Утвержден приказом

 Контрольно-ревизионной

 комиссии Рамонского

 муниципального района

Воронежской области

от 15.09.2023 № 13

Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-ревизионной комиссии Рамонского муниципального района «Организация и проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Рамонского муниципального района»

СВМФК 007«Организация и проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Рамонского муниципального района»

р.п. Рамонь

2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.

2. Правовые и информационные основы, цель, задачи и объекты внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Рамонского муниципального района.

3.Организация проведения внешней проверки годового отчета об исполнении Рамонского муниципального района.

4.Содержание и структура документов, оформляемых по результатам внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС.

5.Содержание и структура Заключения на отчет об исполнении бюджета Рамонского муниципального района за отчетный финансовый год.

**1. Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-ревизионной комиссии Рамонского муниципального района СВМФК 007 «Организация и проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Рамонского муниципального района» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований», Положением «О Контрольно-ревизионной комиссии Рамонского муниципального района Воронежской области», Положение «О бюджетном процессе в Рамлнском муниципальном районе Воронежской области», Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Коллегией Счетной палаты РФ от 29.03.2022 года № 2ПК, а также в соответствии Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии Рамонского муниципального района.

1.2. Целью стандарта является установление единых организационно-правовых, информационных и методических основ проведения Контрольно-ревизионной комиссии Рамонского муниципального района (далее Контрольно-ревизионная комиссия) комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по проведению внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (далее – ГАБС) и подготовке заключения на отчет об исполнении бюджета Рамонского муниципального района за отчетный финансовый год (далее – Заключение).

Под комплексом контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (далее – комплекс мероприятий) в настоящем Стандарте понимается совокупность взаимосвязанных мероприятий, осуществляемых при проведении внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС и подготовке Заключения в соответствии с требованиями бюджетного законодательства РФ, Воронежской области и Рамонского муниципального района.

1.3. Настоящий Стандарт устанавливает:

-основные этапы организации и проведения комплекса мероприятий;

4

-порядок взаимодействия между должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии в ходе проведения комплекса мероприятий;

- требования к структуре и содержанию Заключения и итоговых документов по результатам внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС;

-порядок рассмотрения и утверждения Отчета по результатам внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС (далее – Отчет) и Заключения Контрольно-ревизионной комиссии, порядок представления Заключения в Совет народных депутатов с одновременным направлением в администрацию муниципального района.

**2. Правовые и информационные основы, цель, задачи и объекты внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Рамонского муниципального района**

2.1. Правовой основой проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Рамонского муниципального района являются:

- ст. 157, 264.4 Бюджетного кодекса РФ, ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положение «О бюджетном процессе в Рамонском муниципальном районе Воронежской области», Положения «О Контрольно-ревизионной комиссии Рамонского муниципального района» и иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

2.2. Целью комплекса мероприятий является оценка достоверности годового отчета об исполнении бюджета и соответствия требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации, Воронежской области, Рамонского муниципального района и процесса исполнения бюджета Рамонского муниципального района за отчетный финансовый год.

2.3. Задачи комплекса мероприятий:

-установление достоверности учета и отчетности об исполнении бюджета Рамонского муниципального района;

-определение соответствия процесса исполнения бюджета Рамонского муниципального района требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и Воронежской области;

-определение соответствия фактических показателей исполнения бюджета Рамонского муниципального района показателям, утвержденным решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района о бюджете Рамонского муниципального района;

-определение полноты и своевременности исполнения бюджета Рамонского муниципального района;

-комплексная оценка причин неисполнения бюджета Рамонского муниципального района и недостижения результатов использования средств бюджета Рамонского муниципального района, выявление резервов повышения эффективности процесса исполнения бюджета Рамонского муниципального района.

2.4. Предметом комплекса мероприятий является процесс и результаты исполнения решения Совета народных депутатов Рамонского муниципального района о бюджете Рамонского муниципального района за отчетный финансовый год.

2.5. Объектами комплекса мероприятий являются финансовый орган и главные администраторы средств бюджета Рамонского муниципального района, при необходимости – иные юридические лица, на которые распространяются полномочия Контрольно-Ревизионной комиссии (получатели бюджетных средств и администраторы доходов бюджета, получатели целевых межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, субсидий, инвестиций, государственных гарантий, организации, использующие муниципальное имущество).

2.6. Информационной основой комплекса мероприятий могут являться:

-решение Совета народных депутатов Рамонского муниципального района о бюджете Рамонского муниципального района на отчетный финансовый год (далее – решение о бюджете) и решения о внесении изменений в бюджет;

-нормативные правовые акты и иные распорядительные документы, регламентирующие процесс исполнения бюджета Рамонского муниципального района;

-прогноз поступления доходов, обоснования бюджетных ассигнований, прогнозные показатели источников финансирования дефицита бюджета и другие материалы и расчеты, обосновывающие формирование проекта бюджета Рамонского муниципального района на отчетный финансовый год; сводная бюджетная роспись;

-первичные документы, подтверждающие операции на счетах по учету доходов, расходов и источников финансирования дефицита районного бюджета, регистры бюджетного учета, финансовая отчетность, подтверждающая совершение операций со средствами районного бюджета;

-годовая бюджетная отчетность главных администраторов средств бюджета Рамонского муниципального района;

-годовая отчетность об исполнении бюджета Рамонского муниципального района;

-иная отчетность, предусмотренная нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области;

-реестр расходных обязательств Рамонского муниципального района и реестры расходных обязательств главных администраторов средств бюджета Рамонского муниципального района;

- статистические показатели, характеризующие социально-экономическое развитие Рамонского муниципального района;

-нормативные правовые акты об утверждении муниципальных программ Рамонского муниципального района;

-отчеты о реализации муниципальных программ Рамонского муниципального района;

-доклады о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования (ГАБС);

-заключения Контрольно-ревизионной комиссии на отчеты об исполнении бюджета Рамонского муниципального района за иные отчетные годы;

-материалы контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-ревизионной комиссии;

-информация баз данных Контрольно-ревизионной комиссии;

иная информация и документы, характеризующие исполнение бюджета Рамонского муниципального района.

**3. Организация проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Рамонского муниципального района**

3.1. Комплекс мероприятий предусматривает проведение проверок бюджетной отчетности ГАБС (камеральных или с выходом на объект), а также экспертизу годового отчета об исполнении бюджета Рамонского муниципального района.

3.2. Внешняя проверка бюджетной отчетности ГАБС и подготовка Заключения включаются в годовой план работы Контрольно-ревизионной комиссии на основании статьи 264.4 Бюджетного кодекса РФ, Положения «О бюджетном процессе в Рамонском муниципальном районе Воронежской области», Положения «О Контрольно-ревизионной комиссии Рамонского муниципального района» и иные нормативные правовые акты Российской Федерации. Сроки проведения комплекса мероприятий по подготовке и утверждению Заключения устанавливаются приказом (распоряжением) Контрольно-ревизионной комиссии Рамонского муниципального района с учетом требований перечисленных документов.

3.3. Организацию и координацию проведения комплекса мероприятий, а также подготовку Отчета и Заключения осуществляют должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии. Ответственными за проведение внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС и подготовку разделов Заключения по закрепленным в соответствии с Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии направлениям деятельности и объектам проверок являются должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии.

3.4. Комплекс мероприятий осуществляется в три этапа: подготовительный, основной, заключительный.

3.5. На подготовительном этапе Контрольно-ревизионная комиссия для экспертно-аналитической работы:

-ГАБС Рамонского муниципального района представляют не позднее 1 апреля текущего финансового года в Контрольно-ревизионную комиссию годовой отчет об исполнении бюджета Рамонского муниципального района;

- на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета Рамонского муниципального района Контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение.

3.6. В ходе основного этапа комплекса мероприятий должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии проводят внешнюю проверку бюджетной отчетности ГАБС и подготовку разделов Заключения по закрепленным направлениям деятельности и объектам контроля. По результатам данной работы должностные лица Контрольно-ревизионной комиссии до 30 апреля готовят заключение, выводы и, при необходимости, иную информацию, отраженную в Отчете, включают в Заключение;

до 01 мая – Заключение. Подготовленное Заключение, визируется председателем.

3.7. На заключительном этапе комплекса мероприятий Заключение рассматривается и утверждается Контрольно-ревизионной комиссией. В соответствии с Положением «О Контрольно-ревизионной комиссии Рамонского муниципального района». Подготовленное Заключение не позднее 1 мая текущего года направляется в Совет народных депутатов с одновременным направлением в администрацию муниципального района по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Рамонского муниципального района.

**4. Содержание и структура документов, оформляемых по результатам внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС**

4.1. В ходе проведения внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС следует сформировать обоснованное мнение о наличии или отсутствии существенных фактов неполноты и (или) недостоверности их бюджетной отчетности.

Степень полноты бюджетной отчетности определяется наличием всех предусмотренных порядком ее составления форм отчетности, разделов (частей) форм отчетности, граф и строк форм отчетности. При этом отсутствие формы (части формы, графы, строки) может означать как отсутствие у субъекта отчетности соответствующей деятельности и ее показателей, так и нарушение им порядка составления отчетности (при фактическом наличии деятельности и показателей).

Степень достоверности бюджетной отчетности определяется наличием в формах отчетности всех предусмотренных порядком ее составления числовых, натуральных и иных показателей, соответствием указанных показателей значениям, определенным в соответствии с порядком составления отчетности и ведения учета.

Основное внимание следует уделять отчетности ГАБС, с наибольшим количеством и стоимостью объектов учета, с наибольшим по стоимостной оценке объемом хозяйственных операций, а также объектам и операциям с высоким риском недостоверного отражения.

4.2. При проверке исполнения бюджета ГАБС по данным бюджетной отчетности следует проанализировать следующие аспекты деятельности:

-исполнение доходов, закрепленных за администратором доходов;

-использование бюджетных ассигнований;

-причины неосвоения бюджетных ассигнований;

-исполнение текстовых статей решения о бюджете Рамонского муниципального района на отчетный финансовый год;

-иные аспекты, в том числе состояние внутреннего финансового контроля, а также принятые меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств.

4.3. Результаты контрольного мероприятия оформляются справкой (актом). Примерная структура справки (акта) по результатам внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС может включать следующие разделы:

1) общие положения: должностные лица, несущие ответственность за подготовку и представление бюджетной отчетности, сроки представления отчетности;

2) организационно-правовые основы деятельности: основания осуществления деятельности, цели и задачи, организационная структура, количество подведомственных учреждений и т.д.;

3) результаты проверки отчетности, в том числе:

-плановое и фактическое исполнение доходов ГАБС (в разрезе групп, подгрупп, статей и подстатей классификации доходов);

-плановое и фактическое исполнение расходов ГАБС (в разрезе разделов, подразделов классификации расходов);

-информация о наличии/отсутствии фактов неполноты бюджетной отчетности с указанием причин и последствий;

-информация о наличии/отсутствии фактов недостоверности показателей бюджетной отчетности;

-о наличии/отсутствии фактов, способных негативно повлиять на достоверность отчетности;

-информация о прозрачности и информативности бюджетной отчетности;

-информация о наличии/отсутствии фактов нарушения бюджетного законодательства с указанием причин и последствий;

-информация о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств (по возможности);

-информация об исполнении муниципальных программ (в том числе о финансовом исполнении и достижении натуральных показателей);

4)выводы по итогам оценки полноты и достоверности бюджетной отчетности, по соблюдению порядка ее составления и представления. В необходимых случаях готовятся предложения, в том числе по совершенствованию порядка (методологии) ведения учета, составления отчетности, осуществления внутреннего финансового контроля и аудита.

В отчете по результатам внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС указывается:

-кем и когда утвержден отчет;

-номер отчета по следующему формату: «номер пункта плана» – «текущий год»;

-наименование контрольного мероприятия в соответствии с утвержденным планом работы;

-основание для проведения мероприятия;

-цель(-и) мероприятия;

-перечень проверенных объектов и оформленных справок (актов);

-сроки проведения мероприятия;

-вопросы внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС;

-результаты внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС;

-выводы; информация о направленных представлениях (предписаниях), информационных письмах, уведомлениях о применении бюджетных мер принуждения, передаче материалов в правоохранительные органы др. (если они направлены до составления отчета), либо предложения об их направлении.

**5. Содержание и структура Заключения на отчет об исполнении бюджета Рамонского** **муниципального района за отчетный финансовый год**

5.1. Заключение формируется по итогам внешней проверки отчета об исполнении бюджета Рамонского муниципального района.

В ходе внешней проверки отчета производится:

-анализ социально-экономических условий и результатов исполнения областного бюджета, макроэкономических факторов, существенно повлиявшие на исполнение бюджета (динамика производства товаров, работ, услуг, налогооблагаемой базы, состояние финансового рынка и т.д.), а также основных социально-экономических результатов исполнения бюджета (влияние на уровень доходов населения, состояние инфраструктуры, инвестиционную и производственную деятельность и т.п.);

-оценка соответствия отчета об исполнении бюджета бюджетному законодательству, полноты выполнения текстовых статей закона об областном бюджете, соответствия сводной бюджетной росписи закону о бюджете, вопросов правового обеспечения исполнения бюджета, состава участников бюджетного процесса, составления и ведения других бюджетных документов, учета и санкционирования оплаты бюджетных и денежных обязательств. Приоритет отдается вопросам соблюдения новых требований законодательства к порядку организации исполнения бюджета и осуществлению новых (введенных с отчетного года) процедур;

-в зависимости от экономической и правовой природы бюджетных назначений анализируется соблюдение и (или) достижение (выполнение) бюджетных назначений (в том числе предельных) по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита, объему заимствований, государственного долга, бюджетных кредитов и гарантий. Процент исполнения бюджетных ассигнований, достижение целевых показателей муниципальных и ведомственных целевых программ Рамонского муниципального района рассматриваются как индикаторы достижения установленных результатов бюджетной деятельности и степени ее эффективности. При анализе отдельных видов поступлений в бюджет и выплат из бюджета (видов финансовых активов и обязательств) приоритет отдается тем аспектам, которые оказывают существенное влияние на достоверность бюджетной отчетности или полноту исполнения бюджетных назначений. Контроль по отдельным направлениям может осуществляться для проверки устранения в отчетном финансовом году нарушений и недостатков, установленных ранее, а также оценки необходимости проведения отдельного контрольного или экспертно-аналитического мероприятия по соответствующему вопросу.

5.2. В Заключении отражаются все установленные факты несоответствия годового отчета об исполнении бюджета Рамонского муниципального района и бюджетной отчетности ГАБС нормативным правовым актам, факты неполноты и недостоверности показателей годового отчета об исполнении бюджета и бюджетной отчетности ГАБС, исходя из их существенности. Существенными признаются факты неполноты и недостоверности отчетности, в случае устранения которых значение числового показателя строки (графы) формы сводной бюджетной отчетности об исполнении бюджета изменится более чем на 5%.

5.3.Заключение должно отвечать требованиям объективности, своевременности, обоснованности, четкости и доступности изложения. В заключении рекомендуется отражать как положительные, так и отрицательные стороны исполнения бюджета.

5.4. Примерная структура Заключения может включать следующие разделы:

-общие положения (сроки и полнота представления документов, источники информации для Заключения и т.д.);

-анализ реализации целей и приоритетов, определенных документами стратегического планирования социально-экономического развития Рамонского муниципального района;

-общая характеристика исполнения бюджета Рамонского муниципального района и состояния государственного муниципального долга (доходов, расходов, дефицита (профицита) бюджета и источников его финансирования, государственного долга);

-исполнение доходной части бюджета (в разрезе классификации доходов бюджетов РФ по видам доходов, эффективность управления областной собственностью);

-исполнение расходной части бюджета (анализ исполнения расходной части может производиться в разрезе классификации расходов бюджетов РФ, главных распорядителей средств областного бюджета, государственных программ и т.д.);

-предоставление и возврат бюджетных кредитов областного бюджета;

-анализ исполнения областной адресной инвестиционной программы и непрограммных бюджетных инвестиций;

-выводы;

-предложения (при необходимости) по совершенствованию бюджетного процесса, нормативно-правовых актов, использования имущества, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, по повышению эффективности использования бюджетных средств. При необходимости в Заключение включаются иные разделы и приложения. Конкретная структура Заключения определяется организационно-распорядительными документами, Контрольно-ревизионной комиссией Рамонского муниципального района.

Председатель Контрольно-ревизионной комиссии Н. А. Власова