 "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Рамонском муниципальном районе Воронежской области" | | | | | |
| 1.1 | Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения | ед. | Источник информации:территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области, органы местного самоуправления. Рассчитывается по формуле:  Кмсп Чмсп = ---------------- \* 10 000,  Чпн где:Чмсп – число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 000 человек населения городского округа (муниципального района); Кмсп – количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая микропредприятия) с учетом индивидуальных предпринимателей и крестьянско-фермерских хозяйств по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным (единиц); Чпн – численность постоянного населения городского округа (муниципального района) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным (человек). | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел экономического развития администрации |
| 1.2 | Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций | % | Источник информации: территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области, органы местного самоуправления. Рассчитывается по формуле:  Пм + Пср Д = -------------------- \* 100 %,  Пм + Пкр где: Д - доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций; Пм - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых предприятий городского округа (муниципального района); Пср – среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) средних предприятий городского округа (муниципального района); Пкр – среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций (без субъектов малого предпринимательства) городского округа (муниципального района). | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел экономического развития администрации |
| 1.3 | Рост оборота розничной торговли на ярмарках | % | Источник информации: Органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области. Значение показателя рассчитывается по следующей формуле:   Ооп  Роб=------------------ \*100 , где  Опп  Роб - рост оборота розничной торговли на ярмарках;  Ооп - оборот розничной торговли на ярмарках, проведенных в муниципальном образовании в отчетном периоде, тыс. рублей;  Опп – оборот розничной торговли на ярмарках, проведенных в муниципальном образовании в предыдущем периоде, тыс. рублей. | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел экономического развития |
| 1.4 | Оборот малых и средних предприятий | млн. руб. | Расчет показателя осуществляется по формуле: Ot/2016=(O(V)t/O(v)2016)/It/2016\*100  Где, Ot/2016 –оборот субъектов малого и среднего предпринимательства в постоянных ценах по отношению к показателю 2016 года, %; O(V)t – оборот (выручка) субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) за отчетный год, млн., рублей; O(V)2016 – оборот (выручка) субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в 2016 году млн. рублей; It/2016 – индекс потребительских цен за отчетный год, % | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел экономического развития |
| ПОДПРОГРАММА 2 "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Рамонского муниципального района Воронежской области" | | | | | |
| 2.1 | Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной поддержки. | человек | показатель определятся общим количеством молодых семей, улучшивших свои жилищные условия с помощью государственной поддержки в отчетном году | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |
| ПОДПРОГРАММА 3 «Охрана окружающей среды» | | | | | |
| 3.1 | Удельный вес объектов размещения отходов, соответствующих нормативным требованиям; | ед. | Рассчитывается по формуле:  Е\_ТБО/ Ж\_ТБО х 100%, где Е\_ТБО – количество объектов размещения, соответствующих нормативным требованиям; Ж\_ТБО – общее количество объектов размещения отходов, включенных в областной кадастр отходов производства и потребления Воронежской области. | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 3.2 | Удельный вес доли вторичных ресурсов, извлекаемых из отходов производства и потребления; | % | Рассчитывается по формуле: Р\_извл = ∑▒〖m(k\_i\* C\_(i ))〗, где Р\_извл – процент отбора вторичного сырья; m – общее число извлекаемых компонентов; k – коэффициент извлечения i-го компонента; С – содержание i-го компонента в сортируемых отходах. | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 3.3 | Количество законсервированных санкционированных свалок; | ед. | Рассчитывается по формуле:  х\_1+х\_2…+…х\_n, где х\_1, х\_2, х\_n – общее количество свалок. | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел имущественных и земельных отношений |
| 3.4 | Количество ликвидированных санкционированных и несанкционированных свалок. | ед. | Рассчитывается по формуле:  х\_1+х\_2…+…х\_n, где х\_1, х\_2, х\_n – общее количество свалок. | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел имущественных и земельных отношений |
| ПОДПРОГРАММА 4 "Энергосбережение на территории в Рамонском муниципальном районе Воронежской области" | | | | | |
| 4.1 | Удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирном доме |  |  | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности |
| 4.1.2 | Удельная величина потребления электрической энергии в МКД на одного проживающего | кВт.ч | Источник информации: Органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области. Значение показателя рассчитывается по следующей формуле:   Уэ1= Оэ/Пэ , где  Отэ – объем потребления тепловой энергии в многоквартирных домах (Гкал); Пэ – число проживающих в многоквартирных домах (тыс. человек) | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности |
| 4.1.3 | Удельная величина потребления тепловой энергии МКД на 1 кв.м. общей площади | Гкал | Источник информации: Органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области. Значение показателя рассчитывается по следующей формуле:  Утэ1= Отэ/Sмд , где   Оэ – объем потребления электрической энергии в многоквартирных домах (тыс. кВтч); Sмд – площадь многоквартирных домов (кв. метров) | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности |
| 4.1.4 | Удельная величина потребления горячей воды в МКД на одного проживающего | м3 | Источник информации: Органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области. Значение показателя рассчитывается по следующей формуле:   Ув1= Ов/ПЭ , где   Ов – объем потребления горячей воды в многоквартирных домах (тыс.куб. метров); Пэ – число проживающих в многоквартирных домах (тыс. человек) | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности |
| 4.1.5 | Удельная величина потребления холодной воды в МКД на одного проживающего | м3 | Источник информации: Органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области. Значение показателя рассчитывается по следующей формуле:   Ув1= Ов/ПЭ , где   Ов – объем потребления холодной воды в многоквартирных домах (тыс.куб. метров); Пэ – число проживающих в многоквартирных домах (тыс. человек) | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности |
| 4.1.6 | Удельная величина потребления природного газа в МКД на одного проживающего | м3 | Источник информации: Органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области. Значение показателя рассчитывается по следующей формуле: Уг1= Ог/ПЭ , где Ог – объем потребления природного газа в многоквартирных домах (тыс.куб. метров); Пэ – число проживающих в многоквартирных домах (тыс. человек) | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности |
| 4.2 | Удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями |  |  | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности |
| 4.2.1 | Удельная величина потребления электрической энергии муниципальными бюджетными учреждениями на 1 человека населения | кВт.ч | Источник информации: Органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области. Значение показателя рассчитывается по следующей формуле:   Уэ2= Оэб/Чнас , где   Оэб – объем потребленной (израсходованной) электрической энергии муниципальными учреждениями (тыс. кВтч); Чнас – среднегодовая численность постоянного населения городского округа (муниципального района) (тыс. человек) | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности |
| 4.2.2 | Удельная величина потребления тепловой энергии муниципальными бюджетными учреждениями на 1 кв. м. общей площади | Гкал | Источник информации: Органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области. Значение показателя рассчитывается по следующей формуле: Утэ2= Отэб/Чнас , где Отэб – объем потребленной (израсходованной) тепловой энергии муниципальными учреждениями (Гкал); Чнас – общая площадь муниципальных учреждений (кв. метров) | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности |
| 4.2.3 | Удельная величина потребления горячей воды муниципальными бюджетными учреждениями на 1 человека населения | м3 | Источник информации: Органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области. Значение показателя рассчитывается по следующей формуле:   Ув2= Овб/Чнас , где   Овб – объем потребленной (израсходованной) горячей воды муниципальными учреждениями (тыс. куб. метров); Чнас – среднегодовая численность постоянного населения городского округа (муниципального района) (тыс. человек) | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности |
| 4.2.4 | Удельная величина потребления холодной воды муниципальными бюджетными учреждениями на 1 человека населения | м3 | Источник информации: Органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области. Значение показателя рассчитывается по следующей формуле:   Ув2= Овб/Чнас , где   Овб – объем потребленной (израсходованной) холодной воды муниципальными учреждениями (тыс. куб. метров); Чнас – среднегодовая численность постоянного населения городского округа (муниципального района) (тыс. человек) | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности |
| 4.2.5 | Удельная величина потребления природного газа муниципальными бюджетными учреждениями на 1 человека населения | м3 | Источник информации: Органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области. Значение показателя рассчитывается по следующей формуле:   Уг2= Огб/Чнас , где   Огб – объем потребленного (израсходованного) природного газа муниципальными учреждениями (тыс. куб. метров); Чнас – среднегодовая численность постоянного населения городского округа (муниципального района) (тыс. человек) | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности |
| 4.2.6 | Доля освещенных частей улиц, проездов, набережных на конец года в общей протяженности улиц, проездов, набережных | % | Источник информации: Органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области. Значение показателя рассчитывается по следующей формуле:  Д\_О=Ф\_ЧС/Н\_ЧС ×100, где:  ДО – Доля обеспеченности системой наружного освещения улиц, проездов, набережных муниципальных образований на конец отчетного года (за исключением парков, скверов, декоративной и архитектурной подсветки); ФЧС – фактическое число светильников, установленных на территории муниципального образования, с учетом светильников, находящихся в неисправном состоянии; НЧС – нормативное число светильников, необходимых к установке на территории муниципального образования: Н\_ЧС=∑\_(i=0)^n▒Н\_ЧСКДi  НЧСКДi – нормативное число светильников по каждому городскому, сельскому поселению муниципального района, в зависимости от категорийности улиц, проездов, и набережных (Приложение № 1). НЧСКД = НЧСА + НЧСБ + НЧСВ НЧСА – нормативное число светильников для дорог категории А; НЧСБ – нормативное число светильников для дорог категории Б; НЧСВ – нормативное число светильников для дорог категории В. | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности |
| ПОДПРОГРАММА 6 "Профилактика правонарушений в Рамонском муниципальном районе Воронежской области" | | | | | |
| 6.1 | Снижение роста числа совершенных правонарушений и преступлений | % | П-Р/К П-доля подростков Р-количество несовершеннолетних, совершивших преступления К-общее количество подростков | 20 января года, следующим за отчетным | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Рамонского муниципального района Воронежской области, ОМВД России по Рамонскому району |
| 6.2 | Доля подростков и молодежи, вовлеченных в профилактические мероприятия, реализуемых в рамках подпрограммы, в общей численности указанной категории | % | П-С/К П- доля подростков С-количество несовершеннолетних, снятых с профилактического учета, в связи с исправлением К- общее количество подростков | 20 января года, следующим за отчетным | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Рамонского муниципального района Воронежской области; Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |
| 6.3 | Доля населения муниципального района, охваченного мероприятиями правоохранительной направленности, реализуемых в рамках подпрограммы | % | Д=Л\*100/К Д-доля населения К- количество населения Рамонского района в возрасте от 11 лет Л-количество граждан, охваченных мероприятиями правоохранительной направленности | 20 января года, следующим за отчетным | Администрация Рамонского муниципального района |
| ПОДПРОГРАММА 8 "Защита населения на территории Рамонского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" | | | | | |
| 8.1 | Сокращение времени доведения сигналов о возникновении или угрозе возникновения ЧС до органов управления и населения | мин. | Показатель (индикатор) определяется специалистами отдела по делам ГО и ЧС (далее – Отдел) как среднее время доведения сигналов о возникновении или угрозе возникновения ЧС до органов управления и населения по отчетным данным начальника службы ЕДДС отдела | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел по делам ГО и ЧС МКУ «ЦОД ОМСУ» |
| 8.2 | Увеличение охвата доведения сигналов оповещения по нормативам оповещения | % | Показатель (индикатор) определяется специалистами отдела по формуле: Пон = Нсо Х 100/Нобщ., где: Пон - процент охвата доведения сигналов оповещения до населения по нормативам оповещения, %; Нсо – численность населения, проживающего в зоне действия системы оповещения, чел.; Нобщ.- общая численность населения муниципального района на основании данных Росстата, публикуемых в открытых источниках, чел. | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел по делам ГО и ЧС МКУ «ЦОД ОМСУ» |
| 8.3 | Обеспечение вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе ЕДДС Рамонского муниципального района. | % | Показатель (индикатор) определяется специалистами отдела по формуле: Пов = В Х 100/Вобщ., где: Пов - процент обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе ЕДДС Рамонского муниципального района, %; В – количество вызовов, поступивших по номеру "112" в ЕДДС муниципального района, по отчетным данным ЕДДС, ед.; Вобщ.- общее количество вызовов, поступивших в ЕДДС муниципального района, по отчетным данным ЕДДС, ед. | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел по делам ГО и ЧС МКУ «ЦОД ОМСУ» |
| ПОДПРОГРАММА 9 «Обеспечение пассажирских перевозок по социально значимым внутримуниципальным маршрутам» | | | | | |
| 9.1 | Регулярность движения автобусов на закрепленных за организациями пассажирского автомобильного транспорта социально значимых внутримуниципальных маршрутах | % | Источник информации: Органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области. Значение показателя рассчитывается по следующей формуле:   Фрд  Рд=------------------ \*100 , где  Орд  Рд – регулярность движения;  Фрд – фактическая регулярность движения;  Опп – общая регулярность движения. | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности |
| ПОДПРОГРАММА 10 "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту" | | | | | |
| 10.1 | Доля подростков и молодежи в возрасте 11 до 24 лет, вовлеченных в профилактические мероприятия, в общей доле численности указанной категории | % | П-Р/К Где П – доля подростков, Н – число заболевших подростков, К – общее число подростков | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел по образованию, спорту и молодёжной политике;  - БУЗ ВО " Рамонская РБ «(по согласованию);   - отдел по культуре;  - отдел МВД России по Рамонскому району (по согласованию);  - администрации городского и сельских поселений (по согласованию). |
| 10.2 | Увеличение доли граждан, прошедших обследование с использованием иммунохроматографических тестов по направлению органов госнаркоконтроля и призывных комиссий | % | П –Н/ (К:100000) Где: П – число заболевших на 100 тыс. населения. Н – число заболевших, К - численность населения Рамонского района | 20 января года, следующим за отчетным | БУЗ ВО " Рамонская РБ «(по согласованию); |
| 10.3 | Увеличение количества клубных формирований для детей и подростков |  | Фактическое предоставление сведений | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел МВД России по Рамонскому району (по согласованию); |
| ПОДПРОГРАММА 11 «Формирование благоприятной инвестиционной среды» | | | | | |
| 11.1 | Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя | млрд. руб. | Оценка достижения значения показателя производится в соответствии с Приказом департамента экономического развития Воронежской области от 09.10.2013 № 145-О «Об утверждении методики расчета показателя «Объём инвестиций в основной капитал в расчете на душу населения». Показатель определяется как отношение объема инвестиций в основной капитал (без субъектов малого предпринимательства) муниципального района к фактической численности населения муниципального района.   Расчёт показателя осуществляется по формуле:  Идн = Иок / Ч  где:  Идн - объём инвестиций в основной капитал в расчёте на душу населения;  Иoк – объем инвестиций в основной капитал (без субъектов малого предпринимательства) – всего;  Ч - среднегодовая численность постоянного населения. | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел экономического развития |
| 11.2 | Уровень развития сферы муниципально-частного партнерства (МЧП) | % | Оценка достижения значения показателя производится в соответствии с Приказом департамента экономического развития Воронежской области от 30.07.2019 № 51-13-09/110-О «Об утверждении методических рекомендаций по формированию показателя «Уровень развития сферы муниципально-частного партнерства (МЧП)». Расчет показателя осуществляется по формуле:  R=L+N+V где: L – значение фактора «значение фактора «Развитие институциональной среды муниципального района в сфере муниципально-частного партнерства», характеризующееся наличием официально закрепленного уполномоченного органа в сфере МЧП. Показатель L. принимает значения [0 - 10%J; N - значение фактора «Нормативно-правовое обеспечение сферы муниципально-частного партнерства в муниципальном районе», характеризующееся наличием нормативно-правовой базы муниципального района в сфере МЧП и ее соответствие нормам федерального и регионального законодательства. Показатель N принимает значения [0 - 10%]; V - значение фактора «Опыт реализации проектов мунипипально-частного партнерства в муниципальном районе», характеризующееся суммарным объемом инвестиций по заключенным соглашениям о МЧП в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях». Показатель V измеряется в процентах (%). | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел экономического развития |
| 11.3 | Доля инновационно-активных организаций | % | Фактическое предоставление сведений | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел экономического развития |
| 11.4 | Число созданных рабочих мест | шт. | Фактическое предоставление сведений | 20 января года, следующим за отчетным | Отдел экономического развития |

*Приложение № 3*

***Перечень основных мероприятий подпрограмм и мероприятий, реализуемых в рамках муниципальной программы***

***«Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области»***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование основного мероприятия | Наименование мероприятия/содержание основного мероприятия | Срок реализации | Исполнитель | Ожидаемый результат реализации основного мероприятия |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области» | | | | | |
| ПОДПРОГРАММА 1 "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Рамонском муниципальном районе Воронежской области" | | | | | |
| Основное мероприятие 1.1 | Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" | Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. | 2023-2030 | Отдел экономического развития | Развитие системы консультационного обслуживания субъектов малого и среднего предпринимательства |
| Основное мероприятие 1.2 | Развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства. | Предоставление субсидий на компенсацию части затрат, связанных с реализацией проектов развития | 2023-2030 | Отдел экономического развития | Развитие системы консультационного обслуживания субъектов малого и среднего предпринимательства |
| Основное мероприятие 1.3 | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. | Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства | 2023-2030 | Отдел экономического развития | Содействие развитию деятельности малых и средних предприятий, создание новых рабочих мест |
| мероприятие 1.3.1 | Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров | Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров | 2023-2030 | Отдел экономического развития | Содействие развитию деятельности малых и средних предприятий, создание новых рабочих мест |
| мероприятие 1.3.2 | Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | 2023-2030 | Отдел экономического развития | Содействие развитию деятельности малых и средних предприятий, создание новых рабочих мест |
| мероприятие 1.3.3 | Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по технологическому присоединению к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, теплоснабжение, водоотведение) | Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по технологическому присоединению к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, теплоснабжение, водоотведение) | 2023-2030 | Отдел экономического развития | Содействие развитию деятельности малых и средних предприятий, создание новых рабочих мест |
| мероприятие 1.3.4 | Предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения затрат при осуществлении отдельных видов деятельности | Предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения затрат при осуществлении отдельных видов деятельности | 2023-2030 | Отдел экономического развития | Содействие развитию деятельности малых и средних предприятий, создание новых рабочих мест |
| Основное мероприятие 1.4 | Поддержка и развитие молодежного предпринимательства. | Поддержка и развитие молодежного предпринимательства. | 2023-2030 | Отдел экономического развития | Содействие развитию молодежного предпринимательства, создание новых рабочих мест |
| Основное мероприятие 1.5 | Приобретение специализированного автотранспорта для торгового обслуживания сельского населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах | Приобретение специализированного автотранспорта для торгового обслуживания сельского населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах | 2023-2030 | Отдел экономического развития | Повышение качества жизни населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах Рамонского района за счет гарантированного обеспечения товарами и услугами повседневного спроса |
| Основное мероприятие 1.6 | Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, путем предоставления муниципальной преференции в виде передачи субъектам малого и среднего предпринимательства в аренду движимого имущества без проведения торгов для осуществления пассажирских перевозок по регулярным маршрутам Рамонского муниципального района Воронежской области | Муниципальная преференция, предоставляется в соответствии с главой 5 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» | 2023-2030 | Отдел имущественных и земельных отношений | Содействие развитию деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства. Обеспечение эффективности использования муниципального имущества для решения вопросов местного значения |
| ПОДПРОГРАММА 2 "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Рамонского муниципального района Воронежской области" | | | | | |
| Основное мероприятие 2.1 | Обеспечение жильем молодых семей | Оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам государственной программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства. | 2023-2030 | Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | Создание условий для повышения качества жизни граждан путем предоставления государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным органами местного самоуправления в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях и включенным в сводный список |
| Основное мероприятие 2.2 | Инфраструктурное обеспечение земельных участков, предназначенных для комплексной застройки малоэтажного жилья и жилья эконом класса | Мероприятие 2.1. Предоставление субсидии из областного бюджета муниципальным образованиям на проектирование и строительство инженерной инфраструктуры крупных проектов комплексной застройки жилья экономического класса.  Мероприятие 2.2. Софинансирование программ развития жилищного строительства. Субсидирование процентных ставок застройщикам по кредитам на строительство инженерной инфраструктуры. | 2023-2030 | Отдел имущественных и земельных отношений | Создание условий для повышения качества жизни граждан путем предоставления государственной поддержки в решении жилищной проблемы семьям, признанным органами местного самоуправления в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях и включенным в сводный список |
| Основное мероприятие 2.3 | Газификация Рамонского муниципального района Воронежской области | Газификация домовладений | 2023-2030 | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности | Улучшение проживания и потребление качественных коммунальных услуг. |
| Основное мероприятие 2.4 | Реформирование и модернизация ЖКХ | Модернизация систем коммунальной инфраструктуры Рамонского муниципального района | 2023-2030 | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности | Реконструкция и строительство систем коммунальной инфраструктуры, приобретение оборудования и специализированной техники, разработка проектной и рабочей документации, предоставление субсидий муниципальным казенным предприятиям, подготовка к отопительному периоду |
| Основное мероприятие 2.5 | Градостроительное проектирование | Обеспечение своевременной актуализации и приведения в соответствие требованиям действующего законодательства схемы территориального планирования Рамонского муниципального района Воронежской области. | 2023-2030 | Отдел градостроительной деятельности | Разработка проекта схемы территориального планирования в связи с несоответствием сведений о фактическом состоянии территории, ее использовании, об ограничениях ее использования, содержащихся в государственных кадастрах, фондах, реестрах, иных государственных информационных ресурсах, а также в связи с изменениями границ муниципального района. |
| Основное мероприятие 2.6 | Проведение районного конкурса "Самое благоустроенное поселение" | Реализация мероприятий по благоустройству территорий | 2023-2030 | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности | Повышение инициативы населения в улучшении содержания жилых домов и благоустройства улиц, дворов, повышение культуры быта, соблюдение правил общежития, благоустройства и озеленения. |
| Основное мероприятие 2.7 | Региональный проект "Чистая вода" | Строительство и реконструкция (модернизация) обьектов питьевого водоснабжения | 2023-2030 | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности | Улучшение и потребление качественных коммунальных услуг. |
| ПОДПРОГРАММА 3 «Охрана окружающей среды» | | | | | |
| Основное мероприятие 3.1 | Развитие системы обращения с отходами производства и потребления (ТКО) на территории муниципального района | Обеспечение на территории муниципального района экологически безопасного обращения с отходами производства и потребления. | 2023-2030 | Отдел имущественных и земельных отношений | Ликвидация 100% несанкционированных свалок площадью более 2 га к концу 2024 года. |
| мероприятие 3.1.1 | Рекультивация несанкционированной свалки, расположенной на территории Рамонского района на земельном участке с кадастровым номером 36:25:0000000:13969 (включая ПИР) | Разработка проектной документации по рекультивации несанкционированной свалки в рп. Рамонь Рамонского муниципального района | 2023-2030 | Отдел имущественных и земельных отношений | Выполнение работ по рекультивации несанкционированной свалки в рп. Рамонь. |
| мероприятие 3.1.2 | Расходы на мероприятия в области обращения с отходами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд | Развитие инфраструктуры по утилизации, обезвреживанию, экологически и санитарно-эпидемиологически безопасному размещению твердых отходов производства и потребления. | 2023-2030 | Отдел имущественных и земельных отношений | 100% развитие инфраструктуры по утилизации, обезвреживанию, экологически и санитарно-эпидемиологически безопасному размещению твердых отходов производства и потребление |
| Основное мероприятие 3.2 | Повышение эффективности экологического мониторинга, повышение уровня экологического образования, информационное обеспечение | Реализация мероприятий по экологическому воспитанию и формированию экологической культуры населения в области обращения с ТКО. | 2023-2030 | Отдел имущественных и земельных отношений | Активная публикация материалов на тему экологического просвещения, экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с ТКО. |
| ПОДПРОГРАММА 4 "Энергосбережение на территории в Рамонском муниципальном районе Воронежской области" | | | | | |
| Основное мероприятие 4.1 | Проведение энергетических обследований зданий с предоставлением энергетического паспорта. | Энергетический паспорт - нормативный регламентированный документ, составленный по результатам проведенного энергетического обследования и содержащий рекомендуемые и фактические показатели энергетической эффективности, а также программу оптимальной реализации резерва экономии энергоресурсов. Именно энергопаспорт (объекта, здания, предприятия) является основным документом, отражающим информацию по энергосбережению и энергоэффективности. | 2023-2030 | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности | Достижение доли муниципальных учреждений, предприятий в которых проведены энергетические обследования к 2021 году-100% |
| Основное мероприятие 4.2 | Текущий ремонт систем теплоснабжения, водопровода и канализации | Проведение планово-предупредительных работ внутридомовых систем инженерного оборудования с целью предотвращения преждевременного износа и аварийных ситуаций, а также работ по устранению мелких повреждений, возникающих в процессе эксплуатации. Это требования надёжности и устойчивости функционирования инженерной инфраструктуры. | 2023-2030 | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности | Сбережение поставляемых энергоресурсов. |
| Основное мероприятие 4.3 | Замена/установка современных окон с многокамерными стеклопакетами, входных групп | Одним из эффективных мероприятий по повышению энергоэффективности является повышение теплового сопротивления ограждающих конструкций. | 2023-2030 | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности | Снижение энергопотребления и уменьшение бюджетных средств, направляемых на оплату энергетических ресурсов. |
| Основное мероприятие 4.4 | Установка и ввод в эксплуатацию ПУ на энергоресурсы. | Для этого необходимо оснастить приборами учета коммунальных ресурсов и устройствами регулирования потребления тепловой энергии орган местного самоуправления, муниципальные казенные учреждения и перейти на расчеты между организациями муниципальной бюджетной сферы и поставщиками коммунальных ресурсов только по показаниям приборов учета | 2023-2030 | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности | Достижение доли муниципальных учреждений, расчёты за которые осуществляются с использованием приборов учёта к 2024 году -100%. |
| ПОДПРОГРАММА 6 "Профилактика правонарушений в Рамонском муниципальном районе Воронежской области" | | | | | |
| Основное мероприятие 6.1 | Профилактика асоциального поведения граждан в рамках осуществления общественно- массовой и культурно-просветительской деятельности учреждений культуры | 1. Создание условий для организации деятельности культурно-досуговых учреждений района. 2. Сохранение и развитие библиотечного обслуживания населения Рамонского района. 3. Система мер по сохранению и развитию дополнительного образования детей в сфере культуры Рамонского муниципального района. | 2023-2030 | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | Снижение роста преступности, культурное развитие граждан. |
| Основное мероприятие 6.2 | Профилактика и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма | Проведение с детьми игры "Дорожная мотаня" | 2023-2030 | Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | Снижение детского дорожно-транспортного травматизма, правовое просвещение детей и подростков. |
| Основное мероприятие 6.3 | Проведение рейдов с целью посещения и выявления семей социального риска и несовершеннолетних, ведущих асоциальный образ жизни | Проведение рейдов с целью выявления и посещения семей социального риска и несовершеннолетних, ведущих асоциальный образ жизни, совместно с представителями ОМВД России по Рамонскому району, КУВО "УСЗН Рамонского района", образовательных организаций, представителями сельских (городской) администраций. | 2023-2030 | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав; учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Правовое воспитание, индивидуальная работа, своевременное разрешение вопроса о предотвращении прав и законных интересов несовершеннолетних. |
| Основное мероприятие 6.4 | Проведение межведомственной комплексной профилактической акции «Без наркотиков» на базе образовательных организаций района и летних оздоровительных лагерей | Проведение рейдов комиссии по выявлению несовершеннолетних и семей, где родители и несовершеннолетние злоупотребляют психотропными веществами; Проведение выездных заседаний; Проведение конкурса творческих работ "За здоровый образ жизни" | 2023-2030 | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав; Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | Формирование мотивации здорового образа жизни, правовое воспитание |
| Основное мероприятие 6.5 | Обеспечение участия подростков, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в работе областного специализированного лагеря | Направление подростков, состоящих на различных видах профилактического учета в областной специализированный лагерь "Ювеналист" | 2023-2030 | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав; Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | Организация оздоровления, физического развития детей из семей, нуждающихся в защите государства. Правовое воспитание. |
| Основное мероприятие 6.6 | Изготовление и распространение печатной продукции, направленной на профилактику асоциального поведения несовершеннолетних и пропаганду здорового образа жизни | Изготовление и распространение печатной продукции, памяток, направленной на профилактику асоциального поведения. | 2023-2030 | МКУ РЦРОИМП | Профилактическая работа. |
| Основное мероприятие 6.7 | Производство и размещение в общественных местах наружной рекламы по проблемам асоциального поведения граждан, пропаганде здорового образа жизни | Изготовление баннеров антинаркотической направленности. | 2023-2030 | МКОУ РЦРОИМП | Профилактическая работа. |
| Основное мероприятие 6.8 | Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в организации предоставления и оборудования помещений для размещения участковых уполномоченных полиции на административных участках | Оборудование помещений для размещения участковых уполномоченных полицмм на административных участках. | 2023-2030 | Администрация городского (сельских) поселений Рамонского муниципального района; | Снижение роста преступности, правовое воспитание, предотвращение противоправных действий и деяний. |
| Основное мероприятие 6.9 | Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в организации создания и функционирования добровольных народных дружин | Функционирование добровольных народных дружин на территориях Рамонского городского и Яменского сельских поселений. | 2023-2030 | Администрация городского (сельских) поселений Рамонского муниципального района | Охрана правопорядка, снижение роста преступности. |
| Основное мероприятие 6.10 | Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в вопросах организации системы видеонаблюдения в целях профилактики и раскрытия правонарушений и преступлений на территориях поселений | Организация систем видеонаблюдения на территориях сельских/городского поселений. | 2023-2030 | Администрация Рамонского муниципального района | Профилактика, раскрытие правонарушений и преступлений. |
| Основное мероприятие 6.11 | Проведение комплексных мероприятий по укреплению взаимодействия между органами местного самоуправления, правоохранительными органами, общественными объединениями, религиозными конфессиями, национальными объединениями по противодействию идеологии национального, расового, религиозного экстремизма и ксенофобии | Проведение бесед, лекций в образовательных организациях, направленных на толерантность, предупреждение террористических и экстремистских проявлений. | 2023-2030 | Образовательные организации; Отдел по образованию, спорту и молодежной политике; ОМВД России по Рамонскому району; | Правовое воспитание, предотвращение экстремистских и террористических проявлений. |
| Основное мероприятие 6.12 | Размещение в средствах массовой информации публикаций, направленных на предупреждение правонарушений и преступлений | Регулярное размещение в средствах массовой информации публикаций, направленных на предупреждение правонарушений и преступлений. | 2023-2030 | КДН Администрация Рамонского муниципального района; Отдел по образованию, спорту и молодежной политике; ОМВД по Рамонскому району | Правовое воспитание, формирование законопослушного поведения граждан. |
| Основное мероприятие 6.13 | Организация содействия по вопросам трудоустройства лиц, освободившихся из мест лишения свободы, осужденных к наказаниям и мерам уголовно-правового характера, не связанных с лишением свободы | Регулярное содействие по вопросам трудоустройства, нуждающихся в защите государства, посредством выдачи направлений в ГКУ ВО "ЦЗН" | 2023-2030 | ГКУ ВО "Центр занятости населения" | Снижение роста подростковой преступности, посредством организации занятости подростков. |
| Основное мероприятие 6.14 | Организация и участие в проведении, в соответствии с законодательством РФ, межведомственных мероприятий по выявлению нелегальных производителей, подпольных цехов, фактов кустарного производства алкогольной продукции, незаконного хранения и реализации спирта, спиртосодержащей продукции | Проведение контрольных закупок в торговых точках с целью выявления фактов приобретения и реализации алкогольной продукции. | 2023-2030 | ОМВД России по Рамонскому району | Снижение роста преступности, снижение степени алколизации населения, выявление фактов нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних. |
| Основное мероприятие 6.15 | Организация и проведение профилактических мероприятий в среде национальных диаспор и трудовых мигрантов по недопущению их использования в межнациональных конфликтах, предупреждение возникновения конфликтных ситуаций, основанных на разнице в национальных обычаях и жизненных укладах | Регулярное обучение населения в части толерантности, противодействию экстремизму и терроризму. | 2023-2030 | Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | Правовое воспитание, снижение роста преступности. |
| Основное мероприятие 6.16 | Организация постоянно-действующих семинаров по повышению эффективности работы по предупреждению правонарушений среди обучающихся в образовательных организациях с привлечением работников правоохранительных органов | Регулярное участие в лекториях и "круглых столов" по формированию законопослушного поведения граждан. | 2023-2030 | ОМВД России по Рамонскому району; Образовательные организации | Правовое просвещение. |
| Основное мероприятие 6.17 | Разработка цикла тренингов и программ по профилактике правонарушений, пропаганде здорового образа жизни среди несовершеннолетних | Разработка и исполнение в каждой образовательной организации программ по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних. | 2023-2030 | Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | Формирование законопослушного поведения несовершеннолетних. |
| Основное мероприятие 6.18 | Проведение ежегодных конкурсов на лучшую антирекламу алкогольных, табачных изделий и наркотических средств | В рамках районной акции "Без наркотиков" провести конкурс творческих работ на антиалкогольную, антинаркотическую тематики. | 2023-2030 | Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | Правовое просвещение. |
| Основное мероприятие 6.19 | Привлечение в коллективы художественной самодеятельности и клубы по интересам детей из числа неблагополучных семей и группы риска | Привлечение в коллективы художественной самодеятельности детей, нуждающихся в защите государства. | 2023-2030 | Отдел по культуре | Организация занятости детей. |
| Основное мероприятие 6.20 | Проведение родительских лекториев по вопросам защиты детей от жестокого обращения и насилия в семье, воздействия на детей вредоносной информации, поступающей через сеть Интернет | Направление информационных писем в образовательные организации по предотвращению насилия в семье, профилактику экстремизма и терроризма. | 2023-2030 | Образовательные организации; Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав; ОМВД России по Рамонскому району | Предотвращение экстремистских и террористических действий, соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних. |
| Основное мероприятие 6.21 | Проведение рейдов в местах массового отдыха молодежи, во время проведения культурно-массовых мероприятий | Регулярное проведение рейдов в местах скопления детей и молодежи, совместно с сотрудниками ОМВД, МЧС. | 2023-2030 | ОМВД России по Рамонскому району | Предотвращение совершения правонарушений и преступлений. |
| ПОДПРОГРАММА 8 "Защита населения на территории Рамонского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" | | | | | |
| Основное мероприятие 8.1 | Развитие и модернизация системы защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров: | Обеспечение развития систем связи, оповещения, накопления и обработки информации. Повышение готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций. | 2023-2030 | Отдел по делам ГО и ЧС МКУ «ЦОД ОМСУ» | Обеспечение комплексной безопасности населения и территории Рамонского муниципального района Воронежской области |
| Основное мероприятие 8.2 | Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района | Развертывание системы-112 на территории Рамонского муниципального района Воронежской области и обеспечение ее функционирования. | 2023-2030 | Отдел по делам ГО и ЧС МКУ «ЦОД ОМСУ» | Повышение безопасности населения Рамонского муниципального района Воронежской области и снижение социально-экономического ущерба от чрезвычайных ситуаций и происшествий путем сокращения времени реагирования экстренных оперативных служб при обращениях населения по единому номеру "112" Обеспечение комплексной безопасности населения и территории Рамонского муниципального района Воронежской области |
| ПОДПРОГРАММА 9 «Обеспечение пассажирских перевозок по социально значимым внутримуниципальным маршрутам» | | | | | |
| Основное мероприятие 9.1 | Обеспечение экономической устойчивости транспортных предприятий автомобильного транспорта | Возмещение части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования, возникающих вследствие осуществления нерентабельных маршрутов | 2023-2030 | Отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности | Обеспечение экономической устойчивости транспортных предприятий автомобильного транспорта |
| ПОДПРОГРАММА 10 "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту" | | | | | |
| Основное мероприятие 10.1 | Организационно-правовые мероприятия. | Разработка и реализация районной подпрограммы "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту". Проведение заседаний антинаркотической комиссии Рамонского муниципального района Организация и проведение мониторинга наркоситуации в районе. Подготовка и издание муниципальных правовых актов по вопросам участия в работе по профилактике немедицинского употребления наркотиков. Издание и распространение листовок, буклетов, плакатов антинаркотического содержания. Участие специалистов в районных информационных и обучающих мероприятиях по вопросам организации профилактической антинаркотической работы с населением. | 2023-2030 | Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | Расширение межведомственного взаимодействия муниципальных субъектов профилактики употребления наркотических веществ и их незаконного оборота. Обеспечение своевременного мониторинга распространения наркомании, незаконного распространения наркотиков. |
| Основное мероприятие 10.2 | Мероприятия по профилактике распространения и немедицинского употребления наркотиков, пропаганда негативного отношения к немедицинскому употреблению наркотиков (Первичная профилактика). | Разработка и реализация мер (профилактических) мероприятий), направленных на профилактику распространения и немедицинского употребления наркотиков, пропаганда негативного отношения к немедицинскому употреблению наркотиков (Спортивные соревнования и турниры, информационно-просветительские мероприятия, круглые столы, познавательно-развлекательные мероприятия, тренинги, конкурсы индивидуальные и групповые беседы, информационно-просветительская работа с родителями, педагогами, трудоустройство подростков в летний период, проведение рейдов). | 2023-2030 | Отдел по образованию, спорту и молодёжной политике;  - БУЗ ВО "Рамонская РБ" (по согласованию);   - отдел по культуре;  - отдел МВД России по Рамонскому району (по согласованию);  - администрации городского и сельских поселений (по согласованию). | Развитие форм и методов первичной профилактики незаконного потребления наркотиков. Включение профилактических мероприятий в образовательные программы, внеурочную и воспитательную работу. Активное привлечение волонтеров к участию реализации антинаркотической политики. Активизация сотрудничества со средствами массовой информации по вопросам антинаркотической пропаганды, направленного на повышение уровня осведомлённости граждан, в первую очередь несовершеннолетних их родителей. |
| Основное мероприятие 10.3 | Мероприятия по выявлению среди молодежи группы риска по незаконному употреблению и распространению наркотиков. Профилактическая работа с лицами группы лица (вторичная профилактика). | Организация и проведение социально – психологического тестировная среди подростков и молодежи, профилактических медицинских осмотров обучающихся из группы риска по результатам тестирования. Обеспечение занятости подростков группы риска и состоящих на учете ПДН ОМВД по Рамонскому району в период летних каникул.  Организация взаимодействия субъектов профилактики по выявлению несовершеннолетних незаконно употребляющих наркотики, для постановки их на учет и проведения профилактической работы. | 2023-2030 | Отдел по образованию, спорту и молодёжной политике;  - БУЗ ВО " Рамонская РБ «(по согласованию);   - отдел по культуре;  - отдел МВД России по Рамонскому району (по согласованию);  - администрации городского и сельских поселений (по согласованию). | Снижение числа подростков и молодежи из группы риска.  Увеличение числа подростков группы риска и состоящих на учете ПДН ОМВД по Рамонскому району занятых (трудоустроенных)в период летних каникул. |
| Основное мероприятие 10.4 | Мероприятия по пресечению фактов незаконного распространения наркотических средств на территории района. | Разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на пресечение незаконного оборота наркотиков, выявление лиц, участвующих в незаконном обороте наркотиков. | 2023-2030 | Отдел по образованию, спорту и молодёжной политике;  - БУЗ ВО " Рамонская РБ «(по согласованию);   - отдел по культуре;  - отдел МВД России по Рамонскому району (по согласованию);  - администрации городского и сельских поселений (по согласованию). | Снижение уровня вовлеченности населения в незаконный оборот наркотиков  Оценка наркоситуации на территории района - нейтральная |
| Основное мероприятие 10.5 | Мероприятия комплексной реабилитации и ресоциализации потребителей наркотических средств и психотропных веществ | Проведение социальной реабилитации в форме социальных услуг в отношении граждан на которых судом возложены обязанности по прохождению лечения от наркомании и медицинскую и социальную реабилитацию Оказание специализированной помощи больным наркологического профиля. | 2023-2030 | БУЗ ВО "Рамонская РБ"(по согласованию);  КУ ВО «УСЗН Рамонского района». | Увеличение числа больных наркологического профиля прошедших социальную реабилитацию. |
| ПОДПРОГРАММА 11 «Формирование благоприятной инвестиционной среды» | | | | | |
| Основное мероприятие 11.1 | Повышение инвестиционной привлекательности Рамонского муниципального района Воронежской области | 1. Организация разработки и реализации мероприятий инвестиционной политики района. 2. Разработка и совершенствование нормативно-правовой базы муниципального района в сфере инвестиционной деятельности, обеспечивающей защиту инвесторов. 3. Реализация мероприятий по созданию инфраструктурно - обеспеченных инвестиционных площадок. 4. Устранение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов.  5. Развитие новых механизмов привлечения частного капитала – муниципально-частное партнерство.  6. Внедрение Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в районе.  7. Мониторинг показателей, связанных с инвестиционным развитием муниципального района. | 2023-2030 | Отдел экономического развития | 1. Улучшение инвестиционного климата в районе, создание благоприятных условий для осуществления предпринимательской деятельности на территории муниципального района. 2. Развитие институциональной среды в сфере муниципально-частного партнерства. 3. Создание современной нормативной правовой базы муниципального района путем разработки новых нормативных правовых актов, внесения изменений в существующие и отмены нормативных правовых актов, утративших актуальность. 4. Обеспечение улучшения условий ведения бизнеса. 5. Обеспечение привлечения внебюджетных источников финансирования для реализации инвестиционных проектов с применением механизмов муниципально-частного партнерства. 6. Обеспечение в постоянном режиме мониторинга показателей, характеризующих развитие инвестиционной деятельности. 7. Обеспечение реализации инвестиционных проектов на территории муниципального района. 8. Создание благоприятного имиджа района для потенциальных инвесторов. 9. Создание инвестиционных площадок для инвесторов. |

*Приложение № 4*

***Расходы бюджета на реализацию муниципальной программы***

***"Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области"***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств местного бюджета (далее - ГРБС) | Расходы бюджета по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб. | | | | | | | | | | |
| ***2023*** | ***2024*** | | | | ***2025*** | ***2026*** | ***2027*** | ***2028*** | ***2029*** | ***2030*** |
| всего (бюджетные ассигнования, предусмотренные решением СНД о бюджете района) | всего (бюджетные ассигнования, предусмотренные решением СНД о бюджете района) | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 8 |  |  |  | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА** | **"Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области"** | всего | **115 883,69** | **269900,35** | **60 783,15** | **133 680,18** | **75 437,02** | **74 969,75** | **65 382,51** | **65 382,51** | **65 382,51** | **65 382,51** | **65 382,51** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел экономического развития администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел имущественных и земельных отношений администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель - отдел по культуре администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель - МКУ "ЦОД ОМСУ" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель - отдел градостроительной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель -сектор ГО и ЧС администрации муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 1** | **"Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Рамонском муниципальном районе Воронежской области"** | всего | **22680,67** | **24000,00** | **0,00** | **0,00** | **24000,00** | **39000,00** | **39000,00** | **39000,00** | **39000,00** | **39000,00** | **39000,00** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел экономического развития администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 | Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел экономического развития администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 | Развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства. | всего | 606,66 | 500,00 | 0,00 | 0,00 | 500,00 | 550,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел экономического развития администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.3 | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. | всего | 22074,01 | 23500,00 | 0,00 | 0,00 | 23500,00 | 38450,00 | 38400,00 | 38400,00 | 38400,00 | 38400,00 | 38400,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел экономического развития администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мероприятие 1.3.1 | Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров | всего | 18214,15 | 16000,00 | 0,00 | 0,00 | 16000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел экономического развития администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мероприятие 1.3.2 | Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | всего | 2359,86 | 6000,00 | 0,00 | 0,00 | 6000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел экономического развития администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мероприятие 1.3.3 | Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по технологическому присоединению к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, теплоснабжение, водоотведение) | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел экономического развития администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мероприятие 1.3.4 | Предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения затрат при осуществлении отдельных видов деятельности | всего | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 | 0,00 | 1500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел экономического развития администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.4 | Поддержка и развитие молодежного предпринимательства. | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел экономического развития администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.5 | Приобретение специализированного автотранспорта для торгового обслуживания сельского населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел экономического развития администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.6 | Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, путем предоставления муниципальной преференции в виде передачи субъектам малого и среднего предпринимательства в аренду движимого имущества без проведения торгов для осуществления пассажирских перевозок по регулярным маршрутам Рамонского муниципального района Воронежской области | всего | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел имущественных и земельных отношений администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 2** | **"Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Рамонского муниципального района Воронежской области"** | всего | **84 818,37** | **227945,02** | **60 783,15** | **127560,75** | **39601,12** | **23 419,55** | **16 917,21** | **16 917,21** | **16 917,21** | **16 917,21** | **16 917,21** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел градостроительной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1 | Обеспечение жильем молодых семей | всего | 11686,50 | 11833,50 | 1988,25 | 6598,25 | 3247,00 | 11844,05 | 11913,61 | 11913,61 | 11913,61 | 11913,61 | 11913,61 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2 | Инфраструктурное обеспечение земельных участков, предназначенных для комплексной застройки малоэтажного жилья и жилья эконом класса | всего | 0,00 | 11350 | 0,00 | 11350 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел градостроительной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.3 | Газификация Рамонского муниципального района Воронежской области | всего | 9034,98 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель-отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.4 | Реформирование и модернизация ЖКХ | всего | 63646,89 | 143986,57 | 0,00 | 108314,50 | 35672,07 | 10075,50 | 5003,60 | 5003,60 | 5003,60 | 5003,60 | 5003,60 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.5 | Градостроительное проектирование | всего | 0,00 | 680,93 | 0,00 | 0,00 | 680,93 | 1500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел градостроительной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.6 | Проведение районного конкурса "Самое благоустроенное поселение" | всего | 450,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.7 | Региональный проект "Чистая вода" | всего | 0,00 | 60094,02 | 58794,90 | 1298,00 | 1,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 3** | **"Охрана окружающей среды"** | всего | **292,81** | **5950,00** | **0,00** | **0,00** | **5950,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.1 | "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления (ТКО) на территории муниципального района" | всего | 0,00 | 5950,00 | 0,00 | 0,00 | 5950,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел имущественных и земельных отношений администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мероприятие 3.1.1 | Рекультивация несанкционированной свалки, расположенной на территории Рамонского района на земельном участке с кадастровым номером 36:25:0000000:13969 (включая ПИР) | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел имущественных и земельных отношений администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мероприятие 3.1.2 | Расходы на мероприятия в области обращения с отходами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел имущественных и земельных отношений администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.2 | Повышение эффективности экологического мониторинга, повышение уровня экологического образования, информационное обеспечение | всего | 292,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел имущественных и земельных отношений администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.3 | Ежемесячная социальная поддержка отдельным категориям работников ранее не проживающим на территории Грибановского муниципального района | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел имущественных и земельных отношений администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 4** | **"Энергосбережение на территории Рамонского муниципального района Воронежской области"** | всего | **0,00** | **100,00** | **0,00** | **0,00** | **100,00** | **100,00** | **100,00** | **100,00** | **100,00** | **100,00** | **100,00** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.1 | Проведение энергетических обследований зданий с предоставлением энергетического паспорта. | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.2 | Текущий ремонт систем теплоснабжения, водопровода и канализации | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель - отдел по культуре администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель: МКУ "ЦОД ОМСУ" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.3 | Замена/установка современных окон с многокамерными стеклопакетами, входных групп | всего | 0,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель - отдел по культуре администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.4 | Установка и ввод в эксплуатацию ПУ на энергоресурсы. | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель- отдел муниципального хозяйства, промышленности и дорожной деятельности администрации Рамонского муниципального района Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 6** | **"Профилактика правонарушений в Рамонском муниципальном районе Воронежской области"** | всего | **71,48** | **105,00** | **0,00** | **0,00** | **105,00** | **106,00** | **107,00** | **107,00** | **107,00** | **107,00** | **107,00** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдел по культуре |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.1 | Профилактика асоциального поведения граждан в рамках осуществления общественно- массовой и культурно-просветительской деятельности учреждений культуры | Всего | 22,94 | 24,00 | 0,00 | 0,00 | 24,00 | 25,00 | 26,00 | 26,00 | 26,00 | 26,00 | 26,00 |
| Отдел по культуре |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.2 | Профилактика и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма | Всего | 19,33 | 35,00 | 0,00 | 0,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.3 | Проведение рейдов с целью посещения и выявления семей социального риска и несовершеннолетних, ведущих асоциальный образ жизни | Всего | 8,90 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.4 | Проведение межведомственной комплексной профилактической акции «Без наркотиков» на базе образовательных организаций района и летних оздоровительных лагерей | Всего | 0,00 | 6,00 | 0,00 | 0,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.5 | Обеспечение участия подростков, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в работе областного специализированного лагеря | Всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.6 | Изготовление и распространение печатной продукции, направленной на профилактику асоциального поведения несовершеннолетних и пропаганду здорового образа жизни | Всего | 1,44 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.7 | Производство и размещение в общественных местах наружной рекламы по проблемам асоциального поведения граждан, пропаганде здорового образа жизни | Всего | 18,87 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| Администрация муниципального района | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике | 0,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| Основное мероприятие 6.8 | Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в организации предоставления и оборудования помещений для размещения участковых уполномоченных полиции на административных участках | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.9 | Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в организации создания и функционирования добровольных народных дружин | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.10 | Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в вопросах организации системы видеонаблюдения в целях профилактики и раскрытия правонарушений и преступлений на территориях поселений | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.11 | Проведение комплексных мероприятий по укреплению взаимодействия между органами местного самоуправления, правоохранительными органами, общественными объединениями, религиозными конфессиями, национальными объединениями по противодействию идеологии национального, расового, религиозного экстремизма и ксенофобии | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдел по культуре |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.12 | Размещение в средствах массовой информации публикаций, направленных на предупреждение правонарушений и преступлений | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.13 | Организация содействия по вопросам трудоустройства лиц, освободившихся из мест лишения свободы, осужденных к наказаниям и мерам уголовно-правового характера, не связанных с лишением свободы | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.14 | Организация и участие в проведении, в соответствии с законодательством РФ, межведомственных мероприятий по выявлению нелегальных производителей, подпольных цехов, фактов кустарного производства алкогольной продукции, незаконного хранения и реализации спирта, спиртосодержащей продукции | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.15 | Организация и проведение профилактических мероприятий в среде национальных диаспор и трудовых мигрантов по недопущению их использования в межнациональных конфликтах, предупреждение возникновения конфликтных ситуаций, основанных на разнице в национальных обычаях и жизненных укладах | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдел по культуре |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.16 | Организация постоянно-действующих семинаров по повышению эффективности работы по предупреждению правонарушений среди обучающихся в образовательных организациях с привлечением работников правоохранительных органов | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.17 | Разработка цикла тренингов и программ по профилактике правонарушений, пропаганде здорового образа жизни среди несовершеннолетних | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.18 | Проведение ежегодных конкурсов на лучшую антирекламу алкогольных, табачных изделий и наркотических средств | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.19 | Привлечение в коллективы художественной самодеятельности и клубы по интересам детей из числа неблагополучных семей и группы риска | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдел по культуре |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.20 | Проведение родительских лекториев по вопросам защиты детей от жестокого обращения и насилия в семье, воздействия на детей вредоносной информации, поступающей через сеть Интернет | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.21 | Проведение рейдов в местах массового отдыха молодежи, во время проведения культурно-массовых мероприятий | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдел по образованию, спорту и молодежной политике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 8** | **"Защита населения и территории Рамонского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"** | всего | **96,28** | **300,33** | **0,00** | **20,33** | **280,00** | **285,00** | **290,00** | **290,00** | **290,00** | **290,00** | **290,00** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель -начальник сектора ГО и ЧС МКУ "ЦОД ОМСУ" администрации муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 8.1 | Развитие и модернизация системы защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров: | всего | 20,07 | 170,33 | 0,00 | 20,33 | 150,00 | 155,00 | 160,00 | 160,00 | 160,00 | 160,00 | 160,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель -начальник сектора ГО и ЧС МКУ "ЦОД ОМСУ" администрации муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 8.2 | Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района | всего | 76,21 | 130,00 | 0,00 | 0,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| исполнитель -начальник сектора ГО и ЧС МКУ "ЦОД ОМСУ" администрации муниципального района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 9** | **"Обеспечение пассажирских перевозок по социально значимым внутримуниципальным маршрутам"** | всего | **7924,08** | **11500,00** | **0,00** | **6099,10** | **5400,90** | **12059,20** | **8968,30** | **8968,30** | **8968,30** | **8968,30** | **8968,30** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 9.1 | Обеспечение экономической устойчивости транспортных предприятий автомобильного транспорта | всего | 7924,08 | 11500,00 | 0,00 | 6099,10 | 5400,90 | 12059,20 | 8968,30 | 8968,30 | 8968,30 | 8968,30 | 8968,30 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 10** | **"Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту"** | всего | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 10.1 | Организационные мероприятия | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 10.2 | Социологические исследования. | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 10.3 | Воспитательно-педагогическая работа с несовершеннолетними в учебных заведениях. | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 10.4 | Социальная защита несовершеннолетних. | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 10.5 | Культурно-массовая работа | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПОДПРОГРАММА 11** | **"Формирование благоприятной инвестиционной среды"** | всего | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 11.1 | Повышение инвестиционной привлекательности Рамонского муниципального района Воронежской области | всего | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Приложение № 5*

***Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы Рамонского муниципального района***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники ресурсного обеспечения | Оценка расходов, тыс. руб. | | | | | | | | |
| **Всего** | ***2023*** | ***2024*** | ***2025*** | ***2026*** | ***2027*** | ***2028*** | ***2029*** | ***2030*** |
| **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА** | **"Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области"** | всего, в том числе: | **787666,34** | **115883,69** | **269900,35** | **74969,75** | **65382,51** | **65382,51** | **65382,51** | **65382,51** | **65382,51** |
| федеральный бюджет | **74877,90** | **2009,23** | **60783,15** | **1997,37** | **2017,63** | **2017,63** | **2017,63** | **2017,63** | **2017,63** |
| областной бюджет | **277438,26** | **63704,40** | **133680,18** | **13089,78** | **13392,78** | **13392,78** | **13392,78** | **13392,78** | **13392,78** |
| местный бюджет | **435350,18** | **50170,06** | **75437,02** | **59882,60** | **49972,10** | **49972,10** | **49972,10** | **49972,10** | **49972,10** |
| внебюджетные фонды | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| юридические лица | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| физические лица | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **ПОДПРОГРАММА 1** | "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Рамонском муниципальном районе Воронежской области" | всего, в том числе: | **280680,67** | **22680,67** | **24000** | **39000,00** | **39000,00** | **39000,00** | **39000,00** | **39000,00** | **39000,00** |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **280680,67** | 22680,67 | 24000 | 39000,00 | 39000,00 | 39000,00 | 39000,00 | 39000,00 | 39000,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 | Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2 | Развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства. | всего, в том числе: | **4656,66** | 606,66 | 500,00 | 550,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **4656,66** | 606,66 | 500,00 | 550,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 | 600,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.3 | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. | всего, в том числе: | **275974,01** | 22074,01 | 23500,00 | 38450,00 | 38400,00 | 38400,00 | 38400,00 | 38400,00 | 38400,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **275974,01** | 22074,01 | 23500,00 | 38450,00 | 38400,00 | 38400,00 | 38400,00 | 38400,00 | 38400,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 1.3.1 | Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров | всего, в том числе: | **34214,15** | 18214,15 | 16000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **34214,15** | 18214,15 | 16000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 1.3.2 | Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | всего, в том числе: | **8359,86** | 2359,86 | 6000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **8359,86** | 2359,86 | 6000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 1.3.3 | Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по технологическому присоединению к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, теплоснабжение, водоотведение) | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 1.3.4 | Предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения затрат при осуществлении отдельных видов деятельности | всего, в том числе: | **3000,00** | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **3000,00** | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.4 | Поддержка и развитие молодежного предпринимательства. | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.5 | Приобретение специализированного автотранспорта для торгового обслуживания сельского населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.6 | Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, путем предоставления муниципальной преференции в виде передачи субъектам малого и среднего предпринимательства в аренду движимого имущества без проведения торгов для осуществления пассажирских перевозок по регулярным маршрутам Рамонского муниципального района Воронежской области | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **ПОДПРОГРАММА 2** | "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Рамонского муниципального района Воронежской области" | всего, в том числе: | **420768,98** | **84818,37** | **227945,02** | **23419,55** | **16917,21** | **16917,21** | **16917,21** | **16917,21** | **16917,21** |
| федеральный бюджет | **74877,90** | 2009,23 | 60783,15 | 1997,37 | 2017,63 | 2017,63 | 2017,63 | 2017,63 | 2017,63 |
| областной бюджет | **225950,06** | 57662,73 | 127560,75 | 6746,68 | 6795,98 | 6795,98 | 6795,98 | 6795,98 | 6795,98 |
| местный бюджет | **119941,02** | 25146,41 | 39601,12 | 14675,50 | 8103,60 | 8103,60 | 8103,60 | 8103,60 | 8103,60 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1 | Обеспечение жильем молодых семей | всего, в том числе: | **94932,10** | 11686,50 | 11833,50 | 11844,05 | 11913,61 | 11913,61 | 11913,61 | 11913,61 | 11913,61 |
| федеральный бюджет | **16083,00** | 2009,23 | 1988,25 | 1997,37 | 2017,63 | 2017,63 | 2017,63 | 2017,63 | 2017,63 |
| областной бюджет | **53661,10** | 6336,27 | 6598,25 | 6746,68 | 6795,98 | 6795,98 | 6795,98 | 6795,98 | 6795,98 |
| местный бюджет | **25188,00** | 3341,00 | 3247,00 | 3100,00 | 3100,00 | 3100,00 | 3100,00 | 3100,00 | 3100,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.2 | Инфраструктурное обеспечение земельных участков, предназначенных для комплексной застройки малоэтажного жилья и жилья эконом класса | всего, в том числе: | **11350** | 0,00 | 11350 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 11350 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.3 | Газификация Рамонского муниципального района Воронежской области | всего, в том числе: | **9034,98** | 9034,98 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **6060,78** | 6060,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **2974,20** | 2974,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.4 | Реформирование и модернизация ЖКХ | всего, в том числе: | **242726,96** | 63646,89 | 143986,57 | 10075,50 | 5003,60 | 5003,60 | 5003,60 | 5003,60 | 5003,60 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **141670,18** | 45265,68 | 108314,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **89146,78** | 18381,21 | 35672,07 | 10075,50 | 5003,60 | 5003,60 | 5003,60 | 5003,60 | 5003,60 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.5 | Градостроительное проектирование | всего, в том числе: | **2180,93** | 0,00 | 680,93 | 1500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **2180,93** | 0,00 | 680,93 | 1500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.6 | Проведение районного конкурса "Самое благоустроенное поселение" | всего, в том числе: | **450,00** | 450,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **450,00** | 450,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.7 | Региональный проект "Чистая вода" | всего, в том числе: | **60094,02** | 0,00 | 60092,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **58794,90** | 0,00 | 58794,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **1298,00** | 0,00 | 1298,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **1,12** | 0,00 | 1,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **ПОДПРОГРАММА 3** | "Охрана окружающей среды | всего, в том числе: | **6242,81** | **292,81** | **5950,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **229,50** | 229,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **6013,31** | 63,31 | 5950,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.1 | "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления (ТКО) на территории муниципального района" | всего, в том числе: | **5950,00** | 0,00 | 5950,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **5950,00** | 0,00 | 5950,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 3.1.1 | Рекультивация несанкционированной свалки, расположенной на территории Рамонского района на земельном участке с кадастровым номером 36:25:0000000:13969 (включая ПИР) | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 3.1.2 | Расходы на мероприятия в области обращения с отходами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 3.2 | Повышение эффективности экологического мониторинга, повышение уровня экологического образования, информационное обеспечение | всего, в том числе: | **292,81** | 292,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **229,50** | 229,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **63,31** | 63,31 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 3.3 | Ежемесячная социальная поддержка отдельным категориям работников ранее не проживающим на территории Рамонского муниципального района | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **ПОДПРОГРАММА 4** | "Энергосбережение на территории Рамонского муниципального района Воронежской области " | всего, в том числе: | **700,00** | **0,00** | **100,00** | **100,00** | **100,00** | **100,00** | **100,00** | **100,00** | **100,00** |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **700,00** | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.1 | Проведение энергетических обследований зданий с предоставлением энергетического паспорта | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 4.2 | Текущий ремонт систем теплоснабжения, водопровода и канализации | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 4.3 | Замена/установка современных окон с многокамерными стеклопакетами, входных групп | всего, в том числе: | **700,00** | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **700,00** | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 4.4 | Установка и ввод в эксплуатацию ПУ на энергоресурсы | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **ПОДПРОГРАММА 6** | "Профилактика правонарушений в Рамонском муниципальном районе Воронежской области" | всего, в том числе: | **817,48** | **71,48** | **105,00** | **106,00** | **107,00** | **107,00** | **107,00** | **107,00** | **107,00** |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **817,48** | 71,48 | 105,00 | 106,00 | 107,00 | 107,00 | 107,00 | 107,00 | 107,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.1 | Профилактика асоциального поведения граждан в рамках осуществления общественно- массовой и культурно-просветительской деятельности учреждений культуры | всего, в том числе: | **201,94** | 22,94 | 24,00 | 25,00 | 26,00 | 26,00 | 26,00 | 26,00 | 26,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **201,94** | 22,94 | 24,00 | 25,00 | 26,00 | 26,00 | 26,00 | 26,00 | 26,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.2 | Профилактика и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма | всего, в том числе: | **264,33** | 19,33 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **264,33** | 19,33 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 | 35,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.3 | Проведение рейдов с целью посещения и выявления семей социального риска и несовершеннолетних, ведущих асоциальный образ жизни | всего, в том числе: | **78,90** | 8,90 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **78,90** | 8,90 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.4 | Проведение межведомственной комплексной профилактической акции «Без наркотиков» на базе образовательных организаций района и летних оздоровительных лагерей | всего, в том числе: | **42,00** | 0,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **42,00** | 0,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 | 6,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.5 | Обеспечение участия подростков, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в работе областного специализированного лагеря | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.6 | Изготовление и распространение печатной продукции, направленной на профилактику асоциального поведения несовершеннолетних и пропаганду здорового образа жизни | всего, в том числе: | **71,44** | 1,44 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **71,44** | 1,44 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.7 | Производство и размещение в общественных местах наружной рекламы по проблемам асоциального поведения граждан, пропаганде здорового образа жизни | всего, в том числе: | **158,87** | 18,87 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **158,87** | 18,87 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.8 | Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в организации предоставления и оборудования помещений для размещения участковых уполномоченных полиции на административных участках | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.9 | Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в организации создания и функционирования добровольных народных дружин | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.10 | Оказание содействия администрациям поселений муниципального района в вопросах организации системы видеонаблюдения в целях профилактики и раскрытия правонарушений и преступлений на территориях поселений | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.11 | Проведение комплексных мероприятий по укреплению взаимодействия между органами местного самоуправления, правоохранительными органами, общественными объединениями, религиозными конфессиями, национальными объединениями по противодействию идеологии национального, расового, религиозного экстремизма и ксенофобии | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.12 | Размещение в средствах массовой информации публикаций, направленных на предупреждение правонарушений и преступлений | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| юридические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| физические лица | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 6.13 | Организация содействия по вопросам трудоустройства лиц, освободившихся из мест лишения свободы, осужденных к наказаниям и мерам уголовно-правового характера, не связанных с лишением свободы | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.14 | Организация и участие в проведении, в соответствии с законодательством РФ, межведомственных мероприятий по выявлению нелегальных производителей, подпольных цехов, фактов кустарного производства алкогольной продукции, незаконного хранения и реализации спирта, спиртосодержащей продукции | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.15 | Организация и проведение профилактических мероприятий в среде национальных диаспор и трудовых мигрантов по недопущению их использования в межнациональных конфликтах, предупреждение возникновения конфликтных ситуаций, основанных на разнице в национальных обычаях и жизненных укладах | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.16 | Организация постоянно-действующих семинаров по повышению эффективности работы по предупреждению правонарушений среди обучающихся в образовательных организациях с привлечением работников правоохранительных органов | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.17 | Разработка цикла тренингов и программ по профилактике правонарушений, пропаганде здорового образа жизни среди несовершеннолетних | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.18 | Проведение ежегодных конкурсов на лучшую антирекламу алкогольных, табачных изделий и наркотических средств | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.19 | Привлечение в коллективы художественной самодеятельности и клубы по интересам детей из числа неблагополучных семей и группы риска | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.20 | Проведение родительских лекториев по вопросам защиты детей от жестокого обращения и насилия в семье, воздействия на детей вредоносной информации, поступающей через сеть Интернет | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 6.21 | Проведение рейдов в местах массового отдыха молодежи, во время проведения культурно-массовых мероприятий | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **ПОДПРОГРАММА 8** | "Защита населения и территории Рамонского муниципального района Воронежской области от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" | всего, в том числе: | **2131,61** | **96,28** | **300,33** | **285,00** | **290,00** | **290,00** | **290,00** | **290,00** | **290,00** |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **40,40** | 20,07 | 20,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **2091,21** | 76,21 | 280,00 | 285,00 | 290,00 | 290,00 | 290,00 | 290,00 | 290,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 8.1 | Развитие и модернизация системы защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров | всего, в том числе: | **1145,40** | 20,07 | 170,33 | 155,00 | 160,00 | 160,00 | 160,00 | 160,00 | 160,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **40,40** | 20,07 | 20,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **1105,00** | 0,00 | 150,00 | 155,00 | 160,00 | 160,00 | 160,00 | 160,00 | 160,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 8.2 | Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района | всего, в том числе: | **986,21** | 76,21 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **986,21** | 76,21 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **ПОДПРОГРАММА 9** | "Обеспечение пассажирских перевозок по социально значимым внутримуниципальным маршрутам" | всего, в том числе: | **76324,78** | **7924,08** | **11500,00** | **12059,20** | **8968,30** | **8968,30** | **8968,30** | **8968,30** | **8968,30** |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **51218,30** | 5792,10 | 6099,10 | 6343,10 | 6596,80 | 6596,80 | 6596,80 | 6596,80 | 6596,80 |
| местный бюджет | **25106,48** | 2131,98 | 5400,90 | 5716,10 | 2371,50 | 2371,50 | 2371,50 | 2371,50 | 2371,50 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 9.1 | Обеспечение экономической устойчивости транспортных предприятий автомобильного транспорта | всего, в том числе: | **76324,78** | 7924,08 | 11500,00 | 12059,20 | 8968,30 | 8968,30 | 8968,30 | 8968,30 | 8968,30 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **51218,30** | 5792,10 | 6099,10 | 6343,1 | 6596,8 | 6596,8 | 6596,8 | 6596,8 | 6596,8 |
| местный бюджет | **25106,48** | 2131,98 | 5400,90 | 5716,10 | 2371,50 | 2371,50 | 2371,50 | 2371,50 | 2371,50 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **ПОДПРОГРАММА 10** | «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту» | всего, в том числе: | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 10.1 | Организационные мероприятия | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 10.2 | Социологические исследования. | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 10.3 | Воспитательно-педагогическая работа с несовершеннолетними в учебных заведениях. | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 10.4 | Социальная защита несовершеннолетних. | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 10.5 | Культурно-массовая работа | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **ПОДПРОГРАММА 11** | "Формирование благоприятной инвестиционной среды" | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 11.1 | Повышение инвестиционной привлекательности Рамонского муниципального района Воронежской области | всего, в том числе: | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| областной бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местный бюджет | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные фонды | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| физические лица | **0,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

***Содержание:***

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.10.2024 №459**…………………………………………………………………….  Рамонского муниципального района Воронежской области от 19.12.2023 № 524 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала» на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» | **1** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.10.2024 №460**…………………………………………………………………….  О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 24.12.2013 № 538 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Рамонского муниципального района Воронежской области» | **33** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.10.2024 № 461**……………………………………………………………………  О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 25.11.2013 № 495 « Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства на территории Рамонского муниципального района Воронежской области» | **33** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.10.2024 № 462**……………………………………………………………………  О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 25.11.2013 № 494 «Об утверждении муниципальной программы Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальное управление Рамонского муниципального района Воронежской области» | **98** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.10.2024 № 463**…………………………………………………………………….  О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 06.12.2013 № 510 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий для населения Рамонского муниципального района Воронежской области» на 2014-2019 годы» | **136** |

Учредители и издатели: Совет народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области

и Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области:

Главный редактор Береснев Р.Н.

Адрес редакционного совета: 396020, р.п. Рамонь, Воронежская область, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 5. Тел. 8 (47340) 2-18-77, 2-18-68

Адрес места издания: 396020, р.п. Рамонь, Воронежская область, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 5.

Объём 55 усл.печ.л., тираж 100 экз.

БЕСПЛАТНО

1. [↑](#footnote-ref-1)