Официальное периодическое печатное издание

органов местного самоуправления

Рамонского муниципального района Воронежской области

«Муниципальный

вестник»

9

декабря

2024 года

№46



АДМИНИСТРАЦИЯ

РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 02.12.2024 № 536 р.п. Рамонь***

***О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Новоживотинновское сельское поселение, д. Моховатка, ул. Лесная, з/у 53 Г***

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 10.09.2021 № 45-01-04/1027 (в редакции приказов от 22.07.2022 № 45-01-04/776, от 13.03.2023 № 45-01-04/171, от 05.07.2023 №45-01-04/605, от 09.04.2024 № 42-01-04/128, от 29.05.2024 № 45-01-04/184, от 20.09.2024 № 45-01-04/375) «Об утверждении правил землепользования и застройки Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области», дополнительным соглашением от 29.01.2024 № 1 к Соглашению от 13.11.2023 № 1 о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, Соглашением о взаимодействии при реализации перераспределенных полномочий от 29.01.2024, рассмотрев заявление отдела имущественных и земельных отношений администрации Рамонского муниципального района от 01.11.2024 № 49, заключением по результатам общественных обсуждений от 21.11.2024, рекомендаций комиссии по вопросам землепользования и застройки на территории Рамонского муниципального района Воронежской области от 29.11.2024, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства «Ведение огородничества (код ВРИ 13.1)» в отношении земельного участка с кадастровым номером 36:25:3800002:465, площадью 1000 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Новоживотинновское сельское поселение, д. Моховатка, ул. Лесная, з/у 53 Г, в территориальной зоне «Зона застройки индивидуальными жилыми домами деревни Моховатки – Ж1/3», при условии соблюдения требований СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| И.о. главы  муниципального района |  | Н.А. Буренин |

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 03.12.2024 № 537 р.п. Рамонь***

***О передаче администрации Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 №116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Передать с 01.01.2025 администрации Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области следующие полномочия:

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 03.12.2024 № 538 р.п. Рамонь***

***О передаче администрации Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района***

***Воронежской области по решению вопроса местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 №116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Передать с 01.01.2025 администрации Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области следующие полномочия:

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 03.12.2024 № 539 р.п. Рамонь***

***О передаче администрации Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района***

***Воронежской области по решению вопроса местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 №116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Передать с 01.01.2025 администрации Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области следующие полномочия:

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 03.12.2024 № 540 р.п. Рамонь***

***О передаче администрации Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района***

***Воронежской области по решению вопроса местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 №116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Передать с 01.01.2025 администрации Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области следующие полномочия:

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 03.12.2024 № 541 р.п. Рамонь***

***О передаче администрации Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 №116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Передать с 01.01.2025 администрации Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области следующие полномочия:

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 03.12.2024 № 542 р.п. Рамонь***

***О передаче администрации Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района***

***Воронежской области по решению вопроса местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 №116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Передать с 01.01.2025 администрации Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области следующие полномочия:

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 03.12.2024 № 543 р.п. Рамонь***

***О передаче администрации Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 №116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Передать с 01.01.2025 администрации Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области следующие полномочия:

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 03.12.2024 № 544 р.п. Рамонь***

***О передаче администрации Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 №116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Передать с 01.01.2025 администрации Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области следующие полномочия:

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 03.12.2024 № 545 р.п. Рамонь***

***О передаче администрации Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района***

***Воронежской области по решению вопроса местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 №116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Передать с 01.01.2025 администрации Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области следующие полномочия:

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 03.12.2024 № 546 р.п. Рамонь***

***О передаче администрации Русскозвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 №116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Передать с 01.01.2025 администрации Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области следующие полномочия:

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 03.12.2024 № 547 р.п. Рамонь***

***О передаче администрации Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 №116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Передать с 01.01.2025 администрации Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области следующие полномочия:

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 03.12.2024 № 548 р.п. Рамонь***

***О передаче администрации Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 №116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Передать с 01.01.2025 администрации Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области следующие полномочия:

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 03.12.2024 № 549 р.п. Рамонь***

***О передаче администрации Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 №116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Передать с 01.01.2025 администрации Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области следующие полномочия:

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 03.12.2024 № 550 р.п. Рамонь***

***О передаче администрации Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 №116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Передать с 01.01.2025 администрации Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области следующие полномочия:

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 03.12.2024 № 551 р.п. Рамонь***

***О передаче администрации Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 №116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Передать с 01.01.2025 администрации Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области следующие полномочия:

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 03.12.2024 № 552 р.п. Рамонь***

***О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Айдаровское сельское поселение, с. Айдарово, ул. Солнечная, 13 а***

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Совета народных депутатов Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 07.12.2011 № 100 (в редакции решений от 03.03.2015 № 241, от 25.10.2016 №55, от 09.03.2017 № 88, от 09.11.2018 № 174) «Об утверждении правил землепользования и застройки Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области», дополнительным соглашением от 29.01.2024 № 1 к Соглашению от 13.11.2023 № 1 о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, Соглашением о взаимодействии при реализации перераспределенных полномочий от 29.01.2024, рассмотрев заявления Папахчяна Арама Вагинаковича от 18.10.2024 № 32, № 47, заключение по результатом публичных слушаний от 18.11.2024, рекомендации комиссии по вопросам землепользования и застройки на территории Рамонского муниципального района Воронежской области от 29.11.2024, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Предоставить Папахчяну Араму Вагинаковичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства «Предпринимательство (код ВРИ 4.0)» в отношении земельного участка с кадастровым номером 36:25:0300016:357, площадью 550 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Айдаровское сельское поселение, с. Айдарово, ул. Солнечная, 13 а, в территориальной зоне «Зона застройки малоэтажными жилыми домами Ж1», при условии соблюдения требований режимов приаэродромных территорий.

2. Предоставить Папахчяну Араму Вагинаковичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:25:0300016:357, площадью 550 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Айдаровское сельское поселение, с. Айдарово, ул. Солнечная, 13 а, в части уменьшения минимальных отступов по северной и восточной границе земельного участка до 1 м, по западной границе земельного участка до 0 м при условии соблюдения требований: СП 4.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям».

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 04.12.2024 № 553 р.п. Рамонь***

***Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Рамонское городское поселение,***

***рп. Рамонь, ул. Калинина, земельный участок 13а/1***

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом министерства архитектуры и градостроительства Воронежской области от 11.01.2024 № 45-01-04/1 «Об утверждении правил землепользования и застройки Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 10696 кв.м., с кадастровым номером 36:25:0100033:346, расположенного по адресу: Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Рамонское городское поселение, рп. Рамонь, ул. Калинина, земельный участок 13а/1 с «Общественное использование объектов капитального строительства» на «Историко-культурная деятельность (ВРИ 9.3)».

Территориальная зона, в границах которой расположен земельный участок – ОД/1 «Общественно-деловая зона рабочего посёлка Рамонь».

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 04.12.2024 № 554 р.п. Рамонь***

***Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, Рамонский район, рп. Рамонь, ул. Калинина, 13***

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом министерства архитектуры и градостроительства Воронежской области от 11.01.2024 № 45-01-04/1 «Об утверждении правил землепользования и застройки Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 3702 кв.м., с кадастровым номером 36:25:0100033:345, расположенного по адресу: Воронежская область, Рамонский район, рп. Рамонь, ул. Калинина, 13 с «Общественное использование объектов капитального строительства» на «Историко-культурная деятельность (ВРИ 9.3)».

Территориальная зона, в границах которой расположен земельный участок – ОД/1 «Общественно-деловая зона рабочего посёлка Рамонь».

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 04.12.2024 № 555 р.п. Рамонь***

***Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу:***

***Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Рамонское городское поселение,***

***рп. Рамонь, ул. Калинина, земельный участок № 27***

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом министерства архитектуры и градостроительства Воронежской области от 11.01.2024 № 45-01-04/1 «Об утверждении правил землепользования и застройки Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 13503 кв.м., с кадастровым номером 36:25:0100033:143, расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, рп. Рамонь, ул. Калинина, земельный участок № 27

с «Для эксплуатации здания» на «Историко-культурная деятельность (ВРИ 9.3)».

Территориальная зона, в границах которой расположен земельный участок – ОД/1 «Общественно-деловая зона рабочего посёлка Рамонь».

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 04.12.2024 № 556 р.п. Рамонь***

***Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу:***

***Воронежская область, Рамонский район, рп. Рамонь, ул. Калинина, 23***

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом министерства архитектуры и градостроительства Воронежской области от 11.01.2024 № 45-01-04/1 «Об утверждении правил землепользования и застройки Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 9248 кв.м., с кадастровым номером 36:25:0100033:142, расположенного по адресу: Воронежская область, Рамонский район, рп. Рамонь, ул. Калинина, 23 с «Для эксплуатации здания» на «Историко-культурная деятельность (ВРИ 9.3)».

Территориальная зона, в границах которой расположен земельный участок – ОД/1 «Общественно-деловая зона рабочего посёлка Рамонь».

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 04.12.2024 № 557 р.п. Рамонь***

***Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу:***

***Воронежская область, Рамонский район, рп. Рамонь, ул. Калинина, 31***

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом министерства архитектуры и градостроительства Воронежской области от 11.01.2024 № 45-01-04/1 «Об утверждении правил землепользования и застройки Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 22461 кв.м., с кадастровым номером 36:25:0100033:141, расположенного по адресу: Воронежская область, Рамонский район, рп. Рамонь, ул. Калинина, 31 с «Для эксплуатации здания» на «Историко-культурная деятельность (ВРИ 9.3)».

Территориальная зона, в границах которой расположен земельный участок – ОД/1 «Общественно-деловая зона рабочего посёлка Рамонь».

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 04.12.2024 № 558 р.п. Рамонь***

***Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу:***

***Воронежская область, Рамонский район, рп. Рамонь, ул. Калинина, 17***

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом министерства архитектуры и градостроительства Воронежской области от 11.01.2024 № 45-01-04/1 «Об утверждении правил землепользования и застройки Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 4773 кв.м., с кадастровым номером 36:25:0100033:140, расположенного по адресу: Воронежская область, Рамонский район, рп. Рамонь, ул. Калинина, 17 с «Для эксплуатации здания» на «Историко-культурная деятельность (ВРИ 9.3)».

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 04.12.2024 № 559 р.п. Рамонь***

***Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу:***

***Воронежская область, Рамонский район, рп. Рамонь, ул. Калинина, 15***

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом министерства архитектуры и градостроительства Воронежской области от 11.01.2024 № 45-01-04/1 «Об утверждении правил землепользования и застройки Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области», администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 17141 кв.м., с кадастровым номером 36:25:0100033:139, расположенного по адресу: Воронежская область, Рамонский район, рп. Рамонь, ул. Калинина, 15 с «Для эксплуатации здания котельной» на «Историко-культурная деятельность (ВРИ 9.3)».

Территориальная зона, в границах которой расположен земельный участок – ОД/1 «Общественно-деловая зона рабочего посёлка Рамонь».

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 05.12.2024 № 562 р.п. Рамонь***

***О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области по решению вопросов местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 № 116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», на основании постановления Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 461 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Принять с 01.01.2025 от администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

1.22. Осуществление муниципального земельного контроля;

1.23. Осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения;

1.24. Организация в границах поселения теплоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

1.25. Организация в границах поселения горячего водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

1.26. Организация в границах поселения водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

1.27. Организация в границах поселения водоотведения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 05.12.2024 № 563 р.п. Рамонь***

***О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области по решению вопросов местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 № 116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», на основании постановления Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 438 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Принять с 01.01.2025 от администрации Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

1.22. Заключение договоров о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;

1.23. Принятие решений о комплексном развитии территорий в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

1.24. Организация в границах поселения теплоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

1.25. Организация в границах поселения горячего водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

1.26. Организация в границах поселения водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

1.27. Организация в границах поселения водоотведения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации за исключением указанных полномочий в отношении проектирования и строительства КНС, выполнения работ по устройству наружных сетей водоотведения в с. Чертовицы, ул. Транспортная, обслуживания и эксплуатации действующего комплекса очистных сооружений в с. Чертовицы.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 05.12.2024 № 564 р.п. Рамонь***

***О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области по решению вопросов местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 № 116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», на основании постановления Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 156 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Принять с 01.01.2025 от администрации Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

1.22. Организация в границах поселения теплоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

1.23. Организация в границах поселения водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 05.12.2024 № 565 р.п. Рамонь***

***О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 № 116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», на основании постановления Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 62 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Принять с 01.01.2025 от администрации Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 05.12.2024 № 566 р.п. Рамонь***

***О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области по решению вопросов местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 № 116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», на основании постановления Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 143 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Принять с 01.01.2025 от администрации Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 05.12.2024 № 567 р.п. Рамонь***

***О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области по решению вопросов местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 № 116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», на основании постановления Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 68 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Принять с 01.01.2025 от администрации Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

1.22. Организация в границах поселения водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 05.12.2024 № 568 р.п. Рамонь***

***О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 № 116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», на основании постановления Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 105 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Принять с 01.01.2025 от администрации Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 05.12.2024 № 569 р.п. Рамонь***

***О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области по решению вопросов местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 № 116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», на основании постановления Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 50 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Принять с 01.01.2025 от администрации Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 05.12.2024 № 570 р.п. Рамонь***

***О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 № 116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», на основании постановления Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 653 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Принять с 01.01.2025 от администрации Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

1.22. Заключение договоров о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;

1.23. Принятие решений о комплексном развитии территорий в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 05.12.2024 № 571 р.п. Рамонь***

***О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области по решению вопросов местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 № 116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», на основании постановления Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 53 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Принять с 01.01.2025 от администрации Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 05.12.2024 № 572 р.п. Рамонь***

***О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 № 116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», на основании постановления Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 74 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Принять с 01.01.2025 от администрации Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 05.12.2024 № 573 р.п. Рамонь***

***О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области по решению вопросов местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 № 116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», на основании постановления Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 212 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Принять с 01.01.2025 от администрации Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

1.16. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.17. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 05.12.2024 № 574 р.п. Рамонь***

***О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области по решению вопросов местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 № 116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», на основании постановления Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 44 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Принять с 01.01.2025 от администрации Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 05.12.2024 № 575 р.п. Рамонь***

***О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области по решению вопросов местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 № 116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», на основании постановления Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 169 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Принять с 01.01.2025 от администрации Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 05.12.2024 № 576 р.п. Рамонь***

***О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 № 116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», на основании постановления Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 40 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Принять с 01.01.2025 от администрации Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 05.12.2024 № 577 р.п. Рамонь***

***О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района***

***Воронежской области по решению вопросов местного значения***

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Воронежской области от 10.11.2014 № 148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области», Уставом Рамонского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 23.12.2014 № 116 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», на основании постановления Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 773 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Принять с 01.01.2025 от администрации Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществление следующих полномочий по решению вопросов местного значения:

1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.3. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

1.4. Осуществление муниципального жилищного контроля;

1.5. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2. Объём межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области в бюджет Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области, определяется Соглашением о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 1 настоящего постановления (далее – Соглашение), на основании решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области об утверждении бюджета Рамонского муниципального района воронежской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Соглашение опубликовать в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 06.12.2024 № 578 р.п. Рамонь***

***О внесении изменений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.02.2018 №31 «Об утверждении положения об оплате труда в дошкольной образовательной организации»***

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение распоряжения Правительства Воронежской области от 07.02.2023 № 51-р «О повышении (индексации) оплаты труда», на основании приказа министерства образования Воронежской области от 03.10.2024 № 1126 «О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 № 1576» и с целью доведения заработной платы педагогических работников до планового уровня заработной платы администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.02.2018 № 31 «Об утверждении положения об оплате труда в дошкольной образовательной организации» (в редакции постановления от 06.11.2024 №496) (далее – Постановление) в части касающейся Приложении 1 к Постановлению «Положение об оплате труда в дошкольной образовательной организации» (далее – Положение об оплате труда в дошкольной образовательной организации) следующие изменения:

1.1. Раздел 6. «Расчет заработной платы административно-управленческого персонала» изложить в новой редакции:

«Расчет заработной платы руководителя организации производится в соответствии с положением об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций.

Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера организации рассчитываются по следующей формуле:

ОДзр=Од×(1-З)+К+С , где:

ОДзр - должностные оклады заместителей руководителя организации, главного бухгалтера;

Од - должностной оклад руководителя в соответствии с положением об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций;

З - коэффициент, учитывающий понижение должностного оклада заместителей руководителя и главного бухгалтера организации на 10% - 50% (0,1-0,5) относительно должностного оклада руководителя;

К - компенсационные выплаты (см. главу «Выплаты компенсационного характера»);

С - стимулирующие выплаты (см. главу «Стимулирующие выплаты»).

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда административно-управленческого персонала.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера организации и среднемесячной заработной платы работников этой организации (с учетом всех источников финансирования и без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 8.».

1.2. В разделе 7. «Выплаты компенсационного характера» пункт 7.7. изложить в новой редакции:

«7.7. Оплата работы педагогам – членам регионального методического актива (далее – региональные методисты)[[1]](#footnote-1) осуществляется ежемесячно, в соответствии с таблицей 3, и рассчитывается по следующей формуле:

К6= К6.1+К6.2 , где

К6.1 – ежемесячная выплата региональным методистам в сумме 7 000 руб.;

К6.2 – компенсационные выплаты региональным методистам (Таблица 3)

*Таблица 3*

*Перечень компенсационных выплат региональным методистам*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель** | **Условия регулирования** | **Минимальное значение показателя, руб.** |
| Вариативная часть (К6.2) | | | |
| 1. | Экспертно-аналитическая деятельность: |  | |
| 1.1. | участие в работе предметных комиссий по подготовке материалов САО (статистико-аналитический отчет) | Приказ министерства образования Воронежской области | 10 000 |
| 1.2. | работа в качестве эксперта, члена жюри профессиональных конкурсов, профессиональных олимпиад и других профессиональных мероприятий (муниципальный уровень, межмуниципальный уровень, региональный уровень) | Приказ органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования о проведении муниципального этапа региональных и федеральных профессиональных конкурсов  Приказ министерства образования Воронежской области и (или) регионального оператора | 3 000 за каждое мероприятие |
| 1.3 | участие в работе региональной экспертной комиссии | Приказ министерства образования Воронежской области | 10 000 |
| 2. | Индивидуальная и (или) групповая работа по подготовке победителей, призеров, лауреатов профессиональных конкурсов из числа педагогических и управленческих кадров | Региональный уровень (приказ регионального оператора конкурса) | 10 000 |
| Всероссийский уровень (приказ министерства образования Воронежской области) | 20 000 |
| 3. | Работа в составе проектных/рабочих групп, в т.ч. по разработке информационно-методических материалов | Приказ регионального оператора | 4 000 |
| 4. | Руководство профессиональными сообществами: |  |  |
| 4.1. | региональным профессиональным сообществом педагогов | Приказ ВИРО им. Н.Ф. Бунакова о руководстве сообществом | 4000  ежемесячно |
| 4.2 | межмуниципальным методическим объединением (МММО) | Приказ ВИРО им. Н.Ф. Бунакова о руководстве сообществом | 2 000 ежемесячно |
| 4.3. | муниципальным[[2]](#footnote-2) (районным/городским) методическим объединением (ММО) | Приказ органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования | 1 000 ежемесячно |

».

1.3. Приложение 1 к Положению об оплате труда в дошкольной образовательной организации изложить в новой редакции согласно Приложению 1.

2. Приложение 2 к Постановлению «Рекомендуемые минимальные оклады по профессионально-квалификационным группам (ПКГ) должностей работников образовательных организаций» изложить в новой редакции согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Руководителям муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений Рамонского муниципального района Воронежской области провести организационно-штатные мероприятия с учетом внесенных изменений в Положение об оплате труда в дошкольной образовательной организации.

4. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.09.2024.

5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Корчагину Е.И.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

*Приложение 1*

*к постановлению администрации*

*Рамонского муниципального района Воронежской области*

*от 06.12.2024 № 578*

*Новая редакция*

*«*

*Приложение 1*

*к положению об оплате труда*

*в дошкольной образовательной организации*

***Рекомендации по формированию штатного расписания руководящих работников, административно-хозяйственного, педагогического и младшего обслуживающего персонала дошкольных образовательных организаций***

***(для организаций, работающих в режиме полного дня (10,5 - 12 часов) 5 дней в неделю)[[3]](#footnote-3)***

| № п/п | Должность | Количество штатных единиц в зависимости от количества групп | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 группы10 | 5 групп[[4]](#footnote-4) | от 6 до 7 групп | от 8 до 10 групп | от 11 до14 групп | | от 15 до18 групп | от 19 до 24 группы | свыше 24 групп |
| 1. | **Руководители** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Заведующий | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.2. | Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе | - | - | 0,5[[5]](#footnote-5) | 0,5 | 1,0 | | 1,0 | 2,0 | 2,0  дополнительно на каждые последующие 2 группы 0,25 ставки |
| 1.3. | Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе | - | - | 1,0 | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.4. | Главный бухгалтер | - | - | - | - | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 2. | **Педагогический и учебно-вспомогательный персонал** | | | | | | | | | |
| 2.1 | Старший воспитатель[[6]](#footnote-6) | - | 0,5 | 0,5 | 1,0[[7]](#footnote-7) | | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 2.2. | Воспитатель | из расчета 2,0 ставки на 1 группу[[8]](#footnote-8) | | | | | | | | |
| 2.3. | Младший воспитатель или помощник воспитателя | из расчета 1,5 ставки на 1 группу 2 | | | | | | | | |
| 2.4. | Музыкальный руководитель | 0,25 ставки на каждую группу детей в возрасте старше 1,5 лет | | | | | | | | |
| 2.5. | Инструктор по физической культуре | 0,125 ставки на группу, за исключением групп раннего возраста  Дополнительно при наличии бассейна 0,2 ст. на каждую группу, посещающую бассейн | | | | | | | | |
| 2.6 | Педагог дополнительного образования | 0,125 ставки на группу детей, за исключением групп раннего возраста | | | | | | | | |
| 2.7 | Концертмейстер | 1 ставка при наличии 1 ст. педагога дополнительного образования по обучению детей хореографии | | | | | | | | |
| 2.8. | Педагог-психолог | Не менее 0,1 ставки на каждую группу[[9]](#footnote-9) | | | | | | | | |
| 2.9. | Учитель-логопед | 0,25 ставки на группу детей за исключением групп раннего возраста 12 | | | | | | | | |
| 2.10. | Учитель-дефектолог | 1 ставка на каждую группу компенсирующей направленности или 0,1 ставки за каждого ребенка с ОВЗ в группе комбинированной направленности. | | | | | | | | |
| 3. | **Административно-хозяйственный персонал** | | | | | | | | | |
| 3.1 | Заведующий хозяйством | 1,0 | 1,0 | - | - | - | | - | 1,0 | 1,0 |
| 3.2. | Делопроизводитель (секретарь-машинистка) | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 3.3 | Бухгалтер (с правами главного для 4 и 5 групп) | - | - | 0,25 | 0,5 | 0,5 | | 0,75 | 1,0 | 1,0 |
| 3.4 | Контрактный управляющий | 0,25 | 0,5 | 0,75 | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | 1,5 |
| 4. | **Младший обслуживающий персонал** | | | | | | | | | |
| 4.1 | Заведующий столовой, шеф-повар | При формирование штатного расписания необходимо руководствоваться нормами Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 | | | | | | | | |
| 4.2 | Повар |
| 4.3 | Подсобный рабочий (по кухне) |
| 4.4 | Кладовщик | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 4.5. | Кастелянша | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,5 | | 1,5 | 2,0 | 2,0 |
| 4.6. | Грузчик | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1,0  Дополнительно за каждые последующие 5 групп 0,5 ставки | | | | | |
| 4.7. | Дворник (садовник) | 1,0 | 1,0  При наличии фруктового сада или земельного участка с декоративными насаждениями площадью не менее 0,5 га устанавливается дополнительно 1 ст. садовника | | | | | | | |
| 4.8 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | В соответствии с производственной необходимостью дополнительно вводиться 0,25 ст. на каждые 2 группы.  Дополнительно 0,5 ст. при наличии бассейна и 4-8 групп, 1 ст. при наличии бассейна и более 9 групп.  Дополнительно 0,5 ст. при наличии теплопунктов и бойлерной. | | | | | | | | |
| 4.9. | Сторож | из расчета 3,0 ст на одно здание дошкольной образовательной организации  ( в случае если здания находятся на разных земельных участках)[[10]](#footnote-10) | | | | | | | | |
| 4.10 | Уборщик служебных помещений | Из расчета 0,5 ставки на каждые 250 кв.м. убираемой площади, но не менее 0,25 ставки на организацию  Дополнительно при наличии бассейна 0,1 ст. на каждую группу, посещающую бассейн | | | | | | | | |
| 4.11 | Машинист (рабочий) по стирке белья (спецодежды) | 0,5 | 0,75 | 1,0 | 1,0  Дополнительно на каждую группу 0,1 ставки | | | | | |
| 4.12 | Водитель | 1 ставка на единицу автомобильной техники | | | | | | | | |
| 4.13 | Оператор котельной (кочегар) | В соответствии с производственной необходимостью | | | | | | | | |
|  |  | ». | | | | | | | | |

*Приложение 2*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области*

*от 06.12.2024 № 578*

*Новая редакция*

***«Рекомендуемые минимальные оклады по профессионально - квалификационным группам (ПКГ) должностей работников организаций***

*1. Профессиональная квалификационная группа должностей рабочих первого уровня (№ 248н)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | **Рекомендуемый минимальный оклад** |
|
| 1 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; грузчик; дворник; дезинфектор; истопник; кладовщик; конюх; садовник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; подсобный рабочий; киномеханик; машинист по стирке и ремонту спецодежды; слесарь-сантехник; плотник (столяр); кастелянша; оператор заправочной станции | 13 657 |

*2. Профессиональная квалификационная группа должностей рабочих второго уровня (№ 248н)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | **Рекомендуемый минимальный оклад** |
|
| 1 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 13 774 |
| 2 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 13 888 |
| 3 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 14 004 |
| 4 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы | 14 120 |

*3. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня (№ 247н)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | **Рекомендуемый минимальный оклад** |
|
| 1 квалификационный уровень | Делопроизводитель; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; паспортист; кассир; архивариус; дежурный по общежитию; комендант; калькулятор; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов | 13 774 |

*4. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня (№ 247н)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | **Рекомендуемый минимальный оклад** |
| 1 квалификационный уровень | Администратор; инспектор по кадрам; лаборант; техник; художник; специалист по работе с молодежью | 13 831 |
| 2 квалификационный уровень | Заведующий архивом; заведующий складом; заведующий хозяйством | 13 888 |
| 3 квалификационный уровень | Заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой | 14 004 |
| 4 квалификационный уровень | Механик | 14 120 |

*5. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня (№ 247н)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | **Рекомендуемый минимальный оклад** |
|
| 1 квалификационный уровень | Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; психолог; инженер-программист;  инженер по охране труда; специалист по кадрам; сурдопереводчик; переводчик; экономист; юрисконсульт | 14 004 |
| 2 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри-должностная категория | 14 120 |
| 3 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри-должностная категория | 14 236 |
| 4 квалификационный уровень | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий" | 14 351 |
| 5 квалификационный уровень | Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера | 14 468 |

*6. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих четвертого уровня (№ 247н)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | **Рекомендуемый минимальный оклад** |
|
| 1 квалификационный уровень | Начальник отдела кадров | 14 236 |
| 2 квалификационный уровень | Главный (аналитик; диспетчер, механик, технолог) | 14 351 |
| 3 квалификационный уровень | Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения | 14 468 |

*7. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня (№ 216н)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | **Рекомендуемый минимальный оклад** |
|
| 1 квалификационный уровень | Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части | 14 814 |

*8. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня (№ 216н)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | **Рекомендуемый минимальный оклад** |
|
| 1 квалификационный уровень | Дежурный по режиму; младший воспитатель | 14 930 |
| 2 квалификационный уровень | Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму | 15 046 |

*9. Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного*

*и учебно-вспомогательного персонала (№ 217н)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | **Рекомендуемый минимальный оклад** |
|
| 1 квалификационный уровень | Диспетчер факультета; специалист по учебно-методической работе; учебный мастер | 14 930 |
| 2 квалификационный уровень | Специалист по учебно-методической работе II категории; старший диспетчер факультета; учебный мастер II категории | 15 046 |
| 3 квалификационный уровень | Специалист по учебно-методической работе I категории; учебный мастер I категории | 15 146 |

*10. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (№ 216н)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | **Рекомендуемый минимальный оклад** |
|
|
| 1 квалификационный уровень | Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый | 15 972 |
| 2 квалификационный уровень | Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель | 16 088 |
| 3 квалификационный уровень | Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; старший инструктор-методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель | 16 319 |
| 4 квалификационный уровень | Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; тьютор; педагог-библиотекарь учитель-дефектолог; учитель-логопед | 16 434 |

*11.Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений (№ 216н)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | **Рекомендуемый минимальный оклад** |
|
| 1 квалификационный уровень | Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультативным пунктом, учебной (учебно-производствен­ной) мастерской и другими структурными подразделениями (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню) | 15 162 |
| 2 квалификационный уровень | Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений начального и среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню); старший мастер образовательного учреждения (подразделения) | 15 394 |
| 3 квалификационный уровень | Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования | 15 625 |

*12. Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений(№ 217н)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности профессорско-преподавательского состава, отнесённые к квалификационным уровням | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Рекомендуемый минимальный оклад |
| 1 квалификацион-ный уровень | Ассистент; преподаватель | Начальник (директор, заведующий, руководитель): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, питомника, подготовительных курсов (отделения), студенческого бюро, учебного вивария, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебной станции (базы) и других подразделений; помощник проректора; помощник ректора; руководитель (заведующий) учебной (производственной, учебно-производственной) практики; ученый секретарь совета факультета (института) | 16 320 |
| 2 квалификацион-ный уровень | Старший преподаватель | Начальник (директор, заведующий, руководитель): второго управления, межкафедральной (межфакультетской) учебной лаборатории, структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы, студенческого дворца культуры, студенческого общежития, управления безопасности, управления охраны труда и техники безопасности; начальник (заведующий) отдела: аспирантуры (адъюнктуры), докторантуры, интернатуры, магистратуры, ординатуры, учебного (учебно-методического, методического), международных связей | 16 434 |
| 3 квалификацион-ный уровень | Доцент | Начальник (директор, заведующий, руководитель): издательства учебной литературы и учебно-методических пособий для студентов, лесхоза, структурного подразделения, реализующего образовательные программы начального профессионального и (или) среднего профессионального образования, учебного ботанического сада (дендрария), учебно-методического (учебно-производственного, учебно-научного, экспериментального) центра, учебной обсерватории, учебно-опытного поля, учебной типографии, учебной художественной мастерской, учебной теле-, фото-, киностудии и других учебных подразделений; начальник управления: аспирантуры (адъюнктуры), докторантуры, интернатуры, кадров, магистратуры, международных связей, ординатуры, учебного (учебно-методического), экономического (финансово-экономического, финансового), юридического (правового); начальник управления охраны труда и техники безопасности (при наличии в ВУЗе объектов производственной инфраструктуры и (или) научно- исследовательских подразделений, вычислительного центра); советник при ректорате; ученый секретарь совета учреждения. | 16 549 |
| 4 квалификационный уровень | Профессор | Начальник управления, образовательного учреждения высшего профессионального образования, имеющего в своем составе институт и (или) научно-исследовательский институт, опытно-производственные (экспериментальные) подразделения: экономического, финансово-экономического, финансового, юридического (правового). | 16 665 |
| 5 квалификационный уровень | Заведующий кафедрой | Директор (руководитель) обособленного структурного подразделения | 16 781 |
| 6 квалификационный уровень | Декан факультета | Директор (руководитель): филиала, института, являющегося структурным подразделением образовательного учреждения. | 16 897 |

*13. Профессиональная квалификационная группа «медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» (№ 526)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | **Рекомендуемый минимальный оклад** |
| 1 квалификационный уровень | Санитарка; младшая медицинская сестра по уходу за больными; сестра-хозяйка | 15 394 |

*14. Профессиональная квалификационная группа «средний медицинский и фармацевтический персонал» (№526)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | **Рекомендуемый минимальный оклад** |
| 1 квалификационный уровень | Инструктор по лечебной физкультуре; | 15 580 |
| 2 квалификационный уровень | Помощник врача по гигиене детей и подростков (врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача-паразитолога, врача по радиационной гигиене, врача-эпидемиолога); помощник энтомолога; лаборант; медицинская сестра диетическая. | 15 625 |
| 3 квалификационный уровень | Медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу; | 15 740 |
| 4 квалификационный уровень | Фельдшер; зубной врач; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра врача общей практики; фельдшер-лаборант; | 15 856 |
| 5 квалификационный уровень | Старшая медицинская сестра (фельдшер); заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер (медицинская сестра); заведующий здравпунктом – фельдшер (медицинская сестра); заведующий медпунктом – фельдшер (медицинская сестра) | 15 972 |

*15. Профессиональная квалификационная группа «врачи и провизоры» (№ 526)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | **Рекомендуемый минимальный оклад** |
| 1 квалификационный уровень | Врач-стажер; провизор-стажер | 15 376 |
| 2 квалификационный уровень | Врачи-специалисты, кроме врачей-специалистов отнесенных к 3 и 4 квалификационному уровню | 16 088 |

*16. Профессиональные квалификационная группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» (№570)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Должности, отнесенные к квалификационным уровням** | **Рекомендуемый минимальный оклад** |
|  | Главный библиотекарь; библиотекарь | 15 046 |

*17. Размеры окладов по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, определенные приказами Министерства здравоохранения и социального развития РФ*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п  № | Наименование должности | **Оклад** |
| 1 | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 14 814 |
| 2 | Ассистент (помощник)[[11]](#footnote-11) | 13657 |
| 3 | Электрик | 13 657 |
| 5 | электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 13 774 |
| 5 | Контрактный управляющий | 14 351 |

.»

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 06.12.2024 № 579 р.п. Рамонь***

***О внесении изменений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.02.2018 №32 «Об утверждении положения об оплате труда в общеобразовательной организации»***

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования Воронежской области от 21.11.2024 № 1381 «О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 №1576» и с целью доведения заработной платы педагогических работников до планового уровня заработной платы администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.02.2018 № 32 «Об утверждении положения об оплате труда в общеобразовательной организации» (в редакции постановления от 16.09.2024 №406) (далее – Постановление) в части касающейся Приложении 1 к Постановлению «Положение об оплате труда в общеобразовательной организации» (далее – Положение об оплате труда в общеобразовательной организации) следующие изменения:

1.1. Раздел 6. «Расчет заработной платы административно-управленческого персонала» изложить в новой редакции:

«Расчет заработной платы руководителя организации производится в соответствии с положением об оплате труда руководителей муниципальных общеобразовательных организаций.

Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера организации рассчитываются по следующей формуле:

ОДзр=Од×(1-З)+К+С , где:

ОДзр - должностные оклады заместителей руководителя организации, главного бухгалтера;

Од - должностной оклад руководителя в соответствии с положением об оплате труда руководителей муниципальных общеобразовательных организаций;

З - коэффициент, учитывающий понижение должностного оклада заместителей руководителя и главного бухгалтера организации на 10% - 50% (0,1-0,5) относительно должностного оклада руководителя;

К - компенсационные выплаты (см. главу «Выплаты компенсационного характера»);

С - стимулирующие выплаты (см. главу «Стимулирующие выплаты»).

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда административно-управленческого персонала.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера организации и среднемесячной заработной платы работников этой организации (с учетом всех источников финансирования и без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 8.»

1.2. В разделе 7. «Выплаты компенсационного характера» пункт 7.7 изложить в новой редакции:

«7.7. Оплата работы педагогам – членам регионального методического актива (далее – региональные методисты)[[12]](#footnote-12) осуществляется ежемесячно, в соответствии с таблицей 3, и рассчитывается по следующей формуле:

К6= К6.1+К6.2 , где

К6.1 – ежемесячная выплата региональным методистам в сумме 7 000 руб.;

К6.2 – компенсационные выплаты региональным методистам (Таблица 3)

*Таблица 3*

*Перечень компенсационных выплат региональным методистам*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель** | **Условия регулирования** | **Минимальное значение показателя, руб.** |
| Вариативная часть (К6.2) | | | |
| 1. | Экспертно-аналитическая деятельность: |  | |
| 1.1. | участие в работе предметных комиссий по подготовке материалов САО (статистико-аналитический отчет) | Приказ министерства образования Воронежской области | 10 000 |
| 1.2. | работа в качестве эксперта, члена жюри профессиональных конкурсов, профессиональных олимпиад и других профессиональных мероприятий (муниципальный уровень, межмуниципальный уровень, региональный уровень) | Приказ органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования о проведении муниципального этапа региональных и федеральных профессиональных конкурсов  Приказ министерства образования Воронежской области и (или) регионального оператора | 3 000 за каждое мероприятие |
| 1.3 | участие в работе региональной экспертной комиссии | Приказ министерства образования Воронежской области | 10 000 |
| 2. | Индивидуальная и (или) групповая работа по подготовке победителей, призеров, лауреатов профессиональных конкурсов из числа педагогических и управленческих кадров | Региональный уровень (приказ регионального оператора конкурса) | 10 000 |
| Всероссийский уровень (приказ министерства образования Воронежской области) | 20 000 |
| 3. | Работа в составе проектных/рабочих групп, в т.ч. по разработке информационно-методических материалов | Приказ регионального оператора | 4 000 |
| 4. | Руководство профессиональными сообществами: |  |  |
| 4.1. | региональным профессиональным сообществом педагогов | Приказ ВИРО им. Н.Ф. Бунакова о руководстве сообществом | 4000  ежемесячно |
| 4.2 | межмуниципальным методическим объединением (МММО) | Приказ ВИРО им. Н.Ф. Бунакова о руководстве сообществом | 2 000 ежемесячно |
| 4.3. | муниципальным[[13]](#footnote-13) (районным/городским) методическим объединением (ММО) | Приказ органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования | 1 000 ежемесячно |

.»

1.3. Приложение 3 к Положению об оплате труда в общеобразовательной организации изложить в новой редакции согласно Приложению.

2. Руководителям муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Рамонского муниципального района Воронежской области провести организационно-штатные мероприятия с учетом внесенных изменений в Положение об оплате труда в общеобразовательной организации.

3. Директору МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской О.С. Плотниковой внести соответствующие изменения в положение об оплате труда в образовательной организации, провести организационно-штатные мероприятия с учетом внесенных изменений.

4. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.09.2024.

5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Корчагину Е.И.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

*Приложение*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области*

*от 06.12.2024 № 579*

*Новая редакция*

***«***

*Приложение 3*

*к положению об оплате труда*

*в общеобразовательной организации*

Таблица 2

***Рекомендации по формированию штатного расписания в общеобразовательных организациях***

| **№ п/п** | **Наименование должностей** | **Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 154 и менее обучающихся | | 155-250 обучающихся | 251-500 | 501-999 | 1000-1999 | 2000 и более |
| **1.** | **Руководящие работники** | | | | | | | |
| 1.1. | Директор | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.2. | Заместитель директора  (по учебной, воспитательной, учебно-воспитательной, учебно-методической, учебно-информационной работе и т.д.).  **Дополнительно:** | 0,5 ст. [[14]](#footnote-14) | | 1,5 | 1,5 | 2 | 3,0 | 4,0 |
| - для общеобразовательных организаций, работающих в две смены | 0,5 ст. | | | | | | |
| - для общеобразовательных организаций, являющихся федеральными или региональными инновационными площадками | 0,25 за каждую площадку, но не более 1,0, возможно установить компенсационную доплату | | | | | | |
| 1.3. | Заместитель директора по административно-хозяйственной работе | - | | - | - | 0,5 | 1,0 | 1,0 |
| 1.4. | Заместитель директора по безопасности | - | | - | - | - | 0,5 | 1,0 |
| 1.5. | Руководитель детского технопарка «Кванториум», созданного на базе общеобразовательной организации | 1,0 вводится в школах, в которых в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» создан технопарк «Кванториум» | | | | | | |
| 1.6 | Руководитель структурного подразделения для общеобразовательных организаций, имеющих филиалы или отдельно стоящие здания, в которых организован образовательный процесс (кроме мастерских), вводятся за каждое здание в зависимости от численности обучающихся; | 0,25 ст. устанавливается на каждое здание, в котором обучается более 50 обучающихся, если обучающихся меньше устанавливается компенсационная доплата в размере 5 000 руб. | | | | | | |
| 1.7. | Заведующий библиотекой | - | | - | - | 0,5 | 1,0 | 1,0 |
| 1.8. | Заведующий хозяйством | 0,25 | | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.9. | Заведующий столовой (при приготовлении пищи в организации) | - | | - | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 |
| **2.** | **Педагогический персонал** | | | | | | | |
| 2.1. | Социальный педагог | 0,10 | | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0  на каждые последующие  150 человек  0,25 | 1,0  на каждые последующие  150 человек  0,25 |
| 2.2. | Педагог-психолог[[15]](#footnote-15) | 0,10 | | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0  на каждые  последующие 150 человек  0,25 | 2,0  на каждые  последующие  150 человек  0,25 |
| 2.3. | Преподаватель-организатор (основ безопасности и защиты Родины) | - | | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 |
| 2.4. | Учитель-логопед 21 | не менее 0,25 ставки на каждые 100 обучающихся 1-4 классов | | | | | | |
| 2.5 | Учитель-дефектолог 21 | При наличии детей с ОВЗ | | | | | | |
| 2.6. | Воспитатель | 1,0 на 1 группу продленного дня | | | | | | |
| 2.7. | Педагог дополнительного образования | Расчет ставок производится из расчета на группу детей (не менее 25 чел.) 4 часа в неделю | | | | | | |
| 2.8. | Тьютор 21 |  | |  |  | 1,5 | 2,0 | 2,0 |
| 2.9. | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 0,25[[16]](#footnote-16) | | 0,5 | 0,5 | 1 | 2 | 3 |
| 2.10. | Педагог-библиотекарь (должность библиотекаря исключается) | 0,10 | | 0,5 | 0,5 | 1 | 1,5 | 2,0 |
| 2.11. | Музыкальный руководитель |  | |  | При необходимости, в пределах выделенного ФОТ | | | |
| 2.12. | Концертмейстер |  | |  | При необходимости, в пределах выделенного ФОТ | | | |
| 2.13 | Инструктор по физической культуре |  | |  | При необходимости, в пределах выделенного ФОТ | | | |
| 2.14 | Руководитель физического воспитания; |  | |  | При необходимости, в пределах выделенного ФОТ | | | |
| **3.** | **Учебно-вспомогательный персонал** | | | | | | | |
| 3.1. | Делопроизводитель | - | | - | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 |
| 3.2. | Диспетчер образовательного учреждения | 1,0 ст. должность вводится при наличии у общеобразовательной организации статуса «Опорная школа» | | | | | | |
| 3.3. | Библиотекарь (должность педагога-библиотекаря исключается) | 0,10 | | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1,0 |
| 3.4. | Лаборант | - | |  | 1,0 | 1,5 | 2,5 | 4 |
| 3.5. | Лаборант (по обслуживанию  компьютеров и оргтехники) | 1,0 при наличии 50 единиц используемой техники (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации) | | | | | | |
| 3.6. | Инженер-программист | - | | - | 1,0 при наличии от 51 до 100 единиц используемой техники (должность лаборанта исключается)) | | 1,0 при наличии от 51 до 100 единиц используемой техники | |
| 3.7. | Системный администратор | - | | - | - | 1,0 при наличии 100 единиц используемой компьютерной техники, объединённых в локальную сеть (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации) | | |
| **4.** | **Младший обслуживающий персонал** | | | | | | | |
| 4.1. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (слесарь-сантехник, электромонтер, столяр и т.д.) | - | | - | 0,5 | 1,5 | 2,0 | 3,0 |
| 4.2. | Гардеробщик [[17]](#footnote-17) | - | | - | 1,0 | 1,5 | 2,0 | 3,0 |
|  | Оператор по управлению поломоечной машины | - | | - | - | - | 2 | 3, |
| 4.3. | Уборщик производственных и служебных помещений | Достаточное количество для поддержания санитарных условий в соответствии с утверждёнными требованиями СанПин (в пределах ФОТ) | | | | | | |
| 4.4. | Дворник | - | | - | 1,0 на каждые 0,5 га территории, закреплённой за образовательной организацией | | | |
| 4.5. | Сторож | из расчета 2,4 на одно здание общеобразовательной организации, только при отсутствии вневедомственной охраны | | | | | | |
| 4.6. | Повар | При формирование штатного расписания необходимо руководствоваться нормами Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 | | | | | | |
| 4.7. | Подсобный рабочий по кухне |
| 4.8. | Мойщица посуды | - | - | | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 2,0 |
| 4.9. | Кладовщик | - | - | | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 4.10 | Водитель | Из расчета 1 шт. ед. на одно транспортное средство при ежедневном использовании в рабочее время | | | | | | |
| **5.** | **Административно-хозяйственный персонал** | | | | | | | |
| 5.1. | Главный бухгалтер | - | | - | - | - | 1 | 1 |
| 5.2. | Бухгалтер (на правах главного) | - | | 0,5 | 0,5 | 1 | - | - |
| 5.3. | Бухгалтер | - | | - | - | - | 1 | 1 |
| 5.4. | Контрактный управляющий | 0,25 | | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1,5 |

*Таблица 2*

*Рекомендации по штатному расписанию*

*в структурных подразделениях детского технопарка, в том числе детского технопарка «Кванториум», созданного в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Наименование должности** | **Количество штатных единиц** |
| 1 | Руководитель | 1 |
| 2 | Педагог дополнительного образования | 3 |
| 3 | Методист | 1 |
| 4 | Педагог-организатор | 1 |
| 5 | Лаборант | 1 |
| 6 | Инженер | 1 |

».

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 06.12.2024 № 580 р.п. Рамонь***

***О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 07.12.2022 № 536 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области, порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области»***

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 07.12.2022 № 536 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области, порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области» (далее – Постановление) в части, касающейся Приложения 1 к Постановлению «Перечень главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области», изложив его в новой редакции согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

3. Постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 12.12.2023 № 513 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 07.12.2022 № 536 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области, порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025 года.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Бунину Н.А.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

*Приложение*

*к постановлению администрации*

*Рамонского муниципального*

*района Воронежской области*

*от 06.12.2024 № 580*

*(Новая редакция)*

***«Перечень главных администраторов доходов бюджета***

***Рамонского муниципального района Воронежской области***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации  Российской Федерации | | Наименование главного администратора доходов районного бюджета, наименование вида (подвида) доходов районного бюджета |
| главного администратора доходов | вида (подвида) доходов районного  бюджета |
| 1 | 2 | 3 |
| **048** |  | **Федеральная служба по надзору в сфере природопользования** |
| 048 | 1 12 01000 01 0000 120 | Плата за негативное воздействие на окружающую среду |
| 048 | 1 12 01010 01 0000 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами |
| 048 | 1 12 01030 01 0000 120 | Плата за сборы загрязняющих веществ в водные объекты |
| 048 | 1 12 01041 01 0000 120 | Плата за размещение отходов производства |
| 048 | 1 16 10129 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году |
| 048 | 1 16 11050 01 0000140 | Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, вреда, причиненного водным объектам, атмосферному воздуху, почвам, недрам, объектам животного мира, занесенным в Красную книгу Российской Федерации, а также иным объектам животного мира, не относящимся к объектам охоты и рыболовства и среде их обитания), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования |
| **141** |  | **Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека** |
| 141 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году |
| **150** |  | **Федеральная служба по труду и занятости** |
| 150 | 1 16 10123 01 0051140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных районов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности) |
| **177** |  | **Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий** |
| 177 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году |
| **182** |  | **Федеральная налоговая служба** |
| 182 | 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц\* |
| 182 | 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 182 | 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 182 | 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 182 | 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 182 | 1 05 01000 00 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения\* |
| 182 | 1 05 02000 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности\* |
| 182 | 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог\* |
| 182 | 1 05 04000 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения\* |
| 182 | 1 08 03010 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)\* |
| 182 | 1 09 00000 00 0000 000 | Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам\* |
| 182 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году |
| 182 | 1 16 10129 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году |
| **188** |  | **Министерство внутренних дел Российской Федерации** |
| 188 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году |
| 188 | 1 16 10123 01 0051140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных районов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности) |
| 188 | 1 16 10129 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году |
| **321** |  | **Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии** |
| 321 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году |
| 321 | 1 16 10129 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году |
| **415** |  | **Генеральная прокуратура Российской Федерации** |
| 415 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году |
| 415 | 1 16 10129 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году |
| **803** |  | **Департамент природных ресурсов и экологии Воронежской области** |
| 803 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году |
| **808** |  | **Контрольно-счетная палата Воронежской области** |
| 808 | 1 16 01157 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные [Главой 15](consultantplus://offline/ref=E459B4550ABE01B0971A5B9A4DD05A28BD575F1984BF59B85E71D2ABC41841A94CAB293CA5A94F9DD9058FA7DCF16C0F013CA8F5DA6DB1f9I) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, связанные с нецелевым использованием бюджетных средств, невозвратом либо несвоевременным возвратом бюджетного кредита, неперечислением либо несвоевременным перечислением платы за пользование бюджетным кредитом, нарушением условий предоставления бюджетного кредита, нарушением порядка и (или) условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов, нарушением условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования |
| **814** |  | **Управление делами Воронежской области** |
| 814 | 1 16 01053 01 0027 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права) |
| 814 | 1 16 01053 01 0035 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних) |
| 814 | 1 16 01053 01 0053 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконные действия по получению и (или) распространению информации, составляющей кредитную историю) |
| 814 | 1 16 01053 01 0059 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан) |
| 814 | 1 16 01053 01 0063 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг) |
| 814 | 1 16 01053 01 0064 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка или срока представления сведений о поступлении и расходовании средств политической партии, сводного финансового отчета политической партии) |
| 814 | 1 16 01053 01 0065 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное использование политической партией денежных средств и иного имущества при финансировании своей деятельности, не связанной с участием в выборах и референдумах) |
| 814 | 1 16 01053 01 0066 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное финансирование деятельности политических партий, не связанной с участием в выборах и референдумах) |
| 814 | 1 16 01053 01 0067 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение срока возврата жертвователю, перечисления (передачи) в доход Российской Федерации пожертвований политической партии) |
| 814 | 1 16 01053 01 0068 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение установленных законодательством Российской Федерации о политических партиях требований об обязательном аудите) |
| 814 | 1 16 01053 01 0271 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации) |
| 814 | 1 16 01053 01 0351 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неуплату средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей) |
| 814 | 1 16 01053 01 0631 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства, предусматривающих выдачу специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства) |
| 814 | 1 16 01053 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01063 01 0003 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения) |
| 814 | 1 16 01063 01 0004 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений и общественных помещений, зданий, сооружений и транспорта) |
| 814 | 1 16 01063 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей, их воспитания и обучения) |
| 814 | 1 16 01063 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов и незаконные приобретение, хранение, перевозку растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества) |
| 814 | 1 16 01063 01 0009 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) |
| 814 | 1 16 01063 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию) |
| 814 | 1 16 01063 01 0023 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за вовлечение несовершеннолетнего в процесс потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции) |
| 814 | 1 16 01063 01 0091 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уклонение от прохождения диагностики, профилактических мероприятий, лечения от наркомании и (или) медицинской и (или) социальной реабилитации в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) |
| 814 | 1 16 01063 01 0101 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за побои) |
| 814 | 1 16 01063 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01073 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за самовольное занятие водного объекта или пользование им с нарушением установленных условий) |
| 814 | 1 16 01073 01 0011 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за пользование объектами животного мира и водными биологическими ресурсами без разрешения) |
| 814 | 1 16 01073 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение авторских и смежных прав, изобретательских и патентных прав) |
| 814 | 1 16 01073 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уничтожение или повреждение чужого имущества) |
| 814 | 1 16 01073 01 0019 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за самовольное подключение и использование электрической, тепловой энергии, нефти или газа) |
| 814 | 1 16 01073 01 0027 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за мелкое хищение) |
| 814 | 1 16 01073 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение установленного порядка патентования объектов промышленной собственности в иностранных государствах) |
| 814 | 1 16 01073 01 0232 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства о передаче технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким многоквартирным домом документов) |
| 814 | 1 16 01073 01 0233 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами) |
| 814 | 1 16 01073 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01083 01 0002 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за несоблюдение требований в области охраны окружающей среды при обращении с отходами производства и потребления) |
| 814 | 1 16 01083 01 0003 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил обращения с пестицидами и агрохимикатами) |
| 814 | 1 16 01083 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за порчу земель) |
| 814 | 1 16 01083 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв) |
| 814 | 1 16 01083 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение режима использования земельных участков и лесов в водоохранных зонах) |
| 814 | 1 16 01083 01 0014 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил водопользования) |
| 814 | 1 16 01083 01 0026 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за самовольное использование лесов, нарушение правил использования лесов для ведения сельского хозяйства, уничтожение лесных ресурсов) |
| 814 | 1 16 01083 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную рубку, повреждение лесных насаждений или самовольное выкапывание в лесах деревьев, кустарников, лиан) |
| 814 | 1 16 01083 01 0031 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил санитарной безопасности в лесах) |
| 814 | 1 16 01083 01 0037 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охоты, правил, регламентирующих рыболовство и другие виды пользования объектами животного мира) |
| 814 | 1 16 01083 01 0038 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охраны водных биологических ресурсов) |
| 814 | 1 16 01083 01 0039 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охраны и использования природных ресурсов на особо охраняемых природных территориях) |
| 814 | 1 16 01083 01 0121 140 | Административные штрафы, установленные Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за несоблюдение условия обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе) |
| 814 | 1 16 01083 01 0281 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований лесного законодательства об учете древесины и сделок с ней) |
| 814 | 1 16 01083 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01093 01 0022 140 | Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической энергии, порядка ограничения и прекращения подачи тепловой энергии, правил ограничения подачи (поставки) и отбора газа либо порядка временного прекращения или ограничения водоснабжения, водоотведения, транспортировки воды и (или) сточных вод) |
| 814 | 1 16 01133 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охраны линий или сооружений связи) |
| 814 | 1 16 01133 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка предоставления информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления) |
| 814 | 1 16 01133 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01143 01 0002 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную продажу товаров (иных вещей), свободная реализация которых запрещена или ограничена) |
| 814 | 1 16 01143 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за продажу товаров, выполнение работ либо оказание услуг при отсутствии установленной информации либо неприменение в установленных федеральными законами случаях контрольно-кассовой техники) |
| 814 | 1 16 01143 01 0016 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил продажи этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции) |
| 814 | 1 16 01143 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости) |
| 814 | 1 16 01143 01 0032 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за заключение ограничивающего конкуренцию соглашения, осуществление ограничивающих конкуренцию согласованных действий, координация экономической деятельности) |
| 814 | 1 16 01143 01 0051 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства Российской Федерации о туристской деятельности) |
| 814 | 1 16 01143 01 0054 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение установленного порядка проведения специальной оценки условий труда) |
| 814 | 1 16 01143 01 0055 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение условий государственного контракта по государственному оборонному заказу либо условий договора, заключенного в целях выполнения государственного оборонного заказа) |
| 814 | 1 16 01143 01 0101 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную организацию и проведение азартных игр) |
| 814 | 1 16 01143 01 0102 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за осуществление предпринимательской деятельности в области транспорта без лицензии) |
| 814 | 1 16 01143 01 0111 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение организаторами азартных игр в букмекерской конторе и тотализаторе требований к заключению пари на официальные спортивные соревнования и проведению других азартных игр) |
| 814 | 1 16 01143 01 0171 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную розничную продажу алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции физическими лицами) |
| 814 | 1 16 01143 01 0401 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства в области технического осмотра транспортных средств) |
| 814 | 1 16 01143 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01153 01 0003 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг, добычи, производства, использования и обращения драгоценных металлов и драгоценных камней (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение срока постановки на учет в налоговом органе) |
| 814 | 1 16 01153 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг, добычи, производства, использования и обращения драгоценных металлов и драгоценных камней (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение сроков представления налоговой декларации (расчета по страховым взносам)) |
| 814 | 1 16 01153 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг, добычи, производства, использования и обращения драгоценных металлов и драгоценных камней (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за непредставление (несообщение) сведений, необходимых для осуществления налогового контроля) |
| 814 | 1 16 01153 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг, добычи, производства, использования и обращения драгоценных металлов и драгоценных камней (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за производство или продажу товаров и продукции, в отношении которых установлены требования по маркировке и (или) нанесению информации, без соответствующей маркировки и (или) информации, а также с нарушением установленного порядка нанесения такой маркировки и (или) информации) |
| 814 | 1 16 01153 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг, добычи, производства, использования и обращения драгоценных металлов и драгоценных камней (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01173 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение законных требований прокурора, следователя, дознавателя или должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении) |
| 814 | 1 16 01173 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа, уполномоченного на осуществление функций по принудительному исполнению исполнительных документов и обеспечению установленного порядка деятельности судов) |
| 814 | 1 16 01173 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01183 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области защиты Государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 814 | 1 16 01193 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль) |
| 814 | 1 16 01193 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за непредставление сведений (информации)) |
| 814 | 1 16 01193 01 0009 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка предоставления земельных или лесных участков либо водных объектов) |
| 814 | 1 16 01193 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за передачу либо попытку передачи запрещенных предметов лицам, содержащимся в учреждениях уголовно-исполнительной системы или изоляторах временного содержания) |
| 814 | 1 16 01193 01 0013 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за заведомо ложный вызов специализированных служб) |
| 814 | 1 16 01193 01 0020 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, без специального разрешения (лицензии)) |
| 814 | 1 16 01193 01 0021 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за несоблюдение порядка государственной регистрации прав на недвижимое имущество или сделок с ним) |
| 814 | 1 16 01193 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное вознаграждение от имени юридического лица) |
| 814 | 1 16 01193 01 0029 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего) |
| 814 | 1 16 01193 01 0030 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса) |
| 814 | 1 16 01193 01 0401 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля) |
| 814 | 1 16 01193 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 814 | 1 16 01203 01 0004 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований пожарной безопасности) |
| 814 | 1 16 01203 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований режима чрезвычайного положения) |
| 814 | 1 16 01203 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение требований норм и правил по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций) |
| 814 | 1 16 01203 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение требований и мероприятий в области гражданской обороны) |
| 814 | 1 16 01203 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил производства, приобретения, продажи, передачи, хранения, перевозки, ношения, коллекционирования, экспонирования, уничтожения или учета оружия и патронов к нему, а также нарушение правил производства, продажи, хранения, уничтожения или учета взрывчатых веществ и взрывных устройств, пиротехнических изделий, порядка выдачи свидетельства о прохождении подготовки и проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием или медицинских заключений об отсутствии противопоказаний к владению оружием) |
| 814 | 1 16 01203 01 0010 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконные изготовление, продажу или передачу пневматического оружия) |
| 814 | 1 16 01203 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за пересылку оружия, нарушение правил перевозки, транспортирования или использования оружия и патронов к нему) |
| 814 | 1 16 01203 01 0013 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за стрельбу из оружия в отведенных для этого местах с нарушением установленных правил или в не отведенных для этого местах) |
| 814 | 1 16 01203 01 0014 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил сертификации оружия и патронов к нему) |
| 814 | 1 16 01203 01 0021 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за появление в общественных местах в состоянии опьянения) |
| 814 | 1 16 01203 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| **855** |  | **Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области** |
| 855 | 1 16 01053 01 0035 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних) |
| 855 | 1 16 01053 01 0351 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неуплату средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей) |
| 855 | 1 16 01053 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | 1 16 01063 01 0004 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений и общественных помещений, зданий, сооружений и транспорта) |
| 855 | 1 16 01063 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов и незаконные приобретение, хранение, перевозку растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества) |
| 855 | 1 16 01063 01 0009 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) |
| 855 | 1 16 01063 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию) |
| 855 | 1 16 01063 01 0023 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за вовлечение несовершеннолетнего в процесс потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции) |
| 855 | 1 16 01063 01 0091 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уклонение от прохождения диагностики, профилактических мероприятий, лечения от наркомании и (или) медицинской и (или) социальной реабилитации в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) |
| 855 | 1 16 01063 01 0101 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за побои) |
| 855 | 1 16 01063 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | 1 16 01073 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уничтожение или повреждение чужого имущества) |
| 855 | 1 16 01073 01 0027 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за мелкое хищение) |
| 855 | 1 16 01073 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 855 | 1 16 01203 01 0004 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований пожарной безопасности) |
| 855 | 1 16 01203 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение требований и мероприятий в области гражданской обороны) |
| 855 | 1 16 01203 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил производства, приобретения, продажи, передачи, хранения, перевозки, ношения, коллекционирования, экспонирования, уничтожения или учета оружия и патронов к нему, а также нарушение правил производства, продажи, хранения, уничтожения или учета взрывчатых веществ и взрывных устройств, пиротехнических изделий, порядка выдачи свидетельства о прохождении подготовки и проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием или медицинских заключений об отсутствии противопоказаний к владению оружием) |
| 855 | 1 16 01203 01 0010 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконные изготовление, продажу или передачу пневматического оружия) |
| 855 | 1 16 01203 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за пересылку оружия, нарушение правил перевозки, транспортирования или использования оружия и патронов к нему) |
| 855 | 1 16 01203 01 0013 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за стрельбу из оружия в отведенных для этого местах с нарушением установленных правил или в не отведенных для этого местах) |
| 855 | 1 16 01203 01 0021 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за появление в общественных местах в состоянии опьянения) |
| 855 | 1 16 01203 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| **914** |  | **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области** |
| 914 | 1 08 07150 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа) |
| 914 | 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 914 | 1 11 05075 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков) |
| 914 | 1 13 01540 05 0000 130 | Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, зачисляемая в бюджеты муниципальных районов |
| 914 | 1 13 01995 05 0001 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (МКУ «Муниципальный архив») |
| 914 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 914 | 1 16 07010 05 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района |
| 914 | 1 16 07090 05 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района |
| 914 | 1 16 10031 05 0000 140 | Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района |
| 914 | 1 16 10032 05 0000 140 | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) |
| 914 | 1 16 10061 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 914 | 1 16 10062 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 914 | 1 16 10081 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 914 | 1 16 10082 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда муниципального района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения |
| 914 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 914 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 914 | 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
| **922** |  | **Отдел по культуре администрации Рамонского муниципального района** |
| 922 | 1 13 01995 05 0002 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (клубы) |
| 922 | 1 13 01995 05 0012 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (библиотека) |
| 922 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 922 | 1 16 07010 05 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района |
| 922 | 1 16 07090 05 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района |
| 922 | 1 16 10031 05 0000 140 | Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района |
| 922 | 1 16 10032 05 0000 140 | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) |
| 922 | 1 16 10061 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 922 | 1 16 10081 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 922 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 922 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 922 | 2 07 05030 05 0001 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов (музыкальная школа) |
| 922 | 2 07 05030 05 0002 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов (спонсорская помощь) |
| **924** |  | **Отдел по образованию, спорту и молодежной политике администрации Рамонского муниципального района** |
| 924 | 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 924 | 1 13 01995 05 0003 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (ФОК) |
| 924 | 1 13 01995 05 0025 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства родителей для организации школьного питания МКОУ Комсомольская СОШ) |
| 924 | 1 13 01995 05 0035 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства родителей для организации школьного питания МКОУ Новоживотинновская СОШ) |
| 924 | 1 13 01995 05 0045 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства родителей для организации школьного питания МКОУ Рамонская СОШ № 2) |
| 924 | 1 13 01995 05 0065 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства родителей для организации школьного питания МКОУ Князевская ООШ) |
| 924 | 1 13 01995 05 0095 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (средства родителей для организации школьного питания МКОУ Яменская СОШ) |
| 924 | 1 13 01995 05 0006 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (УПК) |
| 924 | 1 13 01995 05 0017 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Рамонский детский сад № 1) |
| 924 | 1 13 01995 05 0027 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Рамонский детский сад № 2) |
| 924 | 1 13 01995 05 0037 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Рамонский детский сад № 3) |
| 924 | 1 13 01995 05 0047 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Рамонский детский сад № 4) |
| 924 | 1 13 01995 05 0057 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Айдаровский детский сад) |
| 924 | 1 13 01995 05 0067 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ детский сад п. ВНИИСС) |
| 924 | 1 13 01995 05 0077 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Березовский детский сад) |
| 924 | 1 13 01995 05 0097 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Комсомольский детский сад) |
| 924 | 1 13 01995 05 0107 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Новоживотинновский детский сад) |
| 924 | 1 13 01995 05 0117 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Рождественский детский сад) |
| 924 | 1 13 01995 05 0127 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Яменский детский сад) |
| 924 | 1 13 01995 05 0137 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Русскогвоздевская СОШ) |
| 924 | 1 13 01995 05 0147 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Скляевская  СОШ) |
| 924 | 1 13 01995 05 0157 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКДОУ Чистополянская ООШ) |
| 924 | 1 13 01995 05 0167 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (родительская плата за МКОУ Чертовицкая школа–детский сад) |
| 924 | 1 13 01995 05 0008 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (МУ РДОЛ «Бобренок») |
| 924 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 924 | 1 16 07010 05 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района |
| 924 | 1 16 07090 05 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района |
| 924 | 1 16 10031 05 0000 140 | Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района |
| 924 | 1 16 10032 05 0000 140 | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) |
| 924 | 1 16 10061 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 924 | 1 16 10081 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 924 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 924 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 924 | 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
| **927** |  | **Отдел по финансам администрации Рамонского муниципального района** |
| 927 | 1 11 03050 05 0000 120 | Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов |
| 927 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 927 | 1 16 07010 05 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района |
| 927 | 1 16 07090 05 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района |
| 927 | 1 16 10061 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 927 | 1 16 10062 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 927 | 1 16 10081 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 927 | 1 16 10082 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда муниципального района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения |
| 927 | 1 16 10100 05 0000 140 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов) |
| 927 | 1 16 10123 01 0051 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных районов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности) |
| 927 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 927 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 927 | 2 02 15002 05 0000 150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 927 | 2 02 20041 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения) |
| 927 | 2 02 20077 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности |
| 927 | 2 02 20216 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов |
| 927 | 2 02 25098 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях |
| 927 | 2 02 25116 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию программы комплексного развития молодежной политики в регионах Российской Федерации «Регион для молодых» |
| 927 | 2 02 25228 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием |
| 927 | 2 02 25230 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание новых мест в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и поселках городского типа |
| 927 | 2 02 25232 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования |
| 927 | 2 02 25243 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения |
| 927 | 2 02 25304 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях |
| 927 | 2 02 25338 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание инженерной и транспортной инфраструктуры в целях развития туристских кластеров |
| 927 | 2 02 25467 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек |
| 927 | 2 02 25497 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей |
| 927 | 2 02 25511 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение комплексных кадастровых работ |
| 927 | 2 02 25513 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на развитие сети учреждений культурно-досугового типа |
| 927 | 2 02 25519 05 0000 150 | Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры |
| 927 | 2 02 25520 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях |
| 927 | 2 02 25555 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию программ формирования современной городской среды |
| 927 | 2 02 25576 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение комплексного развития сельских территорий |
| 927 | 2 02 25750 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования |
| 927 | 2 02 25753 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование закупки и монтажа оборудования для создания "умных" спортивных площадок |
| 927 | 2 02 27576 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий |
| 927 | 2 02 29999 05 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов |
| 927 | 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 927 | 2 02 30029 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования |
| 927 | 2 02 35120 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации |
| 927 | 2 02 39998 05 0000 150 | Единая субвенция бюджетам муниципальных районов |
| 927 | 2 02 39999 05 0000 150 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов |
| 927 | 2 02 40014 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 927 | 2 02 45050 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории «Сириус», муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций |
| 927 | 2 02 45179 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях |
| 927 | 2 02 45303 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования |
| 927 | 2 02 49001 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации |
| 927 | 2 02 49999 05 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов |
| 927 | 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
| 927 | 2 08 05000 05 0000 150 | Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 927 | 2 08 10000 05 0000 150 | Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления взыскания |
| 927 | 2 18 00000 05 0000 150 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет\* |
| 927 | 2 18 05030 05 0000 150 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет |
| 927 | 2 19 00000 05 0000 150 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов\* |
| 927 | 2 19 60010 05 0000 150 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| **935** |  | **Отдел имущественных и земельных отношений администрации Рамонского муниципального района** |
| 935 | 1 11 05013 05 0000120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 935 | 1 11 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 935 | 1 11 05025 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 935 | 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 935 | 1 11 05075 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков) |
| 935 | 1 11 05325 05 0000 120 | Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов |
| 935 | 1 11 05410 05 0000 120 | Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов и не предоставлены гражданам или юридическим лицам (за исключением органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления (муниципальных органов), органов управления государственными внебюджетными фондами и казенных учреждений) |
| 935 | 1 13 02065 05 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов |
| 935 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 935 | 1 14 01050 05 0000 410 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных районов |
| 935 | 1 14 02052 05 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 935 | 1 14 02052 05 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 935 | 1 14 02053 05 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 935 | 1 14 02053 05 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 935 | 1 14 06013 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов |
| 935 | 1 14 06013 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений |
| 935 | 1 14 06025 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 935 | 1 16 07010 05 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района |
| 935 | 1 16 07090 05 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района |
| 935 | 1 16 10031 05 0000 140 | Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета муниципального района |
| 935 | 1 16 10032 05 0000 140 | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) |
| 935 | 1 16 10061 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 935 | 1 16 10081 05 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 935 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 935 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 935 | 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |

\* В части доходов, зачисляемых в районный бюджет в пределах компетенции главных администраторов доходов районного бюджета по всем статьям, подстатьям соответствующей статьи, подвидам доходов бюджета.».

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

***от 06.12.2024 № 582 р.п. Рамонь***

***Об утверждении положения об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных***

***образовательных организаций***

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования Воронежской области от 21.11.2024 № 1381 «О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 №1576» и с целью доведения заработной платы педагогических работников до планового уровня заработной платы администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить положение об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций согласно Приложению.

2. И.о. руководителя отдела по образованию, спорту и молодежной политике Рамонского муниципального района Воронежской области Тутаевой Н.Н. провести организационно-штатные мероприятия в соответствии с Положением об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций.

3. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.12.2024.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Корчагину Е.И.

И.о. главы

муниципального района Н.А. Буренин

*Приложение*

*к постановлению администрации*

*Рамонского муниципального района*

*Воронежской области*

*от 06.12.2024 № 582*

1. ***Положение***
2. ***об оплате труда руководителей муниципальных***

***дошкольных образовательных организаций***

1. ***1. Общие положения***

1.1. Настоящее положение об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений Воронежской области, утвержденным постановлением администрации Воронежской области от 01.12.2008 г. № 1044 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Воронежской области», приказом Министерства образования Воронежской области от 21.11.2024 № 1381 «О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 №1576» и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.2. Положение определяет порядок формирования заработной платы руководителя за счет средств областного бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

1.3. Заработная плата руководителя формируется из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат. Заработная плата рассчитывается по следующей формуле:

Зп = Од+Кв+ Св, где:

Зп – заработная плата;

Од – должностной оклад;

Кв – компенсационные выплаты;

Св – стимулирующие выплаты (доля фонда стимулирования не может быть менее 30% от общего фонда оплаты труда руководителя).

Доля фонда оплаты труда руководителя не должна превышать 8 %[[18]](#footnote-18) от общего фонда оплаты труда муниципальной дошкольной образовательной организации (далее – Организации).

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Организации (за счет всех источников финансирования) и среднемесячной заработной платы работников (за счет всех источников финансирования и без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) этой Организации устанавливается учредителем Организации в пределах кратности от 1 до 8.

В случае если заработная плата руководителя, рассчитанная по новой методике будет ниже фактического уровня заработной платы, учредителем может быть принято решение о дополнительной доплате.

1. ***2. Расчет должностного оклада руководителя***

2.1. Должностной оклад руководителя рассчитывается по следующей формуле:

Од = Обаз ×Кгр, где:

Од - должностной оклад;

Обаз - базовый оклад руководителя в сумме 37 178 руб.[[19]](#footnote-19) **;**

Кгр - коэффициент масштаба Организации **(**[таблица 1](#sub_12)**).**

*Таблица 1*

1. ***Коэффициенты масштаба Организации***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количество обучающихся** | **100 и менее** | **101-149** | **150-199** | **200-299** | **300-399** | **400 и более** |
| Коэффициент масштаба | 1,25 | 1,5 | 2,0 | 2,5 | 3,0 | 3,5 |

2.2. Коэффициент масштаба Организации определяется 2 раза в год по состоянию на 01 сентября и 01 января (по данным АИС «Комплектование ДОУ»), коэффициент за масштаб по оплате труда для вновь открываемых Организаций устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на год.

1. ***3. Выплаты компенсационного характера***

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителям Организаций в зависимости от условий их труда в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, приказом управления труда Воронежской области от 10.12.2008 № 110/ОД «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Воронежской области и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Воронежской области» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

3.2. Расчет выплат компенсационного характера рассчитываются по следующей формуле:

Кв = Коу + Крп + Кдр, где:

Кв – компенсационные выплаты;

Коу – компенсационные выплаты за особые условия организации образовательного процесса (таблица 2)

*Таблица 2*

***Компенсационные выплаты за особые условия организации***

***образовательного процесса[[20]](#footnote-20)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Основания установления доплат** | **Сумма**  **(руб.)** | **Примечания** |
| 1. | За наличие регулярных автобусных маршрутов по подвозу обучающихся | 2 000 | За каждый маршрут, но не более 10 000 руб., учитывается количество маршрутов (так как на одном маршруте может работать более 1 автобуса) |
| 2. | За наличие филиалов (обособленных подразделений), указанных в уставе:  - имеющих 4 и менее групп  - имеющих более 4 групп | 2 000  4 000 | За каждый филиал (обособленное подразделение), но не более 12 000 руб. |
| 3. | За наличие отдельно стоящих здания, не являющимися филиалами (обособленными подразделениями) в которых осуществляется образовательная деятельность, имеющих отдельный адрес (при условии нахождения от основного здания более чем в 3 км., в пределах одного населенного пункта). | 2 000 | За каждое здание, но не более 8 000 руб. |
| 4 | За наличие условий (оборудование и договор с медицинской организацией) для оказания лечебно-профилактической помощи (в том числе для обучающихся других ДОО) | 2 000 |  |
| 5. | За наличие действующего бассейна | 4 000 | Включенный в реализацию образовательных программ, в том числе в сетевой форме для других Организаций (безвозмездно для обучающихся) |
| 6. | За наличие на балансе Организации твердотопливной котельной | 4 000 | Действующая |
| 7 | За наличие «Ресурсной группы» для детей с расстройством аутистического спектра и другими нарушениями ментальной сферы, а также сопутствующими выраженными нарушениями поведения, коммуникации и речи | 5 000 |  |

Крп - компенсационные выплаты за организацию рабочих процессов (таблица 3)

*Таблица 3*

***Компенсационные выплаты за организацию рабочих процессов*** *[[21]](#footnote-21)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Основания установления доплат** | **Сумма**  **(руб.)** | **Примечания** |
| 1. | За наличие статуса инновационной площадки:  - Федерального уровня  - Регионального уровня | 8000  4000 | Перечень Организаций определяется приказами Министерства образования Воронежской области и (или) Министерства просвещения РФ |
| 2. | За наличие статуса площадки для апробации новых методик, технологий, дидактических материалов, пособий и т.п.:  - Федерального уровня  - Регионального уровня | 4000  2000 | Перечень Организаций определяется приказами Министерства образования Воронежской области и (или) Министерства просвещения РФ (или подведомственных организаций Министерства Просвещения) |
| 3. | За участие Организации в реализации практической части образовательных программ среднего профессионального и высшего образования в рамках УГСН 44.00.00 «Образование и педагогические науки» и дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки) в форме стажировки ВИРО им. Н.Ф.Бунакова | 4000 | За каждый вид программ. Перечень Организаций определяется приказами Министерства образования Воронежской области. |
| 4. | Функционирование Организации в качестве организации-участника при реализации образовательных программ в сетевой форме | 200 | За каждую программу, реализуемую в сетевой форме в качестве организации-участника, но не более 2000. Перечень организаций направляется МОУО письмом регионального оператора проекта 2 раза в год (январь, июль). На основании выгрузки информации с платформы сеть.дистантврн.рф |
| 5 | Реализация программ дошкольного образования в группах круглосуточного пребывания  в 2 и менее группах  в 3 и более группах | 1000  2000 |  |
| 6 | За организацию групп младенческого возраста от 2 мес до 1,5 лет (в том числе семейных групп) | 4000 |  |
| 7 | За наличие консультационного центра | 2000 |  |
| 8 | Реализация программ дошкольного образования в коррекционных группах  в 2 и менее группах  в 3 и более группах | 2000  4000 |  |

Кдр – компенсационная выплата за осуществление дополнительной работы (личное представление опыта работы дошкольной образовательной организации) в размере 350 руб. за час работы. Перечень организаций определяется приказами министерства образования Воронежской области.

1. ***4. Выплаты стимулирующего характера***

4.1. В целях поощрения за качество выполненной работы устанавливаются стимулирующие выплаты, которые рассчитываются по следующей формуле:

Св = Сп + Ср, где

Св – стимулирующие выплаты;

Сп – стимулирующие выплаты постоянного характера, начисляемые ежемесячно (таблица 4).

*Таблица 4*

***Стимулирующие выплаты постоянного характера***

| **№**  **п/п** | **Основания установления доплат** | **Сумма**  **(руб.)** | **Примечания** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | За стаж непрерывной работы (выслугу лет). При стаже: |  | Выплата за стаж непрерывной работы может осуществляться работникам, для которых данная Организация является местом основной работы.  В стаж непрерывной работы включается:  - время работы в данной организации;  - время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в ту же организацию;  - время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с организацией.  - стаж работы руководителям во всех дошкольных образовательных организациях. |
| 1.1. | - от 3 до 5 лет | 260 |
| 1.2. | - от 5 до 10 лет | 390 |
| 1.3. | - от 10 до 15 лет | 650 |
| 1.4. | - свыше 15 лет | 900 |
| 2. | Наличие ученой степени доктора или кандидата наук |  |  |
| 2.1. | - при наличии ученой степени доктора наук; | 15000 |  |
| 2.2. | - при наличии ученой степени кандидата наук; | 10000 |
| 3. | Наличие ведомственных наград: |  | Выплата за награду при формировании должностного оклада учитывается один раз по наиболее высокой. |
| 3.1.1. | Почетное звание «Народный учитель РФ» | 4500 |
| 3.1.2. | Почетное звание «Заслуженный учитель РФ», «Заслуженный работник культуры РФ», «Заслуженный работник физической культуры РФ», «Заслуженный мастер спорта РФ», «Заслуженный мастер производственного обучения РФ», «Заслуженный преподаватель РФ» | 3500 |
| 3.1.3. | Почетное звание «Почетный работник общего образования», «Почетный работник НПО РФ», «Почетный работник СПО РФ», «Почетный работник ВПО РФ», «Почетный работник науки и техники РФ», «Ветеран сферы образования»; «Почетный работник сферы образования РФ», «Почетный работник науки и техники РФ», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Ветеран сферы воспитания и образования», «Почетный работник воспитания и просвещения» | 2600 |
| 3.1.4. | Нагрудный знак «За развитие научно-исследовательской работы студентов», «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения РСФСР» | 1600 |
| 3.1.5. | Почетная грамота, Благодарность Министерства образования и науки. | 1020 |
| 3.2. | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие ведомственных наград: |  |
| 3.2.1. | медаль Ушинского К.Д., Медаль Выготского Л.С.; | 5100 |
| 3.2.2. | почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации»; почетное звание «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации»; | 2600 |
| 3.2.3. | нагрудный знак «За милосердие и благотворительность», нагрудный знак «Почетный наставник», нагрудный знак «За верность профессии», нагрудный знак «Молодость и Профессионализм»; «Отличник просвещения» | 1600 |
| 3.2.4. | благодарность, почетная грамота Министерства просвещения РФ | 1020 |
| 3.3. | Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие региональной награды почетный знак министерства образования Воронежской области «За заслуги в сфере образования Воронежской области» | 2550 |

Ср – стимулирующие выплаты по результатам (итогам) работы.

Стимулирующие выплаты по результатам работы выплачиваются ежеквартально на основе показателей эффективности деятельности руководителя, определяемых учредителем, в том числе, с использованием результатов региональной системы рейтингования дошкольных образовательных организаций.

Нераспределенный плановый стимулирующий ФОТ руководителя направляется в стимулирующий фонд оплаты труда педагогических работников Организации.

Руководителю организации может быть установлена дополнительная выплата стимулирующего характера по решению учредителя организации в пределах выделенного фонда оплаты труда в случае выполнения работ и услуг за рамками утвержденного государственного (муниципального) задания.

1. ***5. Другие вопросы оплаты труда***

5.1. При наличии экономии утвержденного фонда оплаты труда Организации, руководителю Организации может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи принимает учредитель организации на основании письменного заявления руководителя Организации.

Выплата материальной помощи производится в случае:

- заболевания руководителя организации;

- смерти близких родственников;

- в связи со свадьбой;

- рождением ребенка;

- понесенного материального ущерба;

- в иных случаях.

5.2. Руководителю Организации может быть оказана материальная помощь к ежегодному оплачиваемому отпуску в размере одного должностного оклада.

5.3. Также руководителю Организации может выплачиваться дополнительная часть заработной платы из внебюджетных средств.

***СОГЛАШЕНИЕ №1***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации сельского поселения Дерманского Ильи Игоревича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 438 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 563 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Айдаровского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Айдаровского сельского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

2.1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

2.1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

2.1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

2.1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

2.1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

2.1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

2.1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

2.1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

2.1.22. Заключение договоров о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;

2.1.23. Принятие решений о комплексном развитии территорий в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2.1.24. Организация в границах поселения теплоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.1.25. Организация в границах поселения горячего водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.1.26. Организация в границах поселения водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.1.27. Организация в границах поселения водоотведения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации за исключением указанных полномочий в отношении проектирования и строительства КНС, выполнения работ по устройству наружных сетей водоотведения в с. Чертовицы, ул. Транспортная, обслуживания и эксплуатации действующего комплекса очистных сооружений в с. Чертовицы.

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация поселения имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

3.3. Администрация муниципального района имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Айдаровского сельского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Айдаровского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложениям 1 и 2 к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Айдаровского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. ИМУЩЕСТВО, ПЕРЕДАВАЕМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ**

5.1. Перечень имущества, передаваемого для обеспечения осуществления передаваемых полномочий, определен согласно Приложению 3 к настоящему Соглашению.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

6.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

7.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

7.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

7.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**8. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

8.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, инициирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

8.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

8.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

8.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

8.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

8.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

9.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Айдарово, ул. Центральная, 86  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  администрации сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И. Дерманский |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №1***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Богдановой Ларисы Юрьевны, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 62 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 565 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Большеверейского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Большеверейского сельского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

2.1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

2.1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

2.1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

2.1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

2.1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

2.1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

2.1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

2.1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация поселения имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

3.3. Администрация муниципального района имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Большеверейского сельского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Большеверейского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Большеверейского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, инициирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Б.Верейка, ул. Советская, 3  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Ю. Богданова |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №1***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации сельского поселения Воронцова Сергея Юрьевича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 156 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 564 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Берёзовского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Берёзовского сельского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

2.1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

2.1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

2.1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

2.1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

2.1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

2.1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

2.1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

2.1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

2.1.22. Организация в границах поселения теплоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.1.23. Организация в границах поселения водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация поселения имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

3.3. Администрация муниципального района имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Берёзовского сельского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Берёзовского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Берёзовского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. ИМУЩЕСТВО, ПЕРЕДАВАЕМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ**

5.1. Перечень имущества, передаваемого для обеспечения осуществления передаваемых полномочий, определен согласно Приложению 2 к настоящему Соглашению.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

6.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

7.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

7.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

7.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**8. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

8.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, инициирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

8.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

8.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

8.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

8.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

8.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

9.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Березово, ул. Ленина, 95  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  администрации сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Ю. Воронцов |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №1***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации сельского поселения Шашурина Егора Вадимовича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 143 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 566 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Горожанского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Горожанского сельского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

2.1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

2.1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

2.1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

2.1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

2.1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

2.1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

2.1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

2.1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация поселения имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

3.3. Администрация муниципального района имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Горожанского сельского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Горожанского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Горожанского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, инициирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  д. Богданово, ул. Почтовая,9  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава администрации сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  БИК 042007001  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Шашурин |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №1***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Щербакова Вадима Анатольевича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 68 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 567 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Карачунского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Карачунского сельского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

2.1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

2.1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

2.1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

2.1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

2.1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

2.1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

2.1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

2.1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

2.1.22. Организация в границах поселения водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация поселения имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

3.3. Администрация муниципального района имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Карачунского сельского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Карачунского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Карачунского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. ИМУЩЕСТВО, ПЕРЕДАВАЕМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ**

5.1. Перечень имущества, передаваемого для обеспечения осуществления передаваемых полномочий, определен согласно Приложению 2 к настоящему Соглашению.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

6.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

7.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

7.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

7.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**8. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

8.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, инициирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

8.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

8.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

8.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

8.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

8.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

9.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Администрация Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Карачун, ул. Солнечная, 74ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения | |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660/ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Щербаков |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №1***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Забалуева Виктора Сергеевича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 105 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 568 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Комсомольского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Комсомольского сельского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

2.1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

2.1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

2.1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

2.1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

2.1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

2.1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

2.1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

2.1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация поселения имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

3.3. Администрация муниципального района имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Комсомольского сельского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Комсомольского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложениям 1 и 2 к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Комсомольского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, инициирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  п. Комсомольский, ул. Центральная, 1а ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С. Забалуев |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №1***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Долгих Светланы Ивановны, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 50 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 569 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Ломовского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Ломовского сельского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

2.1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

2.1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

2.1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

2.1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

2.1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

2.1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

2.1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

2.1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация поселения имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

3.3. Администрация муниципального района имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Комсомольского сельского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Ломовского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Ломовского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, инициирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Ломово, ул. Центральная, 1  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Долгих |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №1***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Суворина Александра Николаевича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 653 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 570 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Новоживотинновского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Новоживотинновского сельского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

2.1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

2.1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

2.1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

2.1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

2.1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

2.1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

2.1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

2.1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

2.1.22. Заключение договоров о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;

2.1.23. Принятие решений о комплексном развитии территорий в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация поселения имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

3.3. Администрация муниципального района имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Комсомольского сельского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Новоживотинновского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложениям 1 и 2 к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Новоживотинновского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, инициирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Новоживотинное, ул. Мира, 23-а  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135 |
| Глава  сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н. Суворин |  | И.о. главы  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №1***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации сельского поселения Ноженко Ольги Ивановны, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 53 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 571 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Павловского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Павловского сельского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

2.1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

2.1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

2.1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

2.1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

2.1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

2.1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

2.1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

2.1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация поселения имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

3.3. Администрация муниципального района имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Комсомольского сельского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Павловского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Павловского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, инициирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Гремячье, ул. Центральная, 19  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  администрации сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И. Ноженко |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №1***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации городского поселения Абдуллина Владислава Далгатовича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 461 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 562 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Рамонского городского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Рамонского городского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

2.1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

2.1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

2.1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

2.1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

2.1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

2.1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

2.1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

2.1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

2.1.22. Осуществление муниципального земельного контроля;

2.1.23. Осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения;

2.1.24. Организация в границах поселения теплоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.1.25. Организация в границах поселения горячего водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.1.26. Организация в границах поселения водоснабжения населения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2.1.27. Организация в границах поселения водоотведения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация поселения имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

3.3. Администрация муниципального района имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского городского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского городского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложениям 1 и 2 к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского городского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. ИМУЩЕСТВО, ПЕРЕДАВАЕМОЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ**

5.1. Перечень имущества, передаваемого для обеспечения осуществления передаваемых полномочий, определен согласно Приложению 3 к настоящему Соглашению.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

6.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

7.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

7.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

7.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**8. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

8.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, инициирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

8.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

8.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

8.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

8.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

8.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

9.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  р.п Рамонь, ул. Советская, 11  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава администрации городского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Д. Абдуллин |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №1***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации сельского поселения Корчагиной Марии Александровны, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 74 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 572 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Русскогвоздёвского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Русскогвоздёвского сельского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

2.1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

2.1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

2.1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

2.1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

2.1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

2.1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

2.1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

2.1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация поселения имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

3.3. Администрация муниципального района имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Комсомольского сельского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Русскогвоздёвского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Русскогвоздёвского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, инициирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района**  **Воронежской области**  с. Русская Гвоздевка, ул. Ленина, 45  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  администрации сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Корчагина |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №1***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Зубащенко Виктора Александровича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 169 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 575 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Скляевского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Скляевского сельского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

2.1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

2.1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

2.1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

2.1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

2.1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

2.1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

2.1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

2.1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

2.1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация поселения имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

3.3. Администрация муниципального района имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Комсомольского сельского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Скляевского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Скляевского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, инициирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Скляево, ул. Центральная, 1  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Зубащенко |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №1***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Гусева Ивана Ивановича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 44 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 574 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Сомовского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Сомовского сельского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

2.1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

2.1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

2.1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

2.1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

2.1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

2.1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

2.1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

2.1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

2.1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация поселения имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

3.3. Администрация муниципального района имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Комсомольского сельского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Сомовского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Сомовского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, инициирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Сомово, ул. Мира, 30  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И. Гусев |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №1***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Павельева Владимира Анатольевича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 212 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 573 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Ступинского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Ступинского сельского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

2.1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

2.1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

2.1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

2.1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

2.1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

2.1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства.

2.1.16. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.17. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация поселения имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

3.3. Администрация муниципального района имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Комсомольского сельского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Ступинского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Ступинского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, инициирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Ступино, ул. Зубарева,10 ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Павельев |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 КПП 362501001  И.о. главы  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №1***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Кастыриной Елены Васильевны, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 40 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 576 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Чистополянского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Чистополянского сельского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

2.1.4. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

2.1.5. Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах поселения;

2.1.6. Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

2.1.7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

2.1.8. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

2.1.9. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.10. Направление уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

2.1.11. Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках;

2.1.12. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта;

2.1.13. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

2.1.14. Предоставление гражданам по их запросам информации, предусмотренной пунктами 2,3 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2.1.15. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

2.1.16. Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.1.17. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.18. Изменение основных и вспомогательных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, государственными и муниципальными унитарными предприятиями;

2.1.19. Установление вида разрешенного использования земельного участка в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Росреестра от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

2.1.20. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.21. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация поселения имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

3.3. Администрация муниципального района имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Комсомольского сельского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Чистополянского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложениям 1 и 2 к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Чистополянского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, инициирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Чистая Поляна, ул. Центральная, 12а  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Кастырина |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №1***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Стародубцева Станислава Сергеевича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 773 «О передаче администрации Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 05.12.2024 № 577 «О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопросов местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Яменского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией поселения и принятия Администрацией муниципального района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Яменского сельского поселения.

1.2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения производится с одновременной передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация муниципального района принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения:

2.1.1. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

2.1.2. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

2.1.3. Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

2.1.4. Осуществление муниципального жилищного контроля;

2.1.5. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства.

2.2. Исполнение Администрацией муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 10.11.2014 №148-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями Воронежской области».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация поселения имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации муниципального района отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации муниципального района своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации муниципального района документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения.

3.3. Администрация муниципального района имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Комсомольского сельского поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Яменского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией муниципального района передаваемых от Администрации поселения полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация муниципального района вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов муниципального района.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Яменского сельского поселения в бюджет Рамонского муниципального района осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация муниципального района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация муниципального района вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения. Сторона, инициирующая изменение условий настоящего Соглашения, обязана предоставить письменную заявку в срок не позднее 01 ноября текущего года.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Ямное, ул. Советская, 2д  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.С. Стародубцев |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 КПП 362501001  И.о. главы  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №2***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации сельского поселения Дерманского Ильи Игоревича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2024 № 537 «О передаче администрации Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 439 «О принятии администрацией Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопроса местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Айдаровского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией муниципального района и принятия Администрацией поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района.

1.2. Передача полномочий по решению вопроса местного значения производится с передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация муниципального района передает, а Администрация поселения принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией поселения полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация муниципального района имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации поселения отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации поселения своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации поселения документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.3. Администрация поселения имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского муниципального района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией муниципального района полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией муниципального района требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации муниципального района.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района, сельского поселения.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Айдаровского сельского поселения с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения передаваемых от Администрации муниципального района полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация поселения вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов поселения.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Айдаровского сельского поселения осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией муниципального района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация поселения вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны Сторонами настоящего Соглашения. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Айдарово, ул. Центральная, 86  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  администрации сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И. Дерманский |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №2***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Богдановой Ларисы Юрьевны, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2024 № 539 «О передаче администрации Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 63 «О принятии администрацией Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопроса местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Большеверейского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией муниципального района и принятия Администрацией поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района.

1.2. Передача полномочий по решению вопроса местного значения производится с передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация муниципального района передает, а Администрация поселения принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией поселения полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация муниципального района имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации поселения отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации поселения своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации поселения документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.3. Администрация поселения имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского муниципального района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией муниципального района полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией муниципального района требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации муниципального района.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района, сельского поселения.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Большеверейского сельского поселения с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения передаваемых от Администрации муниципального района полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация поселения вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов поселения.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Большеверейского сельского поселения осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2.Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией муниципального района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация поселения вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны Сторонами настоящего Соглашения. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Б.Верейка, ул. Советская, 3  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Ю. Богданова |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №2***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации сельского поселения Воронцова Сергея Юрьевича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2024 № 538 «О передаче администрации Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 155 «О принятии администрацией Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопроса местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Берёзовского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией муниципального района и принятия Администрацией поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района.

1.2. Передача полномочий по решению вопроса местного значения производится с передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация муниципального района передает, а Администрация поселения принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией поселения полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация муниципального района имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации поселения отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации поселения своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации поселения документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.3. Администрация поселения имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского муниципального района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией муниципального района полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией муниципального района требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации муниципального района.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района, сельского поселения.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Берёзовского сельского поселения с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения передаваемых от Администрации муниципального района полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация поселения вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов поселения.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Берёзовского сельского поселения осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией муниципального района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация поселения вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны Сторонами настоящего Соглашения. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Березово, ул. Ленина, 95  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  администрации сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Ю. Воронцов |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №2***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации сельского поселения Шашурина Егора Вадимовича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2024 № 540 «О передаче администрации Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 142 «О принятии администрацией Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопроса местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Горожанского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией муниципального района и принятия Администрацией поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района.

1.2. Передача полномочий по решению вопроса местного значения производится с передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация муниципального района передает, а Администрация поселения принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией поселения полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация муниципального района имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации поселения отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации поселения своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации поселения документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.3. Администрация поселения имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского муниципального района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией муниципального района полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией муниципального района требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации муниципального района.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района, сельского поселения.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Горожанского сельского поселения с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения передаваемых от Администрации муниципального района полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация поселения вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов поселения.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Горожанского сельского поселения осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией муниципального района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация поселения вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны Сторонами настоящего Соглашения. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  д. Богданово, ул. Почтовая,9  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава администрации сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  БИК 042007001  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Шашурин |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №2***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Щербакова Вадима Анатольевича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2024 № 541 «О передаче администрации Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 69 «О принятии администрацией Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопроса местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Карачунского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией муниципального района и принятия Администрацией поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района.

1.2. Передача полномочий по решению вопроса местного значения производится с передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация муниципального района передает, а Администрация поселения принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией поселения полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация муниципального района имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации поселения отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации поселения своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации поселения документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.3. Администрация поселения имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского муниципального района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией муниципального района полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией муниципального района требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации муниципального района.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района, сельского поселения.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Карачунского сельского поселения с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения передаваемых от Администрации муниципального района полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация поселения вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов поселения.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Карачунского сельского поселения осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией муниципального района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация поселения вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны Сторонами настоящего Соглашения. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Администрация Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Карачун, ул. Солнечная, 74ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения | |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660/ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Щербаков |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №2***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Забалуева Виктора Сергеевича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2024 № 542 «О передаче администрации Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 106 «О принятии администрацией Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопроса местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Комсомольского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией муниципального района и принятия Администрацией поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района.

1.2. Передача полномочий по решению вопроса местного значения производится с передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация муниципального района передает, а Администрация поселения принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией поселения полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация муниципального района имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации поселения отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации поселения своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации поселения документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.3. Администрация поселения имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского муниципального района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией муниципального района полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией муниципального района требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации муниципального района.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района, сельского поселения.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Комсомольского сельского поселения с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения передаваемых от Администрации муниципального района полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация поселения вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов поселения.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Комсомольского сельского поселения осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией муниципального района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация поселения вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны Сторонами настоящего Соглашения. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  п. Комсомольский, ул. Центральная, 1а ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С. Забалуев |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №2***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Долгих Светланы Ивановны, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2024 № 543 «О передаче администрации Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 51 «О принятии администрацией Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопроса местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Ломовского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией муниципального района и принятия Администрацией поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района.

1.2. Передача полномочий по решению вопроса местного значения производится с передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация муниципального района передает, а Администрация поселения принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией поселения полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация муниципального района имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации поселения отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации поселения своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации поселения документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.3. Администрация поселения имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского муниципального района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией муниципального района полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией муниципального района требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации муниципального района.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района, сельского поселения.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Ломовского сельского поселения с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения передаваемых от Администрации муниципального района полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация поселения вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов поселения.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Ломовского сельского поселения осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией муниципального района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация поселения вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны Сторонами настоящего Соглашения. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Ломово, ул. Центральная, 1  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И. Долгих |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №2***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Суворина Александра Николаевича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2024 № 544 «О передаче администрации Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 654 «О принятии администрацией Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопроса местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Новоживотинновского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией муниципального района и принятия Администрацией поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района.

1.2. Передача полномочий по решению вопроса местного значения производится с передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация муниципального района передает, а Администрация поселения принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией поселения полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация муниципального района имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации поселения отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации поселения своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации поселения документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.3. Администрация поселения имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского муниципального района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией муниципального района полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией муниципального района требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации муниципального района.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района, сельского поселения.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Новоживотинновского сельского поселения с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения передаваемых от Администрации муниципального района полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация поселения вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов поселения.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Новоживотинновского сельского поселения осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией муниципального района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация поселения вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны Сторонами настоящего Соглашения. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Новоживотинное, ул. Мира, 23-а  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135 |
| Глава  сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н. Суворин |  | И.о. главы  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №2***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации сельского поселения Ноженко Ольги Ивановны, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2024 № 545 «О передаче администрации Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 54 «О принятии администрацией Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопроса местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Павловского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией муниципального района и принятия Администрацией поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района.

1.2. Передача полномочий по решению вопроса местного значения производится с передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация муниципального района передает, а Администрация поселения принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией поселения полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация муниципального района имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации поселения отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации поселения своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации поселения документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.3. Администрация поселения имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского муниципального района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией муниципального района полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией муниципального района требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации муниципального района.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района, сельского поселения.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Павловского сельского поселения с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения передаваемых от Администрации муниципального района полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация поселения вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов поселения.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Павловского сельского поселения осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией муниципального района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация поселения вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны Сторонами настоящего Соглашения. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Гремячье, ул. Центральная, 19  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  администрации сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И. Ноженко |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №2***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации сельского поселения Корчагиной Марии Александровны, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2024 № 546 «О передаче администрации Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 75 «О принятии администрацией Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопроса местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Русскогвоздёвского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией муниципального района и принятия Администрацией поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района.

1.2. Передача полномочий по решению вопроса местного значения производится с передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация муниципального района передает, а Администрация поселения принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией поселения полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация муниципального района имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации поселения отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации поселения своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации поселения документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.3. Администрация поселения имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского муниципального района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией муниципального района полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией муниципального района требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации муниципального района.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района, сельского поселения.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Русскогвоздёвского сельского поселения с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения передаваемых от Администрации муниципального района полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация поселения вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов поселения.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Русскогвоздёвского сельского поселения осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией муниципального района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация поселения вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны Сторонами настоящего Соглашения. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района**  **Воронежской области**  с. Русская Гвоздевка, ул. Ленина, 45  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  администрации сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А. Корчагина |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №2***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Зубащенко Виктора Александровича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2024 № 547 «О передаче администрации Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 170 «О принятии администрацией Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопроса местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Скляевского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией муниципального района и принятия Администрацией поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района.

1.2. Передача полномочий по решению вопроса местного значения производится с передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация муниципального района передает, а Администрация поселения принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией поселения полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация муниципального района имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации поселения отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации поселения своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации поселения документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.3. Администрация поселения имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского муниципального района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией муниципального района полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией муниципального района требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации муниципального района.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района, сельского поселения.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Скляевского сельского поселения с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения передаваемых от Администрации муниципального района полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация поселения вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов поселения.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Скляевского сельского поселения осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией муниципального района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация поселения вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны Сторонами настоящего Соглашения. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Скляево, ул. Центральная, 1  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Зубащенко |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №2***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Гусева Ивана Ивановича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2024 № 548 «О передаче администрации Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 45 «О принятии администрацией Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопроса местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Сомовского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией муниципального района и принятия Администрацией поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района.

1.2. Передача полномочий по решению вопроса местного значения производится с передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация муниципального района передает, а Администрация поселения принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией поселения полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация муниципального района имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации поселения отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации поселения своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации поселения документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.3. Администрация поселения имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского муниципального района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией муниципального района полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией муниципального района требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации муниципального района.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района, сельского поселения.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Сомовского сельского поселения с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения передаваемых от Администрации муниципального района полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация поселения вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов поселения.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Сомовского сельского поселения осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией муниципального района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация поселения вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны Сторонами настоящего Соглашения. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Сомово, ул. Мира, 30  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И. Гусев |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №2***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Павельева Владимира Анатольевича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2024 № 549 «О передаче администрации Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 213 «О принятии администрацией Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопроса местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Ступинского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией муниципального района и принятия Администрацией поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района.

1.2. Передача полномочий по решению вопроса местного значения производится с передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация муниципального района передает, а Администрация поселения принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией поселения полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация муниципального района имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации поселения отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации поселения своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации поселения документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.3. Администрация поселения имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского муниципального района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией муниципального района полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией муниципального района требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации муниципального района.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района, сельского поселения.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Ступинского сельского поселения с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения передаваемых от Администрации муниципального района полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация поселения вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов поселения.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Ступинского сельского поселения осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией муниципального района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация поселения вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны Сторонами настоящего Соглашения. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Ступино, ул. Зубарева,10 ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Павельев |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 КПП 362501001  И.о. главы  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №2***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Кастыриной Елены Васильевны, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2024 № 550 «О передаче администрации Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 41 «О принятии администрацией Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопроса местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Чистополянского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией муниципального района и принятия Администрацией поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района.

1.2. Передача полномочий по решению вопроса местного значения производится с передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация муниципального района передает, а Администрация поселения принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией поселения полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация муниципального района имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации поселения отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации поселения своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации поселения документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.3. Администрация поселения имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского муниципального района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией муниципального района полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией муниципального района требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации муниципального района.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района, сельского поселения.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Чистополянского сельского поселения с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения передаваемых от Администрации муниципального района полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация поселения вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов поселения.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Чистополянского сельского поселения осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией муниципального района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация поселения вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны Сторонами настоящего Соглашения. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Чистая Поляна, ул. Центральная, 12а  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5 Воронежская область  ИНН 3625001660 ОГРН 1033600043135  И.о. главы  муниципального района |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Кастырина |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***СОГЛАШЕНИЕ №2***

***о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения***

*р.п. Рамонь 09.12.2024*

**Администрация Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Стародубцева Станислава Сергеевича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны, и **Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области**, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице и.о. главы муниципального района Буренина Николая Андреевича, действующего на основании Устава Рамонского муниципального района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципальных образований, постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.12.2024 № 551 «О передаче администрации Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», постановлением администрации Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.12.2024 № 774 «О принятии администрацией Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами в целях обеспечения эффективного решения вопроса местного значения и повышения социально-экономического развития Рамонского муниципального района Воронежской области и Яменского сельского поселения, и закрепляет порядок передачи Администрацией муниципального района и принятия Администрацией поселения осуществления части полномочий по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района.

1.2. Передача полномочий по решению вопроса местного значения производится с передачей материальных и финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Администрация муниципального района передает, а Администрация поселения принимает обязательства осуществлять на территории сельского поселения самостоятельно и под свою ответственность следующие полномочия по решению вопроса местного значения Рамонского муниципального района:

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнение Администрацией поселения полномочий по решению вопроса местного значения, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не исключает обязанности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Администрация муниципального района имеет право:

1) Запрашивать и получать от Администрации поселения отчеты, документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

2) Требовать от Администрации поселения своевременного и полного исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения, а также ставить вопрос о применении к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных настоящим Соглашением и законодательством.

3.2. Администрация муниципального района обязуется:

1) Осуществлять своевременное финансирование передаваемых полномочий.

2) Своевременно передавать сведения (информацию), а также имущество в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества.

3) Предоставлять Администрации поселения документы и иную необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий.

4) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района.

3.3. Администрация поселения имеет право:

1) На получение финансового обеспечения осуществления принятых полномочий, а также на получение имущества в случае, если для осуществления принимаемых на исполнение полномочий требуется передача имущества;

2) Участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий.

3) Самостоятельно определять порядок реализации принятых на исполнение полномочий.

4) Принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий.

5) Заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6) Приостановить на срок до одного месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Рамонского муниципального района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

3.4. Администрация поселения обязуется:

1) Осуществлять переданные Администрацией муниципального района полномочия в соответствии с настоящим Соглашением, законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района и сельского поселения в пределах выделенных на эти цели межбюджетных трансфертов.

2) Рассматривать представленные Администрацией муниципального района требования об устранении выявленных нарушений по исполнению переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации муниципального района.

3) исполнять иные обязанности, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, Рамонского муниципального района, сельского поселения.

3.5. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и Воронежской области при осуществлении переданных (принятых) полномочий, за целевым использованием финансовых средств и имущества, осуществляют представительные органы муниципального района и сельского поселения.

**4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЪЕМА МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

4.1. Межбюджетные трансферты по переданным полномочиям носят целевой характер, формируются и перечисляются из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Яменского сельского поселения с соблюдением порядка, предусмотренного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения принимаемых полномочий, определяется Сторонами согласно Приложению к настоящему Соглашению.

4.3. Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией сельского поселения передаваемых от Администрации муниципального района полномочий, определяется решениями Советом народных депутатов муниципальных образований о бюджете на год, на который передаются полномочия.

4.4. Объем иных межбюджетных трансфертов рассчитывается исходя из:

- прогнозируемого объема финансовых затрат на осуществление передаваемых полномочий в очередном финансовом году;

- численности населения (отдельных групп населения) или потребителей соответствующих бюджетных услуг, проживающих на территории поселения;

4.5. В целях осуществления передаваемых полномочий Администрация поселения вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета народных депутатов поселения.

4.6. Перечисление денежных средств из бюджета Рамонского муниципального района в бюджет Яменского сельского поселения осуществляется равными долями ежемесячно не позднее 15 числа.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ВСТУПЛЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ В СИЛУ**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается на один календарный год с 01.01.2025 по 31.12.2025. Соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка использования материальных или финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции) в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Рамонского муниципального района, настоящим Соглашением.

6.2. Администрация поселения несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

6.3. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая сторона вправе вынести письменное предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения. В случае не устранения стороной нарушения в установленный в предупреждении срок другая Сторона вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения и возмещения убытков.

6.4. В случае неисполнения Администрацией муниципального района вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления передаваемых полномочий, Администрация поселения вправе требовать досрочного расторжения настоящего Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы межбюджетных трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

**7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны Сторонами настоящего Соглашения. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение, а также расторжение Соглашения осуществляется только по взаимному согласию Сторон в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами муниципального района и поселения для заключения Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. В случае, если между Сторонами не достигнуто согласие о внесении изменений (дополнений) или расторжении настоящего Соглашения, Стороны продолжают исполнять принятые на себя настоящим Соглашением обязательства до полного их исполнения.

7.3. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации и Воронежской области по вопросам разграничения полномочий муниципальных образований Стороны обязуются в двухмесячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

7.4. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении его срока.

7.5. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае взаимного согласия Сторон;

2) в случае преобразования Рамонского муниципального района и (или) сельского поселения в установленном федеральным законом порядке;

3) в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) ненадлежащего исполнения обязательств по финансированию переданных полномочий, нецелевого использования материальных и финансовых средств, полученных для осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

4) изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Воронежской области.

7.6. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении). Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Разрешение споров и разногласий между Сторонами по вопросам исполнения настоящего Соглашения осуществляется посредством согласительных процедур или в судебном порядке.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области**  с. Ямное, ул. Советская, 2д  ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Глава  сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.С. Стародубцев |  | **Администрация Рамонского муниципального**  **района Воронежской области**  396020 р.п. Рамонь ул. 50 лет ВЛКСМ, 5  Воронежская область  ИНН 3625001660 КПП 362501001  И.о. главы  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Буренин |

***Содержание:***

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.12.2024 №536**………………………………………………………………………………….  О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Новоживотинновское сельское поселение, д. Моховатка, ул. Лесная, з/у 53 Г  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2024 №537**………………………………………………………………………………….  О передаче администрации Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2024 №538**………………………………………………………………………………….  О передаче администрации Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2024 №539**………………………………………………………………………………….  О передаче администрации Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2024 №540**………………………………………………………………………………….  О передаче администрации Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2024 №541**………………………………………………………………………………….  О передаче администрации Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения | **1**  **2**  **2**  **3**  **3**  **4** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2024 №542**………………………………………………………………………………….  О передаче администрации Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2024 №543**………………………………………………………………………………….  О передаче администрации Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2024 №544**………………………………………………………………………………….  О передаче администрации Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2024 №545**………………………………………………………………………………….  О передаче администрации Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2024 №546**………………………………………………………………………………….  О передаче администрации Русскозвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2024 №547**………………………………………………………………………………….  О передаче администрации Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения | **4**  **5**  **6**  **6**  **7**  **7** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2024 №548**………………………………………………………………………………….  О передаче администрации Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2024 №549**………………………………………………………………………………….  О передаче администрации Ступинского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2024 №550**………………………………………………………………………………….  О передаче администрации Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2024 №551**………………………………………………………………………………….  О передаче администрации Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопроса местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.12.2024 №552**………………………………………………………………………………….  О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Айдаровское сельское поселение, с. Айдарово, ул. Солнечная, 13 а  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.12.2024 №553**………………………………………………………………………………….  Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Рамонское городское поселение, рп. Рамонь, ул. Калинина, земельный участок 13а/1 | **8**  **8**  **9**  **10**  **10**    **11** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.12.2024 №554**………………………………………………………………………………….  Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, Рамонский район, рп. Рамонь, ул. Калинина, 13  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.12.2024 №555**………………………………………………………………………………….  Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Рамонское городское поселение, рп. Рамонь, ул. Калинина, земельный участок № 27  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.12.2024 №556**………………………………………………………………………………….  Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, Рамонский район, рп. Рамонь, ул. Калинина, 23  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.12.2024 №557**………………………………………………………………………………….  Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, Рамонский район, рп. Рамонь, ул. Калинина, 31  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.12.2024 №558**………………………………………………………………………………….  Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, Рамонский район, рп. Рамонь, ул. Калинина, 17  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.12.2024 №559**………………………………………………………………………………….  Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: Воронежская область, Рамонский район, рп. Рамонь, ул. Калинина, 15 | **11**  **12**    **12**  **12**    **13**    **13** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2024 №562**………………………………………………………………………………….  О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Рамонского городского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2024 №563**………………………………………………………………………………….  О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2024 №564**………………………………………………………………………………….  О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Берёзовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2024 №565**………………………………………………………………………………….  О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Большеверейского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2024 №566**………………………………………………………………………………….  О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Горожанского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2024 №567**………………………………………………………………………………….  О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Карачунского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения | **13**  **15**    **16**  **17**    **19**    **20** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2024 №568**………………………………………………………………………………….  О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Комсомольского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2024 №569**………………………………………………………………………………….  О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Ломовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2024 №570**………………………………………………………………………………….  О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2024 №571**………………………………………………………………………………….  О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Павловского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения | **21**  **22**    **23**    **25** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2024 №572**………………………………………………………………………………….  О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Русскогвоздёвского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2024 №573**………………………………………………………………………………….  Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Рамонское городское поселение, рп. Рамонь, ул. Калинина, земельный участок № 27  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2024 №574**………………………………………………………………………………….  О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Сомовского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2024 №575**………………………………………………………………………………….  О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Скляевского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2024 №576**………………………………………………………………………………….  О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Чистополянского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.12.2024 №577**………………………………………………………………………………….  О принятии администрацией Рамонского муниципального района Воронежской области осуществления части полномочий администрации Яменского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения | **26**  **27**    **28**  **29**    **30**    **32** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.12.2024 №578**………………………………………………………………………………….  О внесении изменений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.02.2018 №31 «Об утверждении положения об оплате труда в дошкольной образовательной организации»  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.12.2024 №579**………………………………………………………………………………….  О внесении изменений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 02.02.2018 №32 «Об утверждении положения об оплате труда в общеобразовательной организации»  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.12.2024 №580**………………………………………………………………………………….  О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 07.12.2022 № 536 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области, порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области»  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.12.2024 №582**………………………………………………………………………………….  Об утверждении положения об оплате труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций   |  |  | | --- | --- | | **СОГЛАШЕНИЕ №1**………………………………………………………………………………………………………  о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения |  | | **СОГЛАШЕНИЕ №2**………………………………………………………………………………………………....  о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения |  | | **32**  **43**    **50**  **74**      **80**      **131** |

Учредители и издатели: Совет народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области

и Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области:

Главный редактор Буренин Н.А.

Адрес редакционного совета: 396020, р.п. Рамонь, Воронежская область, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 5. Тел. 8 (47340) 2-18-77, 2-18-68

Адрес места издания: 396020, р.п. Рамонь, Воронежская область, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 5.

Объём 43 усл.печ.л., тираж 100 экз.

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

1. Перечень региональных методистов определятся приказом Министерства образования Воронежской области [↑](#footnote-ref-1)
2. При количестве педагогических работников в профессиональном сообществе 50 и более человек возможна организация нескольких ММО по одному направлению (педагоги-психологи, воспитатели, и т.д.). [↑](#footnote-ref-2)
3. Образовательные организации, работающие в другом режиме, расчёт ставок по должностям воспитателей и младших воспитателей (помощников воспитателей) осуществляют пропорционально времени пребывания обучающихся в образовательной организации. [↑](#footnote-ref-3)
4. При условии средней наполняемости групп в сельской местности не менее 20 чел., в городской не менее 25 чел., за исключением коррекционных детских садов. [↑](#footnote-ref-4)
5. При необходимости 0,5 ставки может быть перенесена в должность старшего воспитателя [↑](#footnote-ref-5)
6. При наличие отдельно стоящего здания, не являющимися филиалами (обособленными подразделениями), в которых осуществляется образовательная деятельность для 4 групп и более, возможно введение дополнительно 0,5 ст. старшего воспитателя. [↑](#footnote-ref-6)
7. Доля ставки может быть перенесена в АУП при условии сохранения доли ФОТ АУП в размере 10% от общего фонда заработной платы. [↑](#footnote-ref-7)
8. При условии 12-часового режима, в остальных случаях рассчитывается пропорционально режима работы ДОУ, том числе по отдельным группам. [↑](#footnote-ref-8)
9. При наличии детей с ОВЗ дополнительные ставки вводятся в соответствии с заключением ПМПК. [↑](#footnote-ref-9)
10. В случае если ДОУ относится к 1-3 категории охрана осуществляется ЧОП, также при наличии ЧОП в ДОУ других категорий то ставки сторожей не вводятся. [↑](#footnote-ref-10)
11. Данная должность вводится для сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, при наличии показаний в заключении психолого-медико-педагогической комиссии [↑](#footnote-ref-11)
12. Перечень региональных методистов определятся приказом Министерства образования Воронежской области [↑](#footnote-ref-12)
13. При количестве педагогических работников в профессиональном сообществе 50 и более человек возможна организация нескольких ММО по одному предмету (предметной области), направлению (педагоги-психологи, социальные педагоги, классные руководители и т.д.). [↑](#footnote-ref-13)
14. для общеобразовательных организаций, являющихся «опорными общеобразовательными организациями» [↑](#footnote-ref-14)
15. При наличии детей с ОВЗ дополнительные ставки вводятся в соответствии с заключением ПМПК. [↑](#footnote-ref-15)
16. За исключением общеобразовательных организаций 30 и менее обучающихся. [↑](#footnote-ref-16)
17. На полгода [↑](#footnote-ref-17)
18. Значение доли ФОТ руководителя принимается самостоятельно учредителем образовательной организации. [↑](#footnote-ref-18)
19. Индексация базового оклада производится в соответствии с нормативно-правовыми актами. [↑](#footnote-ref-19)
20. По факту установления [↑](#footnote-ref-20)
21. Устанавливается по мере возникновения оснований и снимается при прекращении основания. [↑](#footnote-ref-21)