Официальное периодическое печатное издание органов местного самоуправления

Рамонского муниципального района Воронежской области

«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ

ВЕСТНИК»

24

марта

2025 года

№8

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАМОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 03.03.2025 № 103 р.п. Рамонь***

***О повышении (индексации) должностных окладов, размеров надбавок за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии)***

В соответствии с Законом Воронежской области от 28.12.2007 № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области», Указом Губернатора Воронежской области от 28.02.2025 № 35-у «О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет», решениями Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 07.06.2012 № 360 «Об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области», от 26.06.2007 № 324 «Об утверждении Положения об оплате труда работников органов местного самоуправления, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Рамонском муниципальном районе Воронежской области», от 16.06.2015 № 153 «О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области», от 16.06.2015 № 152 «О пенсионном обеспечении лица, замещавшего выборную муниципальную должность в Рамонском муниципальном районе Воронежской области на постоянной основе» администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Повысить (проиндексировать) в 1,08 раза:

1.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального района и ее органах, в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы и размеры надбавок за классный чин в соответствии с присвоенными им классными чинами муниципальной службы, установленные решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 07.06.2012 № 360 «Об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области»;

1.2. Размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в администрации муниципального района и ее органах, установленные решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 26.06.2007 № 324 «Об утверждении Положения об оплате труда работников органов местного самоуправления, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в Рамонском муниципальном районе Воронежской области».

2. Проиндексировать в 1,08 раза размеры пенсий за выслугу лет (доплаты к пенсии), назначенных и выплачиваемых лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района, должности в органах местного самоуправления Рамонского района Воронежской области до введения в действие Реестра (перечня) муниципальных должностей.

3. Установить, что при повышении (индексации) должностных окладов и размеров надбавок к должностным окладам за классный чин их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. Аппарату администрации муниципального района (Митяева), отделу по финансам администрации муниципального района (Подоприхина), отделу по образованию, спорту и молодежной политике администрации муниципального района (Тутаева), отделу имущественных и земельных отношений администрации муниципального района (Гоголева), отделу по культуре администрации муниципального района (Филатова) обеспечить проведение перерасчета должностных окладов и размеров надбавок за классный чин лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального района и ее органах, должностных окладов работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в администрации муниципального района и ее органах, в соответствии с настоящим постановлением.

5. Старшему специалисту – главному бухгалтеру аппарата администрации муниципального района Е.В. Гуриновой произвести в установленном порядке перерасчет назначенных и выплачиваемых пенсий за выслугу лет (доплаты к пенсии) категориям пенсионеров, указанным в пункте 2 настоящего постановления.

6. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений Рамонского муниципального района Воронежской области принять соответствующие муниципальные правовые акты о повышении (индексации) с 1 января 2025 года в 1,08 раза в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на 2025 год:

6.1. Должностных окладов, надбавок к должностным окладам за классные чины муниципальных служащих;

6.2. Должностных окладов работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы;

6.3. Пенсий за выслугу лет (доплаты к пенсии), назначенных и выплачиваемых лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления поселений муниципального района, должности в органах местного самоуправления поселений до введения в действие Реестра (перечня) муниципальных должностей.

7. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

8. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального района Митяеву Е.Н.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главамуниципального района |  | Н.А. Буренин |

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 07.03.2025 № 107 р.п. Рамонь***

***О реорганизации структуры администрации Рамонского муниципального района Воронежской области***

В соответствии с решением Совета народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области от 06.03.2025 № 424 «О структуре администрации Рамонского муниципального района Воронежской области» и в целях формирования эффективной системы управления администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Упразднить:

1.1. Сектор муниципального заказа администрации муниципального района;

1.2. Сектор экологии и природопользования отдела имущественных и земельных отношений администрации муниципального района;

2. Создать в администрации муниципального района:

2.1. Отдел муниципального заказа;

2.2. Сектор экологии и природопользования;

2.3. Сектор развития территорий.

3. Заместителям главы администрации муниципального района, (Бунина, Эсауленко, Губанов) обеспечить подготовку Положений о структурных подразделениях, указанных в пункте 2.

4. Заместителю главы администрации муниципального района –руководителю аппарата Е.Н. Митяевой провести необходимые организационно-штатные мероприятия в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе.

 5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главамуниципального района |  | Н.А. Буренин |

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 10.03.2025 № 111 р.п. Рамонь***

***О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.05.2022 № 195 «Об утверждении состава и положения о единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами для нужд Рамонского муниципального района Воронежской области»***

В связи с кадровыми изменениями членов Единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд Рамонского муниципального района Воронежской области администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести изменение в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.05.2022 № 195 «Об утверждении состава и положения о единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами для нужд Рамонского муниципального района Воронежской области» в части, касающейся Приложения 1 «Состав единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами для нужд Рамонского муниципального района Воронежской области», изложив его в новой редакции согласно Приложению.

2. Постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 21.02.2025 № 86 «О внесении изменений в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.05.2022 № 195 «Об утверждении состава и Положения о Единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами для нужд Рамонского муниципального района Воронежской области» признать утратившим силу.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Бунину Н.А.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главамуниципального района |  | Н.А. Буренин |

*Приложение*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 10.03.2025 № 111*

(Новая редакция)

***«Состав единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами для нужд Рамонского муниципального района Воронежской области»***

|  |
| --- |
| Председатель комиссии: |
| 1. | Бунина Н.А. | - заместитель главы администрации муниципального района; |
| Заместитель председателя комиссии: |
| 2. | Губанов А.С. | - и.о. заместителя главы администрации муниципального района;  |
| Секретарь комиссии: |
| 3. | Моисеева И.М. | - начальник отдела муниципального заказа администрации муниципального района; |
| Члены комиссии: |
| 4. | Корчагина Е.И. | - заместитель главы администрации муниципального района; |
| 5. | Эсауленко Н.Ю. | - и.о. заместителя главы администрации муниципального района; |
| 6. | Гоголева М.С. | - руководитель отдела имущественных и земельных отношений администрации муниципального района; |
| 7. | Фокша Л.Р. | - начальник юридического отдела администрации муниципального района; |
|  |  |  |
| 8. | Черникова Е.В. | - старший специалист отдела муниципального заказа администрации муниципального района; |
| 9.  | Представители бюджетного учреждения Воронежской области «Единая дирекция капитального строительства» (по согласованию). |

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 11.03.2025 № 113 р.п. Рамонь***

***Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Рамонского муниципального района Воронежской области с учетом подведомственных ей казенных, бюджетных и автономных учреждений***

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», постановлением администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 03.02.2020 № 21 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Рамонского муниципального района Воронежской области, в том числе подведомственных ей казенных, бюджетных и автономных учреждений», а также в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций:

- администрации Рамонского муниципального района Воронежской области согласно Приложению №1.

- муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района» согласно Приложению №2.

- муниципального казенного учреждения «Рамонский архив» согласно Приложению №3.

- муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района» согласно Приложению №4.

- муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия поселений» Рамонского муниципального района Воронежской области согласно Приложению №5.

- муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» администрации Рамонского муниципального района Воронежской области согласно Приложению №6.

2. Постановления администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 15.02.2024 № 72 «О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 25.01.2023 № 29 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Рамонского муниципального района Воронежской области с учетом подведомственных ей казенных, бюджетных и автономных учреждений» и от 25.01.2023 № 29 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Рамонского муниципального района Воронежской области с учетом подведомственных ей казенных, бюджетных и автономных учреждений» признать утратившими силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Бунину Н.А.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главамуниципального района |  | Н.А. Буренин |

*Приложение 1*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 11.03.2025 № 113*

***Нормативные затраты на обеспечение функций***

***администрации Рамонского муниципального района Воронежской области***

Настоящее постановление устанавливает нормативные затраты на обеспечение функций администрации Рамонского муниципального района Воронежской области (включая подведомственные казенные, бюджетные и автономные учреждения) (далее – администрация муниципального района).

Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупок администрации муниципального района.

Нормативные затраты не подлежат применению при расчете объема затрат при централизации расходов, связанных с закупкой товаров, работ, услуг.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных администрации муниципального района лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области.

При определении нормативных затрат применяются национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитываются регулируемые цены (тарифы).

К нормативным затратам на обеспечение функций администрации муниципального района относятся:

- Затраты на услуги связи;

- Затраты на содержание имущества;

- Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;

- Затраты на приобретение основных средств;

- Затраты на приобретение материальных запасов;

- Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- Затраты на транспортные услуги;

- Затраты на приобретение прочих работ и услуг;

- Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества;

- Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации) технического перевооружения объектов капитального строительства;

- Затраты на дополнительное профессиональное образование.

Расчетная численность основных работников (Чоп) определена в соответствии с пунктом 18 общих требований к определению нормативных затрат, установленных постановлением Правительства РФ от 13.10.2014
№ 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций»:

Чоп = (Чс + Чр + Чнсот) х 1,1 = (32) х 1,1 = 35,2 чел., где:

Чс - фактическая численность служащих;

Чр - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

Чнсот - фактическая численность работников оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки;

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

***Затраты на информационно-коммуникационные технологии***

***Затраты на услуги связи***

1. Затраты на абонентскую плату З(аб) определяются по формуле:

где:

Qi аб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i-й абонентской платой;

Hi аб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Ni аб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации(не более, руб.) | количество месяцев предоставления услуги абонентской платой | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 23 | 700,00 | 12 | 193200,00 |

Заб = 276 000,00 рублей.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений З(пов) определяются по формуле:



где:

Qg м - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sg м - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pg м - стоимость минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Ng м - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Qi мг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

Si мг - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Pi мг- стоимость минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

Ni мг - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Qj мн - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

Sj мн - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Рj мн - стоимость минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Nj мн - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом | продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу | Цена минуты разговора местных телефонных соединениях по g-му тарифу | количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 23 | по необходимости | в соответствии с тарифами | 12 | 125000,00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений | Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации | Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более, руб.) | количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 23 | по необходимости | в соответствии с тарифами | 12 | 81800,00 |

Зпов=125 000,00+81 800,00=206 800,00 рублей

3. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет -провайдеров для планшетных компьютеров З(ип) определяются по формуле:

где:

Qi ип - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi ип - ежемесячная стоимость в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

Ni ип- количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | количество каналов передачи данных сети "Интернет" | месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет | количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" | Затраты,руб. |
| Глава района | 1 | 1000 | 12 | 12 000,00 |
| Заместители главы администрации, руководитель аппарата | 5 | 700 | 12 | 42 000,00 |
| ИТОГО |  |  |  | 54 000,00 |

Зип = 54 000,00 рублей.

4. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет- провайдеров З(и) определяются по формуле:

где:

Qi и - количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

Pi и - месячная стоимость аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

Ni и- количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | количество каналов передачи данных сети "Интернет" | Месячная плата передачи данных сети "Интернет | количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 1 | 11125,66 | 12 | 133508,00 |
| ИТОГО |  |  |  | 187 508,00 |

Зи= 187 508,00 рублей.

5. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне З(рпс) определяются по формуле:

где:

Q рпс - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

P рпс - стоимость услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

N рпс- количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| количество телефонных номеров электросвязи | стоимость услуги электросвязи в месяц | количество месяцев предоставления услуги. | Затраты,руб. |
| 2 | 4 000,00 | 12 | 48 000,00 |

6. Затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот) определяются по формуле:

$З\_{сот}=\sum\_{i=1}^{n}Q\_{сот} × P\_{iсот }×N\_{iсот},$ где:

Qiсот – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи по i-й должности;

Piсот – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности;

Niсот – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

| Наименование должности | Количество средств связи (SIM-карт) | Предельная стоимость в месяц на одну SIM-карту, руб. |
| --- | --- | --- |
| Глава района | 1 |  не более 1 500,00 |
| Заместитель главы администрации, руководитель аппарата | 5 |  не более 1 200,00 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| количество телефонных номеров сотовой связи | стоимость услуги сотовой связи в месяц | количество месяцев предоставления услуги. | Затраты,руб. |
| 1 | 1 500,00 | 12 | 18 000,00 |
| 5 | 1 200,00 | 12 | 72 0000,00 |
| ИТОГО |  |  | 90 000,00 |

***Затраты на содержание имущества***

7. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в [пунктах 11](#P166) - [15](#P193) настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту, и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются по формуле:

где:

Qi рвт - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники;

Pi рвт - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i-й вычислительной техники (Qi рвт предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 Qi рвт предел = Чоп x 0,2 - для закрытого контура обработки информации;

 Qi рвт предел = Чоп x 1 - для открытого контура обработки информации,

где Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество рабочих станций (персональный компьютер (стационарный), ноутбук или сервер), но не более предельного количества | Цена 1 услуги в расчете на 1 рабочую станцию в год (не более, руб.) | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 35 | в соответствии с расценками (заправка картриджей) | 10 000,00 |

Предельное количество i-х рабочих станций Qi рвт предел определяется с округлением до целого по формуле:

Qi рвт предел = Чоп х 1,5, где

Ч(оп) - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18 и 22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций» (далее - общие требования к определению нормативных затрат).

9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации З(сби) определяются по формуле:

где:

Qi сби - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Pi сби - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество устройств локальных вычислительных сетей | цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей в год (не более, руб.) | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 35 | в соответствии с расценками | 15 000,00 |

 Злвс= 15 000,00 рублей.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) З(рпм) определяются по формуле:

где:

Qi рпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi рпм- стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год (не более, руб.) | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 35 | в соответствии с расценками | 15 000,00 |

Зрпм = 15 000,00 рублей.

***Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества***

11. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения З(спо) определяются по формуле:

Зспо = Зсспс + Зсип,

где:

Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

Зспо= 350000,00+167950,00=517 950,00 рублей.

12. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации З(оби) определяются по формуле:

Зоби = Зат + Знп, где:

Зат - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

Знп - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

 Затраты – 0 рублей

13. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий З(ат) определяются по формуле:

где:

Qi об - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

Pi об - стоимость проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

Qj ус - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

Pj ус- стоимость проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| количество аттестуемых i-х объектов(помещений); | стоимость проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения); | количество единиц J-го оборудования(устройств), требующих проверки; | стоимость проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства) |
| 1 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |

Затраты – 0, 00 рублей.

***Затраты на приобретение основных средств***

14. Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст) определяются по формуле:

где:

Qi рст предел - количество рабочих станций по i-й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Pi рст - стоимость приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами муниципального органа.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности (Qi рст предел) определяется по формулам:

 Qi рвт предел = Чоп x 0,2 - для закрытого контура обработки информации,

 Qi рвт предел = Чоп x 1 - для открытого контура обработки информации,

где Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| предельное количество рабочих станций по i-должности; | фактическое количество рабочих станций по i-должности | стоимость приобретения 1 рабочей станции по i-должности в соответствии с нормативами Воронежской области. | Затраты на приобретение рабочих станций |
| 1  | 1 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| ИТОГО |  |  | 50 000,00 |

Зрст – 50 000,00 рублей.

15. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм) определяются по формуле:

где:

Qi пм - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi пм - стоимость 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципального органа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами | цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 1 | 50 000,00 | 50 000,00 |

Затраты 100 000,00 рублей.

***Затраты на приобретение материальных запасов***

16. Затраты на приобретение мониторов З(мон) определяются по формуле:

где:

Qi мон - количество мониторов для i-й должности;

Pi мон - стоимость одного монитора для i-й должности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | количество мониторов | цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 1 | 15 000,00 | 15 000,00 |

Затраты 15000,00 рублей.

17. Затраты на приобретение системных блоков З(сб) определяются по формуле:

где:

Qi сб - количество i-х системных блоков;

Pi сб - стоимость одного i-го системного блока.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | количество системных блоков | цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 1 | 35 000,00 | 35 000,00 |

Затраты 35 000,00 рублей.

18. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники З(двт) определяются по формуле:

где:

Qi двт - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Pi двт- стоимость 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

Затраты 15 х 5000 = 75 000,00

19. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации (Змн), определяются по формуле:

где:

Qi мн - количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

Pi мн - стоимость 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами | цена 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами. | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 100 дисков | 20,00 | 2 000,00 |
| Все сотрудники | 10 флеш накопителей | 700,00 | 7 000,00 |
| ИТОГО |  |  | 9 000,00 |

Змн = 30 000,00 рублей.

20. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зрм) определяются по формуле:

где:

Qi рм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

N i рм - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов Воронежской области;

Pi рм - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами; | норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами | цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами. | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 7 | 1 | 3 000,00 | 21 000,00 |

Затраты 30 000,00 рублей.

21. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Ззп) определяются по формуле:

где:

Qi зп - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Pi зп - стоимость 1 единицы i-й запасной части.

22. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации З(мби) определяются по формуле:

где:

Qi мби - количество i-го материального запаса;

Pi мби - стоимость 1 единицы i-го материального запаса.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами; | норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами | цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами. | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 10 | 1 | 1 000,00 | 10 000,00 |

Затраты = 10 000,00 рублей.

***Прочие затраты***

***Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

23. Затраты на оплату услуг почтовой связи З(п) определяются по формуле:

где:

Qi п - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Pi п- стоимость 1 i-го почтового отправления.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги (вид отправлений) | Цена 1 i-го почтового отправления, руб. | планируемое количество i-х почтовых отправлений в год (шт.) | Общая стоимость почтовых отправлений, руб. |
| Почтовые отправления по Воронежской области |
| 1 | Пересылка простого письма весом до 100 г. |  |  |  |
| 2 | Пересылка писем с уведомлением весом до 100 г. |  |  | 25 000,00 |
| Почтовые отправления за пределы Воронежской области (Российской Федерации) |
| 3 | Пересылка простого письма весом до 100 г. |  |  |  |
| 4 | Пересылка писем с уведомлением весом до 100 г. |  |  | 25 000,00 |
|  | Итого: |  |  | 50 000,00 |

Зп= 50 000,00 рублей.

24. Затраты на оплату услуг специальной связи З(сс) определяются по формуле:

где:

Qcc - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

Pcc - стоимость 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты - 27200 рублей.

25. Затраты на оплату почтовых конвертов (Зк) определяются по формуле:

Зк=∑ Qi к× Pi к, где:

Qi к - планируемое количество i-х конвертов маркированных в год;

Pi к - цена 1 i-го конверта маркированного.

Зк= Qi к × Pi к

***Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями***

6. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно З(проезд) определяются по формуле:

где:

Qi проезд - количество командированных работников по i-му направлению командирования;

Pi проезд - стоимость проезда по i-му направлению командирования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| количество командированных работников по i-му направлению командирования; | стоимость проезда, перелета по i-му направлению командирования | Затраты связанные с с проездом до места командирования |
| Глава районаЗаместители главы. Руководитель аппаратаМуниципальные служащие, служащие | 1500070005000 |  До 25000 рублей До 8000 рублей До 6000 рублей |

27. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования З(найм) определяются по формуле:

где:

Qi найм - количество командированных работников по i-му направлению командирования;

Pi найм - стоимость найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования;

Ni найм- количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| количество командированных работников по i-му направлению командирования | стоимость найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования | количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования. | Затраты найма жилого помещения на период командирования |
| Глава районаЗаместители главы администрацииМуниципальные служащие, служащие | До 25000До 23000До 22000 | 555 | 125000115000110000 |

28. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (З дпо) определяются по формуле:

где:

Оiдпо – количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Рiдпо – цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

Затраты по приобретению образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Количество работников | Цена обучения одного работника, руб. |
| 1 | приобретению образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации | 2 | Не более 25000,00 |

***Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

29. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий З(т) определяются по формуле:

где:

Зж - затраты на приобретение спецжурналов;

Зиу - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| затраты на приобретение спецжурналов | затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания | Затраты на оплату типографских услуг |
| 50000,00 | 200000,00 | 600000,00 |

30. Затраты на приобретение спецжурналов З(ж) определяются по формуле:

где:

Qi ж - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

Pi ж - стоимость 1 i-го спецжурнала.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| количество приобретаемых i-х спецжурналов | - стоимость 1 i-го спецжурнала. | Затраты на приобретение спецжурналов |
| 1 | 5000,00 | 5000,00 |

31. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания З(иу) определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Затраты 20 000,00 рублей.

32. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования З(мдн) определяются по формуле:

где:

Qg мдн - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Pg мдн - стоимость монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке; | стоимость монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования. | Затраты на оплату работ по монтажу (установке) |
| 5 | до 6000  | 30000 |

33. Затраты на приобретение подарочной и сувенирной продукции З(пс) определяются по формуле:

$З\_{пс}=\sum\_{i=1}^{n}P\_{i пс}×Q\_{i пс} $где:

P(пс) - стоимость i-й единицы приобретаемой сувенирной и подарочной продукции;

Q(пс)- количество i-го приобретаемой сувенирной и подарочной продукции.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| стоимость i-й единицы приобретаемой сувенирной и подарочной продукции, | количество i-го приобретаемой сувенирной и подарочной продукции. | Затраты на приобретение подарочной и сувенирной продукции З(пс) |
| Фоторамки до 400,00 за единицу  |  100 | 40 000,00 |
| Поздравительные открытки до 150 руб. за единицу | 1000 | 150 000,00 |
| Фотобумага до 750 рублей за единицу | 50 | 37 500,00 |
| Прочая подарочная продукция |  | 600 000,00 |

Затраты – 827 500,00 рублей.

34. Затраты на проведение различных культурно-массовых мероприятий З(км) определяются по формуле:

$З\_{км}=\sum\_{i=1}^{n}P\_{i км}×Q\_{iкм} $где:

 P(км) - стоимость i-й единицы проведения культурно-массового мероприятия;

 Q(км)- количество i-го проведения культурно-массовых мероприятий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| стоимость i-й единицы проведения культурно-массового мероприятия; | количество i-го проведения культурно-массовых мероприятий | Затраты на проведение различных культурно-массовых мероприятий |
| 80000 | 5 | 400 000,00 |

Затраты – 400 000,00 рублей.

35. Затраты на проведение медицинского осмотра работников

$З\_{км}=\sum\_{i=1}^{n}P\_{i км}×Q\_{iкм} $где:

P(км) - стоимость i-й единицы проведения медицинского осмотра

Q(км)- количество i-го работников

35 человек х 2200 =77000 рублей.

36. Проведение вакцинирования работников от гриппа

  где:

P(км) - стоимость i-й единицы проведения вакцинации

 Q(км)- количество i-го работников

 35 человек х 2200 = 77000 рублей

 Сумма затрат составила 77000 рублей.

***Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

37. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии  определяются по формуле:

где:

Зам - затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб - затраты на приобретение мебели;

Зск - затраты на приобретение систем кондиционирования.

38. Затраты на приобретение транспортных средств Зам определяются по формуле:

где:

Qi ам - количество i-х транспортных средств с учетом нормативов обеспечения функций муниципального органа, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;

Pi ам - стоимость приобретения i-го транспортного средства с учетом нормативов обеспечения функций муниципального органа, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

39. Затраты на приобретение мебели З(пмеб) определяются по формуле:

где:

Qi пмеб - количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi пмеб - стоимость i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципального органа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров и принадлежностей | Стоимость, руб. |
| 1 | Приобретение мебели | 500 000,00 |

***Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

40. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии  определяются по формуле:

где:

Збл - затраты на приобретение бланочной продукции;

Зканц - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Зхп - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Змзго- затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

41. Затраты на приобретение бланочной продукции Збл определяются по формуле:

где:

Qi б - количество бланочной продукции;

Pi б - стоимость 1 бланка по i-му тиражу;

Qj пп - количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Pj пп - стоимость 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| количество бланочной продукции; | стоимость 1 бланка по i-му тиражу; | количество прочей продукции, изготовляемой типографией; | стоимость 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу. | Затраты на приобретение бланочной продукции |
|  |  | 10 | 1000 | 10 000,00 |

Затраты – 10 000,00 рублей

42. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей Зканц определяются по формуле:

где:

Ni канц - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа в расчете на основного работника;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат;

Pi канц- стоимость i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа в расчете на основного работника; | расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат; | стоимость i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа. | Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей |
| Бумага формат А4 10шт  | 400 | 600,00 | 240 000,00 |
| Бумага формат А 3 1 шт | 5 | 1000,00 | 5 000,00 |
| Прочие канцелярские принадлежности | 35 | От 0 рублей до 300 рублей за единицу | 126 000,00 |

43. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Зхп определяются по формуле:

где:

Pi хп - стоимость i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа;

Qi хп - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципального органа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| стоимость i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа | количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципального органа | Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Зхп |
| От 0 руб. до 1000 руб. за единиц | 200 | 45 000,00 |

***Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества***

44. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

Затраты – 100 000 000,00 рублей

***Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства***

45. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности».

*Приложение 2*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 11.03.2025 № 113*

***Нормативные затраты на обеспечение функций муниципального казенного учреждения***

***«Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района»***

Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупок муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района» (далее – учреждение).

Нормативные затраты не подлежат применению при расчете объема затрат при централизации расходов, связанных с закупкой товаров, работ, услуг.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления Рамонского муниципального района».

 При определении нормативных затрат применяются национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитываются регулируемые цены (тарифы).

К нормативным затратам на обеспечение функций учреждения относятся:

- Затраты на услуги связи;

- Затраты на содержание имущества;

- Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;

- Затраты на приобретение материальных запасов;

- Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- Затраты на транспортные услуги;

- Затраты на коммунальные услуги;

- Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- Затраты на приобретение прочих работ и услуг;

- Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

Расчетная численность основных работников (Чоп) определена в соответствии с пунктом 18 общих требований к определению нормативных затрат, установленных постановлением Правительства РФ от 13 октября 2014 года № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций»:

Чоп = (Чс + Чр + Чнсот) х 1,1 = 75 х 1,1 = 82,5 чел., где:

Чс - фактическая численность служащих;

Чр - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями службы;

Чнсот - фактическая численность работников оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки;

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

***I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии***

***Затраты на услуги связи***

1. Затраты на абонентскую плату Заб определяются по формуле:

где:

Qi аб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i-й абонентской платой;

Hi аб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Ni аб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.) | количество месяцев предоставления услуги абонентской платой | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 23 | 510 | 12 | 140760,0 |

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений Зпов определяются по формуле:



где:

Qg м - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sg м - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pg м - стоимость минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Ng м - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Qi мг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

Si мг - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Pi мг - стоимость минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

Ni мг - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Qj мн - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

Sj мн - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Pj мнт- стоимость минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Nj мн - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом | продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу; | Цена минуты разговора местных телефонных соединениях по g-му тарифу; | количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 16 | по необходимости | в соответствии с тарифами | 12 | 22710,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| Должность | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений | Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации | Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях(не более, руб.) | количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу; | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 23 | по необходимости | в соответствии с тарифами | 12 | 10284,0 |

Зпов = 140760,0+22710,0+10284,0 = 173754,00 рублей.

3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) Зрпм определяются по формуле:

где:

Qi рпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi рпм - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество | Цена 1 услуги в расчете на 1 рабочую станцию в год (не более, руб.) | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 38 | в соответствии с расценками (заправка картриджей) | 11000,0 |

4. Затрата услуги доступа к сети Интернет

Зи=Кд\*Т, где

Кд – количество дней

Т – тариф

Зи= 365\*1334=486910,0

***Затраты на содержание имущества***

5. Затраты по текущему ремонту оборудования

Зо=К\*Т

К – количество объектов

Т - тариф

Зо=5\*1350000=6750000,00

***Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества***

 6. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения Зспо определяются по формуле:

Зспо = Зсспс + Зсип, где:

Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

где:

Pg ипо - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Pj пнл - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

Базовая стоимость по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения, по сопровождению программного обеспечения определяется на основании предложений официальных представителей разработчика.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование СПС, ПО | Количество СПС, ПО/объекту установки | Предельная стоимость сопровождения (услуг), руб./ год |
| 1. | Справочно-правовые системы |   |   |
| 1.1. | Услуга по осуществлению сопровождения прикладного программного обеспечения Формирование консолидированной бюджетной и произвольной отчетности ("Свод-СМАРТ", «Бюджет- СМАРТ») | 1 ед. /1 рабочее место пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам | 32200,00 |
| 1.2. | Сопровождение прикладного программного обеспечения бухгалтерской программы «СМЕТА» | 1 ед. /2 рабочих места пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам | 57600,00 |
| 1.3 | Услуга по сопровождению электронной отчетности «СБИС» | 1 ед. /1 рабочее место пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам | 16400,00 |
| 1.4 | Услуги по сопровождению и приобретению иного программного продукта | 1 ед. /2 рабочих места пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам  | 260000,00 |

Состав и количество услуг по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения

7. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) Зрм определяются по формуле:

где:

Qi рм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами муниципального органа;

Ni рм - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi рм - стоимость расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципального органа.

 , где:

Qi рм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами;

Ni рм - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами;

Pi рм - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами; | норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами | цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами. | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 38 | 1 | 18000,00 | 684000,00 |

Зрм=684000,00 рублей.

8. Затраты на приобретение компьютерного оборудования

Зко=К\*Ц

К – количество

Ц – цена

Зко=20\*70000=1400000,00

9. Затраты на приобретение прочего оборудования

Зпо=К\*Ц

К – количество

Ц – цена

Зпо=80\*100000=8000000,00

***II. Прочие затраты***

***Затраты на коммунальные услуги***

10. Затраты на электроснабжение Зэс определяются по формуле:

где:

Ti эс - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

Пi эс - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

, где

Тi эс - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

Пi эс - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

Зэс =10,7×19000=2033000,00 рублей.

11. Затраты на теплоснабжение Зтс определяются по формуле:

где:

Ттопл - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

Птс - регулируемый тариф на теплоснабжение.

Зтс=ПтоплxТтс, где:

Птопл - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

Ттс - регулируемый тариф на теплоснабжение.

Зтс =691×3040=2100640,00 рублей.

12. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение Зхв определяются по формуле:

где:

Пхв - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

Тхв - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

Пво - расчетная потребность в водоотведении;

Тво - регулируемый тариф на водоотведение.

Зхв=ПхвxТхвxПвоxТво,где:

Пхв - расчетная потребность в холодном водоснабжении

Тхв - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

Пво - расчетная потребность в водоотведении;

Тво - регулируемый тариф на водоотведение.

Зхв =1240×40=49600,00

Зхво= 6000х35= 210000,00

13. Затраты на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (Зтко) определяются по формуле:

Зтко = K\*T, где:

K - количество м. куб.

 Т- регулируемый тариф на вывоз твердых коммунальных отходов.

Зтко = 200\*685=137000,00

***Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

14. В формулах для расчета затрат, указанных в настоящих Правилах, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах площадей закрепленных административных зданий, строений и нежилых помещений.

15. Затраты на проведение текущего ремонта Зтр определяются по формуле:

где:

Si тр - площадь, планируемая к проведению текущего ремонта;

Pi тр - стоимость текущего ремонта 1 кв. метра.

Затраты на ремонт

Зтр 1000\*30000 = 30000000,00 рублей

16. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

 , где:

Qтортс - количество i-го транспортного средства;

Pтортс - стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

Зтортс = 10\*150000,00 = 1500000,00.

17. Затраты на техническое обслуживание системы пожарной сигнализации Зспс определяются по формуле:

Зспс=К\*Т, где:

К – количество объектов технического обслуживания

Т – тариф.

Зспс=5\*30000,00=150000,00

18. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения Зсвн определяются по формуле:

где:

Qi свн - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

Pi свн - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

З свн= 20\*12500=250000,00

***Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

19. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования Змдн определяются по формуле:

где:

Qg мдн - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Pg мдн - стоимость монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

Змдн = 20\*10000,00=200000,00

20. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств Зосаго определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными Указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 N 3384-У "О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств", по формуле:

где:

ТБi - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

КТi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

КБМi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

КОi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

КМi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

КСi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

КНi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 N 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств";

КПpi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

Затраты на услуги обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых компаний.

Зосаго =10\*13500=135000,00

21. Затраты на уборку помещений и прилегающей территории.

Зуппт = Кп\*Скд\*Крд

Кч - количество персонала

Скд - Стоимость работ в день

Крд - количество дней

Зупп=6\*365\*340=744600,00

22. Затраты на оказание охранных услуг.

Зоу=Кч\*Сч/ч

Кч – количество часов

Сч/ч – стоимость за 1 чел./час

Зоу=7780\*244=1898320,00

***Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

24. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей Prfyw определяются по формуле:

где:

Ni канц - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа в расчете на основного работника;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат;

Pi канц - стоимость i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность, количество работников | канцелярских принадлежностей в суммовом выражении, приходящиеся на одного работника в год, не более | Затраты,руб. |
| Все сотрудники, 75 |  2000 | 150000 |

Зканц=2000000,00 рублей.

25. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Зхп определяются по формуле:

где:

Pi хп - стоимость i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа;

Qi хп- количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципального органа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность, количество работников | хозяйственных принадлежностей в суммовом выражении, приходящиеся на одного работника в год, не более | Затраты,руб. |
| Все сотрудники, 75 | 20000 | 1500000,00 |

Зхп = 3000000,00 рублей.

26. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов Згсм определяются по формуле:

где:

Hi гсм - расход на 1 километр пробега исходя из нормы расхода топлива i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года N АМ-23-р "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте";

Pi гсм - стоимость 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

Ni гсм - планируемое количество километров пробега i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование, характеристика | Цена за 1 л, руб. | Объем поставки, л | Сумма, руб. |
| 1 | Бензин Аи-92  | 61,00 | 11000 | 671000,00 |
| 2 | Бензин Аи-95 | 66,00 | 38000 | 2508000,00 |
|  ИТОГО:  | 3179000,00 |

27. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения государственных органов Воронежской области, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

 Ззпч=10\*160000,00=1600000,00

28. Затраты на оценку имущества.

Зои =∑i=Кiоб\* Рiдг, где

Кiоб – количество объектов

Рiдг – договорная цена независимых оценщиков

Зои = 7\*7100,00=49700,00

29. Затраты на услуги за пользование платными автомобильными дорогами.

Здг = ∑ i=1nQiку x Piу, где:

Qку – количество услуг

Pу– цена 1 услуги

Здг=10\*16000,00=160000,00

30. Затраты на приобретение строительных материалов и определяются по формуле:

Зсм=∑ Рiсм\*Qi см, где

Рiсм - стоимость i-й единицы строительных материалов в соответствии с нормативами муниципального органа;

Qi см - количество i-го строительного материала в соответствии с нормативами муниципального органа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность, количество работников | Строительных материалов в суммовом выражении, приходящиеся на одного работника в год, не более | Затраты,руб. |
| Все сотрудники, 75 | 3000,00 | 22500,00 |

Зсм = 225000,00 рублей.

31. Затраты на оплату приобретенных бланков по формуле:

Зт = Зж + Зиу, где:

Зж - затраты на приобретение спецжурналов;

Зиу - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

Зт = 10\*700,00 = 7000,00

32. Затраты на разработку проектно-сметной документации.

Зрпсд = Кiоб\* Ц, где

Кiоб – количество объектов

Ц – цена 1 услуги

Зрпсд = 4\*100000,00=400000,00

33. Затраты на проверку проектно-сметной документации.

Зппсд = Кiоб \* Ц, где

Кiоб – количество объектов

Ц – цена 1 услуги

Зрпсд = 4\*100000,00=400000,00

34. Затраты на оплату нотариальных услуг.

Зн = К\* Ц, где

К – количество услуг

Ц – цена 1 услуги

Зн = 2\*5000,00=10000,00

35. Затраты на оплату услуг по утилизации техники.

Зу = К\* Ц, где

К – количество услуг

Ц – цена 1 услуги

Зу = 50\*900,00=45000,00

36. Затраты на оплату услуг по переподготовке и повышению квалификации.

Зпк = К\* Ц, где

К – количество услуг

Ц – цена 1 услуги

Зпк = 2\*75000,00=150000,00

37. Затраты на оплату налога за земельный участок.

Зн = КС\* 1,5%, где

КС – кадастровая стоимость земельных участков

Зн = 40000000\*1,5%=600000,00

38. Затраты на оплату почтовых услуг.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Цена 1 услуги | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | в соответствии с расценками | 400000,00 |

39. Затраты на оплату услуг по благоустройству территории.

|  |  |
| --- | --- |
| Цена 1 услуги | Затраты, руб. |
| в соответствии с расценками  | 1300000,00 |

*Приложение 3*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 11.03.2025 № 113*

***Нормативные затраты на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Рамонский архив»***

Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупок муниципального казенного учреждения «Рамонский архив» (далее – учреждение).

Нормативные затраты не подлежат применению при расчете объема затрат при централизации расходов, связанных с закупкой товаров, работ, услуг.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета муниципального казенного учреждения «Рамонский архив».

При определении нормативных затрат применяются национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитываются регулируемые цены (тарифы).

Затратами на обеспечение функций учреждения являются:

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии:

1.1. Затраты на услуги связи.

1.2 Затраты на содержание имущества.

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи и содержание имущества.

1.4. Затраты на приобретение основных средств.

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов.

2. Прочие затраты:

2.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (почтовая связь).

2.2. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно- коммуникационные технологии.

2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и не отнесенные к затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

2.4. Затраты на оплату прочих расходов.

3. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

4. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

***Затраты на информационно-коммуникационные технологии***

***Затраты на услуги связи***

1. Затраты на абонентскую плату Заб определяются по формуле:

где:

Qi аб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i-й абонентской платой;

Hi аб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Ni аб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.) | количество месяцев предоставления услуги абонентской платой | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 1 | 500 | 12 | 6 000 |

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений Зпов определяются по формуле:



где:

Qg м - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sg м - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pg м - стоимость минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Ng м - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Qi мг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

Si мг - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Pi мг - стоимость минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

Ni мг - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Qj мн - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

Sj мн - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Pj мн - стоимость минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Nj мн - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом | продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу | Цена минуты разговора местных телефонных соединениях по g-му тарифу; | количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 1 | по необходимости | в соответствии с тарифами | 12 | 4 200 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений | Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации | Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях(не более, руб.) | количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу; | Затраты,руб. |
| Все сотрудники | 1 | по необходимости | в соответствии с тарифами | 12 | 4 200 |

Зпов = 4 200 + 4 200 = 8 400 рублей

Всего затраты на услуги связи: 6 000 + 8 400 = 14 400 рублей

***Затраты на содержание имущества***

3. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно -профилактический ремонт вычислительной техники Зрвт определяются по формуле:

где:

Qi рвт - фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;

Pi рвт - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций Qi рвт предел определяется с округлением до целого по формуле:

Qi рвт предел = Чоп х 1,5, где

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18 и 22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций» (далее - общие требования к определению нормативных затрат).

5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации Зсби определяются по формуле:

где:

Qi сби - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Pi сби - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) Зрпм определяются по формуле:

где:

Qi рпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi рпм - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество | Цена 1 услуги в расчете на 1 рабочую станцию в год (не более, руб.) | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 3 | в соответствии с расценками (заправка картриджей) | 10 000 |

***Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества***

7. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения Зспо определяются по формуле:

Зспо = Зсспс + Зсип, где:

Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование СПС, ПО | Количество СПС, ПО/объекту установки | Предельная стоимость сопровождения (услуг), руб./ год |
| 1. | Справочно-правовые системыИТС 1С: КП Базовый | 1 | 21 180,00 |
| 2 | Услуги по сопровождению прикладного программного обеспечения Комплексной автоматизированной системы исполнения бюджета ("Бюджет-СМАРТ ", «Свод-СМАРТ») | 1 ед. /1 рабочее место пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам | 37 400,00 |
| 3 | Услуги по сопровождению программного обеспечения электронного документооборота (VIP NET Client, СБИС) | 2 ед. /2 рабочих места пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью  | 20 000,00 |
| 4 | Услуги по сопровождению программного обеспечения бухгалтерского учета-1С:БГУ-1С:Зарплата и кадры | 1 ед. /1 рабочее место пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью | 30 000,00 |
| 5 | Антивирусное ПО (Kaspersky Anti-Virus) | 3 ед. /3 рабочее место пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью | 10 000,00 |

Итого затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения – 118 580,00 руб.

8. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем Зсспс определяются по формуле:

где

Рсспс - стоимость сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

9. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения Зсип определяются по формуле:

где:

Рg ипо - стоимость сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Рj пнл- стоимость простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

10. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования Зм определяются по формуле:

где:

Qi м - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Pi м - стоимость монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

***Затраты на приобретение основных средств***

11. Затраты на приобретение рабочих станций Зрст определяются по формуле:

 где:

Qi рст предел - предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Qi рст факт - фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

Pi рст - стоимость приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами Воронежской области.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности Qi рст предел определяется по формуле:

Qi рст предел = Чоп х 1,5, где

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 6-10 общих требований к определению нормативных затрат.

12. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) Зпм определяются по формуле:

где:

Qi пм порог - количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципального органа;

Qi пм факт - фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

Pi пм - стоимость 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципального органа.

13. Затраты на приобретение мониторов Змон определяются по формуле:

где:

Qi мон - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

Pi мон - стоимость одного монитора для i-й должности.

14. Затраты на приобретение системных блоков Зсб определяются по формуле:

где:

Qi сб - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

Pi сб - стоимость одного i-го системного блока.

15. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники Здвт определяются по формуле:

где:

Qi двт - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Pi двт - стоимость 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

16. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации Змн определяются по формуле:

где:

Qi мн - планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами государственных органов Воронежской области;

Pi мн - стоимость 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами государственных органов Воронежской области.

17. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) Здсо определяются по формуле:

Здсо = Зрм + Ззп, где:

Зрм - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Ззп - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

Здсо = 1 000,00 + 2 000,00 = 3 000,00 рублей

18. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) Зрм определяются по формуле:

где:

Qi рм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами государственных органов Воронежской области;

Ni рм - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами государственных органов Воронежской области;

Pi рм - стоимость расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами государственных органов Воронежской области.

19. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) Ззп определяются по формуле:

где:

Qi зп - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Pi зп - стоимость 1 единицы i-й запасной части.

Ззп = (1 000,00 + 2 333,33) х 3 = 10 000,00 рублей

20. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации Змби определяются по формуле:

где:

Qi мби - планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;

Pi мби - стоимость 1 единицы i-го материального запаса.

***Прочие затраты***

***Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

21. Затраты на услуги связи  определяются по формуле:

где:

Зп - затраты на оплату услуг почтовой связи;

Зсс - затраты на оплату услуг специальной связи.

22. Затраты на оплату услуг почтовой связи Зп определяются по формуле:

где:

Qi п - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Pi п - стоимость 1 i-го почтового отправления.

Зп = 100\*40,00 = 4 000,00 рублей

***2.2. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

23. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений Зсп определяются по формуле:

где:

Зос - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

Зтр - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

Зэз - затраты на содержание прилегающей территории;

Заутп - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

Зтбо - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

Зл - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

Звнсв - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

Звнсп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

Зитп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

Заэз - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

24. В формулах для расчета затрат значение показателя площади помещений должно находиться в пределах площадей закрепленных административных зданий, строений и нежилых помещений.

25. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации Зос определяются по формуле:

где:

Qi ос - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

Pi ос - стоимость обслуживания 1 i-го устройства в год.

Затраты на техническое обслуживание охранной сигнализации:

1\* 18 500,00 = 18 500 рублей

26. Затраты на проведение текущего ремонта помещения Зтр определяются с учетом установленной нормы проведения ремонта, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88 (р), утвержденного Приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 N 312 "Об утверждении ведомственных строительных норм Госкомархитектуры "Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения", необходимости проведения текущего ремонта и наличия лимитов бюджетных обязательств по формуле:

где:

Si тр - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

Pi тр - стоимость текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

7. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения Заутп определяются по формуле:

где:

Si аутп - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

Pi аутп - стоимость услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

Ni аутп - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

28. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции Зскив определяются по формуле:

где:

Qi скив - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

Pi скив- стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

Зскив = 1\*5 000,00 = 5 000,00 рублей

29. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации Зспс определяются по формуле:

где:

Qi спс - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

Pi спс - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя пожарной сигнализации в год.

Зспс = 5\*6 200,00 =31 000,00 рублей

30. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников Звнси определяются по формуле:

где:

Mg внси- планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

Pg внси- стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

tg внси - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников производится при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Звнси = 0,2\*38 461,50\*1,3 =10 000,00 рублей

***Затраты на приобретение прочих расходов***

31. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания Зиу определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Затраты на приобретение периодических печатных изданий:

2\*3 000 = 6 000 рублей

32. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников Звнсп определяются по формуле:

где:

Mj внсп - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

Pj внсп - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

Tj внсп - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников производится при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

Звнсп = 0,1\*38461,54\*1,3 = 5 000,00 рублей

33. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

12\*12 000,00 = 144 000,00 рублей

***Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

34. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии  определяются по формуле:

где:

Зам - затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб - затраты на приобретение мебели;

Зск - затраты на приобретение систем кондиционирования.

35. Затраты на приобретение мебели Зпмеб определяются по формуле:

где:

Qi пмеб - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi пмеб - стоимость i-го предмета мебели в соответствии с нормативами государственных органов Воронежской области.

 Зск = 5\*10 000,00 = 50 000,00 рублей

36. Затраты на приобретение систем кондиционирования Зск определяются по формуле:

где:

Qi с - планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;

Pi с - стоимость i-й системы кондиционирования.

Зск = 1\*30 000,00 = 30 000,00 рублей

***Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

37. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии  определяются по формуле:

где:

Збл - затраты на приобретение бланочной продукции;

Зканц - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Зхп - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Згсм - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

Ззпа - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

Змзго - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

38. Затраты на приобретение бланочной продукции Збл определяются по формуле:



где:

Qi б - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

Pi б - стоимость 1 бланка по i-му тиражу;

Qj пп - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Pj пп - стоимость 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

39. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей Зканц определяются по формуле:

где:

Ni канц - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Воронежской области в расчете на основного работника;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат;

Pi канц- стоимость i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Воронежской области.

Зканц = 120\*5\*50 = 30 000,00 рублей

40. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Зхп определяются по формуле:

где:

Pi хп - стоимость i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа;

Qi хп - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципального органа.

Зхп = 40\*125,00 = 5 000,00 рублей

Затраты на приобретение бутилированной питьевой воды:

Збв = 15\*220,00 = 3 300,00 рублей

***Затраты на дополнительное профессиональное образование***

41. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации Здпо определяются по формуле:

где:

Qi дпо - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Pi дпо - стоимость одного часа обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования;

Kiдпо - количество часов обучения по i-му виду дополнительного профессионального образования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования; | стоимость одного часа обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования; | количество часов обучения по i-му виду дополнительного профессионального образования. | Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации Здпо |
| 2 | 125 | 80 | 10000 |

Нормативы обеспечения функций МКУ «Рамонский архив», применяемые при расчете нормативных затрат на услуги интернет – провайдеров

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование канала передачи данных через сеть Интернет | Минимальная скорость передачи данных по каналу передачи данных в сети Интернет, Мбит/с | Предельная стоимость аренды канала, руб./год |
| 1. | Канал доступа в сеть интернет | 20 | - |

Примечание: Скорость каналов доступа может отличаться от приведённой в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг доступа к сети Интернет или аренды VPN каналов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Рамонский архив».

Нормативы обеспечения функций МКУ «Рамонский архив», применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование устройства | Количество устройств | Норматив количества технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта одного устройства | Предельная стоимость единицы технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта одного устройства в год, в рублях |
| 1 | Устройства локальных вычислительных сетей MikroteKSXT Lite5 | 1 | Количество определяется на основании фактических данных о ремонте техники в отчетном финансовом году | 62 400 |

Примечание: Количество услуг, связанных с техническим обслуживанием и регламентно-профилактическим ремонтом локальных вычислительных сетей может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом, закупка услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Рамонский архив».

Нормативы обеспечения функций МКУ «Рамонский архив», применяемые при расчете нормативных затрат на услуги по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование СПС, ПО | Количество СП С, ПО/объекту установки | Предельная цена приобретения 1 ед., руб./срок действия | Предельная стоимость |
| Бюджет- NEXTФормирование консолидированной бюджетной и произвольной отчетности (Свод-СМАРТ)ИТС 1С: КП Базовый на 12 менсяцевАнтивирусное ПО (Kaspersky Anti-Virus)СБИСVIP NET Client1С: БГУ1С: Зарплата и кадры | 11111111 | 29 800,007 600,0021 180,0010 000,0010 000,0010 000,00-- | ------15 000,0015 000,00 |

Примечание: Состав и количество услуг по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО для МКУ «Рамонский архив», может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка услуг по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО, не указанных в настоящем Приложении, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Рамонский архив».

Нормативы обеспечения функций МКУ «Рамонский архив», применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение и обслуживание принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Предельное количество оргтехники | Предельная стоимость за 1 ед., руб. | Предельная стоимость обслуживания единицы оборудования, руб./год |
| Руководитель | 1 ед. МФУ | 15 000 | 3 000 |
| Иные должности | 1 ед. персональных принтеров 2 ед. МФУ на 2 сотрудников | 10 000 | 7 000 |

Нормативы обеспечения функций МКУ «Рамонский архив», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение деталей, расходных материалов, запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Принтеры, многофункциональные устройства и копировальные аппараты (оргтехника), i-ro вида | Предельная стоимость приобретение расходных материалов для принтера, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники) на ед., руб./год | Предельная стоимость приобретение запасных частей для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники) на ед., руб./год |
| 1 | Принтеры для рабочих групп | 5000 | 1650 |
| 2 | МФУ | 7000 | 1800 |
| 3 | Факс с термобумагой | 250 | 540 |

Примечание: Количество расходных материалов, запасных частей для МКУ «Рамонский архив» может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом, закупка расходных материалов, запасных частей (в том числе не указанных в настоящем Приложении) осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Рамонский архив».

Нормативы обеспечения функций МКУ «Рамонский архив», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение материальных запасов для работников учреждения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование материальных запасов | Предельное количество | Предельная стоимость, руб. |
| 1 | Запасная часть для принтера, многофункционального устройства (МФУ), копировального аппарата (оргтехники), сканера | 1 единица материального запаса на 1 устройство | 1500 |

Примечание: Количество материальных запасов для МКУ «Рамонский архив» может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка не указанных в настоящем Приложении материальных запасов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

Нормативы обеспечения функций МКУ «Рамонский архив», применяемые при расчете нормативных затрат на услуги почтовой связи.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Предельное количество почтовых отправлений, шт./месяц | Стоимость 1 почтового отправления, руб. |
|  | Услуги почтовой связи | 10 | Цена определяется тарифами оператора почтовой связи, установленными в соответствии с приказом ФСТ России от 15 июня 2011 г. № 280-с «Об утверждении порядка расчета тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей)» |

Примечание: Количество отправлений может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом, закупка не указанных в настоящем Приложении отправлений осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Рамонский архив».

Нормативы обеспечения функций МКУ «Рамонский архив», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование издания | Ед. изм. | Кол-во, компл. | Стоимость 1 компл., руб. (не более) |
| 1. | Газета «Голос Рамони» годовая подписка | компл. | 1 | 2 000,00 |
| 2. | Газета «Воронежский курьер» годовая подписка | компл. | 1 | 2 000,00 |
| 3. | Газета «Коммуна» годовая подписка | компл. | 1 | 2 000,00 |

Нормативы обеспечения функций МКУ «Рамонский архив», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели и бытовой техники

|  |
| --- |
| Директор, иные должности |
| № п/п | Наименование предмета | Ед. изм. | Сроки (количество) выдачи/сотр., в год, не более | Предельная стоимость единицы товара, тыс. руб. |
| 1 | Стол рабочий эргономичный | шт. | По количеству рабочих мест | 8 |
| 2 | Шкаф для одежды | шт. | 1 (до 4-х сотр.) | 9 |
| 3 | Кресло рабочее | шт. | По количеству рабочих мест | 5 |
| 4 | Стул | шт. | По количеству рабочих мест | 1 |
| 5 | Электрочайник | шт. | 1 (до 6 сотр.) | 1 |
| 6 | Станок для сшивания документов | шт. | 1 (по необходимости, до 6 сотр.) | 16 |
| 7 | Телефонный аппарат (проводной) | шт. | По количеству рабочих мест | 3 |
| 8 | Шторы (жалюзи) | шт. | На каждое окно | 5 |

Примечание: Количество мебели и бытовой техники для МКУ «Рамонский архив» может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом, закупка мебели и бытовой техники осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Рамонский архив».

Нормативы обеспечения функций МКУ «Рамонский архив», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских товаров.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п. | Наименование товаров и принадлежностей | Ед. изм. | Кол- во, шт | Предельная стоимость единицы товара, руб. |
| 1. | Ручка гелевая  | шт. | 24 | 350 |
| 2. | Ручка шариковая | шт. | 6 | 20 |
| 3. | маркер | шт. | 6 | 85 |
| 4. | Текстмаркер классический | шт. | 10 | 50 |
| 5. | Степлер (до 25 листов) | шт. | 4 | 100 |
| 6. | Блок для записей | блок | 7 | 50 |
| 7. | Закладки самоклеящиеся | шт. | 6 | 50 |
| 8. | Бумага для заметок с клеящим краем | блок. | 3 | 50 |
| 9. | Дырокол | шт. | 2 | 350 |
| 10. | Накопитель документов | шт. | 150 | 75 |
| 11. | Клей ПВА | шт. | 20 | 25 |
| 12. | Закладка пластиковая в ассортименте | упак. | 7 | 100 |
| 13. | скрепки | шт. | 10 | 40 |
| 14. | Карандаш чернографитовый | шт. | 10 | 12 |
| 15. | Клей-карандаш | шт. | 10 | 17 |
| 16. | Корректирующая жидкость | шт. | 2 | 50 |
| 17. | Ластик | шт. | 6 | 10 |
| 18. | Линейка | шт. | 1 | 12 |
| 19. | Нож канцелярский | шт. | 1 | 90 |
| 20. | Ножницы в ассортименте | шт. | 1 | 180 |
| 21. | Папка на резинке | шт. | 2 | 32 |
| 22. | Папка-дело | шт. | 400 | 5 |
| 23. | Папка конверт | шт. | 4 | 15 |
| 24 | Папка уголок | шт. | 5 | 6 |
| 25. | Папка файл-вкладыш (до 100 шт. в упак.) | упак. | 5 | 120 |
| 26. | Скобы для степлера (до 1000 шт. в упаковке) в ассортименте | упак. | 10 | 50 |
| 27. | Маркер перманентный в ассортименте | шт. | 2 | 40 |
| 28 | Скрепки (100 шт. в упак.) в ассортименте | упак. | 8 | 35 |
| 29 | Точилка | шт. | 1 | 12 |
| 30. | Шпагат | шт. | 4 | 350 |
| 31 | Скотч | шт. | 4 | 50 |
| 32 | Бумага А4 (500 листов в пачке) | пачка | 100 | 260 |
| 33 | Чистящие салфетки для оргтехники (100 салф. в пластиковой тубе) | Пласт, туба | 30 | 150 |
| 34 | Короб архивный | шт. | 150 | 80 |
| 35. | Папка пластиковая | шт. | 10 | 80 |

Примечание: Количество канцелярских изделий и принадлежностей хозяйственных товаров для МКУ «Рамонский архив» может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом, закупка канцелярских изделий и принадлежностей хозяйственных товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Рамонский архив».

*Приложение 4*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 11.03.2025 № 113*

***«Нормативные затраты на обеспечение функций муниципального бюджетного учреждения***

***«Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района»***

Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупок муниципального бюджетного учреждения «Управление сельского хозяйства Рамонского муниципального района» (далее – учреждение).

Нормативные затраты не подлежат применению при расчете объема затрат при централизации расходов, связанных с закупкой товаров, работ, услуг.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета муниципального бюджетного учреждения «Центр поддержки агропромышленного комплекса и сельских территорий Рамонского муниципального района».

При определении нормативных затрат применяются национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитываются регулируемые цены (тарифы).

Затратами на обеспечение функций Учреждения являются:

- Затраты на услуги связи

- Затраты на содержание имущества.

- Затраты на приобретение прочих работ и услуг.

- Затраты на приобретение основных средств.

- Затраты на приобретение материальных запасов.

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату Заб определяются по формуле:

где:

Qi аб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i-й абонентской платой;

Hi аб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Ni аб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.) | количество месяцев предоставления услуги абонентской платой | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 3 | 400 | 12 | 14 400,00 |

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений Зпов определяются по формуле:



где:

Qg m - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sg m - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pg m - стоимость минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Ng m - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Qi мг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

Si мг - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Pi мг - стоимость минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

Ni мг - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Qj мг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

Sj мн - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Pj мн - стоимость минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Nj мн- количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом | продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу | Цена минуты разговора местных телефонных соединениях по g-му тарифу | количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 3 | по необходимости | в соответствии с тарифами | 12 | 22 800,00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений | Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации | Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более, руб.) | количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 1 | по необходимости | в соответствии с тарифами | 12 | 22 800,00 |

Зпов = 22 800 + 22 800 = 45 600,00 рублей

Всего затраты на услуги связи: 14 400,00 + 45 600,00 = 60 000,00 рублей

***Затраты на содержание имущества***

3. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно -профилактический ремонт вычислительной техники Зрвт определяются по формуле:

где:

Qi рвт - фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;

Pi рвт - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций Qi рвт предел определяется с округлением до целого по формуле:

Qi рвт предел = Чоп х 1,5, где:

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18 и 22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций» (далее - общие требования к определению нормативных затрат).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество рабочих станций (персональный компьютер (стационарный), ноутбук или сервер), но не более предельного количества | Цена 1 услуги в расчете на 1 рабочую станцию в год (не более, руб.) | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 9 | в соответствии с расценками  | 9 000,00 |

5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) Зрпм определяются по формуле:

где:

Qi рпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi рпм- стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество | Цена 1 услуги в расчете на 1 рабочую станцию в год (не более, руб.) | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 8 | в соответствии с расценками (заправка картриджей) | 18 000,00 |

6. Затраты на проведение текущего ремонта Зтр рабочего кабинета определяются по формуле:

где:

Si тр - площадь, планируемая к проведению текущего ремонта;

Pi тр - стоимость текущего ремонта 1 кв. метра.

Затраты на ремонт

Зтр = 50 \* 4 000,00=200 000,00 рублей.

***Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на содержание имущества***

7. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения Зспо определяются по формуле:

Зспо = Зсспс + Зсип, где:

Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование СПС, ПО | Количество СПС, ПО/объекту установки | Предельная стоимость сопровождения (услуг), руб./ год |
| 1. | Справочно-правовые системы-ИТС 1С: КП Расширенный-Главбух | 2 | 73 000,00 |
| 2 | Услуги по сопровождению прикладного программного обеспечения Комплексной автоматизированной системы исполнения бюджета ("Бюджет-СМАРТ ", «Свод-СМАРТ») | 1 ед. /1 рабочее место пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам | 37 400,00 |
| 3 | Услуги по сопровождению программного обеспечения электронного документооборота (Калуга-Астрал) | 1 ед. /1 рабочих места пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью  | 8 000,00 |
| 4 | Услуги по сопровождению программного обеспечения бухгалтерского учета-1С:БГУ-1С:Зарплата и кадры | 1 ед. /1 рабочее место пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью | 10 000,00 |
| 5 | Антивирусное ПО (Kaspersky Anti-Virus) | 1 ед. /7 рабочих мест пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью | 10 000,00 |
| 6 | Услуги по сопровождению сайта учреждения | 1 ед. /1 рабочее место пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью | 30 000,00 |

Итого затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению программного обеспечения – 168 400,00 руб.

8. Затраты на проведение специальной оценки условий труда рабочих мест (СОУТ)

$З\_{км}=\sum\_{i=1}^{n}P\_{i км}×Q\_{iкм}$, где:

P(км) - стоимость i-й единицы проведения СОУТ

Q(км)- количество i-го работников

3 000 х 8 = 24 000 рублей.

9. Затраты на приобретение периодических печатных изданий Зт определяются по формуле:

Зт = Зж + Зиу, где:

Зж - затраты на приобретение спецжурналов;

Зиу - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы

|  |  |
| --- | --- |
| затраты на приобретение спецжурналов | затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания |
| 3000,00 | 1000,00 |

10. Затраты на приобретение спецжурналов Зж определяются по формуле:

где:

Qi ж - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

Pi ж- стоимость 1 i-го спецжурнала.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| количество приобретаемых i-х спецжурналов | стоимость 1 i-го спецжурнала. | Общая стоимость |
| 1 | 3000,00 | 3000,00 |

11. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Затраты 2 000,00 рублей.

***Затраты на приобретение основных средств***

12. Затраты на приобретение основных средств определяются по формуле:

ЗОС = Зоргтех + Зпмеб + Зпр ос, где:

Зоргтех - затраты на приобретение оргтехники;

Зпмеб - затраты на приобретение мебели;

Зпр ос- затраты на приобретение прочих основных средств.

Зос = 60 000,00 + 10 000,00 + 20 000,00 = 90 000,00 рублей

13. Затраты на приобретение оргтехники (Зоргтех) определяются по формуле:

Зоргтех = Qi оргтех \* P i оргтех, где:

Qi оргтех - планируемое к приобретению количество i-х предметов оргтехники;

P i оргтех - стоимость i-го предмета оргтехники.

Зск = 2 \* 30 000,00 = 60 000,00 рублей

14. Затраты на приобретение мебели Зпмеб определяются по формуле:

где:

Qi пмеб - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi пмеб- стоимость i-го предмета мебели в соответствии с нормативами государственных органов Воронежской области.

Зпмеб = 2 \* 5000,00 = 10000,00 рублей

15. Затраты на приобретение прочих основных средств (Зпрос) определяются по формуле:

Зпр ос = Qi пр ос \* P i пр ос, где:

Qi пр ос - планируемое к приобретению количество i-х предметов прочих основных средств;

P i пр ос - стоимость i-го предмета прочих основных средств.

Зск = 2 \* 10 000,00 = 20 000,00 рублей

***Затраты на приобретение материальных запасов***

16. Затраты на приобретение материальных запасов (Змз) определяются по формуле:

Змз = Ззч + Зканц, где:

Ззч -затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Зканц - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Змз = 16 000 + 40 000 = 56 000,00 рублей

17. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) Ззп определяются по формуле:

где:

Qi зп - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Pi зп- стоимость 1 единицы i-й запасной части.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами; | норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами | цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами. | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 8 | 1 | 2 000,00 | 16 000,00 |

18. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей Зканц определяются по формуле:

где:

Ni канц - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Воронежской области в расчете на основного работника;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат;

Pi канц- стоимость i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Воронежской области.

Зканц = 25 \* 8 \* 200 = 40 000,00 рублей

***Затраты на содержание имущества***

19. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту, и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

20. Затраты на техническое обслуживание и регламентно -профилактический ремонт вычислительной техники Зрвт определяются по формуле:

где:

Qi рвт - фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;

Рi рвт - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций Qi рвт предел определяется с округлением до целого по формуле:

Qi рвт предел = Чоп х 1,5, где:

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18 и 22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций» (далее - общие требования к определению нормативных затрат).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество рабочих станций (персональный компьютер (стационарный), ноутбук или сервер), но не более предельного количества | Цена 1 услуги в расчете на 1 рабочую станцию в год (не более, руб.) | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 9 | в соответствии с расценками  | 9 000,00 |

21. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) Зрпм определяются по формуле:

где:

Qi рпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi рпм- стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество | Цена 1 услуги в расчете на 1 рабочую станцию в год (не более, руб.) | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 8 | в соответствии с расценками (заправка картриджей) | 16 000 |

22. Затраты на проведение текущего ремонта Зтр рабочего кабинета определяются по формуле:

где:

Si тр - площадь, планируемая к проведению текущего ремонта;

Pi тр - стоимость текущего ремонта 1 кв. метра.

Затраты на ремонт

Зтр = 50 \* 4 000,00=200 000,00 рублей.

***Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на содержание имущества***

23. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения Зспо определяются по формуле:

Зспо = Зсспс + Зсип, где:

Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование СПС, ПО | Количество СПС, ПО/объекту установки | Предельная стоимость сопровождения (услуг), руб./ год |
| 1. | Справочно-правовые системы | -  |  - |
| 2 | Услуги по сопровождению прикладного программного обеспечения Комплексной автоматизированной системы исполнения бюджета ("Бюджет-СМАРТ ", «Свод-СМАРТ») | 1 ед. /1 рабочее место пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам | 25 000 |
| 3 | Услуги по сопровождению программного обеспечения электронного документооборота (VIP NET Client) | 1 ед. /1 рабочих места пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью  | 3 000 |
| 4 | Услуги по сопровождению программного обеспечения бухгалтерского учета-1С:БГУ-1С:Зарплата и кадры | 1 ед. /1 рабочее место пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью | 40 000 |
| 5 | Услуги по обновлению антивирусной программы | 1 ед. /7 рабочих мест пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью | 8 000 |
| 6 | Услуги по сопровождению сайта учреждения | 1 ед. /1 рабочее место пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью | 21 600 |

Итого затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению программного обеспечения – 97 600,00 руб.

24. Затраты на проведение специальной оценки условий труда рабочих мест (СОУТ)

$З\_{км}=\sum\_{i=1}^{n}P\_{i км}×Q\_{iкм}$, где:

P(км) - стоимость i-й единицы проведения СОУТ

Q(км)- количество i-го работников

2 000 х 8 = 16 000 рублей.

25. Затраты на приобретение периодических печатных изданий Зт определяются по формуле:

Зт = Зж + Зиу, где:

Зж - затраты на приобретение спецжурналов;

Зиу - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы

|  |  |
| --- | --- |
| затраты на приобретение спецжурналов | затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания |
| 3000,00 | 1000,00 |

26. Затраты на приобретение спецжурналов Зж определяются по формуле:

где:

Qi ж - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

Pi ж- стоимость 1 i-го спецжурнала.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| количество приобретаемых i-х спецжурналов | - стоимость 1 i-го спецжурнала. | Общая стоимость |
| 2 | 1500,00 | 3000,00 |

27. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Затраты = 1 000,00 рублей.

***Затраты на приобретение основных средств***

28. Затраты на приобретение основных средств определяются по формуле:

Зос = Зоргтех + Зпмеб + Зпр ос, где:

Зоргтех - затраты на приобретение оргтехники;

Зпмеб - затраты на приобретение мебели;

Зпр ос- затраты на приобретение прочих основных средств.

Зос = 50 000,00 + 10 000,00 + 16 000 = 76 000,00 рублей

29. Затраты на приобретение оргтехники (Зоргтех) определяются по формуле:

Зоргтех = Qi оргтех \* P i оргтех , где:

Qi оргтех - планируемое к приобретению количество i-х предметов оргтехники;

P i оргтех - стоимость i-го предмета оргтехники.

Зск = 2 \* 25 000,00 = 50 000,00 рублей.

30. Затраты на приобретение мебели Зпмеб определяются по формуле:

где:

Qi пмеб - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi пмеб- стоимость i-го предмета мебели в соответствии с нормативами государственных органов Воронежской области.

Зпмеб = 2 \* 5000,00 = 10000,00 рублей.

31. Затраты на приобретение прочих основных средств (Зпрос) определяются по формуле:

Зпр ос = Qi пр ос \* P i пр ос,где:

Qi пр ос - планируемое к приобретению количество i-х предметов прочих основных средств;

P i пр ос - стоимость i-го предмета прочих основных средств.

Зск = 2 \* 8 000,00 = 16 000,00 рублей

***Затраты на приобретение материальных запасов***

32. Затраты на приобретение материальных запасов (Змз) определяются по формуле:

Змз = Ззч + Зканц, где:

Ззч -затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Зканц - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Змз = 16 000 + 40 000 = 56 000,00 рублей.

33. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) Ззп определяются по формуле:

где:

Qi зп - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Pi зп- стоимость 1 единицы i-й запасной части.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами; | норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами | цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами. | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 8 | 1 | 2 000,00 | 16 000,00 |

34. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей Зканц определяются по формуле:

где:

Ni канц - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Воронежской области в расчете на основного работника;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат;

Pi канц- стоимость i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Воронежской области.

Зканц = 25 \* 8 \* 200 = 40 000,00 рублей.

35. Затраты на приобретение бланочной продукции Зканц определяются по формуле:

Зблпр= Qi бл \* P i бл, где:

Qi бл. - планируемое к приобретению количество i-х бланков;

P i бл - стоимость i-го бланка.

Зск = 14 \* 150,00 = 2 100,00 рублей.

*Приложение 5*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 11.03.2025 № 113*

***Нормативные затраты на обеспечение функций МКУ «Централизованная бухгалтерия поселений»***

Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупок МКУ «Централизованная бухгалтерия поселений».

Нормативные затраты не подлежат применению при расчете объема затрат при централизации расходов, связанных с закупкой товаров, работ, услуг.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных администрации муниципального района лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области.

При определении нормативных затрат применяются национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитываются регулируемые цены (тарифы).

К нормативным затратам на обеспечение функций администрации муниципального района относятся:

- Затраты на услуги связи;

- Затраты на содержание имущества;

- Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;

- Затраты на приобретение основных средств;

- Затраты на приобретение материальных запасов;

- Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- Затраты на транспортные услуги;

- Затраты на приобретение прочих работ и услуг;

- Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- Затраты на дополнительное профессиональное образование.

Расчетная численность основных работников (Чоп) определена в соответствии с пунктом 18 общих требований к определению нормативных затрат, установленных постановлением Правительства РФ от 13.10.2014
№ 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций»:

Чоп = (Чс + Чр + Чнсот) х 1,1 = (32) х 1,1 = 35,2 чел., где:

Чс - фактическая численность служащих;

Чр - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

Чнсот - фактическая численность работников оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки;

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

***Затраты на информационно-коммуникационные технологии***

***Затраты на услуги связи***

1. Затраты на абонентскую плату Заб определяются по формуле:

где:

Qi аб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i-й абонентской платой;

Hi аб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Ni аб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.) | количество месяцев предоставления услуги абонентской платой | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 5 | в соответствии с тарифами ПАО «Ростелеком» или иной государственной телекоммуникационной компании в регионе за 1 абонентский номер | 12 | 45000,00 |

Заб = 45000,00 рублей.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений Зпов определяются по формуле:



где:

Qg м - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sg м - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pg м - стоимость минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Ng м - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Qi мг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

Si мг - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Pi мг- стоимость минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

Ni мг - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Qj мн - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

Sj мн - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Pj мн - стоимость минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Nj мн - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом | продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу; | Цена минуты разговора местных телефонных соединениях по g-му тарифу | количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 3 | по необходимости | в соответствии с тарифами | 12 | 60000,00 |
| Должность | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений | Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации | Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более, руб.) | количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 13 | по необходимости | в соответствии с тарифами | 12 | 20000,00 |

Зпов=60000,00+20000,00=80000,00 рублей

3. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет -провайдеров для планшетных компьютеров Зип определяются по формуле:

где:

Qi ип - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi ип - ежемесячная стоимость в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

Ni ип- количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | количество каналов передачи данных сети "Интернет" | месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет | количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 1 | 4000 | 12 | 48000,00 |

Зип = 48000,00 рублей.

***Затраты на содержание имущества***

4. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в [пунктах 11](#P166) - [15](#P193) настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту, и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются по формуле:

где:

Qi рвт - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники;

Pi рвт - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i-й вычислительной техники (Qi рвт предел) определяется с округлением до целого по формулам:

Qi рвт предел = Чоп x 0,2 - для закрытого контура обработки информации;

Qi рвт предел = Чоп x 1 - для открытого контура обработки информации,

где Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество рабочих станций (персональный компьютер (стационарный), ноутбук или сервер), но не более предельного количества | Цена 1 услуги в расчете на 1 рабочую станцию в год (не более, руб.) | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 16 | в соответствии с расценками (заправка картриджей) | 50 000,00 |

Предельное количество i-х рабочих станций Qi рвт предел определяется с округлением до целого по формуле:

Qi рвт предел = Чоп х 1,5, где:

 Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18 и 22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций» (далее - общие требования к определению нормативных затрат).

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации Зсби определяются по формуле:

где:

Qi сби - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Pi сби - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество устройств локальных вычислительных сетей | цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей в год (не более, руб.) | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 1 | в соответствии с расценками | 20 000,00 |

Злвс= 20 000,00 рублей.

7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) Зрпм определяются по формуле:

где:

Qi рпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi рпм - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год (не более, руб.) | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 4 | в соответствии с расценками | 20 000,00 |

Зрпм = 20 000,00 рублей.

***Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества***

8. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения Зспо определяются по формуле:

Зспо = Зсспс + Зсип, где:

Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

Зспо= 46500,00+17000,00+270000,00=333500,00 рублей.

9. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации Зоби определяются по формуле:

Зоби = Зат + Знп, где:

Зат - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

Знп - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

 Затраты – 0 рублей

***Затраты на приобретение основных средств***

10. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм) определяются по формуле:

где:

Qi пм - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi пм - стоимость 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципального органа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами | цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 1 | 100 000,00 | 100 000,00 |

Затраты 100 000,00 рублей

***Затраты на приобретение материальных запасов***

11. Затраты на приобретение запасных частей для вычислительной техники Здвт определяются по формуле:

где:

Qi двт - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Pi двт - стоимость 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

Затраты 5 х 5000 = 25 000,00

12. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации (Змн), определяются по формуле:

где:

Qi мн - количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

Pi мн - стоимость 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами | цена 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами. | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 5 флеш накопителей | 700,00 | 3 500,00 |

Змн = 3 500,00 рублей.

13. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Ззп) определяются по формуле:

где:

Qi зп - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Pi зп - стоимость 1 единицы i-й запасной части.

***Прочие затраты***

14. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (З дпо) определяются по формуле:

где:

Оiдпо – количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Рiдпо – цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

Затраты по приобретению образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Количество работников | Цена обучения одного работника, руб. |
| 1 | приобретению образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации | 3 | Не более 30000,0 |

***Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

15. Затраты на приобретение мебели Зпмеб определяются по формуле:

где:

Qi пмеб - количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi пмеб - стоимость i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципального органа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров и принадлежностей | Стоимость, руб. |
| 1 | Приобретение мебели | 50 000,00 |

16. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей Зканц определяются по формуле:

где:

Ni канц - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа в расчете на основного работника;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат;

Pi канц - стоимость i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа в расчете на основного работника | расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат | стоимость i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа | Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей |
| Бумага формат А4 10шт  | 160 | 600,00 | 96 000,00 |
| Прочие канцелярские принадлежности | 16 | От 0 рублей до 300 рублей за единицу | 250 000,00 |

17. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Зхп определяются по формуле:

где:

Pi хп - стоимость i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа;

Qi хп - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципального органа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| стоимость i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа | количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципального органа | Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Зхп |
| От 0 рублей до 1000 рублей за единицу | 100 | 40 000,00 |

***Нормативы на коммунальные услуги***

18. Затраты на коммунальные услуги Зхп определяются по формуле:

где:

Pi хп - стоимость i-й единицы коммунальных услуг;

Qi хп - количество предоставленных коммунальных услуг.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Затраты, руб./год |
| Возмещение коммунальных услуг | 180 000,00 |

***Нормативы на оплату аренды за пользование имуществом***

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Затраты, руб./год |
| Арендная плата за пользование имуществом | 650 000,00 |

19. Затраты на арендную плату за пользование имуществом Зхп определяются по формуле:

где:

Pi хп - стоимость i-й единицы арендной платы в месяц;

Qi хп- количество месяцев аренды.

*Приложение 6*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 11.03.2025 № 113*

***Нормативные затраты на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» администрации Рамонского муниципального района Воронежской области***

Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупок на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» администрации Рамонского муниципального района Воронежской области.

Нормативные затраты не подлежат применению при расчете объема затрат при централизации расходов, связанных с закупкой товаров, работ, услуг.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных администрации муниципального района лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Рамонского муниципального района Воронежской области.

При определении нормативных затрат применяются национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитываются регулируемые цены (тарифы).

К нормативным затратам на обеспечение функций администрации муниципального района относятся:

- Затраты на услуги связи;

- Затраты на содержание имущества;

- Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;

- Затраты на приобретение основных средств;

- Затраты на приобретение материальных запасов;

- Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- Затраты на транспортные услуги;

- Затраты на приобретение прочих работ и услуг;

- Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества;

- Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации) технического перевооружения объектов капитального строительства;

- Затраты на дополнительное профессиональное образование.

Расчетная численность основных работников (Чоп) определена в соответствии с пунктом 18 общих требований к определению нормативных затрат, установленных постановлением Правительства РФ от 13.10.2014
№ 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций»:

Чоп = (Чс + Чр + Чнсот) х 1,1 = (32) х 1,1 = 35,2 чел., где:

Чс - фактическая численность служащих;

Чр - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

Чнсот - фактическая численность работников оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки;

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

***Затраты на информационно-коммуникационные технологии***

***Затраты на услуги связи***

1. Затраты на абонентскую плату Заб определяются по формуле:

где:

Qi аб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i-й абонентской платой;

Hi аб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Ni аб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.) | количество месяцев предоставления услуги абонентской платой | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 1 | 5000,00 | 12 | 60000,00 |

Заб = 60000,00 рублей.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений Зпов определяются по формуле:



где:

Qg м - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sg м - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pg м - стоимость минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Ng м - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Qi мг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

Si мг - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Pi мг- стоимость минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

Ni мг - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Qj мн - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

Sj мн - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Pj мн - стоимость минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Njмн - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом | продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу; | Цена минуты разговора местных телефонных соединениях по g-му тарифу | количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 0 | по необходимости | в соответствии с тарифами | 12 | 0 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений | Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации | Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более, руб.) | количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 0 | по необходимости | в соответствии с тарифами | 0 | 0 |

Зпов=60000,00 рублей

3. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет -провайдеров для планшетных компьютеров Зип определяются по формуле:

где:

Qi ип - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi ип - ежемесячная стоимость в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

Ni ип- количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | количество каналов передачи данных сети "Интернет" | месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет | количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" | Затраты, руб. |
|  | 0 | 0 | 12 | 0 |

Зип = 0,00 рублей.

4. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет- провайдеров Зи определяются по формуле:

где:

Qi и - количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

Pi и - месячная стоимость аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

Ni и- количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | количество каналов передачи данных сети "Интернет" | Месячная плата передачи данных сети "Интернет | количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 0 | 0 | 12 | 0,00 |
| ИТОГО |  |  |  | 0,00 |

Зи= 0,00 рублей.

5. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне Зрпс определяются по формуле:

где:

Q рпс - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

Ррпс - стоимость услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

Nрпс - количество месяцев предоставления услуги.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| количество телефонных номеров электросвязи | стоимость услуги электросвязи в месяц | количество месяцев предоставления услуги | Затраты, руб. |
| 0 | 0 | 12 | 0,00 |

6. Затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот) определяются по формуле:

где:

Qiсот – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи по i-й должности;

Piсот – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности;

Niсот – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| количество телефонных номеров сотовой связи | стоимость услуги сотовой связи в месяц | количество месяцев предоставления услуги | Затраты, руб. |
| 0 | 0 | 12 | 0,00 |
| ИТОГО |  |  | 0,00 |

***Затраты на содержание имущества***

7. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в [пунктах 11](file:///%5C%5C10.232.2.106%5C%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B0%5C24%20-%20%D0%A1%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%5C4-%D0%94%D0%B5%D1%80%D0%BC%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D0%95.%D0%9E%5C%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%202025%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%206%20%D0%9C%D0%9A%D0%A3%20%D0%A3%D0%9A%D0%A1.doc#P166) - [15](file:///%5C%5C10.232.2.106%5C%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B0%5C24%20-%20%D0%A1%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%20%D0%BC%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%5C4-%D0%94%D0%B5%D1%80%D0%BC%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D0%95.%D0%9E%5C%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%202025%5C%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%206%20%D0%9C%D0%9A%D0%A3%20%D0%A3%D0%9A%D0%A1.doc#P193) настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту, и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются по формуле:

где:

Qi рвт - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники;

Pi рвт - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i-й вычислительной техники (Qi рвт предел) определяется с округлением до целого по формулам:

 Qi рвт предел = Чоп x 0,2 - для закрытого контура обработки информации;

 Qi рвт предел = Чоп x 1 - для открытого контура обработки информации,

где Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество рабочих станций (персональный компьютер (стационарный), ноутбук или сервер), но не более предельного количества | Цена 1 услуги в расчете на 1 рабочую станцию в год (не более, руб.) | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 3 | в соответствии с расценками (заправка картриджей) | 100000,00 |

Предельное количество i-х рабочих станций Qi рвт предел определяется с округлением до целого по формуле:

Qi рвт предел = Чоп х 1,5, где

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18 и 22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций» (далее - общие требования к определению нормативных затрат).

9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации Зсби определяются по формуле:

где:

Qi сби - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Pi сби- стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество устройств локальных вычислительных сетей | цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей в год (не более, руб.) | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 0 | в соответствии с расценками | 0,00 |

Злвс= 0,00 рублей.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) Зрпм определяются по формуле:

где:

Qi рпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi рпм - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год (не более, руб.) | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 2 | в соответствии с расценками | 50000,00 |

Зрпм = 50 000,00 рублей.

***Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества***

11. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения Зспо определяются по формуле:

Зспо = Зсспс + Зсип, где:

Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

Зспо= 450000,00 рублей.

12. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации Зоби определяются по формуле:

Зоби = Зат + Знп, где:

Зат - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

Знп - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

 Затраты – 0 рублей

13. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий Зат определяются по формуле:

где:

Qi об - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

Pi об - стоимость проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

Qj ус - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

Pj ус- стоимость проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| количество аттестуемых i-х объектов(помещений) | стоимость проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения) | количество единиц J-го оборудования(устройств), требующих проверки | стоимость проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства) |
| 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  | 0,00 |

Затраты – 0,00 рублей.

***Затраты на приобретение основных средств***

14. Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст) определяются по формуле:

где:

Qi рст предел - количество рабочих станций по i-й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Pi рст - стоимость приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами муниципального органа.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности (Qi рст предел) определяется по формулам:

 Qi рвт предел = Чоп x 0,2 - для закрытого контура обработки информации,

 Qi рвт предел = Чоп x 1 - для открытого контура обработки информации,

где Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| предельное количество рабочих станций по i-должности; | фактическое количество рабочих станций по i-должности | стоимость приобретения 1 рабочей станции по i-должности в соответствии с нормативами Воронежской области | Затраты на приобретение рабочих станций |
| 0 | 0 | 0 | 0 |
| ИТОГО |  |  | 0,00 |

Зрст – 0,00 рублей.

15. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм) определяются по формуле:

где:

Qi пм - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi пм - стоимость 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципального органа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами | цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 2 | 110000,00 | 220000,00 |

Затраты 220 000,00 рублей

***Затраты на приобретение материальных запасов***

16. Затраты на приобретение мониторов Змон определяются по формуле:

где:

Qi мон - количество мониторов для i-й должности;

Pi мон- стоимость одного монитора для i-й должности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | количество мониторов | цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 9 | 35 000,00 | 315000,00 |

Затраты 315 000,00 рублей.

17. Затраты на приобретение системных блоков Зсб определяются по формуле:

где:

Qi сб - количество i-х системных блоков;

Pi сб - стоимость одного i-го системного блока.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | количество системных блоков | цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 7 | 45000,00 | 315000,00 |

Затраты 315 000,00 рублей.

18. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники Здвт определяются по формуле:

где:

Qi двт - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Pi двт - стоимость 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

Затраты 1 х 5000 = 5 000,00

19. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации (Змн), определяются по формуле:

где:

Qi мн - количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

Pi мн - стоимость 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами | цена 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами. | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 9 флеш накопителей | 700,00 | 6300,00 |
| ИТОГО |  |  | 6300,00 |

Змн = 6300,00 рублей.

20. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зрм) определяются по формуле:

где:

Qi рм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

N i рм - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов Воронежской области;

Pi рм - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами; | норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами | цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами. | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 2 | 1 | 4500,00 | 9000,00 |

Затраты 9 000,00 рублей.

21. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Ззп) определяются по формуле:

где:

Qi зп - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Pi зп - стоимость 1 единицы i-й запасной части.

22. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации Змби определяются по формуле:

где:

Qi мби - количество i-го материального запаса;

Pi мби- стоимость 1 единицы i-го материального запаса.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами; | норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами | цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами | Затраты, руб. |
| Все сотрудники | 2 | 1 | 64850,00 | 129700 |

Затраты = 129700,00 рублей.

***Прочие затраты***

***Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

23. Затраты на оплату услуг почтовой связи Зп определяются по формуле:

где:

Qi п - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Pi п- стоимость 1 i-го почтового отправления.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги (вид отправлений) | Цена 1 i-го почтового отправления, руб. | планируемое количество i-х почтовых отправлений в год (шт.) | Общая стоимость почтовых отправлений, руб. |
| Почтовые отправления по Воронежской области |
| 1 | Пересылка простого письма весом до 100 г. | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Пересылка писем с уведомлением весом до 100 г. | 0 | 0 | 0 |
| Почтовые отправления за пределы Воронежской области (Российской Федерации) |
| 3 | Пересылка простого письма весом до 100 г. | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Пересылка писем с уведомлением весом до 100 г. | 0 | 0 | 0 |
|  | Итого: |  |  | 0,00 |

Зп= 0,00 рублей.

24. Затраты на оплату услуг специальной связи Зсс определяются по формуле:

Зсс = Qсс х Рсс, где:

Qсс - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

Рсс - стоимость 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты – 0,00 рублей.

25. Затраты на оплату почтовых конвертов (Зк) определяются по формуле:

Зк=∑ Qi к× Pi кгде:

Qi к - планируемое количество i-х конвертов маркированных в год;

Pi к - цена 1 i-го конверта маркированного.

Зк= 0,00 рублей.

***Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями***

26. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно Зпроезд определяются по формуле:

где:

Qi проезд - количество командированных работников по i-му направлению командирования;

Pi проезд - стоимость проезда по i-му направлению командирования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| количество командированных работников по i-му направлению командирования; | стоимость проезда, перелета по i-му направлению командирования | Затраты связанные с с проездом до места командирования |
| Директорсотрудники | 00 | 00  |

27. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования Знайм определяются по формуле:

где:

Qi найм - количество командированных работников по i-му направлению командирования;

Pi найм - стоимость найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования;

Ni найм- количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| количество командированных работников по i-му направлению командирования | стоимость найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования | количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования | Затраты найма жилого помещения на период командирования |
| Директор | 0 | 0 | 0 |

28. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (З дпо) определяются по формуле:

где:

Оiдпо – количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Рiдпо – цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

Затраты по приобретению образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Количество работников | Цена обучения одного работника, руб. |
| 1 | приобретению образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации | 9 | 0,00 |

***Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

29. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий Зт определяются по формуле:

Зт = Зж + Зиу, где:

Зж - затраты на приобретение спецжурналов;

Зиу - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| затраты на приобретение спецжурналов | затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания | Затраты на оплату типографских услуг |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 |

30. Затраты на приобретение спецжурналов Зж определяются по формуле:

где:

Qi ж - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

Pi ж - стоимость 1 i-го спецжурнала.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| количество приобретаемых i-х спецжурналов | - стоимость 1 i-го спецжурнала. | Затраты на приобретение спецжурналов |
| 0 | ,00 | 0,00 |

31. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания Зиу определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Затраты 0,00 рублей.

***Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

33. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии  определяются по формуле:

где:

Зам - затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб - затраты на приобретение мебели;

Зск - затраты на приобретение систем кондиционирования.

34. Затраты на приобретение транспортных средств Зам определяются по формуле:

где:

Qi ам - количество i-х транспортных средств с учетом нормативов обеспечения функций муниципального органа, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;

Pi ам - стоимость приобретения i-го транспортного средства с учетом нормативов обеспечения функций муниципального органа, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

35. Затраты на приобретение мебели Зпмеб определяются по формуле:

где:

Qi пмеб - количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципального органа;

Pi пмеб - стоимость i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципального органа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товаров и принадлежностей | Стоимость, руб. |
| 1 | Приобретение мебели | 0,00 |

***Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии***

36. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии  определяются по формуле:

где:

Збл - затраты на приобретение бланочной продукции;

Зканц - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Зхп - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Змзго- затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

37. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей Зканц определяются по формуле:

где:

Ni канц - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа в расчете на основного работника;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат;

Pi канц - стоимость i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа в расчете на основного работника | расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат | стоимость i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа | Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей |
| Бумага формат А4 10шт  | 400 | 600,00 | 280 000,00 |
| Бумага формат А 3 1 шт | 5 | 1000,00 | 5 000,00 |
| Прочие канцелярские принадлежности | 35 | От 0 рублей до 300 рублей за единицу | 15000,00 |

38. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Зхп определяются по формуле:

где:

Pi хп - стоимость i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа;

Qi хп - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципального органа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| стоимость i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального органа | количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципального органа | Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Зхп |
| От 0 рублей до 1000 рублей за единицу | 0 | 0,00 |

***Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества***

39. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

Затраты – 0,00 рублей

***Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства***

40. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 12.03.2025 № 116 р.п. Рамонь***

***О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования за территориями городского и сельских поселений Рамонского муниципального района Воронежской области на 2025 год***

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» администрация Рамонского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Закрепить муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования за территориями городского и сельских поселений Рамонского муниципального района Воронежской области на 2025 год согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Рамонского муниципального района Воронежской области.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Корчагину Е.И.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главамуниципального района |  | Н.А. Буренин |

*Приложение*

*к постановлению администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 12.03.2025 № 116*

***Закрепление муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования за территориями городского и сельских поселений Рамонского муниципального района Воронежской области на 2025 год***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Территории городского и сельских поселений муниципального района | Сокращенное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом | Адрес образовательной организации, телефон |
| Айдаровское сельское поселение |
| село Айдарово | МКДОУ Айдаровский детский сад | Россия, 396002, Воронежская область, Рамонский район, с. Айдарово, ул. Центральная, д. 868(47340) 5-35-25 |
| МКОУ Рамонская СОШ № 2 | Россия, 396030, Воронежская область, Рамонский район, п. ВНИИСС, 838(47340)5-32-92 |
| поселок ВНИИСС | МКДОУ детский сад п. ВНИИСС | Россия, 396030, Воронежская область, Рамонский район, п. ВНИИСС, 898(47340)5-32-94 |
| МКОУ Рамонская СОШ № 2 | Россия, 396030, Воронежская область, Рамонский район, п. ВНИИСС, 838(47340)5-32-92 |
| хутор Красное | МКДОУ Айдаровский детский сад | Россия, 396002, Воронежская область, Рамонский район, с. Айдарово, ул. Центральная, д. 868(47340) 5-35-25 |
| МКОУ Рамонская СОШ № 2 | Россия, 396030, Воронежская область, Рамонский район, п. ВНИИСС, 838(47340)5-32-92 |
| село Староживотинное | МКДОУ Айдаровский детский сад | Россия, 396002, Воронежская область, Рамонский район, с. Айдарово, ул. Центральная, д. 868(47340) 5-35-25 |
| МКОУ Рамонская СОШ № 2 | Россия, 396030, Воронежская область, Рамонский район, п. ВНИИСС, 838(47340) 5-32-92 |
| СНТ «Звезда» | МКДОУ Айдаровский детский сад | Россия, 396002, Воронежская область, Рамонский район, с. Айдарово, ул. Центральная, д. 868(47340) 5-35-25 |
| МКОУ Рамонская СОШ № 2 | Россия, 396030, Воронежская область, Рамонский район, п. ВНИИСС, 838(47340)5-32-92 |
| СНТ «Дубрава» | МКДОУ Айдаровский детский сад | Россия, 396002, Воронежская область, Рамонский район, с. Айдарово, ул. Центральная, д. 868(47340) 5-35-25 |
| МКОУ Рамонская СОШ № 2 | Россия, 396030, Воронежская область, Рамонский район, п. ВНИИСС, 838(47340)5-32-92 |
| СНТ «Заря-2» | МКДОУ Айдаровский детский сад | Россия, 396002, Воронежская область, Рамонский район, с. Айдарово, ул. Центральная, д. 868(47340) 5-35-25 |
| МКОУ Рамонская СОШ № 2 | Россия, 396030, Воронежская область, Рамонский район, п. ВНИИСС, 838(47340)5-32-92 |
| село Чертовицы | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| СНТ «Малина»  | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| СНТ «Политехник» | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| СНТ «Весна-92» | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| СНТ «Лесная Поляна» | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| СНТ «Северный Бор» | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| СОТ «Нефтяник-3» | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| СНТ «Нефтяник-1» | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| СНТ «Отдых» | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| СНТ «Космос» | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| СНТ «Спектр» | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| СТ «Роща» | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| СНТ «Стройдеталь» | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| НСТ «Дубрава» | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| НСТ «Авиатор» | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| ПСК «Медик» | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| СТ «Лесовод» | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| СНТ «Жемчужина-2» | МКОУ «Чертовицкая школа-детский сад» | Россия, 396023, Воронежская область, Рамонский р-н, с Чертовицы, ул. Молодежная, д. 12а 8(47340) 5-11-42 |
| Березовское сельское поселение |
| село Березово | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| деревня Борки | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| деревня Ивницы | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| село Лопатки | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| СНТ СН «Ивушка» | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| СНТ «Техник» | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| ПСК «Березка | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| СНТ «Ивницы» | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| СНТ «Надежда» | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| СНТ «Связист» | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| СТ «Прудское» | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| СТ «Элегант» | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| ДНТ «Бондаревка» | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| СНТ СН «Уют» | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| Большеверейское сельское поселение |
| село Большая Верейка | МКОУ Большеверейская СОШ | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| поселок Архангельское | МКОУ Большеверейская СОШ | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| село Каверье | МКОУ Большеверейская СОШ | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| поселок Пчельное | МКОУ Большеверейская СОШ | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| СНТ «Вереечка» | МКОУ Большеверейская СОШ | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| Горожанское сельское поселение |
| деревня Богданово | МКДОУ Айдаровский детский сад | Россия, 396002, Воронежская область, Рамонский район, с. Айдарово, ул. Центральная, д. 868(47340) 5-35-25 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| МКОУ Рамонская СОШ № 2 | Россия, 396030, Воронежская область, Рамонский район, п. ВНИИСС, 838(47340)5-32-92 |
| деревня Галкино | МКДОУ Айдаровский детский сад | Россия, 396002, Воронежская область, Рамонский район, с. Айдарово, ул. Центральная, д. 868(47340) 5-35-25 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| село Горожанка | МКДОУ Комсомольский детский сад | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Зеленая, д. 1 а8(47340)4-25-38 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| деревня Кривоборье | МКДОУ Комсомольский детский сад | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Зеленая, д. 1 а8(47340)4-25-38 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| деревня Кулешовка | МКДОУ Айдаровский детский сад | Россия, 396002, Воронежская область, Рамонский район, с. Айдарово, ул. Центральная, д. 868(47340) 5-35-25 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| село Солнце-Дубрава | МКДОУ Комсомольский детский сад | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Зеленая, д. 1 а8(47340)4-25-38 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| ТСН СНТ «Родник» | МКДОУ Айдаровский детский сад | Россия, 396002, Воронежская область, Рамонский район, с. Айдарово, ул. Центральная, д. 868(47340) 5-35-25 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| СНТ «Дон-4» | МКДОУ Комсомольский детский сад | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Зеленая, д. 1 а8(47340)4-25-38 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| СОНО «Полянка» | МКДОУ Айдаровский детский сад | Россия, 396002, Воронежская область, Рамонский район, с. Айдарово, ул. Центральная, д. 868(47340) 5-35-25 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| ТСН «Агрохимик» | МКДОУ Комсомольский детский сад | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Зеленая, д. 1 а8(47340)4-25-38 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| СТ «Лира» | МКДОУ Комсомольский детский сад | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Зеленая, д. 1 а8(47340)4-25-38 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| СНТ «Электрик» | МКДОУ Айдаровский детский сад | Россия, 396002, Воронежская область, Рамонский район, с. Айдарово, ул. Центральная, д. 868(47340) 5-35-25 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| СТ «Горизонт» | МКДОУ Комсомольский детский сад | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Зеленая, д. 1 а8(47340)4-25-38 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| СНТ «Вега» | МКДОУ Айдаровский детский сад | Россия, 396002, Воронежская область, Рамонский район, с. Айдарово, ул. Центральная, д. 868(47340) 5-35-25 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| СНТ «Донские зори» | МКДОУ Комсомольский детский сад | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Зеленая, д. 1 а8(47340)4-25-38 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| СНТ «Раздолье» | МКДОУ Айдаровский детский сад | Россия, 396002, Воронежская область, Рамонский район, с. Айдарово, ул. Центральная, д. 868(47340) 5-35-25 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| СТ Аэрофлот | МКДОУ Айдаровский детский сад | Россия, 396002, Воронежская область, Рамонский район, с. Айдарово, ул. Центральная, д. 868(47340) 5-35-25 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| СНТ «Изумрудное | МКДОУ Айдаровский детский сад | Россия, 396002, Воронежская область, Рамонский район, с. Айдарово, ул. Центральная, д. 868(47340) 5-35-25 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| Карачунское сельское поселение |
| село Карачун | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| село Глушицы | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| село Пекшево | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| деревня Писаревка | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| село Сенное | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| деревня Ситная | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| ПОС «Импульс» | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| СТ «СХИ» | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| СНТ «Весенние зори» | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| СНТ «Писаревское» | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| СНТ «Волна» | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| ДНП «Созвездие» | МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, 78(47340)2-15-47 |
| Комсомольское сельское поселение |
| поселок Комсомольский | МКДОУ Комсомольский детский сад | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Зеленая, д. 1 а8(47340)4-25-38 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| деревня Емань | МКДОУ Комсомольский детский сад | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Зеленая, д. 1 а8(47340)4-25-38 |
| МКОУ Князевская ООШ | Россия, 396033, Воронежская область, Рамонский район, д. Князево, ул. Школьная, 548(47340)4-24-63 |
| деревня Князево | МКДОУ Комсомольский детский сад | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Зеленая, д. 1 а8(47340)4-25-38 |
| МКОУ Князевская ООШ | Россия, 396033, Воронежская область, Рамонский район, д. Князево, ул. Школьная, 548(47340)4-24-63 |
| поселок Петровское | МКДОУ Комсомольский детский сад | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Зеленая, д. 1 а8(47340)4-25-38 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| поселок Сергеевское | МКДОУ Комсомольский детский сад | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Зеленая, д. 1 а8(47340)4-25-38 |
| МКОУ Комсомольская СОШ | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Школьная, 12а8(47340)4-24-84 |
| СНТ «Ямань» | МКДОУ Комсомольский детский сад | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Зеленая, д. 1 а8(47340)4-25-38 |
| МКОУ Князевская ООШ | Россия, 396033, Воронежская область, Рамонский район, д. Князево, ул. Школьная, 548(47340)4-24-63 |
| СНТ «Тихий Дон» | МКОУ Князевская ООШ | Россия, 396033, Воронежская область, Рамонский район, д. Князево, ул. Школьная, 548(47340)4-24-63 |
| МКДОУ Комсомольский детский сад | Россия, 396031, Воронежская область, Рамонский район, п. Комсомольский, ул. Зеленая, д. 1 а8(47340)4-25-38 |
| Ломовское сельское поселение |
| село Ломово | МКОУ Большеверейская СОШ | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| село Васильевка | МКОУ Большеверейская СОШ | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| село Васильевские Выселки | МКОУ Большеверейская СОШ | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| Новоживотинновское сельское поселение |
| село Новоживотинное | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| деревня Медовка | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| деревня Моховатка | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| деревня Репное | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| село Хвощеватка | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Дон-2» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| ПОС «Радар» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| ПСК «Искра» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| ТСН «Янтарь» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Одуванчик» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| ПСК «Дон» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| НСТ «Пчелка» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Придонье» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| НСТ «Аэлита» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Дружба» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Здоровье» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| НСТ «Медовка» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Донское» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| ПОС «Озон-3» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| ТСН «Озон» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Фемида» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Донское 2-3» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Энергия-1» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Энергия» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Изумруд» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Ветеран» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Автомобилист» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Озон-2» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| НСТ «Мебельщик-2» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Искра» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Русь» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Салют» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Донское-4» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Мечта» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Медик» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Дон» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Россиянка» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| НСТ «Дубрава» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| СНТ «Рим» | МКДОУ Новоживотинновский детский сад | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Мира, д. 18(47340)3-12-35 |
| МКОУ Новоживотинновская СОШ | Россия, 396034, Воронежская область, Рамонский район, с. Новоживотинное, ул. Школьная, 318(47340)3-12-83 |
| Павловское сельское поселение |
| село Гремячье | МКОУ Большеверейская СОШ | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| село Высочкино | МКОУ Большеверейская СОШ | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| село Лебяжье | МКОУ Большеверейская СОШ | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| село Павловка | МКОУ Большеверейская СОШ  | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| хутор Руда | МКОУ Большеверейская СОШ | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| Русскогвоздевское сельское поселение |
| село Русская Гвоздевка | МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| село Гвоздевка | МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| хутор Панково | МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| СНТ «Горизонт» | МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| СНТ «Танаис» | МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| СНТ «Танаис-2» | МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| СНТ «Лен» | МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| СНТ «Коминтерновец-3» | МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| СНТ «Прессостроитель» | МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| Скляевское сельское поселение |
| село Скляево | МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| деревня Вериловка | МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| деревня Гнездилово | МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| село Нижняя Верейка | МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| деревня Ольховатка | МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| село Скляево 4-е | МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| село Скляево 5-е | МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| ДНТ «Донские зори» | МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| СНТ «Технолог» | МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| СНТ «Задонье» | МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| СНТ «Орион» | МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| СНТ «Дон» | МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| СТ «Зеленая дубрава» | МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| СДТ «Родник» | МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| СТ «Дубравка» | МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| СДТ «Шпиль» | МКОУ Скляевская СОШ | Россия, 396037, Воронежская область, Рамонский район, с. Скляево, пер. Свободы, 98(47340)4-91-41 |
| Сомовское сельское поселение |
| село Сомово | МКОУ Большеверейская СОШ | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| село Большая Трещевка | МКОУ Большеверейская СОШ | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| село Малая Трещевка | МКОУ Большеверейская СОШ | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| СПО «Чистая Поляна» | МКОУ Большеверейская СОШ | Россия, 396041, Воронежская область, Рамонский район, с. Большая Верейка, ул. Советская, 158(47340)6-12-60 |
| МКОУ Русскогвоздевская СОШ им. Героя Советского Союза В.Г. Богачева | Россия, 396038, Воронежская область, Рамонский район, с. Русская Гвоздевка, ул. Кирова, 278(47340)4-51-81 |
| Ступинское сельское поселение |
| село Ступино | МКОУ Ступинская СОШ | Россия, 396024, Воронежская область, Рамонский район, с. Ступино, ул. Октябрьская, 248(47340)6-57-68 |
| МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| село Нелжа | МКОУ Ступинская СОШ | Россия, 396024, Воронежская область, Рамонский район, с. Ступино, ул. Октябрьская, 248(47340)6-57-68 |
| МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| село Пчельники | МКОУ Ступинская СОШ | Россия, 396024, Воронежская область, Рамонский район, с. Ступино, ул. Октябрьская, 248(47340)6-57-68 |
| МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| СНТ «Ромашка» | МКОУ Ступинская СОШ | Россия, 396024, Воронежская область, Рамонский район, с. Ступино, ул. Октябрьская, 248(47340)6-57-68 |
| МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| СНТ «Вита» | МКОУ Ступинская СОШ | Россия, 396024, Воронежская область, Рамонский район, с. Ступино, ул. Октябрьская, 248(47340)6-57-68 |
| МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| СНТ «Лесное» | МКОУ Ступинская СОШ | Россия, 396024, Воронежская область, Рамонский район, с. Ступино, ул. Октябрьская, 248(47340)6-57-68 |
| МКДОУ Березовский детский сад | Россия, 396026, Воронежская область, Рамонский район, с. Березово, ул. Ленина, д. 978(47340)2-41-79 |
| Яменское сельское поселение |
| село Ямное | МКДОУ Яменский детский сад | Россия, 396005, Воронежская область, Рамонский район, с. Ямное, ул. Атамана Платова, д. 178(4732)33-23-25 |
| МКОУ Яменская СОШ | Россия, 396005, Воронежская область, Рамонский район, с. Ямное, ул. Ольховая, д.198(47340)4-95-13 |
| хутор Ветряк | МКДОУ Рождественский детский сад | Россия, 396005, Воронежская область, Рамонский район, с. Ямное, ул. Ягодная, д. 78(473) 207-09-75 |
| МКОУ Яменская СОШ | Россия, 396005, Воронежская область, Рамонский район, с. Ямное, ул. Ольховая, д. 198(47340)4-95-13 |
| деревня Новоподклетное | МКДОУ Яменский детский сад | Россия, 396005, Воронежская область, Рамонский район, с. Ямное, ул. Атамана Платова, д. 178(4732)33-23-25 |
| МКОУ Яменская СОШ | Россия, 396005, Воронежская область, Рамонский район, с. Ямное, ул. Ольховая, д.198(47340)4-95-13 |
| поселок Солнечный | МКДОУ Рождественский детский сад | Россия, 396005, Воронежская область, Рамонский район, с. Ямное, ул. Ягодная, д. 78(473) 207-09-75 |
| МКОУ Яменская СОШ | Россия, 396005, Воронежская область, Рамонский район, с. Ямное, ул. Ольховая, д. 198(47340)4-95-13 |
| СНТ «Лесная поляна» | МКДОУ Яменский детский сад | Россия, 396005, Воронежская область, Рамонский район, с. Ямное, ул. Атамана Платова, д. 178(4732)33-23-25 |
| МКОУ Яменская СОШ | Россия, 396005, Воронежская область, Рамонский район, с. Ямное, ул. Ольховая, д. 198(47340)4-95-13 |
| ПСК «Иволга» | МКДОУ Яменский детский сад | Россия, 396005, Воронежская область, Рамонский район, с. Ямное, ул. Атамана Платова, д. 178(4732)33-23-25 |
| МКОУ Яменская СОШ | Россия, 396005, Воронежская область, Рамонский район, с. Ямное, ул. Ольховая, д. 198(47340)4-95-13 |
| СНТ «Монтажник» | МКДОУ Яменский детский сад | Россия, 396005, Воронежская область, Рамонский район, с. Ямное, ул. Атамана Платова, д. 178(4732)33-23-25 |
| МКОУ Яменская СОШ | Россия, 396005, Воронежская область, Рамонский район, с. Ямное, ул. Ольховая, д. 198(47340)4-95-13 |
| Чистополянское сельское поселение |
| село Чистая Поляна | МКОУ Чистополянская ООШ | Россия, 396046, Воронежская область, Рамонский район, с. Чистая Поляна, ул. Школьная, 68(47340)4-22-33 |
| хутор Камышовка | МКОУ Чистополянская ООШ | Россия, 396046, Воронежская область, Рамонский район, с. Чистая Поляна, ул. Школьная, 68(47340)4-22-33 |
| хутор Сапожок | МКОУ Чистополянская ООШ | Россия, 396046, Воронежская область, Рамонский район, с. Чистая Поляна, ул. Школьная, 68(47340)4-22-33 |
| село Трещевка | МКОУ Чистополянская ООШ | Россия, 396046, Воронежская область, Рамонский район, с. Чистая Поляна, ул. Школьная, 68(47340)4-22-33 |
| НСТ «Богатырь» | МКОУ Чистополянская ООШ | Россия, 396046, Воронежская область, Рамонский район, с. Чистая Поляна, ул. Школьная, 68(47340)4-22-33 |
| ПСК «Чистые пруды» | МКОУ Чистополянская ООШ | Россия, 396046, Воронежская область, Рамонский район, с. Чистая Поляна, ул. Школьная, 68(47340)4-22-33 |
| СНТ «Полянка» | МКОУ Чистополянская ООШ | Россия, 396046, Воронежская область, Рамонский район, с. Чистая Поляна, ул. Школьная, 68(47340)4-22-33 |
| СТ «Камышовка» | МКОУ Чистополянская ООШ | Россия, 396046, Воронежская область, Рамонский район, с. Чистая Поляна, ул. Школьная, 68(47340)4-22-33 |
| СТ «Гарант» | МКОУ Чистополянская ООШ | Россия, 396046, Воронежская область, Рамонский район, с. Чистая Поляна, ул. Школьная, 68(47340)4-22-33 |
| Рамонское городское поселение |
| рабочий поселок Рамонь | МКДОУ Рамонский детский сад № 1 | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, д. 5 а8(47340)2-33-07, 2-23-44 |
| МКДОУ Рамонский детский сад № 3 | Россия, 396021, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. Юбилейная, д. 38(47340)2-18-84 |
| МКДОУ Рамонский детский сад № 4 | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, д.508(47340)2-22-88 |
| МБОУ «Рамонский лицей» им. Е.М. Ольденбургской | Россия, 396020, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. 50 лет Октября, д.78(47340)2-15-47 |
| поселок Бор | МКОУ Борская СОШ | Россия, 396010, Воронежская область, Рамонский район, п. Бор, ул. Пристанционная, 28(47340)4-11-43 |
| МКДОУ Рамонский детский сад № 2 | Россия, 396021, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. Лесная, д. 1-а8(47340)4-61-10 |
| СНТ «Рамонский берег» | МКОУ Борская СОШ | Россия, 396010, Воронежская область, Рамонский район, п. Бор, ул. Пристанционная, 28(47340)4-11-43 |
| МКДОУ Рамонский детский сад № 2 | Россия, 396021, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. Лесная, д. 1-а8(47340)4-61-10 |
| СТ «Поляна» | МКОУ Борская СОШ | Россия, 396010, Воронежская область, Рамонский район, п. Бор, ул. Пристанционная, 28(47340)4-11-43 |
| МКДОУ Рамонский детский сад № 2 | Россия, 396021, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. Лесная, д. 1-а8(47340)4-61-10 |
| СТ «Надежда» | МКОУ Борская СОШ | Россия, 396010, Воронежская область, Рамонский район, п. Бор, ул. Пристанционная, 28(47340)4-11-43 |
| МКДОУ Рамонский детский сад № 2 | Россия, 396021, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. Лесная, д. 1-а8(47340)4-61-10 |
| РРООПРЛ «Радчино» | МКОУ Борская СОШ | Россия, 396010, Воронежская область, Рамонский район, п. Бор, ул. Пристанционная, 28(47340)4-11-43 |
| МКДОУ Рамонский детский сад № 2 | Россия, 396021, Воронежская область, Рамонский район, р. п. Рамонь, ул. Лесная, д. 1-а8(47340)4-61-10 |

Заместитель главы администрации муниципального района Е.И. Корчагина

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 17.03.2025 №124 р.п. Рамонь***

***О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на земельном участке по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Айдаровское сельское поселение, территория Промышленная, ул. 4-я Промышленная зона, 14/3***

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Совета народных депутатов Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 07.12.2011 № 100 (в редакции решений от 03.03.2015 № 241, от 25.10.2016 №55, от 09.03.2017 № 88, от 09.11.2018 № 174) «Об утверждении правил землепользования и застройки Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области», Соглашением № 1 от 09.12.2024 о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, рассмотрев заявление Сафарова Махача Керимовича, действующего в интересах ООО «МирАтом» от 28.01.2025 № 2, заключение по результатам общественных обсуждений от 27.02.2025, рекомендации комиссии по вопросам землепользования и застройки на территории Рамонского муниципального района Воронежской области от 14.03.2025, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Предоставить ООО «МирАтом» разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:25:6945026:5840, площадью 8104 кв.м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Айдаровское сельское поселение, территория Промышленная, ул. 4-я Промышленная зона, 14/3 в части уменьшения минимального отступа по северной границы земельного участка до 1,98 м при условии соблюдения требований: СП 4.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям» и режимов приаэродромных территорий.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации муниципального района Губанова А.С.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главамуниципального района |  | Н.А. Буренин |

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 17.03.2025№125 р.п. Рамонь***

***О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на земельном участке по адресу: Воронежская область, Рамонский район, Айдаровское сельское поселение, 549 м по направлению на запад от ориентира 494 км автодороги М-4 Москва - Воронеж***

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Совета народных депутатов Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области от 07.12.2011 № 100 (в редакции решений от 03.03.2015 № 241, от 25.10.2016 №55, от 09.03.2017 № 88, от 09.11.2018 № 174) «Об утверждении правил землепользования и застройки Айдаровского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области», Соглашением № 1 от 09.12.2024 о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, рассмотрев заявление Наумова Владислава Юрьевича от 28.01.2025 № 3, заключение по результатам общественных обсуждений от 27.02.2025, рекомендации комиссии по вопросам землепользования и застройки на территории Рамонского муниципального района Воронежской области от 14.03.2025, администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Предоставить Наумову Владиславу Юрьевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:25:6945026:7861, площадью 5300 кв.м., расположенного по адресу: Воронежская область, Рамонский район, Айдаровское сельское поселение, 549 м по направлению на запад от ориентира 494 км автодороги М-4 Москва - Воронеж, в части уменьшения минимального отступа по северной границы земельного участка до 4,6 м при условии соблюдения требований: СП 4.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям» и режимов приаэродромных территорий.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации муниципального района Губанова А.С.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главамуниципального района |  | Н.А. Буренин |

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

***от 20.03.2025 № 129 р.п. Рамонь***

***Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Новоживотинновское сельское поселение, д. Медовка, ул. Новоселов, 21 А***

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании приказа департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 10.09.2021 № 45-01-04/1027 (в редакции приказов от 22.07.2022 № 45-01-04/776, от 13.03.2023 № 45-01-04/171, от 05.07.2023 №45-01-04/605, от 09.04.2024 № 42-01-04/128, от 29.05.2024 № 45-01-04/184, от 20.09.2024 № 45-01-04/375) «Об утверждении правил землепользования и застройки Новоживотинновского сельского поселения Рамонского муниципального района Воронежской области» администрация Рамонского муниципального района Воронежской области п о с т а н о в л я е т:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка площадью 550 кв.м., с кадастровым номером 36:25:3700003:671, расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Новоживотинновское сельское поселение, д. Медовка, ул. Новоселов, 21А с «Для ведения личного подсобного хозяйства» на «Предоставление коммунальных услуг (ВРИ 3.1.1)».

Территориальная зона, в границах которой расположен земельный участок – Ж1/2 (Зона застройки индивидуальными жилыми домами деревни Медовка).

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации муниципального района Губанова А.С.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Главамуниципального района |  | Н.А. Буренин |

***Содержание:***

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.03.2025 № 103**…………………………………………………………………………………...О повышении (индексации) должностных окладов, размеров надбавок за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии) | **1** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.03.2025 № 107**…………………………………………………………………………………...О реорганизации структуры администрации Рамонского муниципального района Воронежской области | **2** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.03.2025 № 111**…………………………………………………………………………………...О внесении изменения в постановление администрации Рамонского муниципального района Воронежской области от 04.05.2022 № 195 «Об утверждении состава и положения о единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами для нужд Рамонского муниципального района Воронежской области» | **2** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.03.2025 № 113**…………………………………………………………………………………...Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Рамонского муниципального района Воронежской области с учетом подведомственных ей казенных, бюджетных и автономных учреждений | **3** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.03.2025 № 116**…………………………………………………………………………………...О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования за территориями городского и сельских поселений Рамонского муниципального района Воронежской области на 2025 год | **56** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.03.2025 №124**…………………………………………………………………………………...О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на земельном участке по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Айдаровское сельское поселение, территория Промышленная, ул. 4-я Промышленная зона, 14/3 | **71** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.03.2025№125**…………………………………………………………………………………...О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на земельном участке по адресу: Воронежская область, Рамонский район, Айдаровское сельское поселение, 549 м по направлению на запад от ориентира 494 км автодороги М-4 Москва - Воронеж | **71** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.03.2025 № 129**…………………………………………………………………………………...Об изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Воронежская область, Рамонский муниципальный район, Новоживотинновское сельское поселение, д. Медовка, ул. Новоселов, 21 А | **72** |

Учредители и издатели: Совет народных депутатов Рамонского муниципального района Воронежской области

и Администрация Рамонского муниципального района Воронежской области:

Главный редактор и.о. главы муниципального района Буренин Н.А.

Адрес редакционного совета: 396020, р.п. Рамонь, Воронежская область, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 5. Тел. 8 (47340) 2-18-77, 2-18-68

Адрес места издания: 396020, р.п. Рамонь, Воронежская область, пер. Коммунальный, д.14, кв.27

Объём 18 усл.печ.л., тираж 100 экз.

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО